

OPĆA BOLNICA VARAŽDIN

**PRAVILNIK
O ZAŠTITI OD POŽARA
U OPĆOJ BOLNICI VARAŽDIN**

Varaždin, ožujak 2014.

Na temelju članka 21. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ br. 92/2010.) i Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara („Narodne novine“ br. 116/11.) i članka 14. Statuta Opće bolnice Varaždin, Sanacijsko vijeće Opće bolnice Varaždin na sjednici održanoj 31. ožujka 2014. godine donosi

PRAVILNIK

o zaštiti od požara

I. TEMELJNE ODREDBE U SVEZI PROVEDBE I UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA – organizacijske, tehničke i druge mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara na objektima Opće bolnice Varaždin na lokaciji Ivana Meštrovića bb u Varaždinu, Varaždinska 2 u Novom Marofu i Klenovnik 1 u Klenovniku.

Članak 1.

Ovim Pravilnikom razrađuju se pojedine odredbe Zakona o zaštiti od požara, propisa donijetih na temelju zakona, tehničkih normativa, norma i uputa proizvođača kao i drugih zakona i propisa čijim se pojedinim odredbama uređuju pitanja od značaja za sprečavanje požara i drugih nesreća te gubitak ili oštećenje sredstava za rad i zaštitu života i zdravlja ljudi.

Članak 2.

Ovim Pravilnikom uređuju se:

1. temeljne odredbe u svezi provedbe i unapređenja zaštite od požara - organizacijske, tehničke i druge mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara;
2. naziv radnog mjesta i stručna sprema osobe zadužene za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara;
3. obveze i odgovornosti vezano uz provedbu mjera zaštite od požara;
4. obveze i odgovornosti osoba s posebnim ovlastima i odgovornostima u provedbi mjera zaštite od požara;
5. način obavljanja unutarnje kontrole provedbe mjera zaštite od požara, te ovlaštenja, obveze i odgovornosti za obavljanje unutarnje kontrole;
6. način upoznavanja radnika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na radnom mjestu prilikom stupanja na rad ili promjene radnog mjesta, odnosno prije obavljanja određenih radova i radnji drugih osoba te vođenja evidencije o tome;

7. način osposobljavanja radnika za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara, periodične provjere znanja i vođenja evidencija o tome;
8. način osposobljavanja radnika za rad na radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije prije stupanja na rad, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome;
9. službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara sa opisom zaduženja;
10. službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju sustava za upravljanje i nadziranje sigurnog odvijanja tehnološkog procesa drugih instalacija i uređaja čija neispravnost može prouzročiti požar i tehnološku eksploziju;
11. osobe zadužene za razradu postupka i poduzimanje odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika;
12. kretanje i ponašanje na prostorima ugroženim od požara ili tehnološke eksplozije;
13. ustrojstvo motrenja, javljanja i uzbunjivanja o opasnostima od požara;
14. mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara te prostorije i prostori na koje se one odnose;
15. postupanje radnika u slučaju nastanka požara;
16. druge mjere zaštite od požara sukladno vlastitim planovima i potrebama.

Članak 3.

Sastavni dio ovog Pravilnika su:

- Rješenje o razvrstavanju u kategoriju ugroženosti od požara;
- Provedbeni plan zaštite od požara – plan evakuacije i spašavanja;
- Upute za siguran rad i postupanje u slučaju požara na pojedinim radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije.

Članak 4.

Na temelju Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ 92/10.) Opća bolnica Varaždin obvezna je provoditi preglede i ispitivanja, voditi evidencije propisane zakonom i pravilnicima koje su dio zbirke isprava kod osobe zadužene za zaštitu od požara u Općoj bolnici Varaždin.

- Rokovi obveznih ispitivanja sredstava, uređaja, instalacija, sustava;
- Plan i program osposobljavanja djelatnika;
- Raspored i smještaj aparata za početno gašenje požara;
- Evidencija o redovitom pregledu vatrogasnih aparata (REDOVITI PREGLED

jednom u 3 mjeseca članak 6. Pravilnika o vatrogasnim aparatima „Narodne novine“ 101/11.);

- Evidencija ovlaštenog servisera vatrogasnih aparata o periodičnom pregledu vatrogasnih aparata minimalno jednom na godinu (članak 9., 10. i 11. Pravilnika o vatrogasnim aparatima „Narodne novine“ 101/11.);

- Upisnik ispitivanja funkcionalnosti stabilnog sustava za gašenje požara – hidrantske mreže.

Članak 5.

Projektna dokumentacija, zapisnici i uvjerenja o ispravnosti, nalazi, mišljenja, svjedodžbe, upisnici, evidencije i druge isprave iz područja zaštite od požara pohranjuju se u zbirku isprava.

Isprave iz stavka 1. ovog članka pohranjuju se i čuvaju kod osobe odgovorne za zaštitu od požara.

Članak 6.

Sustav zaštite od požara obuhvaća tehnička rješenja primijenjena na građevinama i tehnologiji kao i norme ponašanja radnika i trećih osoba za vrijeme rada, kretanja i zadržavanja u prostorijama Opće bolnice Varaždin kao i tehničke normative, norme i upute u svezi građevina i drugih sredstava rada.

Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnji čijim se izborom i primjenom postiže veći stupanj zaštite od požara.

Članak 7.

Svaki radnik dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu na način kako je utvrđeno zakonom, podzakonskim aktima, odlukama tijela jedinica lokalne uprave i samouprave, ovim Pravilnikom i drugim posebnim uputama, upozorenjima i zabranama.

Obveze provođenja mjera zaštite od požara utvrđene stavkom 1. ovog članka odnose se na sve osobe koje se po bilo kojoj osnovi nalaze u prostorijama Opće bolnice Varaždin, radi privremenog ili povremenog obavljanja posla, te radi obavljanja posla na posebnom ugovoru.

Odgovornu osobu za provođenje mjera zaštite od požara prije početka izvođenja radova za Opću bolnicu Varaždin imenuje vanjski izvođač radova, koji je dužan ime odgovorne osobe navesti u zahtjevu za izdavanje dozvole za rad koju mu izdaje ravnatelj i Upravno vijeće Opće bolnice Varaždin.

1. Osnovne mjere zaštite od požara

Članak 8.

Pod osnovnim mjerama zaštite od požara prema ovom Pravilniku smatraju se građevinske mjere zaštite od požara, mjere zaštite od požara na električnim i plinskim instalacijama, mjere zaštite od požara na sustavima klimatizacije i ventilacije, mjere zaštite na instalacijama za zaštitu od munje, mjere zaštite od požara na instalacijama grijanja.

a) Građevinske mjere zaštite od požara

Članak 9.

Pod građevinskim mjerama zaštite od požara smatra se svaka građevinska aktivnost prilikom adaptacije, rekonstrukcije ili gradnje čiji je cilj:

- zaštita osoba koje se nalaze u građevini i građevinskim dijelovima;
- zaštita drugih osoba koje se nalaze u njihovoj neposrednoj blizini;
- sprečavanje širenja požara - lokaliziranje (unutar i izvan područja građevine);
- očuvanje vrijednosti i dobara u građevini;
- očuvanje same građevine;
- očuvanje postojećih granica požarnih sektora, redoviti vizualni pregled ispravnosti protupožarnih elemenata otpornih na požar ugrađenih u granicu požarnog sektora;
- očuvanje postojećih putova evakuacije i izlaza ili osiguranje novih koji će zadovoljiti zahtjeve propisa i osigurati sigurno napuštanje iz građevina za sve osobe.

Članak 10.

Građevinske mjere zaštite od požara sastoje se od pregleda postojećeg stanja građevine, materijala i konstrukcije u određenim rokovima.

Građevinske konstrukcije se pregledavaju radi utvrđivanja stanja otpornosti protiv požara.

Izlazi i izlazni putovi

Članak 11.

Cjelokupan prostor: hodnici, stubišta, evakuacijski putovi unutar objekata i skladišnih prostora mora uvijek biti slobodan za prolaz i nezakrčen.

Ulazno-izlazna vrata svih prostorija u kojim se nalaze radnici, a predviđena su za evakuacijski izlaz ne smiju biti zaključana za vrijeme rada.

Završni sloj poda na evakuacijskim putovima ne smije biti oštećen, neravan i imati naglih promjena visine.

Članak 12.

Na izlazima i izlaznim putovima namijenjenim za evakuaciju smjer izlaza mora biti vidljivo označen natpisom i strelicom (standardnim simbolima prema HRN 7010) tako da bude uočljiv.

Otvori u zidovima

Članak 13.

Sva vrata u građevini moraju se lako zatvarati i otvarati.

Sva vrata se moraju otvarati u smjeru izlaza (evakuacije), a na vratima se ne smije mijenjati smjer otvaranja, vrata se ne smiju privremeno ili stalno ukloniti.

Ako su vrata ostakljena, staklo na njima ne smije biti napuknuto ili razbijeno.

Pregled vrata se mora obavljati jednom u godini.

Pregled obavlja osoba zadužena za zaštitu od požara o čemu se sastavlja izvješće. Izvješće dostavlja Upravnom vijeću i ravnatelju Opće bolnice Varaždin.

Sva vrata na prostorijama sa namjenom potencijalno požarno opasnog sadržaja trebaju biti od negorivog materijala sa uređajem za samozatvaranje.

Članak 14.

Svi prozori predviđeni za otvaranje moraju se lako otvarati i zatvarati s poda.

Prozorska stakla ne smiju biti napuknuta ili razbijena.

Zidovi, stropovi i stupovi

Članak 15.

Zidovi na izlazima, te izlaznim putovima ne smiju biti oštećeni (pukotine). Sve preinake na zidovima mogu se obavljati samo na temelju dobivene suglasnosti na tehničku dokumentaciju. Za slučajeve popravaka postojećih konstruktivnih elemenata zgrade potrebna je suglasnost odgovorne osobe za zaštitu od požara.

U blizini zidova od gorivog materijala ne smiju se postavljati izvori topline.

Članak 16.

Zaštitni premazi (boje) trebaju se obnavljati ako su se počeli ljuštiti ili otpadati.

Glede otpornosti na požar zaštitnih premaza za stupove vrijedi isto kao i za zidove.

Pregled zidova i stupova mora se obavljati jedanput u godini, požarnih zidova svakih šest mjeseci.

Pregled iz stavka 3. ovog članka obavljanja osoba zadužena za zaštitu od požara o čemu se sastavlja izvješće koje se dostavlja ravnatelju.

Članak 17.

Svi požarni sektori na objektima Opće bolnice Varaždin moraju biti u skladu s projektnom dokumentacijom po kojoj su ishođene dozvole za rad. Obveza je Uprave definirati i zapisnički konstatirati postojeće stanje požarnih sektora. Sve negativnosti uočene prilikom pregleda potrebno je u što kraćem roku sanirati sukladno pozitivnim propisima Republike Hrvatske. Veličine požarnih sektora imaju znatan utjecaj na ostale tehničke mjere zaštite od požara. Granice požarnih sektora potrebno je čuvati od devastacija prilikom adaptacija i rekonstrukcija.

Dimnjaci

Članak 18.

Dimnjake je potrebno, zajedno s ostalim dimovodnim uređajima redovito održavati.

Dimnjak kotlovnice mora čistiti ovlašteni dimnjačar koji obavlja i pregled dimnjaka i upozorava na moguća oštećenja.

Sanacija dimnjaka potrebna je kad je dimnjak počeo propadati i njegova oštećenja su takva da ugrožavaju požarnu i sanitarnu sigurnost.

U svom dimnjačarskom području koncesionar je ovlašten za obavljanje dimnjačarskih poslova, a to su:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje;
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje;
- čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje;
- poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako štetne posljedice ne bi nastupile zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje;

- da se redoviti pregledi u svrhu održavanja dimnjaka provode sukladno zahtjevima iz projekta građevine, ali najmanje jedanput godišnje;

- dimnjak se obavezno čisti primjereno vrsti dimnjaka;

- da se izvanredni pregled dimnjaka provodi nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka te po nalogu inspekcije.

Zapisnik o redovitom pregledu i čišćenju dimnjaka je u zbirci isprava kod osobe ovlaštene za zaštitu od požara, a o eventualnoj negativnosti zapisnika u pisanom obliku mora biti obaviješteno Upravno vijeće i ravnatelj Opće bolnice Varaždin.

b) Mjere zaštite od požara na električnim instalacijama i uređajima

Članak 19.

U glavnom ormaru kao i u razvodnim ormarima na objektima Opće bolnice Varaždin moraju biti postavljene jednopolne sheme instalacija sa svim potrebnim podacima.

Članak 20.

Osigurati isključenje električne energije u slučaju hitne potrebe (požara) sklopkama za isključenje električne energije, a sve sklopke potrebno je odgovarajuće označiti.

Članak 21.

Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni da prilikom isključenja električne energije ostane uključena nužna rasvjeta odnosno nužna rasvjeta treba se automatski uključiti na pomoćni izvor elektroenergetskog napajanja prilikom nestanka električne energije. Osigurati rezervno napajanje po utvrđenim prioritetima.

Članak 22.

Prostor oko razvodnih ormara mora uvijek biti slobodan.

Razvodni ormari moraju biti zaključani kako bi se onemogućio pristup neovlaštenim osobama.

Ključevi ormara moraju se nalaziti kod dežurnog električara, odnosno na za to određenom mjestu u prostoru glavnog razvodnog ormara.

Članak 23.

Električne instalacije i trošila moraju biti tako izvedena i održavana da mjesta gdje se koriste ne predstavljaju opasnost od požara.

Za radove koji mogu prouzročiti požar moraju se obavljati sa izdanom dozvolom o radu (zavarivanje i rad sa iskrećim alatima koji mogu prouzročiti požar, korištenje plinova itd.).

Dozvolu za obavljanje navedenih poslova izdaje odgovorna osoba za obavljanje preventivnih poslova zaštite od požara.

Članak 24.

Obveza Opće bolnice Varaždin, kao korisnika odnosno vlasnika građevina, je da provjerava sve instalacije sukladno uputi proizvođača, a mjerenja i ispitivanja povjeriti ovlaštenim pravnim osobama u vremenskim rokovima koje zahtijevaju propisi.

Članak 25.

Obveze pregleda, ispitivanja i mjerenja električnih instalacija odnose se na:

- zaštitu od direktnog i indirektnog napona dodira;
- neprekinutost zaštitnog vodiča;
- uzemljivač;
- otpor izolacije električnog vodiča;
- zaštitu od munje;
- paničnu rasvjetu;
- statičkog elektriciteta.

Članak 26.

O svakom obavljanom pregledu i ispitivanju električnih instalacija i uređaja, ovlaštena tvrtka odnosno ispitivač izdaje zapisnik iz kojeg će biti vidljivo koji su nedostaci prilikom pregleda utvrđeni i što se treba učiniti da se ukloni nedostatak.

Električne instalacije i uređaji moraju se stalno održavati sukladno važećim normama i uredbama propisa za određene elektro uređaje i instalacije.

c) Mjere zaštite od požara na sustavima zaštite od djelovanja munje na građevini

Članak 27.

Na objektima Opće bolnice Varaždin mora biti postavljen sustav zaštite od djelovanja munje sukladno tehničkim propisima.

Sustav zaštite od djelovanja munje mora biti izveden, održavan i postavljen tako da se spriječi svaka mogućnost nastanka požara zbog atmosferskog pražnjenja.

O sustavu zaštite od djelovanja munje mora postojati tehnička dokumentacija, obveza je vođenja revizijske knjige sustava zaštite od djelovanja munje.

Članak 28.

Pregled sustava zaštite od djelovanja munje tijekom uporabe mora se obavljati:

- poslije svakog popravka;
- nakon svakog udara groma u građevinu ili instalaciju.

Redoviti vizualni pregledi moraju se obavljati svake dvije godine, mjerenja izvoditi minimalno svake četiri godine, sve nedostatke navedene u zapisniku o pregledu treba odmah ukloniti.

II. OBAVLJANJE POSLOVA ZAŠTITE OD POŽARA I UNAPREĐENJE STANJA ZAŠTITE OD POŽARA - Naziv radnog mjesta i stručna sprema osobe zadužene za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenja stanja zaštite od požara

Članak 29.

Poslove zaštite od požara provodi osoba odgovorna za poslove zaštite od požara, a imenuje je ravnatelj Opće bolnice Varaždin.

Odgovorna osoba za poslove zaštite od požara je
STRUČNI RADNIK ZA ZAŠTITU OD POŽARA

III. Obveze i odgovornosti vezano uz provedbu mjera zaštite od požara

Članak 30.

Osoba odgovorna za poslove zaštite od požara - **STRUČNI RADNIK ZA ZAŠTITU OD POŽARA**, samostalno obavlja poslove vezane za zaštitu od požara prema Zakonu o zaštiti od požara i drugim propisima i obavlja:

- kontrolu primjene propisa iz područja zaštite od požara;
- kontrolu provedbe internih propisa i uputa za siguran rad u smislu zaštite od požara;

- kontrolu osposobljenosti radnika iz područja zaštite od požara;
- kontrolu ispravnosti uređaja i sredstava gašenje požara;
- kontrolu ispravnosti strojeva i uređaja, električnih i plinskih instalacija, dimnjake i ložišta kao i drugih uređaja i instalacija koje mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara;
- kontrolu ispravnosti evakuacijskih putova, oznaka evakuacijskih putova, nužne i panične rasvjete;
- vodi računa o rokovima obveznih ispitivanja sredstava, uređaja, instalacija, sustava;
- podnosi u pisanom obliku zahtjev za odobrenje o redovitim pregledima i ispitivanjima odgovornoj osobi;
- vodi evidenciju osposobljavanja radnika (požarni minimum);
- obavlja raspored i smještaj aparata za početno gašenje požara i obilježava mjesto postavljanja naljepnicom u skladu s Pravilnikom;
- obavlja redoviti pregled i vodi evidenciju o redovitom pregledu vatrogasnih aparata (jednom u 3 mjeseca sukladno članku 6. Pravilnika o vatrogasnim aparatima „Narodne novine“ 101/11.);
- vodi evidenciju ovlaštenog servisera vatrogasnih aparata o periodičnom pregledu vatrogasnih aparata minimalno jednom na godinu (članak 9., 10. i 11. Pravilnika o vatrogasnim aparatima „Narodne novine“, 101/11.);
- vodi upisnik ispitivanja funkcionalnosti stabilnog sustava za gašenje i dojavu požara – hidrantske mreže, plinodojave i vatrodojave;
- vodi evidenciju o svim uređajima i instalacijama koje mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara;
- vodi brigu o opremanju objekata Opće bolnice Varaždin znakovima sigurnosti sukladno normi HRN 7010.

Članak 31.

Sukladno zakonu, osoba zadužena za obavljanje poslova i unapređenja stanja zaštite od požara mora imati određenu kvalifikaciju i to najmanje VŠS ili VSS smjer zaštite na radu ili zaštite od požara, te položen stručni ispit.

Članak 32.

Osoba zadužena za obavljanje poslova i unapređenju stanja zaštite od požara za obavljanje poslova u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara odgovorna je neposredno ravnatelj. Nepridržavanje odredbama Zakona o zaštiti od požara podliježe kaznenoj odgovornosti definiranoj u Zakonu o zaštiti od požara.

V. Obveze i odgovornosti osoba s posebnim ovlastima i odgovornostima u provedbi mjera zaštite od požara vezano uz provedbu mjera zaštite od požara

Članak 33.

Vlasnici, korisnici građevina – Opće bolnice Varaždin, dužni su organizirati zaštitu od požara sukladno Zakonu o zaštiti od požara („Narodne novine“, 92/2010.) te su zaduženi za provođenje organizacijskih, tehničkih i drugih mjera zaštite od požara u cilju otklanjanja i smanjenja opasnosti od nastajanja požara.

Neprovođenje mjera zaštite od požara podliježe kaznenim odredbama Zakona o zaštiti od požara.

Članak 34.

Ravnatelj i Upravno vijeće Opće bolnice Varaždin dužni su u svojim programima razvoja uključiti i prostorne uvjete zaštite od požara te voditi računa posebice o mogućnosti evakuacije i spašavanja ljudi i imovine, sigurnosnim udaljenostima između građevina ili njihovom požarnom odjeljivanju.

Članak 35.

Ravnatelj Opće bolnice Varaždin dužan je zadužiti odgovornu osobu za razradu postupka za poduzimanje odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika na svim tehnološkim mjestima gdje za to postoji opasnost.

Članak 36.

Odgovorna osoba za obavljanje poslove zaštite od požara će odrediti tehnološka mjesta sa povećanim požarnim rizikom, izraditi upute o postupku i poduzimanju odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika u tehnološkim jedinicama te će odrediti mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara na prostorije na koje se odnose.

Članak 37.

Odgovorna osoba za obavljanje preventivnih poslova zaštite od požara dužna je izraditi upute za osposobljavanje radnika odnosno način upoznavanja radnika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na radnim mjestima sa povećanim požarnim rizikom.

VI. Način obavljanja unutarnje kontrole provedbe mjera zaštite od požara, te ovlaštenja, obveze i odgovornosti za obavljanje unutarnje kontrole

Članak 38.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara je osnovni organizator i nositelj cjelokupnih poslova iz područja zaštite od požara i tehnoloških eksplozija u Općoj bolnici Varaždin kao i na svim radnim mjestima.

Dobrovoljno vatrogasno društvo "Zdravstvo" Varaždin osigurava vatrogasno dežurstvo s tri djelatnika stručno osposobljena za dobrovoljnog vatrogasca u smjeni, te provedbu preventivnih i drugih mjera radi ostvarivanja zadaća iz područja zaštite od požara i Plana zaštite od požara Opće bolnice Varaždin.

U cilju ispunjavanja zakonskih obveza iz područja zaštite od požara odgovorna osoba za zaštitu od požara upućuje ravnatelju i Upravnom vijeću informacije o potrebi financijskih ulaganja u cilju provedbe mjera zaštite od požara za povećanje sigurnosti imovine i zaposlenika Opće bolnice Varaždin.

Članak 39.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara pri obavljanju kontrole i nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara neposredno priopćava rezultate voditelju ustrojstvene jedinice kod koje je nadzor obavljen i unosi ih u redovita mjesečna izvješća.

Pri izradi složenijih rješenja iz područja zaštite od požara obveza je stručnih službi i kadrova unutar Opće bolnice Varaždin sudjelovati u izradi istih.

Članak 40.

Vatrogasac je odgovoran za primjenu i nadzor propisanih i naređenih mjera zaštite od požara na objektima Opće bolnice Varaždin i to :

- obavlja kontrolu evakuacijskih putova;
- obavlja redovni pregled vatrogasnih aparata (jednom u tri mjeseca);
- vozi aparate na redoviti periodični pregled serviseru (jednom godišnje);
- obavlja periodički pregled hidrantske instalacije;
- vrši nadzor nad funkcionalnim radom vatrodojavnih sustava;
- obavlja kontrolu ispravnosti uređaja, opreme i sredstava za gašenje;
- podnosi pismeno izvješće o izvršenom nadzoru odgovornoj osobi za zaštitu od požara u Općoj bolnici Varaždin.

Članak 41.

Osoba odgovorna za poslove zaštite od požara samostalno obavlja poslove vezane za zaštitu od požara prema Zakonu o zaštiti od požara i drugim propisima te sve kontrole iz članka 30. ovog Pravilnika.

Članak 42.

Prilikom obavljanja nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara, osoba odgovorna za zaštitu od požara ima pravo:

- udaljiti radnika s radnog mjesta ako svojim postupkom neposredno ugrožava sigurnost imovine (unos otvorenu vatru u požarno ugrožen prostor, obavlja zavarivanje u ugroženom prostoru bez dozvole ili dodatnih mjera sigurnosti i sl.) te o tome izvijestiti neposrednog voditelja;

- narediti prekid obavljanja svakog posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost imovine ili život i zdravlje ljudi;

- obaviti provjeru znanja zaposlenih o rukovanju s aparatima i opremom za gašenje požara;

- utvrđeno neprovođenje propisanih mjera zaštite od požara prijaviti ravnatelju Opće bolnice Varaždin.

VII. Način upoznavanja radnika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na radnom mjestu prilikom stupanja na rad ili promjene radnog mjesta, odnosno prije obavljanja određenih radova i radnji drugih osoba te vođenja evidencije o tome

Članak 43.

Osoba odgovorna za poslove zaštite od požara provjerava svakog zaposlenika da li je osposobljen iz zaštite od požara temeljem članka 16. Zakona o zaštiti od požara i članka 1. i članka 6. Pravilnika o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom („Narodne novine“, broj 61/94.), a prema Programu osposobljavanja izrađenom prema zahtjevima navedenog Pravilnika.

Članak 44.

Osoba odgovorna za poslove zaštite od požara vodi evidenciju o osposobljenosti iz područja zaštite od požara radnika Opće bolnice Varaždin kao i evidenciju upoznavanja radnika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara.

VIII. Način osposobljavanja radnika za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara, periodične provjere znanja i vođenja evidencija o tome

Članak 45.

Osposobljavanje radnika iz područja zaštite od požara (požarni minimum) obavlja ovlaštena ustanova koja ima odobrenje Ministarstva unutarnjih poslova.

Osoba odgovorna za poslove zaštite od požara vodi evidenciju osposobljenosti radnika iz područja zaštite od požara.

IX. Način osposobljavanja radnika za rad na radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije prije stupanja na rad, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome

Članak 46.

Osoba odgovorna za poslove zaštite od požara prije stupanja na rad svakog novog zaposlenika za mjesta rada sa povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije obavlja osposobljavanje prema uputi o postupku i poduzimanju odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika po ovlaštenoj pravnoj osobi.

Postupak osposobljavanja u Općoj bolnici Varaždin provodi se prema stavku 1. ovog članka sa svakim radnikom koji se premješta s jednog na drugo radno mjesto.

Članak 47.

Osoba odgovorna vodi evidenciju o provedenom osposobljavanju prema Uputama za rad radnika na mjestima za rad s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije .

X. Službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara sa opisom zaduženja

Članak 48.

U objektima su postavljena slijedeća sredstva za gašenje požara:

1. RUČNI VATROGASNI APARATI
S 1, S 2, S 3, S 6, S 9,
CO₂ 5

Vatrogasni aparati

Članak 49.

Održavanje ručnih vatrogasnih aparata obuhvaća redovni pregled, periodični servis sve u skladu s Pravilnikom o vatrogasnim aparatima („Narodne novine“, 101/2011.).

Članak 50.

Redovni pregled ručnih aparata obavlja VATROGASAC po nalogu odgovorne osobe za zaštitu od požara i to najmanje jednom u svaka tri mjeseca o čemu vodi upisnik.

Redovnim pregledom utvrđuje se:

- označenost, uočljivost i dostupnost vatrogasnog aparata,
- opće stanje vatrogasnog aparata,
- kompletnost vatrogasnog aparata,
- stanje plombe zatvarača, odnosno ventila vatrogasnog aparata,
- i druge radnje propisane u uputi proizvođača.

Članak 51.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara dužna je voditi evidenciju o redovnom pregledu vatrogasnih aparata.

Evidencija sadrži podatke o:

1. tipu vatrogasnog aparata,
2. tvorničkom broju,
3. datumu redovnog pregleda i periodičkog servisa,
4. nazivu servisera koji je servisirao vatrogasni aparat,
5. uočenim nedostacima i njihovom otklanjanju,
6. serijskom broju stavljene evidencijske naljepnice.

Članak 52.

Nedostatke uočene redovitim pregledom VATROGASAC odmah uklanja sam ili uz pomoć odjela održavanja, a ukoliko nedostatak nije moguće otkloniti samostalno, onda obavještava odgovornu osobu za zaštitu od požara, koja je dužna poduzeti mjere da se nedostaci otklone, a pismeno izvješće o uočenim nedostacima upućuje ravnatelju Bolnice.

Periodičnim servisom provjerava se ispravnost i funkcionalnost vatrogasnog aparata i njegovih dijelova te obavlja zamjena dotrajalih i neispravnih dijelova rezervnim dijelovima odobrenim za uporabu od strane proizvođača vatrogasnog aparata.

Članak 53.

Periodični servis vatrogasnih aparata obavlja ovlaštena pravna osoba koja je registrirana za te poslove i ima ovlaštenje od Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje periodičnog servisa vatrogasnih aparata.

Periodični servis vatrogasnih aparata obavlja se svakih dvanaest mjeseci.

Članak 54.

Serviser vatrogasnih aparata obavezan je o izvršenom periodičkom servisu voditi evidenciju koja sadrži podatke o tipu vatrogasnog aparata, tvorničkom broju i korisniku vatrogasnog aparata, uočenim nedostacima i njihovom otklanjanju te o datumu izvršenog servisa i serijskim brojevima i stavljenim evidencijskim naljepnicama.

Članak 55.

Vatrogasni aparati se postavljaju neovisno o ugrađenim stabilnim sustavima za gašenje požara, hidrantskoj mreži i drugim mjerama zaštite od požara.

Vatrogasni aparati postavljaju se na uočljivim i lako dostupnim mjestima, u blizini mogućeg izbijanja požara, a kod prijenosnih aparata ručka za nošenje ne smije biti na visini većoj od 1,5 metara od tla.

Članak 56.

Mjesto postavljanja vatrogasnog aparata u prostorijama čija je površina veća od 50 m² označava se naljepnicom sukladno važećoj hrvatskoj normi HRN ISO 6309, HRN 7010.

Naljepnica iz stavka 1. ovoga članka mora biti obojena pretežito bojom RAL 3000 i mora biti postavljena dovoljno visoko da njenu uočljivost ne ometa sadržaj prostora.

Članak 57.

Nakon obavljenog periodičkog servisa vatrogasni aparat, osim naljepnice proizvođača, mora sadržavati evidencijske naljepnice iz Pravilnika o vatrogasnim aparatima („Narodne novine“, 101/2011.):

- članak 17. Periodični servis vatrogasnog aparata pod stalnim tlakom osim radnji propisanih u uputi proizvođača, obuhvaća i upisivanje mase sredstava za gašenje na samoljepivu naljepnicu, slika 1. ili 1.a
- članak 18. Periodični servis vatrogasnog aparata s bočicom osim radnji propisanih u uputi proizvođača, obuhvaća i upisivanje izvagane mase bočice i datuma vaganja na samoljepivu naljepnicu slika 2. ili 2.a
- članak 19. Nakon izvršenog periodičnog servisa, na vatrogasni aparat postavlja se oznaka (naljepnica, zaštitna traka, boja ili sl.) bez čijeg oštećenja se vatrogasni aparat ne može rastaviti slika 3. ili 3.a.

"PROIZVOĐAČ" "OVLAŠTENI SERVISER" 123456789	MASA u kg			Datum pregleda
	Spremnik s ventilom	Punjenje	Ukupno	
	Tv. broj / godina			

Slika 1.

"UVOZNIK" "OVLAŠTENI SERVISER" 123456789	MASA u kg			Datum pregleda
	Spremnik s ventilom	Punjenje	Ukupno	
	Tv. broj / godina			

Slika 1. a

Slika 2.

Slika 2.a

"PROIZVOĐAČ"
"OVLAŠTENI SERVISER"

123456789

Izvagana masa u g	
Datum	

Slika 3.

"UVOZNIK"
"OVLAŠTENI SERVISER"

123456789

Izvagana masa u g	
Datum	

Slika 3.a

"PROIZVOĐAČ"
"OVLAŠTENI SERVISER"

MJEŠTO
123456789

PERIODIČNI PREGLED VRIJEDI DO	
UNUTARNJI PREGLED VRIJEDI DO GOD	

"UVOZNIK"
"OVLAŠTENI SERVISER"

MJEŠTO
123456789

PERIODIČNI PREGLED VRIJEDI DO	
UNUTARNJI PREGLED VRIJEDI DO GOD	

Plinodojava

Članak 58.

Ispitivanje sustava za dojavu prisutnosti zapaljivih plinova i para postavljenih u kotlovnica Opće bolnice Varaždin obavlja ovlaštena tvrtka koja ispunjava sve uvjete za ovlaštenjem Ministarstva unutarnjih poslova i koja ga posjeduje.

Nakon provedenog ispitivanja ovlaštena tvrtka iz stavka 1. ovog članka izdaje zapisnik o ispitivanju funkcionalnosti stabilnog sustava i izdaje uvjerenje o ispravnosti.

Ispitivanja sustava za dojavu i gašenje požara obavljaju se jednom na godinu temeljem članka 40. Zakona o zaštiti od požara.

O funkcionalnim ispitivanjima stabilnih sustava vodi se evidencija. Evidenciju vodi odgovorna osoba za zaštitu od požara.

Vatrodojava

Članak 59.

Ispitivanje sustava za dojavu požara instaliranih u objektima (zgrada Službe za ginekologiju i opstetriciju, zgrada Službe za interne bolesti i zgrada Službe za kirurške bolesti) Opće bolnice Varaždin jednom godišnje obavlja ovlaštena ustanova te izdaje uvjerenje o ispravnosti sustava (članak 51. Pravilnika o sustavima za dojavu požara („Narodne novine“. 56/96.).

Članak 60.

Stručna osoba zadužena za održavanje sustava za dojavu požara (članak 55. Pravilnika o sustavima za dojavu požara („Narodne novine“. 56/96.) je električar (KV ili VKV) kojeg je imenovao ravnatelj Opće bolnice Varaždin.

Provjeru ispravnosti djelovanja sustava za dojavu požara (članak 56. Pravilnika o sustavima za dojavu požara („Narodne novine“. 56/96.) obavlja se najmanje 2 puta godišnje, a obavlja ga ovlašteni električar ili za to ovlaštena ustanova.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara u Općoj bolnici Varaždin vodi knjigu održavanja u koju se unose obavljene provjere ispravnosti djelovanja sustava i provedene mjere od strane stručne osobe zadužene za održavanje sustava za dojavu požara.

Hidrantske instalacije

Članak 61.

Održavanje i kontrolu ispravnosti hidrantskih instalacija za gašenje požara obavlja vatrogasac i to najmanje jednom u svaka tri mjeseca, o čemu se vodi upisnik.

Periodični pregled hidrantske instalacije (unutarnje i vanjske) obavlja jednom godišnje ovlaštena pravna osoba koja je registrirana za obavljanje navedenih poslova i ima odobrenje Ministarstva unutarnjih poslova.

XI. Službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju sustava za upravljanje i nadziranje sigurnog odvijanja tehnološkog procesa te drugih instalacija i uređaja čija neispravnost može prouzročiti požar i tehnološku eksploziju

Članak 62.

Osoba zadužena za rukovanje kotlovskim postrojenjem (ložač, ATK) odgovorna je za kontrolu ispravnosti upravljanja i nadzor nad pogonom kotlovnice (parne, toplovodne), te kontrolu rada plinodajavnog sustava.

O uočenim nedostacima sastavlja zapisnik koji dostavlja voditelju Odjela tehničkih, uslužnih i informatičkih poslova i odgovornoj osobi za poslove zaštite od požara s rokovima i prijedlogom za njihovo otklanjanje.

Članak 63.

Električar(KV,VKV) zadužen je za:

- kontrolu ispravnosti električnih instalacija,
- kontrolu ispravnosti sustava klimatizacije i ventilacije,
- kontrolu mjerenja statičkog elektriciteta u pogonima gdje se javlja.

O uočenim nedostacima na instalacijama i uređajima sastavlja zapisnik s prijedlogom i rokovima za njihovo uklanjanje. Zapisnik upućuje voditelju Odjela tehničkih, uslužnih i informatičkih poslova i odgovornoj osobi zaduženoj za preventivne poslove zaštite od požara.

XII. Osobe zadužene za razradu postupka i poduzimanje odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika

Članak 64.

Ravnatelj i Upravno vijeće dužni su zadužiti odgovornu osobu za poslove zaštite od požara za razradu postupka i poduzimanje odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika na svim tehnološkim mjestima gdje je za to postoji opasnost.

Članak 65.

Odgovorna osoba za poslove zaštite od požara odredit će tehnološka mjesta sa povećanim požarnim rizikom. Izradit će upute o postupku i poduzimanju odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog

požarnog rizika u tehnološkim jedinicama. Odredit će mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara na prostorije na koje se odnose.

XIII. Kretanje i ponašanje na prostorima ugroženim od požara ili tehnološke eksplozije

Mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara te prostorije i prostori na koje se one odnose

Članak 66.

Koristi se zemni plin kao energent u prostorima kotlovnice.

U navedenim prostorima zabranjena je uporaba otvorenog plamena, alata koji iskri, držanje i smještaj tvari koje su sklone samozapaljenju.

Članak 67.

Zabranjeno je pušenje u svim prostorijama Opće bolnice Varaždin, osim na unaprijed određenom mjestu na Odjelu za sveobuhvatnu psihijatrijsku zaštitu gdje je pušenje dozvoljeno.

XIV. Ustrojstvo motrenja , javljanja i uzbunjivanja o opasnostima od požara

Motrenje

Članak 68.

U radnim prostorijama Opće bolnice Varaždin svi radnici u sklopu radnih zadataka zaduženi su u svom djelokrugu i za motrenje pojave požara.

Rad se odvija različito na pojedinim Odjelima i to: u jednoj, u dvije, u tri smjene, u turnusima i u dežurstvu.

Javljanje

Članak 69.

Svaki radnik Opće bolnice Varaždin koji opazi da je buknuo požar na prostoru ili u neposrednoj blizini odmah će sukladno svojim psihofizičkim sposobnostima pristupiti otklanjanju opasnosti, odnosno gašenju požara, vodeći pri tome računa da ne dovede u opasnost sebe ili drugu osobu.

Ukoliko osoba iz stavka 1. ovog članka nije uspjela otkloniti opasnost, odnosno ugasiti požar, dužna je obavijestiti dežurnog vatrogasca na porti Bolnice koji će dalje postupiti po protokolu i planu zaštite od požara.

Brojevi telefona:

- Dežurni vatrogasac(porta)
- JVP

1222

193

- Županijski centar za hitne pozive:	112
- MUP	192
- Hitna pomoć	194
- Sanacijski upravitelj	1501
- Odgovorna osoba za zaštitu od požara	21088(mob.)

Članak 70.

Prilikom dojave požara telefonom moraju se dati slijedeći minimalni podaci:

- mjesto nastanka požara ili drugog događaja,
- priroda događaja ili veličina požara,
- prezime i ime dojavljivača,
- mjesto s kojeg se dojavljuje.

Uzbunjivanje

Članak 71.

Upozorite ostale u objektu i spriječite pristup ugroženom području.

Uzbunjivanje radnika obavlja se ručnom sirenom na naredbu Koordinatora svih ekipa za evakuaciju. Evakuacija se provodi prema unaprijed određenim postupcima Plana evakuacije i spašavanja.

Članak 72.

Radnici i drugo osoblje dužni su postupati prema naputcima ekipa za evakuaciju i bez panike napustiti prostorije.

Radnu prostoriju zadnji napušta voditelj odjela ili osoba koja ga zamjenjuje.

Osoba koja zadnja napušta prostor dužna je zatvoriti sve otvore uključujući prozore i vrata, prekinuti ventilacijski sustav na glavnoj sklopki razvodnog ormara i isključiti električnu struju.

XV. Postupanje radnika u slučaju nastanka požara

Članak 73.

Svaki radnik koji prvi opazi neposrednu opasnost od nastanka požara ili opazi požar dužan je ukloniti opasnost, odnosno ugasiti požar, ako to može bez opasnosti za sebe ili drugu osobu.

Ako radnik to ne može učiniti sam, dužan je odmah obavijestiti dežurnog vatrogasca i odgovornu osobu za zaštitu od požara koji pozivaju članove DVD-a radi organiziranog gašenja požara do dolaska profesionalne vatrogasne postrojbe.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara dužna je odmah obavijestiti voditelja evakuacije i spašavanja i postupati prema napucima u slučaju akcidentnih situacija.

Članak 74.

Svaki radnik na svom radnom mjestu dužan je postupati prema prethodno utvrđenim napucima i izvježbanim radnjama u slučaju akcidentnih situacija.

Članak 75.

Zapovjednik DVD-a i odgovorni radnik za zaštitu od požara čim sazna za požar, utvrđuju koje se sve mjere moraju poduzeti glede uporabe sredstava i opreme za gašenje, organizacije gašenja, evakuacije i spašavanja i traženja pomoći u slučaju ozlijeđenih osoba. Zapovjednik preuzima vođenje akcije gašenja požara do dolaska profesionalne javne vatrogasne postrojbe.

Kao voditelj akcije gašenja požara dužan je osigurati da se na mjesto požara donesu raspoloživi odgovarajući aparati za gašenje, te druga oprema koja se može koristiti za gašenje požara.

Prilikom akcije gašenja na mjestu požara smije se nalaziti samo potreban broj radnika.

Radi smanjenja štete mora se voditi briga da se izbjegne nepotrebno polijevanje vode po predmetima i inventaru, te da se uklone materijali koji bi mogli biti oštećeni od širenja požara.

Članak 76.

Nakon završetka akcije gašenja požara zapovjednik DVD-a i odgovorni radnik za zaštitu od požara zajedno s voditeljem akcije gašenja dužni su:

- na mjestu požara osigurati dežurstvo u potrebnom vremenskom trajanju radi sprečavanja ponovnog požara,
- dežurnom tijekom dežurstva osigurati vatrogasnu opremu i sredstva za gašenje požara.

Članak 77.

Upotrijebljenu opremu i uređaje za gašenje požara potrebno je odmah dovesti u ispravno stanje i spremati na određena mjesta.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 78.

Tijekom provedbe sanacije Bolnice i dvije godina nakon dana stupanja na snagu Odluke o završetku sanacije, riječ u tekstu ovog Pravilnika „ravnatelj“ ima značenje riječi „sanacijski upravitelj“, a riječ „Upravno vijeće“ ima značenje riječi „Sanacijsko vijeće“.

Članak 79.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način i prema postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Članak 80.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na Oglasnoj ploči Opće bolnice Varaždin.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti od požara u Općoj bolnici Varaždin od 25. rujna 2012. godine, Pravilnik o zaštiti od požara Specijalne bolnice za kronične bolesti Novi Marof i Pravilnik o zaštiti od požara Bolnice za plućne bolesti i tbc Klenovnik.

Broj:02/1-1057/1-2014.

U Varaždinu, 31. ožujka 2014. godine

Predsjednica Sanacijskog vijeća:

Prof.dr.sc. Vlatka Bilas



Potvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na Oglasnoj ploči Opće bolnice Varaždin dana

8. travnja

2014. godine



Sanacijski upravitelj:
Mladen Smoljanec, mag.oec.