



# OPĆA BOLNICA VARAŽDIN

I. Meštrovića 1  
42000 Varaždin

Centrala tel.: ++385 42 39 30 00  
Ravnatelj: ++385 42 39 35 00  
<http://www.obv.hr>

IBAN HR472360001102709395  
Zagrebačka banka d.d.  
e-mail: [bolnica@obv.hr](mailto:bolnica@obv.hr)

Mat. br.: 3376982  
Šifra djel.: 8610  
OIB: 59638828302

KLASA: 406-03/26-04/32  
URBROJ: 2186-192-25/3-25-2

Varaždin, 28.04.2026.

SVIM ZAINTERESIRANIM  
GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

**Predmet: Poziv na dostavu ponuda za predmet nabave – SUSTAV ZA POLISOMNOGRAFIJU  
- dostavlja se**

Poštovani,

Opća bolnica Varaždin kao Naručitelj, ovim putem poziva Vas dostaviti ponudu za nabavu predmeta nabave – SUSTAV ZA POLISOMNOGRAFIJU

Ovom pozivu priložena je Dokumentacija za provedbu postupka nabave na koji se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi, kojom su određeni uvjeti temeljem kojih su gospodarski subjekti obavezni izraditi ponudu i dokazi koje su gospodarski subjekti obavezni dostaviti u svojoj ponudi.

Vašu ponudu molimo dostaviti najkasnije do **08.05.2026. godine do 11,00 sati** u zatvorenoj omotnici na adresu Naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin, preporučenom poštom ili osobnom dostavom, ili elektroničkom poštom na e-mail adresu: [javna.nabava@obv.hr](mailto:javna.nabava@obv.hr), a sve prema uputama iz Dokumentacije.

S poštovanjem,

**Ravnatelj:**

**v.r. Doc.dr.sc. Damir Poljak, mag.soc.geront.**

**Prilog:**

- Dokumentacija za provedbu postupka nabave roba, radova i usluga na koji se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi

**Dostaviti:**

1. svim zainteresiranim gospodarskim subjektima putem objave na Internet stranici Naručitelja
2. pismohrana

**OPĆA BOLNICA VARAŽDIN  
IVANA MEŠTROVIĆA 1  
42 000 VARAŽDIN**

**DOKUMENTACIJA ZA PROVEDBU POSTUPKA NABAVE  
ROBA, RADOVA I USLUGA NA KOJE SE NE PRIMJENJUJE  
ZAKON O JAVNOJ NABAVI**

**PREDMET NABAVE:  
SUSTAV ZA POLISOMNOGRAFIJU**

**CPV oznaka: 33100000-1**

## SADRŽAJ DOKUMENTACIJE ZA PROVEDBU POSTUPKA NABAVE

1. Podaci o Naručitelju: .....	4
2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za kontakt: .....	4
3. Evidencijski broj nabave: .....	4
4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u trenutku objave Dokumentacije za provedbu postupka nabave:.....	4
5. Procijenjena vrijednost nabave: .....	4
6. Opis, tehničke specifikacije i količina predmeta nabave: .....	4
7. Mjesto isporuke robe .....	4
8. Rok isporuke robe odnosno duljina trajanja ugovora:.....	5
9. Sklapa li se ugovor ili izdaje narudžbenica: .....	5
10. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta te dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje obvezne osnove za isključenje: .....	5
11. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti):.....	8
12. Pravila dostavljanja dokumenata .....	8
13. Sadržaj i način izrade ponude: .....	8
14. Način dostave ponude: .....	9
15. Način određivanja cijene ponude: .....	9
16. Kriterij za odabir ponude .....	10
17. Jezik i pismo na kojem se sastavlja ponuda .....	10
18. Rok valjanosti ponude .....	10
19. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude: .....	10
20. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju .....	10
21. Rok, način i uvjeti plaćanja .....	10
22. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:.....	11
23. Odredbe koje se odnose na podugovornike: .....	11
24. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva .....	11
25. Jamstveni rok na predmet nabave te uvjeti kojih se ponuditelj obavezan pridržavati za vrijeme trajanja jamstvenog roka: .....	12
26. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima:.....	13
27. Ostale odredbe .....	15
Prilog 1.....	16
Prilog 2.....	23
Prilog 2.1.....	25
Prilog 3.....	27

## **DOKUMENTACIJA ZA PROVEDBU POSTUPKA NABAVE, KAO UPUTA PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE**

### **1. Podaci o Naručitelju:**

Naziv, sjedište, MB i OIB Naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1,  
42 000 Varaždin, MB: 3376982, OIB: 59638828302  
Broj telefona: 042/393-000, broj telefaksa: 042/213-241  
Internetska adresa: [www.obv.hr](http://www.obv.hr)  
Adresa elektroničke pošte: [bolnica@obv.hr](mailto:bolnica@obv.hr)

### **2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za kontakt:**

Odjel za javnu nabavu i nabavu  
Broj telefona: 042/393-157  
Broj telefaksa: 042/213-380  
Adresa elektroničke pošte: [javna.nabava@obv.hr](mailto:javna.nabava@obv.hr)

### **3. Evidencijski broj nabave: 21.13.-26-52**

### **4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u trenutku objave Dokumentacije za provedbu postupka nabave:**

Temeljem članka 80. stavak 2. točka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16, 114/22 – dalje u tekstu: ZJN 2016), Naručitelj Opća bolnica Varaždin je u smislu članka 76. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi u sukobu interesa sa slijedećim gospodarskim subjektima:

1. INPO d.o.o., Ulica Frana Supila 48, 42 000 Varaždin, OIB: 72837203973
2. SolarForce j.d.o.o., Jerovec 94, Jerovec (grad Ivanec), OIB: 99526936357

### **5. Procijenjena vrijednost nabave:**

26.400,00 eura (bez PDV-a).

### **6. Opis, tehničke specifikacije i količina predmeta nabave:**

U ovom postupku nabave provodi se nabava SUSTAV ZA POLISOMNOGRAFIJU, a sve prema vrsti, opisu, tehničkim specifikacijama i količini predmeta nabave, kako je navedeno u Prilogu 3. ove Dokumentacije te svim ostalim zahtjevima koji su ovom Dokumentacijom za provedbu postupka nabave, s priložima, traženi.

Nije dopušteno mijenjati izvorni tekst Troškovnika s tehničkim specifikacijama predmeta nabave, kao niti ispravljati, niti dodavati stupce, niti na bilo koji način mijenjati sadržaj Dokumentacije ni Troškovnika.

Gospodarski subjekt koji podnosi ponudu, obavezan je popuniti sva polja Troškovnika s tehničkim specifikacijama predmeta nabave označena žutom bojom, uključujući i polja iznad i ispod tablice, kao i mjesto i datum, ime i prezime te potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja. U stupac 9 ponuditelj je obavezan upisati ponuđene specifikacije, na način da točno upiše tehničke karakteristike robe koju nudi, kao i ostale uvjete, što znači da nije dozvoljeno upisivanje riječi poput "zadovoljava", "DA", "odgovara traženom" niti bilo kakve druge nejasne tvrdnje.

### **7. Mjesto isporuke robe:**

Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42000 Varaždin

## **8. Rok isporuke robe odnosno duljina trajanja ugovora:**

Rok početka izvršenja ugovora počinje teći danom sklapanja ugovora, a koji se smatra sklopljenim danom potpisa obje ugovorene strane. Rok isporuke robe, je maksimalno 60 dana od dana sklapanja Ugovora. Vrijeme i mjesto isporuke mora biti pravodobno najavljeno i usuglašeno sa Kupcem.

## **9. Sklapa li se ugovor ili izdaje narudžbenica:**

Sklapa se ugovor.

## **10. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta te dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje obvezne osnove za isključenje:**

**10.1.** Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da je:

**10.1.1.** gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji**, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**b) korupciju**, na temelju– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona, članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**c) prijevare**, na temelju– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima**, na temelju – članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma**, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona, članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog

zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima**, na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

**10.1.2.** gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 10.1.1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točaka 10.1.1. i 10.1.2. ove Dokumentacije

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje može javnom naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje („samokorigiranje“).

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt, ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obavezan obrazložiti razloge prihvatanja ili ne prihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje, do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 10.1. ove Dokumentacije iz postupka nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Osnove za isključenje iz točke 10.1. ove Dokumentacije primjenjuju se i na podugovaratelje, sukladno članku 221. stavku 2. ZJN 2016.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, od gospodarskog subjekta zatražit će zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

U slučaju zajednice ponuditelja postojanje razloga isključenja iz točke 10.1. ove Dokumentacije utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 10.1. ove Dokumentacije, gospodarski subjekt obavezan je u ponudi dostaviti Izjavu za sve gospodarske subjekte u ponudi koja se kao Prilog 2. nalazi u prilogu ove Dokumentacije, a Naručitelj može prije donošenja Odluke o**

**odabiru od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu tražiti da u roku ne kraćem od pet dana dostavi:**

a) izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

b) Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju dokumenti iz točke a) ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 10.1. ove Dokumentacije, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Sukladno članku 20. stavku 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave **Izjavu može dati osoba ovlaštena za zastupanje za sebe, osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta te za gospodarski subjekt koji zastupa.**

Ukoliko ponuditelj kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 10.1. ove Dokumentacije, **dostavlja jedan od dokaza iz točke a), isti ne smije biti stariji više od 6 mjeseci od dana objave ove Dokumentacije na Internet stranici Naručitelja**, a ukoliko ponuditelj kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 10.1. ove Dokumentacije, **dostavlja dokaz iz točke b), isti ne smije biti stariji od dana objave ove Dokumentacije na Internet stranici Naručitelja.**

U ovom postupku nabave ponuditelj koji je podnio najpovoljniju ponudu, a kojeg Naručitelj može tražiti dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 10.1. ove Dokumentacije, ukoliko je primjenjivo, **može koristiti obrazac Izjave o nekažnjavanju iz Priloga 2.1. ove Dokumentacije, koja mora biti ovjerena kod javnog bilježnika.**

**10.2.** Sukladno odredbama članka 252. ZJN 2016, javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave, ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, temeljem članka 252. stavka 2. ZJN 2016, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Osnove za isključenje iz točke 10.2. ove Dokumentacije primjenjuju se i na podugovaratelje, sukladno članku 221. stavku 1. ZJN 2016.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, od gospodarskog subjekta zatražit će zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

U slučaju zajednice ponuditelja postojanje razloga isključenja iz točke 10.2. ove Dokumentacije utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 10.2. ove Dokumentacije, gospodarski subjekt obavezan je u ponudi dostaviti Izjavu za sve gospodarske subjekte u ponudi koja se kao Prilog 2. nalazi u privitku ove Dokumentacije, a Naručitelj može prije donošenja Odluke o**

**odabiru od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu tražiti da u roku ne kraćem od pet dana dostavi:**

1. potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju dokumenti iz točke 1. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 10.2. ove Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**Dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 10.2. ove Dokumentacije kojeg će Naručitelj tražiti od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu, ne smije biti stariji od dana objave ove Dokumentacije na Internet stranici Naručitelja.**

## **11. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti):**

### **11.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost**

Svaki gospodarski subjekt mora u postupku nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Traženi uvjet Naručitelju daje sigurnost da je gospodarski subjekt sposoban za obavljanje profesionalne djelatnosti, potrebne za izvršenje ugovora o nabavi.

Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke Dokumentacije, Naručitelj će prihvatiti:

- Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegovog poslovnog nastana.

**Gospodarski subjekt koji podnosi ponudu, obavezan je dokaz sposobnosti iz ove točke Dokumentacije (Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra) dostaviti u svojoj ponudi.**

## **12. Pravila dostavljanja dokumenata:**

Sve tražene dokumente koji se odnose na točke 10.-11. ove Dokumentacije, ponuditelji mogu dostaviti u izvorniku, ovjerenom ili neovjerenom preslici.

Ukoliko su ponuditelji dostavili neovjerene preslike dokumenata, a naručitelj posumnja u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka, od ponuditelja zatražiti u primjerenom roku dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih traženih dokumenata, i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

## **13. Sadržaj i način izrade ponude:**

Ponuda je izjava volje ponuditelja da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

### **1. Sadržaj ponude:**

- **popunjeni, potpisani i ovjereni Ponudbeni list (Prilog 1.)** - u slučaju zajednice ponuditelja uz ponudbeni list dostavlja se popunjen, potpisan i ovjeren Dodatak I Ponudbenom listu – Obrazac II, a u slučaju podugovaratelja uz ponudbeni list dostavlja se popunjen, potpisan i ovjeren Dodatak II Ponudbenom listu – Obrazac III)

- **izjava o nepostojanju obveznih osnova za isključenje te ispunjavanju kriterija za odabir gospodarskog subjekta (uvjeta sposobnosti) kao Prilog 2.** ovoj Dokumentaciji za sve gospodarske subjekte u ponudi

- **popunjeni, potpisani i ovjereni Troškovnik s tehničkim specifikacijama predmeta nabave (Prilog 3.)**

## **2. Način izrade ponude:**

2.1. Način izrade ponude ukoliko se ponuda dostavlja preporučenom poštom ili osobnom dostavom:

Ponuda mora biti izrađena prema zahtjevima i uvjetima naznačenim u dokumentaciji, na način da čini cjelinu te da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, s pečatom na poleđini, a ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ne može biti izrađena na takav način, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta.

2.2. Način izrade ponude ukoliko se ponuda dostavlja elektroničkom poštom:

Ponuda mora biti izrađena prema zahtjevima i uvjetima naznačenim u dokumentaciji, na način da čini cjelinu, s pečatom na poleđini, **u jednoj kompresiranoj datoteci** (.zip, .rar ili sl.) nazvanoj „Ponuda za - ***naziv predmeta nabave***“, a ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ne može biti izrađena na takav način, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Dijelove ponude koji ne mogu biti uvezeni (npr. uzorci i dr.), ponuditelj obilježava nazivom i kao dio ponude, dostavlja preporučenom poštom ili osobnom dostavom:

Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta.

## **14. Način dostave ponude:**

Ponuda se dostavlja na slijedeći način:

- u izvorniku, u zatvorenoj omotnici, preporučenom poštom ili osobnom dostavom, s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, nazivom predmeta nabave te naznakom «ne otvaraj» ili

- u ovjereoju ili neovjereoju preslici elektroničkim putem na e-mail adresu Naručitelja: ([javna.nabava@obv.hr](mailto:javna.nabava@obv.hr)), s navodom „Ponuda za - ***naziv predmeta nabave***“ navedenom u predmetu elektroničke pošte.

Ukoliko se ponuda dostavlja elektroničkim putem, ponuditelj je obavezan izvornik ponude (potpisani i ovjereni original ponude) s priložima dostaviti prilikom potpisivanja Ugovora o nabavi.

## **15. Način određivanja cijene ponude:**

Cijena ponude je nepromjenjiva.

Cijena ponude izražava se u eurima.

Cijena ponude piše se brojkama, u apsolutnom iznosu.

Ponuditelj je u Troškovniku s tehničkim specifikacijama predmeta nabave obavezan upisati sve jedinične i ukupne cijene za sve u troškovniku tražene stavke, s najviše dvije decimale.

Ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke s najviše dvije decimale, a cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, kao zbroj svih cijena stavke.

Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, fco Skladište Naručitelja – Opća bolnica Varaždin, istovareno.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

#### **16. Kriterij za odabir ponude:**

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda sa ponderom cijene u iznosu od 100%.

#### **17. Jezik i pismo na kojem se sastavlja ponuda:**

Ponuda se sastavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Svi dokumenti, koji se ovom dokumentacijom traže od ponuditelja, moraju isto tako biti dostavljeni na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

#### **18. Rok valjanosti ponude:**

Minimalno 120 dana od isteka roka za dostavu ponude.

#### **19. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude:**

**Rok za dostavu ponuda je 08.05.2026. godine do 11,00 sati.**

Otvaranje ponuda nije javno i provodi ga Stručno povjerenstvo za nabavu, imenovano od strane Naručitelja.

Ponuda se dostavlja preporučenom poštom na adresu Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin, osobnom dostavom u Pisarnicu Opće bolnice Varaždin, radnim danom u vremenu od 08,00 do 14,00 sati ili elektroničkim putem na adresu: [javna.nabava@obv.hr](mailto:javna.nabava@obv.hr)

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

#### **20. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju:**

Rok za donošenje odluke o odabiru je 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda, a rok za donošenje odluke o poništenju je 60 dana od nastanka razloga za poništenje postupka.

#### **21. Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Predujam isključen, kao i traženje garancije i mjeničnih izjava.

Plaćanje u roku od 60 dana, na temelju ispostavljenog e-računa, računajući od dana primitka e-računa.

Plaćanje se obavlja na navedeni IBAN i naziv banke ponuditelja ili podugovornika (u slučaju da ponuda sadrži podugovornika).

Sukladno članku 7. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018) koji je stupio na snagu 01. srpnja 2019. godine, Izdavatelji elektroničkih računa obvezni su izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno europskoj normi.

Elektronički računi moraju sadržavati osnovne elemente sukladno članku 5. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018). Odabrani Ponuditelj mora elektroničke račune, koji će biti izdani na temelju izvršenja Ugovora o javnoj nabavi sklopljenog

nakon provedenoga postupka javne nabave, izdavati u skladu s europskom normom i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama.

## **22. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:**

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponuda, a niti će zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

## **23. Odredbe koje se odnose na podugovornike:**

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
3. dostaviti izjavu o nepostojanju obveznih osnova za isključenje te ispunjavanju kriterija za odabir gospodarskog subjekta (uvjeta sposobnosti) kao Prilog 2. ovoj Dokumentaciji.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi dao u podugovor, podaci iz točke 1. i 2. biti će navedeni u ugovoru o nabavi.

Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili nije,
- c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz točke a) i b) ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno točki 1.-3. za novog podugovaratelja.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

## **24. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva**

- 1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi** u visini od 10 % vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, odabrani ponuditelj, dužan je dostaviti ili u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice potvrđene kod javnog bilježnika, ili u obliku novčanog pologa na blagajni Naručitelja ili na IBAN Naručitelja broj HR4723600001102709395, otvoren kod Zagrebačke banke d.d., model: HR00, poziv na broj: **52-1-2026**, naziv i

sjedište Naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42000 Varaždin, svrha uplate: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi, uz obaveznu naznaku predmeta nabave na koju se jamstvo odnosi.

Ukoliko ponuditelj dostavlja jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ili u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice potvrđene kod javnog bilježnika ili u obliku novčanog pologa, isto dostavlja u roku od 8 dana od dana sklapanja ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi izdaje se na rok valjanosti koji ističe danom uredno izvršenog Ugovora te će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje ugovora koje se dostavlja u obliku zadužnice potvrđene kod javnog bilježnika ili u obliku bjanko zadužnice potvrđene kod javnog bilježnika, dostavlja se na način, da svaki član zajednice dostavlja Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za svoj dio jamstva.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora koje se dostavlja u obliku novčanog pologa mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata.

U slučaju produljenja roka izvršenja ugovora, Odabrani ponuditelj/Izvršitelj obavezan je produljiti rok valjanosti jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se nakon uspješno izvršenog Ugovora

**2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku** u visini od 10 % vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, odabrani ponuditelj obavezan je dostaviti u roku od 8 dana od dana uredno izvršene primopredaje predmetne opreme, ili u obliku zadužnice potvrđene kod javnog bilježnika, ili u obliku bjanko zadužnice potvrđene kod javnog bilježnika, ili u obliku novčanog pologa na blagajni Naručitelja ili na IBAN Naručitelja broj: HR4723600001102709395, otvoren kod Zagrebačke banke d.d., model: HR00, poziv na broj: **52-2-2026**, naziv i sjedište Naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin, svrha uplate: jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, uz obaveznu naznaku predmeta nabave na koje se jamstvo odnosi, ili ponuditelj može preimenovati Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku koje se dostavlja ili u obliku zadužnice potvrđene kod javnog bilježnika, ili u obliku bjanko zadužnice potvrđene kod javnog bilježnika, dostavlja se na način, da svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavlja Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za svoj dio jamstva.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku koje se dostavlja u obliku novčanog pologa, **mora glasiti na sve članove zajednice, bilo izrijekom bilo na zajednicu predvođenu voditeljem zajednice, na način da iz teksta jamstva jasno proizlazi o kojem se ugovoru radi i za koji se predmet nabave ono dostavlja, odnosno samo jamstvo, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata.**

Rok valjanosti jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku jednak je trajanju jamstvenog roka i počinje teći prvog idućeg dana nakon izvršene primopredaje opreme koja je predmet Ugovora o nabavi te će se naplatiti u slučaju da ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Po isteku jamstvenog roka, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, Naručitelj će vratiti Odabranom ponuditelju/Izvoditelju.

**25. Jamstveni rok na predmet nabave te uvjeti kojih se ponuditelj obavezan pridržavati za vrijeme trajanja jamstvenog roka:**

Jamstveni rok na isporučeni, montirani, instalirani te pušteni u rad do pune funkcionalnosti predmetni uređaj je minimalno 12 mjeseci, a sve od dana ovjeravanja zapisnika o primopredaji predmeta nabave.

Dostupnost pričuvnih dijelova i materijala za rad predmetnog uređaja mora biti osigurana minimalno 8 godina od dana puštanja u rad odnosno primopredaje.

Za navedeni uređaj potrebno je osigurati ovlaštenu servis u Republici Hrvatskoj, kao i servis i dijagnostiku kvara.

U slučaju kvara uređaja, servis i dijagnostiku kvara potrebno je osigurati u roku od maksimalno 24 sata od dojava kvara, a ukoliko navedeni rok ističe u neradni dan, servis i dijagnostiku kvara potrebno je osigurati prvi radni dan.

Kvar je potrebno otkloniti u roku od 72 sata od prvog poziva vezano uz kvar uređaja uz pismeni izvještaj o uzroku kvara i nalazu servisa.

Ako kvar nije otklonjen u roku od 72 sata od prvog poziva, potrebno je platiti iznos u vrijednosti od 0,5 % ukupne vrijednosti s PDV-om uređaja koji je u kvaru, za svaki dan zakašnjenja, a najviše do 10 % ukupne vrijednosti s PDV-om uređaja koji je u kvaru ili dostaviti zamjenski uređaj kojim će se Opća bolnica Varaždin, služiti do popravka postojećeg odnosno kupljenog uređaja.

U slučaju pogrešno ocijenjenog kvara od strane ovlaštenog servisa te narudžbe krivog rezervnog dijela, tako nastali trošak snosit će Isporučitelj.

## **26. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima:**

**26.1.** Gospodarski subjekt mora u trenutku potpisivanja ugovora posjedovati, a na eventualni zahtjev naručitelja dostaviti važeće **Rješenje o dozvoli za promet na veliko medicinskim proizvodima i upisu u očevidnik veleprodaja medicinskih proizvoda, izdanu od strane Agencije za lijekove i medicinske proizvode**, za gospodarske subjekte sa sjedištem u Republici Hrvatskoj odnosno potvrdu, izjavu ili dozvolu izdanu od nadležnog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti prometa na veliko lijekova u državi u kojoj ima sjedište.

Prilikom primopredaje predmeta nabave Odabrani podnuditelj – Isporučitelj obavezan je predati Naručitelju sve potrebne dokumente na osnovu kojih će se moći izvršiti kvalitativna i kvantitativna primopredaja predmeta nabave (jamstveni list, upute za uporabu-sigurnost i održavanje na hrvatskom jeziku, i dr. kao što su atesti, certifikati proizvođača, izjavu proizvođača o sukladnosti medicinskog proizvoda, potvrdu o sukladnosti prijavljenog tijela za ocjenjivanje sukladnosti).

## **26.2. Ispunjenje uvjeta u svezi Uredbe Vijeća EU 2022/576 od 8. travnja 2022. o izmjeni Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini**

Dolje navedeno preuzeto sa stranice Portala javne nabave - PETI PAKET SANKCIJA RUSIJI, link: <http://www.javnabava.hr/default.aspx?id=7250>

S obzirom na kontinuiranu rusku ratnu agresiju na Ukrajinu i zločine koje su ruske oružane snage ondje navodno počinile, Vijeće Europske unije je odlučilo uvesti peti paket gospodarskih i pojedinačnih sankcija protiv Rusije kojim se nastoji pojačati pritisak na rusku vladu i gospodarstvo te ograničiti resurse koje Kremlj ima na raspolaganju za agresiju. Priopćenje za medije <https://www.consilium.europa.eu/hr/press/press-releases/2022/04/08/eu-adopts-fifth-round-of-sanctions-against-russia-over-its-military-aggression-against-ukraine/>

Zabranjuje se dodjela bilo kojeg ugovora o javnoj nabavi ili ugovora o koncesiji koji su obuhvaćeni područjem primjene direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ Europskog

parlamenta i Vijeća, kao i članka 10. stavaka 1. i 3., stavka 6. točaka od (a) do (e) te stavaka 8., 9. i 10. i članaka 11., 12., 13. i 14. Direktive 2014/23/EU, članaka 7. i 8., članka 10. točaka od (b) do (f) te od (h) do (j) Direktive 2014/24/EU, članka 18., članka 21. točaka od (b) do (e) te od (g) do (i) i članaka 29. i 30. Direktive 2014/25/EU te članka 13. točaka od (a) do (d) i od (f) do (h) i točke (j) Direktive 2009/81/EZ, sljedećim osobama, subjektima ili tijelima, ili nastavak izvršavanja bilo kojeg takvog ugovora sa sljedećim osobama, subjektima ili tijelima:

(a) ruski državljanin ili fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo s poslovnim nastanom u Rusiji; (b) pravna osoba, subjekt ili tijelo u čijim vlasničkim pravima subjekt iz točke (a) ovog stavka ima izravno ili neizravno više od 50 % udjela; ili

(c) fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo koji djeluju za račun ili prema uputama subjekta iz točke (a) ili (b), uključujući, ako oni čine više od 10 % vrijednosti ugovora, podugovaratelje, dobavljače ili subjekte na čije se kapacitete oslanja u smislu direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ.

Ugovori koji su sklopljeni prije 9. travnja 2022. godine se mogu nastaviti izvršavati do 10. listopada 2022. godine.

Iznimno, može se dodijeliti i nastaviti izvršavati ugovor namijenjen za:

(a) rad, održavanje, razgradnju i zbrinjavanje radioaktivnog otpada, opskrbu gorivom i ponovnu obradu te sigurnost civilnih nuklearnih kapaciteta, i nastavak projektiranja, izgradnje i puštanja u pogon koji su potrebni za dovršetak civilnih nuklearnih postrojenja, kao i opskrbu prekursorskim materijalom za proizvodnju medicinskih radioizotopa i slične medicinske primjene, ključnu tehnologiju za praćenje zračenja u okolišu, kao i civilnu nuklearnu suradnju, posebno u području istraživanja i razvoja;

(b) međuvladinu suradnju u svemirskim programima;

(c) pružanje nužne robe ili usluga koje mogu pružiti samo osobe iz stavka 1. ili ih samo te osobe mogu pružiti u dovoljnim količinama;

(d) rad diplomatskih i konzularnih predstavništava Unije i država članica u Rusiji, što uključuje delegacije, veleposlanstva i misije, ili međunarodnih organizacija u Rusiji koje uživaju imunitet u skladu s međunarodnim pravom;

(e) kupnju, uvoz ili prijevoz prirodnog plina i nafte, uključujući rafinirane naftne proizvode, te titanija, aluminija, bakra, nikla, paladija i željezne rudače, iz Rusije ili kroz Rusiju u Uniju; ili

(f) kupnju, uvoz ili prijevoz u Uniju ugljena i drugih krutih fosilnih goriva, do 10. kolovoza 2022.

Relevantne pravne akte možete pronaći na sljedećim poveznicama:

*ODLUKA VIJEĆA 2022/578 o izmjeni Odluke 2014/512/ZVSP o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl.1.h.*

Link: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L\\_.2022.111.01.0070.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2022.111.01.0070.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC)

*UREDBA VIJEĆA 2022/576 o izmjeni Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl. 5.k.*

Link: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L\\_.2022.111.01.0001.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2022.111.01.0001.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC)

Akti su stupili na snagu 9.4.2022.

**27. Ostale odredbe:**

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti i cijenama navedenim u ponudi ponuditelja, ponudbenom troškovniku i uvjetima iz ove Dokumentacije.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave.

**Opća bolnica Varaždin  
Ravnatelj:**

**v.r. Doc.dr. sc. Damir Poljak, mag.soc.geront.**

**Privitak:**

1. Ponudbeni list - Prilog 1.
2. Izjava o nepostojanju obveznih osnova za isključenje i ispunjavanju kriterija za odabir gospodarskog subjekta (uvjeta sposobnosti) – Prilog 2.
3. Izjava o nekažnjavanju (obrazac) – Prilog 2.1.
4. Troškovnik sa tehničkim specifikacijama predmeta nabave - Prilog 3.

**Prilog 1.**

**PONUDBENI LIST**

**(Obrazac I, Obrazac II, Obrazac III)**

**PONUDBENI LIST**

**I Naziv, sjedište, adresa i ostali podaci Naručitelja:**

Naziv, sjedište, MB i OIB naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1,  
42 000 Varaždin, MB: 3376982, OIB: 59638828302  
Broj telefona: 042/393-000, broj telefaksa: 042/213-241  
Internetska adresa: www.obv.hr  
Adresa elektroničke pošte: bolnica@obv.hr

**II Naziv, sjedište, adresa i ostali podaci ponuditelja:**

Naziv, sjedište i adresa ponuditelja: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
OIB ponuditelja: \_\_\_\_\_  
Broj računa, IBAN i naziv banke ponuditelja: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Da li je ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): \_\_\_\_\_  
Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_  
Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_  
Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_  
Broj telefona: \_\_\_\_\_  
Broj faksa: \_\_\_\_\_

**III Podaci o zajednici ponuditelja (ukoliko ponudu daje zajednica ponuditelja, potrebno je uz ovaj ponudbeni list, popuniti i priložiti Dodatak I Ponudbenom listu - Obrazac II)**

**IV Predmet nabave: – SUSTAV ZA POLISOMNOGRAFIJU.**

**V Podaci o podugovarateljima (ukoliko ponuditelj ima podugovaratelje, potrebno je uz ovaj ponudbeni list, popuniti i priložiti Dodatak II Ponudbenom listu - Obrazac III)**

**VI Cijena ponude:**

**Cijena** ponude, bez PDV-a:

\_\_\_\_\_  
( cijena ponude u brojkama )

**Iznos** PDV-a:

\_\_\_\_\_  
( u brojkama )

**Cijena** ponude, s PDV-om:

\_\_\_\_\_  
( cijena ponude u brojkama )

**VII Rok valjanosti ponude:** \_\_\_\_\_

**VIII Rok isporuke robe odnosno duljina trajanja ugovora:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**IX Mjesto isporuke robe:** \_\_\_\_\_

**X Rok, način i uvjeti plaćanja:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**XI Jamstveni rok na predmet nabave te uvjeti kojih se ponuditelj obavezan pridržavati za vrijeme trajanja jamstvenog roka:**

Jamstveni rok na isporučeni, montirani, instalirani te pušteni u rad do pune funkcionalnosti predmetni uređaj je \_\_\_\_\_ mjeseci, a sve od dana ovjeravanja zapisnika o primopredaji predmeta nabave.

Dostupnost pričuvnih dijelova i materijala za rad predmetnog uređaja mora biti osigurana minimalno 8 godina od dana puštanja u rad odnosno primopredaje.

Za navedeni uređaj potrebno je osigurati ovlaštenu servis u Republici Hrvatskoj, kao i servis i dijagnostiku kvara.

U slučaju kvara uređaja, servis i dijagnostiku kvara potrebno je osigurati u roku od maksimalno 24 sata od prijave kvara, a ukoliko navedeni rok ističe u neradni dan, servis i dijagnostiku kvara potrebno je osigurati prvi radni dan.

Kvar je potrebno otkloniti u roku od 72 sata od prvog poziva vezano uz kvar uređaja uz pismeni izvještaj o uzroku kvara i nalazu servisa.

Ako kvar nije otklonjen u roku od 72 sata od prvog poziva, potrebno je platiti iznos u vrijednosti od 0,5 % ukupne vrijednosti s PDV-om uređaja koji je u kvaru, za svaki dan zakašnjenja, a najviše do 10 % ukupne vrijednosti s PDV-om uređaja koji je u kvaru ili dostaviti zamjenski uređaj kojim će se Opća bolnica Varaždin, služiti do popravka postojećeg odnosno kupljenog uređaja.

U slučaju pogrešno ocijenjenog kvara od strane ovlaštenog servisa te narudžbe krivog rezervnog dijela, tako nastali trošak snosit će Isporučitelj.

**XII Broj ponude:** \_\_\_\_\_

**XIII Datum izrade ponude:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**ime, prezime i potpis ovlaštene  
osobe za zastupanje ponuditelja**

**M.P.**

**U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2026. godine**

(Obrazac II)

### Dodatak I Ponudbenom listu

(popunjava se za svakog člana zajednice ponuditelja, u slučaju kad ponudu daje zajednica ponuditelja i prilaže se potpisano i ovjereno od strane ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja ponudbenom listu – Obrazac I)

I Naziv, sjedište, adresa i ostali podaci člana zajednice ponuditelja (ispuniti dolje traženo samo ukoliko je ponudu dostavila zajednica ponuditelja i to za svakog člana zajednice ponuditelja pojedinačno):

1. Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj računa, IBAN i naziv banke člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Da li je član zajednice ponuditelja u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Vrijednost predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Postotni dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

2. Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj računa, IBAN i naziv banke člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Da li je član zajednice ponuditelja u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Vrijednost predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Postotni dio predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

3. Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj računa, IBAN i naziv banke člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Da li je član zajednice ponuditelja u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Vrijednost predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Postotni dio predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

4. Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj računa, IBAN i naziv banke člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Da li je član zajednice ponuditelja u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Vrijednost predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Postotni dio predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

**Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**ime, prezime i potpis ovlaštene  
osobe za zastupanje ponuditelja**

**M.P.**

**U** \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ **2026. god.**

**Dodatak II Ponudbenom listu**

**(popunjava se u slučaju kada ponuditelj ima podugovaratelj-a/e i to za svakog podugovaratelj-a/e pojedinačno te prilaže potpisano i ovjereno od strane ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja ponudbenom listu – Obrazac I)**

**I Podaci o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo, broj računa i IBAN) i podaci o dijelu ugovora o nabavi, ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor (ispuniti dolje traženo samo ako ponuditelj ima podugovaratelje i to za svakog podugovaratelja pojedinačno):**

1. Naziv ili tvrtka: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): \_\_\_\_\_

Broj računa i IBAN/naziv banke: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će izvršiti podugovaratelj: \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koju će izvršiti podugovaratelj: \_\_\_\_\_

Vrijednost podugovora: \_\_\_\_\_

Postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor: \_\_\_\_\_

2. Naziv ili tvrtka: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): \_\_\_\_\_

Broj računa i IBAN/naziv banke: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će izvršiti podugovaratelj: \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koju će izvršiti podugovaratelj : \_\_\_\_\_

Vrijednost podugovora: \_\_\_\_\_

Postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor: \_\_\_\_\_

3. Naziv ili tvrtka: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): \_\_\_\_\_

Broj računa i IBAN/naziv banke: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će izvršiti podugovaratelj: \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koju će izvršiti podugovaratelj: \_\_\_\_\_

Vrijednost podugovora: \_\_\_\_\_

Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: \_\_\_\_\_

4. Naziv ili tvrtka: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): \_\_\_\_\_

Broj računa i IBAN/naziv banke: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će izvršiti podugovaratelj: \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koju će izvršiti podugovaratelj: \_\_\_\_\_

Vrijednost podugovora: \_\_\_\_\_

Postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**ime, prezime i potpis ovlaštene  
osobe za zastupanje ponuditelja**

**M.P.**

**U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2026. god.**

## Prilog 2.

### IZJAVA

o nepostojanju obveznih osnova za isključenje i ispunjavanju kriterija za odabir  
gospodarskog subjekta (uvjeta sposobnosti)

u predmetu nabave: SUSTAV ZA POLISOMNOGRAFIJU, kojom ja

Ime i prezime : \_\_\_\_\_

Funkcija : \_\_\_\_\_

Datum rođenja : \_\_\_\_\_

Prebivalište : \_\_\_\_\_

**pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem:**

- **da protiv mene osobno niti protiv osobe** koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja odnosno donošenja odluka ili nadzora u gospodarskom subjektu: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(naziv, sjedište i OIB gospodarskog subjekta)

**niti protiv gospodarskog subjekta:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(naziv, sjedište i OIB gospodarskog subjekta)

nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje kazneno djelo navedeno u članku 251. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/2016, 114/2022)

- **da je gospodarski subjekt** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(naziv, sjedište i OIB gospodarskog subjekta)

ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, sukladno članku 252. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/2016, 114/2022)

- **da je gospodarski subjekt** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(naziv, sjedište i OIB gospodarskog subjekta)

upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana, sukladno članku 257. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/2016, 114/2022)

Ovu izjavu dajem u svrhu dokazivanja nepostojanja obveznih osnova za isključenje u postupku jednostavne nabave, a sukladno članku 251. i 252. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/2016, 114/2022) te u svrhu dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta (uvjeta sposobnosti) i to: sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, sukladno članku 257. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/2016, 114/2022) te se u druge svrhe ne može koristiti.

---

**(Mjesto i datum)**

**M.P.**

---

**(Ime, prezime i potpis ovlaštene osobe  
za zastupanje gospodarskog subjekta)**

**Prilog 2.1.**

**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU (OBRAZAC)**

Temeljem članka 251. stavka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016, 114/2022 – dalje: ZJN 2016) i članka 20. stavka 12. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine, br. 65/2017, 75/2020) kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

### IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja

Ime i prezime : \_\_\_\_\_

Funkcija : \_\_\_\_\_

Datum rođenja : \_\_\_\_\_

Prebivalište : \_\_\_\_\_

OIB : \_\_\_\_\_

kao osoba iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/16 i 114/22) za sebe, za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta:

Naziv gospodarskog subjekta : \_\_\_\_\_

Sjedište : \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Izjavljujem da nisam/mo pravomoćnom presudom osuđen/i za kaznena djela iz članka 251. stavak 1. točka 1. i 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/16 i 114/22).

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Čitko ime i prezime)

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis)

**Prilog 3.**

**TROŠKOVNIK PREDMETA NABAVE:  
SUSTAV ZA POLISOMNOGRAFIJU**

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA: \_\_\_\_\_

Troškovnik s tehničkim specifikacijama predmeta nabave: SUSTAV ZA POLISOMNOGRAFIJU

R. Br.	OPIS PROIZVODA	Jed. mjere	Ukupna potrebna količina	Cijena za jedinicu mjere, bez PDVa	Ukupni iznos u eurima, bez PDV-a	Stopa PDV-a (%)	Ukupni iznos u eurima, sa PDV-om	Ponudene specifikacije
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Uređaj za video EEG polisomnografiju i poligrafsko monitoriranje sa pripadajućom kamerom i čitalačkom stanicom ( 1 kompl)	kom	1					
1.1.	EEG sustav za polisomnografiju s vremenom on-line snimanja on minimalno 13 sati.							

1.2.	Minimalno 30 kanala: protok + hrkanje (tlak nosnica), CPAP tlak, protok putem termistora, hrkanje putem mikrofona, napor za torakalni i abdominalni udah, SpO2, srčana frekvencija, pletizmogram, položaj tijela, pokreti, udovi - EMG lijevo i desno, ambijentalno svjetlo, označavanje događaja, 10 EEG/EOG + REF + GND, 2 EMG prema AASM smjericama, 1 EKG, kontinuirano mjerenje impedancije, proširivo do minimalno 70 kanala.							
1.3.	Opcija nadogradnje na neinvazivno mjerenje tlaka PTT metodom kontinuiranim neinvazivnim mjerenjem sistoličkog i dijastoličkog krvnog tlaka bez upotrebe manžete korištenjem PTT metode, validirano sukladno ESH-IP 2010 smjericama i transkutano mjerenje CO2							
1.4.	Ugrađeni Bluetooth odašiljač.							
1.5.	Punjiva Li-ion baterija							
1.6.	Priključna stanica za prijenos podataka i punjenje baterija.							
1.7.	SD kartica s minimalno 1 GB memorije.							
1.8.	Višekratni induktivni remen za abdomen i toraks, veličina L.							

1.9.	Termistor s pričvrstnom kopčom.							
1.10.	Mikrofon za snimanje hrkanja.							
1.11.	2 EMG senzora za udove.							
1.12.	Mekani silikonski senzor za SpO2 (odrasli).							
1.13.	PSG priključna kutija za elektrode, 15 kom disk zlatnih elektroda maksimalno (10 mm s rupom, minimalna dužina kabela: 75 cm), 2 spojna kabela za EKG, Elektrode za jednokratnu upotrebu za EKG i EMG udova (30 kom.)							
1.14.	Nosne kanile (10 kom), pasta za elektrode (samoljepljiva), abrazivni gel za pripremu kože, korisnički priručnik, torba za nošenje.							
1.15.	Zaslon visoke razlučivosti osjetljiv na dodir.							
1.16.	LAN IC video kamera, H.264 Video Stream, ugrađeno IC osvjetljenje, mikrofon, zvučnik, minimalna rezolucija 3840 x 2160 piksela, minimalno 16x optički zoom, zidna ili stropna montaža, mogućnost instalacije na tripod, napajanje							
1.17.	Interkom mikrofon za obraćanje ispitaniku.							

1.18.	Opcija nadogradnje eksterne baterije za produljenje trajanja snimanja za online snimanje do minimalno 24h i za offline snimanje za do minimalno 45 sati.							
1.19.	Opcija nadogradnje dodatnih senzora: senzor za snimanje elektrodermalne aktivnosti, interkostalni EMG senzor, bežične PLM elektrode.							
2.	Stolno računalo minimalno sljedećih karakteristika: procesor i5, RAM 8 GB, tvrdi disk 512 GB SSD, DVD/RW, miš i tipkovnica, OS Windows 11 Professional.							
2.1.	Računalni program za inicijalizaciju, automatska analiza i generiranje izvještaja, minimalno 2 licence. Program certificiran za automatsku analizu od strane AASM.							

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2026. godine

Ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja

\_\_\_\_\_

**NAPOMENA:** Ponuditelj je obavezan popuniti sva polja TROŠKOVNIKA označena žutom bojom, uključujući i polja ispod tablice, kao i mjesto i datum, ime i prezime te potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja. U stupac 9 ponuditelj je obavezan upisati ponuđene specifikacije, na način da točno upiše tehničke karakteristike robe koju nudi, kao i ostale uvjete, što znači da nije dozvoljeno upisivanje riječi poput "zadovoljava", "DA", "odgovara traženom" niti bilo kakve druge nejasne tvrdnje.