

Temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka te članka 43. Zakona o zaštiti na radu, nakon prethodnog savjetovanja sa Radničkim vijećem, dana 05. veljače 2020. godine, Ravnatelj donosi

PRAVILNIK
o provedbi videonadzora u Općoj bolnici Varaždin

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom određuje se kako koristiti sustav video nadzora, snimati, pohranjivati i snimati slike te nadzirati njihovu uporabu u Općoj bolnici Varaždin (dalje u tekstu: Bolnica).

II. SVRHA I UVOĐENJE VIDEONADZORA

Članak 2.

Sustav videonadzora uspostavljen je s ciljem pružanja više razine zaštite ljudi i imovine u zaštićenim prostorima Bolnice

Radi izbjegavanja oštećenja ili utvrđivanja okolnosti nastanka štete, videonadzor se provodi na niže navedenim prostorima

- 1) ulazak i izlazak iz zgrade Kirurgije,
- 2) prostor ispred prijemnog šaltera hitne kirurške ambulante,
- 3) čekaonica hitne kirurške ambulante
- 4) ulaz i glavni hodnici spojnog objekta Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof.
- 5) Ulaz u zgradu Neurologije, ulaz u prostorije Odjela za informatiku i prostor sistem sale informatike

Članak 3.

Ravnatelj na temelju članka 28. Zakona o provedbi Opće uredbe za zaštitu podataka, imenuje odgovornu osobu za rad s sustavom videonadzora i za obradu osobnih podataka dobivenih sustavom videonadzora.

Odgovorna osoba mora biti osposobljena za upravljanje i uporabu videonadzornog sustava. S uređajem mora pažljivo rukovati u skladu s tehničkim uputama.

Članak 4.

Radne stanice videonadzora kroz koje se pruža videonadzor iz članka 2. ovog Pravilnika nalaze se u sljedećim prostorima:

- Služba za kirurške bolesti – lokacija Varaždin
- Odjel za neurologiju i Odjel za informatiku – lokacija Varaždin
- Služba za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof – lokacija Novi Marof .

Instalira se na takav način da neovlaštene osobe nemaju pristup videozapisima.

U prostore iz stavka 1. ovog članka dopušten je pristup samo zaposlenima na tom radnom mjestu, ovlaštenim serviserima i održavateljima hardverskih i aplikacijskih softvera (opreme i programske podrške) koji imaju odgovarajući ugovor o poslovnoj suradnji s Bolnicom.

Članak 5.

Pristup postavkama sustava videonadzora zaštićen je posebnom lozinkom (zaporka) za prijavu. U vlasništvu je samo ovlaštene osobe vanjskog ugovoratelja, a sukladno kako je određeno u ugovoru o poslovnoj suradnji između Bolnice i izvođača radova. Sigurnosna kopija zaporka, drži se u zaštićenom prostoru Bolnice.

U svim intervencijama u sustavu videonadzora moraju se poštivati odredbe članka 7. ovog Pravilnika i odredbe ugovora o poslovnoj suradnji.

Članak 6.

O intervencijama u sustavu videonadzora, koristi se poseban zapisnik (servisna knjiga), na koji se upisuje sljedeće:

- promjene u postavkama,
- oštećenja i tehnički problemi u radu,
- ostale uslužne intervencije,
- tko je proveo postupak,
- kada je postupak izveden,
- način pristupa sustavu (na mjestu ili na daljinu)
- i bilo kakva ostala potrebna opažanja.

Servisnu knjigu vodi ovlaštena osoba vanjskog izvođača koji je potpisao odgovarajući ugovor o poslovnoj suradnji s Bolnicom.

III. PROVEDBA VIDEONADZORA

Članak 7.

Radnici se moraju pisano obavijestiti o uvođenju video nadzora. Ravnatelj je odgovoran za informiranje radnika i donošenje odluke o uvođenju video nadzora.

Pisana obavijest sadrži objašnjenje o tome što se bilježi, za koju svrhu i koliko dugo su pohranjeni osobni podaci.

Članak 8.

Posjetitelji zaštićenih prostora Bolnice moraju biti obaviješteni o provedbi videonadzora na način da u zaštićenim prostorima bude oznaka slikom i tekstom da se zaštićeni prostori tvrtke snimaju videonadzornom kamerom.

Članak 9.

Obavijest iz članka 9. treba sadržavati sve relevantne informacije sukladno odredbi članka 13. Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka, a posebno jednostavnu i lako razumljivu sliku uz tekst kojim se ispitanicima pružaju sljedeće informacije:

- da je prostor pod videonadzorom,
- podatke o voditelju obrade,
- podatke za kontakt putem kojih ispitanik može ostvariti svoja prava.

Članak 10.

Bolnica mora voditi evidenciju iz koje se kasnije može odrediti kada su određeni osobni podaci iz sustava videonadzora korišteni ili na drugi način obrađeni (izrađena kopija) i tko je to učinio.

Članak 11.

Snimke nastale video nadzorom snimaju se na video snimač i čuvaju najduže mjesec dana od nastanka, a nakon navedenog roka snimke se na:

- lokaciji Varaždin:

- a) Služba za kirurške bolesti brišu ručno od strane odgovorne osobe iz članka 3.

Ovog Pravilnika

- b) Odjel za neurologiju i Odjel za informatiku brišu se automatski što dozvoljava tehnologija videonadzora postavljena na Odjelu za neurologiju i Odjelu za informatiku

-lokaciji Novim Marof brišu automatski što dozvoljava tehnologija videonadzora postavljena u Službi za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof.

U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja Ravnatelj Opće bolnice Varaždin može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 2. ovoga članka, a na način i najduže kako je to navedeno u stavku 4. ovoga članka.

Snimke kojima se dokazuje povreda svrhe nadzora pohranit će se na optički disk (CD, DVD i sl.) te čuvati šest mjeseci od dana pohranjivanja zapisa, osim ako je drugim zakonom propisan duži rok čuvanja ili iako su dokaz u sudskom, upravnom, arbitražnom ili drugom istovrijednom postupku.

Članak 12.

Pristup arhivu videozapisa i pravo gledanja videozapisa ima samo radnik ovlašten od strane Ravnatelja.

Članak 13.

Odgovorna osoba i Ravnatelj odgovorni su za odlučivanje o prihvatljivosti pristupa drugim osobama, kao i za prijenos i pohranu snimaka na prijenosnim medijima.

Na prijenosne medije pohranjuju se snimke pojedinačnih incidenata za koje ovlašteni radnik ili Ravnatelj Bolnice smatraju da ih je potrebno spremati u slučajevima kada se radi o dokazu u žalbenom postupku, u postupcima naknade štete, stegovnom ili kaznenom postupku.

Ravnatelj može odrediti da se snimke nekih izvanrednih događaja pohranjuju na prijenosnim medijima u svrhu rekonstrukcije i analize provedbe sigurnosti. Snimanje na prijenosnim medijima obavlja ovlašteni radnik – odgovorna osoba.

Snimke na prijenosnim medijima moraju se čuvati na sigurnom u zaštićenom prostoru Bolnice, sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka

O svim snimkama vodi se evidencija kao o postupanju s osobnim podacima, uključujući i podatke o: datum i vremenu snimanja, broj/u kamera, biti snimanja, mjestu pohrane, datumu brisanja ili uništavanja snimki te tko je naručio i tko provodi presnimavanje.

Članak 14.

Ako snimke pojedinog događaja ili situacije ukazuju na sumnju na kazneno djelo, treba obavijestiti policiju. Na zahtjev policije ili drugih nadležnih tijela snimka se dostavlja u pisanom obliku ili na prijenosnom mediju.

Dostavljanje kopije snimke bit će zabilježeno u evidenciji o postupanju s osobnim podacima.

IV. TEHNIČKI ZAHTJEVI SUSTAVA

Članak 15.

Vanjski ugovoratelj s kojim Bolnica sklopi ugovor o poslovnoj suradnji osigurava provedbu videonadzora i održavanje opreme za nadgledanje hardvera i softvera, sukladno važećim pravnim aktima.

Sustav video nadzora mora zadovoljavati sljedeće tehničke uvjete:

- da je pristup postavkama sustava moguć samo uz posebnu lozinku;
- pratiti primjenu (pregled, kopiranje, brisanje) snimki koristeći sljedeće parametre:
- kada je upisan u sustav videonadzora, kada je došao, koje je snimke upotrebljavao (broj kamera za snimanje vremena od - do);
- automatsko brisanje starih snimaka vrši se u skladu s navedenim vremenom snimanja;
- sprječava se slanje snimke preko računalne mreže (osim mjesta izvođača i / ili ovlaštenog radnika na udaljenom mjestu);
- prijenos snimke na medij za prijenos dopušten je samo ovlaštenom radniku.

V. PROVEDBA NADZORA

Članak 16.

Nadzor nad primjenom odredbi ovog Pravilnika vrši Ravnatelj ili ovlašteni radnik imenovan od strane Ravnatelja.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Bolnice 05. veljače 2020. godine.

RAVNATELJ:

Nenad Kudelić, dr.med.



Datum: 05.02.2020.