



Centrala tel.: ++385 42 39 30 00

Ravnatelj tel.: ++385 42 39 35 00

Telefax: ++385 42 21 32 41

<http://www.obv.hr>

Žiro račun: IBAN HR4523400091110865244

Privredna banka Zagreb d.d.

OIB 59638828302

e-mail:bolnica@obv.hr

Mat. br.:03376982

šifra djel.: 85110

Broj: 02/1-2036/2-2018.

Varaždin, 25.09.2018.

**SVIM ZAINTERESIRANIM  
GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA**

**Predmet: Poziv za dostavu Ponuda za predmet nabave - Respirator s mogućnosti neinvazivne mehaničke ventilacije**

- dostavlja se

Poštovani,

Opća bolnica Varaždin kao Naručitelj, ovim putem Vas poziva dostaviti ponudu za nabavu Respiratora s mogućnosti neinvazivne mehaničke ventilacije.

Ovom pozivu priložena je Dokumentacija za provedbu postupka nabave na koji se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi, kojom su određeni uvjeti temeljem kojih ste obavezni izraditi ponudu i dokazi koje trebate dostaviti u svojoj ponudi.

Vašu ponudu molimo dostaviti najkasnije do 01.10.2018. godine do 12 sati na adresu: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin, preporučenom poštom ili osobnom dostavom, a prema uputama iz Dokumentacije.

S poštovanjem,

**Ravnatelj:**

**Nenad Kudelić, dr.med.**

**Privitak:**

- Dokumentacija za provedbu postupka nabave na koji se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi

**Dostaviti:**

1. svim zainteresiranim gospodarskim subjektima putem objave na Internet stranici Naručitelja
2. pismohrana

**OPĆA BOLNICA VARAŽDIN**  
**Ivana Meštrovića 1**  
**42 000 VARAŽDIN**

**DOKUMENTACIJA ZA PROVEDBU POSTUPKA NABAVE**  
**ROBA, RADOVA I USLUGA NA KOJE SE NE PRIMJENJUJE**  
**ZAKON O JAVNOJ NABAVI**

**PREDMET NABAVE:**  
**RESPIRATOR S MOGUĆNOSTI NEINVAZIVNE MEHANIČKE**  
**VENTILACIJE**

## Sadržaj

1. Podaci o Naručitelju:.....	4
2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za kontakt: .....	4
3. Evidencijski broj nabave:.....	4
4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. ZJN 2016.....	4
5. Procijenjena vrijednost nabave: .....	4
6. Opis i količina predmeta nabave:.....	4
7. Mjesto isporuke robe.....	4
8. Rok isporuke robe odnosno duljina trajanja ugovora .....	4
9. Sklapa li se ugovor ili izdaje narudžbenica:.....	4
10. Osnove za isključenje ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje osnove za isključenje: .....	4
11. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: .....	7
12. Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:.....	7
13. Pravila dostavljanja dokumenata .....	7
14. Sadržaj i način izrade ponude: .....	7
15. Način dostave ponude: .....	8
16. Način određivanja cijene ponude:.....	8
17. Kriterij za odabir ponude .....	8
18. Jezik i pismo na kojem se sastavlja ponuda .....	8
19. Rok valjanosti ponude.....	8
20. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude:.....	8
21. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju.....	8
22. Rok, način i uvjeti plaćanja .....	8
23. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja: .....	9
24. Odredbe koje se odnose na podugovornike: .....	9
25. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva .....	9
26. Jamstveni rok na isporučenu robu te uvjeti kojih se ponuditelj obavezan pridržavati za vrijeme jamstvenog roka: .....	10
27. Ostale odredbe: .....	10
Prilog 1.....	12
Prilog 2.....	19
Prilog 3.....	29

## **DOKUMENTACIJA ZA PROVEDBU POSTUPKA NABAVE, KAO UPUTA PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE**

### **1. Podaci o Naručitelju:**

Naziv, sjedište, MB i OIB Naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1,  
42 000 Varaždin, MB: 3376982, OIB: 59638828302  
Broj telefona: 042/393-000, broj telefaksa: 042/213-241  
Internetska adresa: [www.obv.hr](http://www.obv.hr)  
Adresa elektroničke pošte: [bolnica@obv.hr](mailto:bolnica@obv.hr)

### **2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za kontakt:**

Odjel za anesteziologiju, reanimatologiju i intenzivno liječenje  
Jadranka Premužić, dr.med.,  
broj telefona: 042/393-091  
Odjel za javnu nabavu i nabavu  
Voditelj odjela: Josip Lončar, dipl.oec.  
Broj telefona: 042/393-157  
Adresa elektroničke pošte: [javna.nabava@obv.hr](mailto:javna.nabava@obv.hr)

### **3. Evidencijski broj nabave: 21.1.-18-J**

### **4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. ZJN 2016 ili navod da takvi subjekti ne postoje:**

Temeljem članka 76. ZJN 2016, Naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi sa slijedećim gospodarskim subjektima:

1. RECORD d.o.o., Široke Ledine 4, 42 000 Varaždin, OIB: 48240501933
2. GODAR d.o.o., K. Trpimira 61a, 42 000 Varaždin, OIB: 77680604322
3. LARIX d.o.o. Varaždinska ulica II odvojak 4, 42000 Varaždin, OIB: 30763242770
4. SITIS d.o.o. Hrvatskih pavlina 44, 42 250 Lepoglava, OIB: 92275498041
5. LTS d.o.o., Hrvatskih pavlina 44, 42 250 Lepoglava, OIB: 62939267187
6. CER-CO d.o.o., BILJEVEC 76, 42 243 MARUŠEVEC, OIB: 58615427252
7. KEMAUČEK d.o.o. Trg Svete Marije 26, 42 253 Bednja, OIB: 35326885489
8. ZONA SJEVER d.o.o., Gospodarska 1, Trnovec Bartolovečki, OIB: 99681874173

### **5. Procijenjena vrijednost nabave:**

Procijenjena vrijednost predmeta nabave Respirator s mogućnosti neinvazivne mehaničke ventilacije je 198.000,00 kuna (bez PDV-a).

### **6. Opis i količina predmeta nabave:**

Predmet nabave je Respirator s mogućnosti neinvazivne mehaničke ventilacije, a opis i količina predmeta nabave, nalaze se u Troškovniku, kao Prilogu 2. ovoj Dokumentaciji.

**7. Mjesto isporuke robe:** Odjel za anesteziologiju, reanimatologiju i intenzivno liječenje, Ivana Meštrovića 1, lokacije Varaždin, istovareno.

**8. Rok isporuke robe odnosno duljina trajanja ugovora:** Maksimalno 45 dana od dana potpisivanja ugovora.

Vrijeme isporuke mora biti pravodobno najavljeno i usuglašeno sa Kupcem.

**9. Sklapa li se ugovor ili izdaje narudžbenica:** Sklapa se ugovor.

**10. Osnove za isključenje ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje osnove za isključenje:**

**10.1.** Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da je:

**10.1.1.** gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97.,

27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona, članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju – članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona – članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona, članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

**10.1.2.** gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 10.1.1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točaka 10.1.1. i 10.1.2. ove Dokumentacije

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje može javnom naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje („samokorigiranje“).

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom

3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt, ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obavezan obrazložiti razloge prihvatanja ili ne prihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje, do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 10.1. ove Dokumentacije iz postupka nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Osnove za isključenje iz točke 10.1. ove Dokumentacije primjenjuju se i na podugovaratelje, sukladno članku 221. stavku 2. ZJN 2016.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, od gospodarskog subjekta zatražit će zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

U slučaju zajednice ponuditelja postojanje razloga isključenja iz točke 10.1. ove Dokumentacije utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 10.1. ove Dokumentacije, gospodarski subjekt obavezan je u ponudi dostaviti Izjavu za sve gospodarske subjekte u ponudi koja se nalazi u Prilogu 3. ove Dokumentacije, a Naručitelj će prije donošenja Odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu tražiti da u roku od pet dana dostavi:

1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće,
2. jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 2. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 10.1. ove Dokumentacije, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**10.2.** Sukladno odredbama članka 252. ZJN 2016, javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave, ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, temeljem članka 252. stavka 2. ZJN 2016, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Osnove za isključenje iz točke 10.2. ove Dokumentacije primjenjuju se i na podugovaratelje, sukladno članku 221. stavku 1. ZJN 2016.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, od gospodarskog subjekta zatražit će zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

U slučaju zajednice ponuditelja postojanje razloga isključenja iz točke 10.2. ove Dokumentacije utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 10.2. ove Dokumentacije, gospodarski subjekt obavezan je u ponudi dostaviti Izjavu za sve gospodarske subjekte u ponudi koja se nalazi u Prilogu 3. ove Dokumentacije, a Naručitelj će prije donošenja Odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu tražiti da u roku od pet dana dostavi:

1. potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju dokumenti iz točke 1. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 10.2. ove Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

## **11. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:**

**11.1.** Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti te dokumenti kojima ponuditelji dokazuju sposobnost:

**11.1.1.** Svaki gospodarski subjekt mora u postupku nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Traženi uvjet Naručitelju daje sigurnost da je gospodarski subjekt sposoban za obavljanje profesionalne djelatnosti, potrebne za izvršenje ugovora o nabavi.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 11.1.1. ove Dokumentacije, gospodarski subjekt obavezan je u ponudi dostaviti Izjavu za sve gospodarske subjekte u ponudi, koja se nalazi u Prilogu 3. ove Dokumentacije, a Naručitelj će prije donošenja Odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu tražiti da u roku od pet dana dostavi:

- Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegovog poslovnog nastana

## **12. Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:**

**12.1.** Naručitelj će prije donošenja Odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu tražiti da u roku od pet dana dostavi:

**12.1.1.** Katalog proizvođača ponuđene robe i/ili Potvrdu proizvođača ponuđene robe, iz kojih su vidljive tražene karakteristike robe koja se nudi, jasno vidljivo označene. Pokraj označene karakteristike treba upisati redni broj stavke iz Troškovnika na koju se karakteristika odnosi. Katalog i/ili Potvrda obavezno se dostavljaju na hrvatskom jeziku.

**12.2.** U slučaju zajednice ponuditelja tehničku i stručnu sposobnost članovi zajednice ponuditelja dokazuju zajedno.

## **13. Pravila dostavljanja dokumenata:**

Sve tražene dokumente koji se odnose na točke 10.-12. Dokumentacije, ponuditelji mogu dostaviti u izvorniku, ovjerenom ili neovjerenom preslici.

Ukoliko su ponuditelji dostavili neovjerene preslike dokumenata, a naručitelj posumnja u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka, od ponuditelja zatražiti u primjerenom roku dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih traženih dokumenata, i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

## **14. Sadržaj i način izrade ponude:**

### **1. Sadržaj ponude:**

- popunjeni, potpisani i ovjereni Ponudbeni list (Prilog 1.)

- dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,
- traženi dokazi sposobnosti,
- popunjeni, potpisani i ovjereni Troškovnik (Prilog 2.),

## **2. Način izrade ponude:**

Ponuda mora biti izrađena prema zahtjevima i uvjetima naznačenim u dokumentaciji, na način da čini cjelinu te da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova, s pečatom na poleđini, a ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ne može biti izrađena na takav način, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Dijelove ponude koji ne mogu biti uvezeni (npr. uzorci, katalogi i dr.), ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude, kao dio ponude, ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova sastoji.

Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta.

## **15. Način dostave ponude:**

Ponuda se dostavlja u izvorniku, u zatvorenoj omotnici, s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, nazivom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi te naznakom «ne otvaraj».

## **16. Način određivanja cijene ponude:**

1. Cijena ponude je nepromjenjiva, izražava se u kunama i piše se brojkama.
2. Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave upisati sve jedinične i ukupne cijene za sve u troškovniku navedene stavke.
3. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.
4. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, dobava, montaža, postava te puštanje u rad do pune funkcionalnosti analizatora, edukacija osoblja za rad, fca skladište naručitelja, Opća bolnica Varaždin, lokacija Varaždin.
5. Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

**17. Kriterij za odabir ponude:** Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

**18. Jezik i pismo na kojem se sastavlja ponuda:** Ponuda se sastavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Svi dokumenti, koji se ovom dokumentacijom traže od ponuditelja, moraju isto tako biti dostavljeni na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

**19. Rok valjanosti ponude:** Minimalno 90 dana, od isteka roka za dostavu ponude.

## **20. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude:**

**Rok za dostavu ponuda je 01.10.2018. godine do 12,00 sati.**

Otvaranje ponuda nije javno i provode ga ovlašteni predstavnici naručitelja.

Ponuda se dostavlja poštom na adresu Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin ili predaje neposredno u Pisarnicu Opće bolnice Varaždin, radnim danom u vremenu od 08,00 do 14,00 sati.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

**21. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju:** 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

## **22. Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Predujam isključen, kao i traženje garancije i mjeničnih izjava.

Plaćanje u roku od 60 dana od dana isporuke robe, na temelju ispostavljenog računa, računajući od dana primitka računa na urudžbeni zapisnik Opće bolnice Varaždin..



Plaćanje se obavlja na navedeni IBAN i naziv banke ponuditelja ili podugovornika (u slučaju da ponuda sadrži podugovornika).

### **23. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:**

Ne traži se pravni oblik zajedničkog ustrojstva zajednice ponuditelja, ali naručitelj može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

### **24. Odredbe koje se odnose na podugovornike:**

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),

2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz točke 1. i 2. biti će navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije,

c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz točke a) i b) ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno točki 1. i 2. za novog podugovaratelja.

Javni naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju zahtjeva za promjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor (točka a)) i u slučaju zahtjeva za uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije (točka b)), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,

2. u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor (točka c)), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

### **25. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva**

**1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora** u visini od 10 % ukupne cijene ugovora (bez PDV-a), odabrani ponuditelj, dužan je dostaviti na slijedeći način:

1.1. ako je ukupna vrijednost ugovora (bez PDV-a) manja ili jednaka 100.000,00 kuna, jamstvo se dostavlja Naručitelju u obliku solemnizirane bjanko zadužnice, prilikom potpisivanja ugovora o nabavi predmeta nabave,

1.2. ako je ukupna vrijednost ugovora (bez PDV-a) veća od 100.000,00 kuna, jamstvo se dostavlja Naručitelju u obliku bankovnog jamstva „bez prigovora“, plativo „na prvi poziv“ i „bezuovjetno“, u roku od pet dana od dana potpisa ugovora o nabavi predmeta ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora izdaje se na rok valjanosti koji je 30 dana duži od roka važenja ugovora te će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza.

**2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku** u iznosu od 10 % ukupne vrijednosti ugovora, bez PDV-a, odabrani ponuditelj prilikom potpisivanja zapisnika o primopredaji dostavlja Naručitelju na slijedeći način:

2.1. ako je ukupna vrijednost ugovora (bez PDV-a) manja ili jednaka 100.000,00 kuna, jamstvo se dostavlja Naručitelju u obliku solemnizirane bjanko zadužnice

2.2. ako je ukupna vrijednost ugovora (bez PDV-a) veća od 100.000,00 kuna, jamstvo se dostavlja Naručitelju u obliku bankovnog jamstva „bez prigovora“, plativo „na prvi poziv“ i „bezuovjetno“

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, izdaje se na rok valjanosti jednak garancijskom roku predmeta nabave te će se naplatiti u slučaju da nalogoprimac (sada ponuditelj) u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

## **26. Jamstveni rok na isporučenu robu te uvjeti kojih se ponuditelj obavezan pridržavati za vrijeme jamstvenog roka:**

Jamstveni rok na isporučeni Respirator s mogućnosti neinvazivne mehaničke ventilacije je minimalno 12 mjeseci od dana kvantitativne i kvalitativne primopredaje uređaja.

Prilikom primopredaje Respiratora s mogućnosti neinvazivne mehaničke ventilacije, potrebno je dostaviti sve potrebne dokumente na osnovu kojih će se moći izvršiti kvalitativna i kvantitativna primopredaja (jamstveni list, upute za uporabu-sigurnost i održavanje na hrvatskom jeziku, i dr. kao što su atesti, certifikati proizvođača).

Potrebno je osigurati ovlaštenu servis u Republici Hrvatskoj, kao i servis i dijagnostiku kvara u roku od 24 sata od prijave kvara. U slučaju da navedeni rok ističe u neradni dan, servis i dijagnostiku kvara potrebno je osigurati prvi radni dan.

Potrebno je otkloniti kvar u roku od 48 sata od prvog poziva vezano uz kvar respiratora, uz pismeni izvještaj o uzroku kvara i nalazu servisa.

U slučaju da kvar nije otklonjen u roku od 48 sata od prvog poziva, potrebno je osigurati zamjenski Respirator s mogućnosti neinvazivne mehaničke ventilacije kojim će se Opća bolnica Varaždin, služiti do popravka kupljenog respiratora.

U slučaju pogrešno ocijenjenog kvara od strane ovlaštenog servisa te narudžbe krivog rezervnog dijela, tako nastali trošak snositi će Isporučitelj.

U slučaju da kvar nije otklonjen u roku od 48 sata od prvog poziva, niti je osiguran zamjenski Respirator s mogućnosti neinvazivne mehaničke ventilacije potrebno je platiti iznos, u vrijednosti od 0,5 % ukupne vrijednosti respiratora, za svaki dan zakašnjenja, a najviše do 20% ukupne vrijednosti uređaja.

## **27. Ostale odredbe:**

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti i cijenama navedenim u ponudi ponuditelja, ponudbenom troškovniku i uvjetima iz ove Dokumentacije.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave.

**Opća bolnica Varaždin**

**Ravnatelj:**

**Nenad Kudelić, dr.med.**

**Privitak:**

1. Ponudbeni list - Prilog 1.
2. Troškovnik predmeta nabave - Prilog 2.
3. Izjava o nekažnjavanju (obrazac) - Prilog 3.

Prilog 1.

**PONUDBENI LIST**  
**(Obrazac I, Obrazac II, Obrazac III)**

## PONUDBENI LIST

### I Naziv, sjedište, adresa i ostali podaci Naručitelja:

Naziv, sjedište, MB i OIB naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1,  
42 000 Varaždin, MB: 3376982, OIB: 59638828302  
Broj telefona: 042/393-000, broj telefaksa: 042/213-241  
Internetska adresa: www.obv.hr  
Adresa elektroničke pošte: bolnica@obv.hr

### II Naziv, sjedište, adresa i ostali podaci ponuditelja:

Naziv, sjedište i adresa ponuditelja: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
OIB ponuditelja: \_\_\_\_\_  
Broj računa, IBAN i naziv banke ponuditelja: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Da li je ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): \_\_\_\_\_  
Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_  
Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_  
Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_  
Broj telefona: \_\_\_\_\_  
Broj faksa: \_\_\_\_\_

### III Podaci o zajednici ponuditelja (ukoliko ponudu daje zajednica ponuditelja, potrebno je uz ovaj ponudbeni list, popuniti i priložiti Dodatak I Ponudbenom listu - Obrazac II)

### IV Predmet nabave: Respirator s mogućnosti neinvazivne mehaničke ventilacije

### V Podaci o podugovornicima (ukoliko ponuditelj ima podugovornike, potrebno je uz ovaj ponudbeni list, popuniti i priložiti Dodatak II Ponudbenom listu - Obrazac III)

### VI Cijena ponude:

Cijena ponude, bez PDV-a:

\_\_\_\_\_  
( cijena ponude u brojkama )

Iznos PDV-a :

\_\_\_\_\_  
( u brojkama )

Cijena ponude, s PDV-om:

\_\_\_\_\_  
( cijena ponude u brojkama )

VII Rok valjanosti ponude: \_\_\_\_\_

**VIII Rok isporuke robe:** \_\_\_\_\_

**IX Mjesto isporuke robe:** \_\_\_\_\_

**X Rok i način plaćanja:** \_\_\_\_\_

**XI Jamstveni rok na isporučenu robu:** \_\_\_\_\_

**te uvjeti kojih će se ponuditelj pridržavati za vrijeme jamstvenog roka:**

Prilikom primopredaje Respiratora s mogućnosti neinvazivne mehaničke ventilacije, obvezujemo se dostaviti upute za upotrebu na hrvatskom jeziku.

Za isporučeni uređaj, obvezujemo se osigurati ovlaštenu servis u Republici Hrvatskoj \_\_\_\_\_ (upisati naziv ovlaštenog servisa), kao i servis i dijagnostiku kvara u roku od 24 sata od prijave kvara. U slučaju da navedeni rok ističe u neradni dan, obvezujemo se osigurati servis i dijagnostiku kvara prvi radni dan.

Obvezujemo se otkloniti kvar u roku od 48 sata od prvog poziva vezano uz kvar Respirator s mogućnosti neinvazivne mehaničke ventilacije, uz pismeni izvještaj o uzroku kvara i nalazu servisa.

U slučaju da kvar nije otklonjen u roku od 48 sata od prvog poziva, potrebno je osigurati zamjenski Respirator s mogućnosti neinvazivne mehaničke ventilacije kojim će se Opća bolnica Varaždin, služiti do popravka kupljenog respiratora.

U slučaju pogrešno ocijenjenog kvara od strane ovlaštenog servisa te narudžbe krivog rezervnog dijela, tako nastali trošak snosit će Isporučitelj.

U slučaju da kvar nije otklonjen u roku od 48 sata od prvog poziva, niti je osiguran zamjenski Respirator s mogućnosti neinvazivne mehaničke ventilacije, obvezujemo se platiti iznos u vrijednosti od 0,5 % ukupne vrijednosti jednog Respirator s mogućnosti neinvazivne mehaničke ventilacije, za svaki dan zakašnjenja, a najviše do 20% ukupne vrijednosti uređaja.

**XII Broj ponude:** \_\_\_\_\_

**XIII Datum izrade ponude:** \_\_\_\_\_

**XIV Popis dokumenata priloženih ovom ponudbenom listu (dokazi da ne postoje obvezni razlozi isključenja ponuditelja, dokazi pravne i poslovne sposobnosti i ostali traženi dokumenti, koje je ponuditelj obavezan dostaviti u ponudi, uz navedeni broj stranice na kojoj se isti nalaze):**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ime, prezime i potpis ovlaštene  
osobe za zastupanje ponuditelja

M.P.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2018. godine

## Dodatak I Ponudbenom listu

(popunjava se za svakog člana zajednice ponuditelja, u slučaju kad ponudu daje zajednica ponuditelja i prilaže se potpisano i ovjereno od strane ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja ponudbenom listu – Obrazac I))

**I Naziv, sjedište, adresa i ostali podaci člana zajednice ponuditelja (ispuniti dolje traženo samo ukoliko je ponudu dostavila zajednica ponuditelja i to za svakog člana zajednice ponuditelja pojedinačno):**

1. Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj računa. IBAN i naziv banke člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Da li je član zajednice ponuditelja u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Vrijednost predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Postotni dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

2. Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj računa. IBAN i naziv banke člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Da li je član zajednice ponuditelja u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Vrijednost predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Postotni dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

3. Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj računa. IBAN i naziv banke člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Da li je član zajednice ponuditelja u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Vrijednost predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Postotni dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

4. Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj računa. IBAN i naziv banke člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Da li je član zajednice ponuditelja u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Vrijednost predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Postotni dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

**Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**ime, prezime i potpis ovlaštene  
osobe za zastupanje ponuditelja**

**M.P.**

**U** \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ **2018. god.**

**(Obrazac III)**



## Dodatak II Ponudbenom listu

(popunjava se u slučaju kada ponuditelj ima podugovornik-a/e i to za svakog podugovornik-a/e pojedinačno te prilaže potpisano i ovjereno od strane ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja ponudbenom listu – Obrazac I))

**I Podaci o podugovornicima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo, broj računa i IBAN) i podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor (ispuniti dolje traženo samo ako ponuditelj ima podugovornike i to za svakog podugovornika pojedinačno):**

1. Naziv ili tvrtka: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): \_\_\_\_\_

Broj računa i IBAN/naziv banke: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će isporučiti podugovornik: \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koju će isporučiti podugovornik: \_\_\_\_\_

Vrijednost podugovora: \_\_\_\_\_

Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: \_\_\_\_\_

2. Naziv ili tvrtka: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): \_\_\_\_\_

Broj računa i IBAN/naziv banke: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će isporučiti podugovornik: \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koju će isporučiti podugovornik : \_\_\_\_\_

Vrijednost podugovora: \_\_\_\_\_

Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: \_\_\_\_\_

3. Naziv ili tvrtka: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): \_\_\_\_\_

Broj računa i IBAN/naziv banke: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će isporučiti podugovornik: \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koju će isporučiti podugovornik: \_\_\_\_\_

Vrijednost podugovora: \_\_\_\_\_

Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: \_\_\_\_\_

4. Naziv ili tvrtka: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): \_\_\_\_\_

Broj računa i IBAN/naziv banke: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će isporučiti podugovornik: \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koju će isporučiti podugovornik: \_\_\_\_\_

Vrijednost podugovora: \_\_\_\_\_

Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**ime, prezime i potpis ovlaštene  
osobe za zastupanje ponuditelja**

**M.P.**

**U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2018. god.**

**TROŠKOVNIK PREDMETA NABAVE:**  
**RESPIRATOR S MOGUĆNOSTI NEINVAZIVNE MEHANIČKE**  
**VENTILACIJE**

Red. br.	Naziv i opis predmeta nabave	Jed. mjere	Količina	Cijena za jedinicu mjere, bez PDV-a	Ukupni iznos u kunama, bez PDV-a	Stopa (%) PDV-a	Ukupni iznos u kunama, sa PDV-om	Naziv proizvođača i zemlja porijekla	Upisati broj stranice i redni broj pod kojim se u dostavljenom katalogu, prospektnoj i tehničkoj specifikaciji proizvođača, označena markerom, nalazi stavka koja jasno i nedvojbeno potvrđuje ispunjavanje tražene tehničke karakteristike
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	<b>RESPIRATOR koji ima mogućnost neinvazivne mehaničke ventilacije</b>	<b>kom</b>	<b>1</b>						
1.	<b>Osnovne karakteristike uređaja</b>								
1.1.	Ventilacija pacijenata odrasle i dječje dobi								
2.	<b>Modaliteti ventilacije</b>								
2.1.	Volumenom kontrolirana ventilacija, minimalno s modalitetima i svojstvima navedenima u nastavku								
2.1.1.	CMV								
2.1.2.	AC								
2.1.3.	SIMV								
2.1.4.	Automatizirani modalitet ventilacije s garantiranom minimalnom minutnom ventilacijom i automatskom prilagodbom broja mandatornih udaha u ovisnosti o minutnoj ventilaciji ostvarenoj spontanom disanjem pacijenta (primjer: ASV, MMV, Automode ili odgovarajući)								
2.1.5.	Automatska prilagodba inspiratornog protoka u svim modalitetima volumenom kontrolirane ventilacije, a s ciljem								

	ostvarivanja najnižeg mogućeg inspiratornog tlaka								
2.1.6.	Omogućeno spontano disanje pacijenta tijekom cijele faze inspirija i ekspirija u svim modalitetima volumenom kontrolirane ventilacije								
2.2.	Tlakom kontrolirana ventilacija, minimalno s modalitetima i svojstvima navedenima u nastavku								
2.2.1.	CMV								
2.2.2.	AC								
2.2.3.	SIMV								
2.2.4.	BIPAP, BILEVEL, DUOPAP ili odgovarajuće								
2.2.5.	APRV								
2.2.6.	Automatska prilagodba inspiratornog tlaka, a s ciljem garantiranja zadanog respiracijskog volumena								
2.2.7.	Automatska prilagodba vremena ekspiracije u modalitetu ventilacije APRV prema ostvarenom ekspiracijskom protoku, a s ciljem sprečavanja kolabiranja pluća								
2.3.	Spontano disanje, minimalno s modalitetima i svojstvima navedenima u nastavku								
2.3.1.	CPAP, CPAP/PS								
2.3.2.	CPAP/VS								
2.3.3.	CPAP uz automatiziranu slučajnu varijaciju potpore tlakom (PS) za								

	oponašanje fine varijabilnosti spontanog disanja, engl. Noissy Pressure Support								
<b>3.</b>	<b>Dodatne funkcionalnosti</b>								
3.1.	Neinvazivna ventilacija								
3.1.1.	Neinvazivne ventilacije pacijenata, dostupno u punoj funkcionalnosti u svim modalitetima ventilacije								
3.1.2.	Automatska kompenzacija gubitaka, respirator mora moći osigurati kompenzacijski protok od minimalno 180 L/min								
3.1.3.	Automatsko podešavanje osjetljivosti okidača i kriterija okončanja u ovisnosti o gubicima								
3.1.4.	Sustav alarmiranja prilagođen neinvazivnoj ventilaciji								
3.1.5.	Automatsko reduciranje protoka pri uklanjanju maske s lica pacijenta								
3.2.	Automatska kompenzacija otpora tubusa								
3.3.	Integrirani protokol za automatizirano odvikavanje pacijenata s respiratora								
3.3.1.	Protokol temeljen na bazi znanja (engl. knowledge based system)								
3.3.2.	Automatizirano odvikavanje temeljeno na prilagodbi potpore tlakom (PS) u modalitetu ventilacije CPAP/PS								
3.3.3.	Korištenje minimalno sljedećih vrijednosti kao kriterija za evaluaciju procesa odvikavanja: respiracijski volumen, frekvencija spontanih udisaja, etCO2								

3.3.4.	Adaptacija protokola prema lokalnim smjericama za odvikavanje pacijenata, podešavanje prihvatljivih vrijednosti minimalno sljedećih evaluacijskih kriterija: respiracijski volumen, frekvencija spontanih udisaja, etCO <sub>2</sub> , FiO <sub>2</sub> , PEEP								
3.3.5.	Prikaz poruka o trenutnoj klasifikaciji stanja pacijenta u obliku ispisa dijagnostičke kategorije (npr. normalna ventilacija, hipoventilacija, hiperventilacija, tahipneja...)								
3.3.6.	Funkcija noćnog odmora za privremeno zaustavljanje procesa odvikavanja s podešavanjem vremena i duljine pauze								
3.4.	Alat za automatizirano snimanje i analizu kvazistatičke PV karakteristike pluća								
3.4.1.	Određivanje protoka kojim se izvodi manevar snimanja								
3.4.2.	Određivanje početnog tlaka, određivanje graničnog tlaka i graničnog volumena								
3.4.3.	Alat za analizu snimljene PV karakteristike s najmanje dva neovisna kursora								
3.4.4.	Automatsko određivanje točaka infleksije snimljene PV karakteristike								
3.4.5.	Pohrana minimalno zadnjih 10 snimljenih PV karakteristika koje se mogu naknadno analizirati								
3.5.	Alat za automatiziranu pripomoć kod manevara sukcije s predoksigenacijom prije početka manevara sukcije i postoksigenacijom nakon završetka manevara te automatskim prekidom								

	ventilacije i utišavanjem alarma pri odspajanju crijeva								
3.6.	Apnea ventilacija s automatskim prekidom u slučaju stabilizacije								
3.7.	Pneumatski nebulizator sa sinkronizacijom nebulizacije s fazom inspirija, održavanjem konstantnog minutnog volumena ventilacije te timerom s minimalno dostupnim trajanjima nebulizacije od 5, 10, 15 i 30 minuta								
3.8.	Automatsko prepoznavanje tipa priključenog crijeva za ventilaciju i ostalog pribora s funkcijom upozorenja u slučaju krivog spajanja								
3.9.	Integrirano automatsko vođenje dnevnika, bilježenje svih važnijih događaja kao što su kalibracije, alarmi i sl., a zajedno s kompletnim postavkama ventilacije koje su bile aktivne u tome trenu.								
3.10.	Automatski podsjetnik za zamjenu crijeva za ventilaciju s podešavanjem željenog intervala zamjene								
<b>4.</b>	<b>Parametri ventilacije</b>								
4.1.	Podešavanje parametara ventilacije kako je navedeno u nastavku								
4.1.1.	Respiracijski volumen, u minimalnom rasponu 20 do 2000 ml								
4.1.2.	Frekvencija disanja, u minimalnom rasponu 1 do 100 udisaja u minuti								
4.1.3.	Vrijeme inspirija, u minimalnom rasponu 0.1 do 10 s								
4.1.4.	Inspiratorni tlak, u minimalnom rasponu 1 do 80 mbar								



4.1.5.	Potpora tlakom, u minimalnom rasponu 0 do 80 mbar								
4.1.6.	PEEP, u minimalnom rasponu 0 do 40 mbar								
4.1.7.	Osjetljivost okidača, u minimalnom rasponu 0.3 do 15 L/min								
4.1.8.	FiO <sub>2</sub> , u minimalnom rasponu 21 do 100 %								
<b>5.</b>	<b>Monitoring</b>								
5.1.	Mjerenje i prikaz veličina, minimalno navedenih u nastavku								
5.1.1.	Minutna ventilacija – ukupna, mandatorna, spontana, gubici (MVleak)								
5.1.2.	Respiracijski volumen								
5.1.3.	Frekvencija – ukupna, spontana								
5.1.4.	Tlakovi u dišnim putovima – vršni, srednja vrijednost, tlak platoa, minimalni, PEEP								
5.1.5.	FiO <sub>2</sub>								
5.1.6.	etCO <sub>2</sub> , produkcija CO <sub>2</sub> , mrtvi prostor (engl. dead space)								
5.2.	Mjerenje, izračunavanje i prikaz parametara, minimalno navedenih u nastavku								
5.2.1.	Otpor i plućna popustljivost - R i C								
5.2.2.	Ekspiratorna vremenska konstanta Taue								
5.2.3.	PEEPi i P0.1								
5.2.4.	RSB i NIF								

5.3.	Prikaz krivulja, minimalno 4 istovremeno, minimalno za veličine navedene u nastavku: tlak u dišnim putovima, protok, respiracijski volumen, etCO <sub>2</sub> , sve u ovisnosti o vremenu								
5.4.	Prikaz petlji, minimalno 4 istovremeno								
5.5.	Prikaz grafičkih trendova, minimalno tipovi navedeni u nastavku								
5.5.1.	Trendovi svih bitnih mjerenih vrijednosti i postavljenih parametara ventilacije minimalno do 7 dana unazad								
5.5.2.	Trendovi PEEP-a, vršnog tlaka, respiracijskog volumena i plućne popustljivosti s rezolucijom jednog udaha za praćenje tijeka odvijanja recruitment manevra								
5.6.	Vizualna reprezentacija otpora i plućne popustljivosti zajedno s indikacijom mandatornih i spontanih udaha na grafičkom anatomskom modelu pluća i dišnih putova								
<b>6.</b>	<b>Tehnologija mjerenja</b>								
6.1.	Netrošivi paramagnetski senzor kisika								
6.2.	Senzora protoka s automatskom kalibracijom, ugradnja senzora ne uzrokuje povećava mrtvog prostora u respiracijskom krugu								
6.3.	CO <sub>2</sub> senzor za mjerenje u glavnom toku								
6.4.	Provođenja manualne kalibracije senzora protoka tijekom rada, bez prekida ventilacije i dekonektiranja pacijenta								
6.5.	Zamjene senzora protoka tijekom rada u slučaju potrebe, bez prekida								

	ventilacije i dekonektiranja pacijenta								
<b>7.</b>	<b>Alarmi</b>								
7.1.	Podesivi alarmi, zvučni i vizualni, minimalno navedeni u nastavku: niska i visoka ekspiratorna minutna ventilacija, visok i nizak respiracijski volumen, visoka frekvencija spontanog disanja, visok i nizak tlak u dišnim putovima, visok i nizak etCO <sub>2</sub> , apneja								
7.2.	Svjetlo za signalizaciju alarma vidljivo iz svih smjerova								
7.3.	Prikaz poruke alarma na ekranu uređaja, razlikovanje minimalno 3 razine važnosti alarma, s prikazom potencijalnog uzroka i preporuke za rješavanje problema za sve alarme koji se mogu javiti.								
<b>8.</b>	<b>Korisničko sučelje</b>								
8.1.	LCD / TFT ekran u boji, osjetljiv na dodir, što veće dimenzije, a minimalno 43 cm po dijagonali ekrana, omogućeno odvajanje i smještaja ekrana nezavisno od samog ventilatora, podešavanje nagiba ekrana								
8.2.	Korisničko sučelje na hrvatskom jeziku								
8.3.	Podešavanje izgleda korisničkog sučelja po želji korisnika								
8.4.	Sustav pomoći na ekranu - kratki opis i upute za korištenje za sve važne funkcionalnosti uređaja (npr. načini ventilacije) dostupni putem ekrana, integrirano u korisničko sučelje								
8.5.	Tipka za odabir između dnevnog (svijetlog) i noćnog (tamnog) prikaz na ekranu, funkcija vremenski tempiranog prebacivanja prikaza								

8.6.	VGA / DVI sučelje za povezivanje respiratora s dodatnim monitorom ili projektorom								
8.7.	USB sučelje za prijenos podataka								
8.8.	RS-232 sučelje za povezivanje respiratora s medicinskim monitoringom								
8.9.	LAN / RJ-45 Ethernet sučelje								
<b>9.</b>	<b>Napajanje uređaja</b>								
9.1.	Električno napajanje predviđeno za mrežu 220 V / 50 Hz								
9.2.	Integrirana baterija za slučaj nestanka mrežnog napajanja								
9.3.	Nadogradivost baterije za rad minimalno 5 sati bez mrežnog napajanja								
9.4.	Napajanje zrakom i kisikom iz centralnog razvoda medicinskih plinova								
<b>10.</b>	<b>Pribor i dodatna oprema</b>								
10.1.	Pokretno postolje								
10.2.	Zglobna mehanička ruka za pridržavanje crijeva za ventilaciju								
10.3.	Testna pluća								

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2018.

**M.P.**

**Ime, prezime i potpis ovlaštene osobe  
za zastupanje ponuditelja:**

\_\_\_\_\_

## IZJAVA

u predmetu nabave: RESPIRATOR S MOGUĆNOSTI NEINVAZIVNE MEHANIČKE VENTILACIJE, **kojom ja**

Ime i prezime : \_\_\_\_\_

Funkcija : \_\_\_\_\_

Datum rođenja : \_\_\_\_\_

Prebivalište : \_\_\_\_\_

**pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem:**

- **da protiv mene osobno niti protiv osobe** koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja odnosno donošenja odluka ili nadzora u gospodarskom subjektu:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(naziv, sjedište i OIB gospodarskog subjekta)

**niti protiv gospodarskog subjekta:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(naziv, sjedište i OIB gospodarskog subjekta)

nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje kazneno djelo navedeno u članku 251. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/2016)

- **da je gospodarski subjekt** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(naziv, sjedište i OIB gospodarskog subjekta)

ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, sukladno članku 252. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/2016)

- **da je gospodarski subjekt** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(naziv, sjedište i OIB gospodarskog subjekta)

upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana

- **da gospodarski subjekt** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(naziv, sjedište i OIB gospodarskog subjekta)

Ovu izjavu dajem u svrhu dokazivanja nepostojanja obveznih osnova za isključenje u postupku jednostavne nabave, a sukladno članku 251. i 252. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/2016) te u svrhu

dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta (uvjeta sposobnosti) i to sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, sukladno točki 10.1. ove Dokumentacije te se u druge svrhe ne može koristiti.

\_\_\_\_\_  
**(Mjesto i datum)**

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
**(Ime, prezime i potpis ovlaštene osobe  
za zastupanje gospodarskog subjekta)**