

**OPĆA BOLNICA VARAŽDIN
IVANA MEŠTROVIĆA 1
42 000 VARAŽDIN**

**Broj: 02/1-2750/2-2017.
Varaždin, _____**

DOKUMENTACIJA O NABAVI

ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE

ZA PREDMET NABAVE:

**MEDICINSKA OPREMA, NAMJEŠTAJ, UREĐAJI I APARATI ZA
OPREMANJE SPOJNOG OBJEKTA IZMEĐU ODJELA II I ODJELA III TE
SLUŽBE ZA PRODUŽENO LIJEČENJE I PALIJATIVNU SKRB NOVI MAROF**

Evidencijski broj nabave: 21.57.-17-VV-17

CPV oznaka: 33100000-1 Medicinska oprema

za projekt:

**„Izgradnja spojnog objekta između Odjela II i Odjela III sa servisnom internom prometnicom i opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof“,
KK.08.1.2.01.0003**

SADRŽAJ DOKUMENTACIJE O NABAVI

R.BR.	NAZIV	STR.
I	OPĆI PODACI	4
1.	Podaci o naručitelju	4
2.	Podaci o osobi ili službi zaduženoj za kontakt	4
3.	Evidencijski broj nabave	5
4.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u trenutku objave dokumentacije o nabavi	5
5.	Vrsta postupka javne nabave	5
6.	Procijenjena vrijednost nabave	5
7.	Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge)	7
8.	Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum	7
9.	Navod provodi li se elektronička dražba	7
10.	Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima	7
II	PODACI O PREDMETU NABAVE	7
11.	Opis predmeta nabave	7
12.	Opis i oznaka grupa predmeta nabave	9
13.	Broj grupa koje se mogu dodijeliti jednom ponuditelju	10
14.	Količina predmeta nabave	10
15.	Tehničke specifikacije	10
16.	Kriteriji mjerodavni za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave	11
17.	Troškovnik	11
18.	Mjesto izvršenja ugovora	11
19.	Rok početka i završetka izvršenja ugovora	11
20.	Opcije i moguća obnavljanja ugovora	11
III	OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA	11
21.	Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta te dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje obvezne osnove za isključenje	12
22.	Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta	15
IV	KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)	16
23.	Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)	16
24.	Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata	19
25.	Dostava dokumenata i dokaza	19
V	V EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI – ESPD	20
26.	Navod da je gospodarski subjekt u ponudi obavezan dostaviti ESPD	20
27.	Dijelovi ESPD-i koje je gospodarski subjekt obavezan ispuniti, a na način, kako je istim traženo	21
VI	PODACI O PONUDI	22
28.	Ponuda	22
29.	Tajnost podataka	25
30.	Dopustivost ili nedopustivost varijanti ponude	25

31.	Način određivanja cijene ponude	25
32.	Kriterij za odabir ponude te relativni ponder kriterija	25
33.	Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio	29
34.	Rok valjanosti ponude	29
VII	OSTALE ODREDBE	30
35.	Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi	30
36.	Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata	30
37.	Odredbe koje se odnose na podugovaratelje	30
38.	Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva	31
39.	Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda	34
40.	Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima	34
41.	Posebni uvjeti za izvršenje ugovora	34
42.	Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju	36
43.	Rok, način i uvjeti plaćanja	36
44.	Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima	36
45.	Jamstveni rok te uvjeti kojih se ponuditelj obavezan pridržavati za vrijeme jamstvenog roka	37
46.	Troškovi izrade i stavljanje na raspolaganje dokumentacije o nabavi	38
47.	Dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi:	38
48.	Ostali uvjeti za izvršenje ugovora	38
49.	Izmjene Ugovora o javnoj nabavi	38
50.	Raskid ugovora	39
51.	Pouka o pravnom lijeku	39
	Prilog 1. Upute o preuzimanju ESPD obrasca – Prilog 1. i ESPD obrazac – Prilog 1.1. (zaseban dokument)	41
	Prilog 2. Upute o preuzimanju Troškovnika – Prilog 2. i Troškovnik za svaku grupu predmeta nabave – Prilog 2.1.-2.33. (zaseban dokument)	42
	Prilog 3. Upute o preuzimanju obrasca za ocjenjivanje ponude – Prilog 3. i Obrazac za ocjenjivanje ponude prema kriteriju za odabir ponude – ekonomski najpovoljnija ponuda - Prilog 3.1.-3.2.	43
	Prilog 4. Upute o preuzimanju grafičkih priloga dispozicije opreme i Grafički prilozima dispozicije opreme sa tlocrtom suterena, tlocrtom prizemlja, tlocrtom 1. kata i tlocrtom 2. kata za Grupe 1. do 12. te Grafički prilog dispozicije opreme sa tlocrtom prizemlja zgrade u kojoj će biti smještena predmetna oprema za Grupe 13. do 33.– Prilog 4. (zaseban dokument)	46
	Prilog 5. Prijedlog ugovora o javnoj nabavi robe – Prilog 5.1. do 5.33.	47

Sukladno članku 3. točki 3. i članku 200. Zakona o javnoj nabavi (N.N. broj 120/16) te članku 2., 3., 4., 5. i 6. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (N.N. broj 65/17), izrađena je

**DOKUMENTACIJA O NABAVI
ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE
ZA PREDMET NABAVE:**

**MEDICINSKA OPREMA, NAMJEŠTAJ, UREĐAJI I APARATI ZA OPREMANJE
SPOJNOG OBJEKTA IZMEĐU ODJELA II I ODJELA III TE
SLUŽBE ZA PRODUŽENO LIJEČENJE I PALIJATIVNU SKRB NOVI MAROF**

kao uputa ponuditeljima za izradu ponude. Sve ostalo što u Dokumentaciji o nabavi nije navedeno, a odnosi se na javnu nabavu, primjenjuju se odredbe navedenog Zakona i Pravilnika, kao i ostali propisi koji se odnose na područje javne nabave.

I OPĆI PODACI

1. Podaci o naručitelju:

Naziv i sjedište naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin
OIB:59638828302

Broj telefona: 042/393-000

Broj telefaksa: 042/213-241

Internetska adresa: www.obv.hr

Adresa elektroničke pošte: bolnica@obv.hr

2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za kontakt:

Voditelj projekta Martina Klopotan Tuk

Broj telefona: 042 422-204

Odsjek za javnu nabavu i nabavu

Voditelj odsjeka Josip Lončar, dipl.oec.

Broj telefona: 042/393-160

Broj telefaksa: 042/213-380

Darinka Čamić

Broj telefona: 042/406-249

Broj telefaksa: 042/205-305

Adresa elektroničke pošte: javna.nabava@obv.hr

Komunikacija Naručitelja i gospodarskih subjekata:

Na temelju članka 59. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (N.N. broj 120/16) komunikacija i razmjena podataka između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se elektroničkim sredstvima komunikacije.

Naručitelji i gospodarski subjekti mogu komunicirati i razmjenjivati podatke temeljem članka 68. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi (N.N. broj 120/16), a sukladno odredbama Poglavlja 5. Glave III. Zakona o javnoj nabavi (N.N. broj 120/16) putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: EOJN RH).

Iznimno, elektronička sredstva komunikacije nisu obavezna u slučajevima navedenim u članku 60. Zakona o javnoj nabavi (N.N. broj 120/16) kada se komunikacija odvija putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe, telefaksom ili njihovim kombiniranjem elektroničkim sredstvima.

Iznimno, temeljem članka 63. Zakona o javnoj nabavi (N.N. broj 120/16) Naručitelj i gospodarski subjekti mogu komunicirati usmenim putem ako se ta komunikacija ne odnosi na ključne elemente postupka javne nabave, pod uvjetom da je njezin sadržaj u zadovoljavajućoj mjeri dokumentiran. Ključni elementi postupka javne nabave uključuju dokumentaciju o nabavi i ponude. Usmena komunikacija s ponuditeljima koja bi mogla znatno utjecati na sadržaj i ocjenu ponuda mora biti u zadovoljavajućoj mjeri i na prikladan način dokumentirana, primjerice sastavljanjem pisanih bilješki ili zapisnika, audiosnimki ili sažetaka glavnih elemenata komunikacije i slično.

3. Evidencijski broj nabave: 21.57.-17-VV-17

4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u trenutku objave dokumentacije o nabavi:

Temeljem članka 80. stavak 2. točka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16 – dalje u tekstu: ZJN 2016), Naručitelj Opća bolnica Varaždin je u smislu članka 76. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi u sukobu interesa sa slijedećim gospodarskim subjektima:

1. RECORD d.o.o., Široke Ledine 4, 42 000 Varaždin, OIB: 48240501933
2. GODAR d.o.o., K. Trpimira 61a, 42 000 Varaždin, OIB: 77680604322
3. LARIX d.o.o. Varaždinska ulica II odvojak 4, 42000 Varaždin, OIB: 30763242770
4. SITIS d.o.o. Hrvatskih pavlina 44, 42 250 Lepoglava, OIB: 92275498041
5. LTS d.o.o., Hrvatskih pavlina 44, 42 250 Lepoglava, OIB: 62939267187
6. Odvjetničko društvo Uskoković & partneri d.o.o., Vatroslava Lisinskog 6, 42000 Varaždin, OIB: 80328852561

5. Vrsta postupka javne nabave:

Otvoreni postupak javne nabave, nabava velike vrijednosti.

6. Procijenjena vrijednost nabave:

Procijenjena vrijednost nabave je =9.398.801,00 kuna, bez PDV-a, i to po grupama kako slijedi:

- Grupa 1. Medicinska oprema i namještaj za opremanje odjela spojnog objekta =2.495.849,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 2. Mobilna dizalica za pacijente za potrebe odjela spojnog objekta =65.055,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 3. Metalni namještaj za opremanje spojnog objekta =54.860,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 4. Oprema za dvoranu fizikalne terapije spojnog objekta =59.985,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 5. Aparati za fizikalnu terapiju spojnog objekta =72.900,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 6. Terapijski uređaj za krioterapiju i intermitentnu pneumatsku kompresiju za potrebe dvorane fizikalne terapije spojnog objekta =21.685,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 7. Kardiološki aparati za potrebe odjela spojnog objekta =156.986,00 kuna, bez PDV-a

- Grupa 8. Aparati za održavanje funkcije disanja za potrebe odjela spojnog objekta =180.000,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 9. Infuzomati za potrebe odjela spojnog objekta =36.000,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 10. Oprema za sterilizaciju za potrebe odjela spojnog objekta =25.800,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 11. Mjerni i ostali uređaji i oprema za potrebe opremanja spojnog objekta =49.220,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 12. Oprema za patologiju spojnog objekta između Odjela II i Odjela III =1.359.973,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 13. Digitalni RTG uređaj za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =2.041.600,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 14. Mikroskop za sediment urina za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =74.408,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 15. Mikroskop za krvne razmaze za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =21.100,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 16. Biokemijski analizator za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =349.888,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 17. Uređaj za pravljenje standardiziranih krvnih razmaza za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =3.400,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 18. Hematološki analizator za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =150.400,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 19. Koagulometar za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =109.000,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 20. Elektrolitski analizator za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =25.704,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 21. Aparat za biokemijsku analizu urina za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =7.800,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 22. Aparat za analizu sedimenta urina za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =248.500,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 23. Aparat za analizu sedimentacije eritrocita za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =27.412,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 24. Laboratorijski sušionik za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =8.152,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 25. Roler mikser za epruvete za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =4.496,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 26. Mikrocentrifuga za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =9.780,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 27. Laboratorijska centrifuga s hlađenjem za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =39.640,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 28. Video HDTV endoskopski stup s videogastroskopom i videokolonoskopom za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =450.408,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 29. Stroj za pranje i dezinfekciju endoskopa za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =290.000,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 30. Sustav za tjelesnu pletizmografiju s impulsnom spirometrijom za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =354.000,00 kuna, bez PDV-a

- Grupa 31. Prijenosni uređaj za mjerenje bronhijalnog NO u izdahnutom zraku za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =29.300,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 32. Aparat za mjerenje pH plinske analize krvi i acidobazni status za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =45.500,00 kuna, bez PDV-a
- Grupa 33. Višenamjenski ultrazvučni uređaj za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =530.000,00 kuna, bez PDV-a

Predmet nabave Medicinska oprema, namještaj, uređaji i aparati za opremanje spojnog objekta između Odjela II i Odjela III te opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof, financirat će se u sklopu projekta „Izgradnja spojnog objekta između Odjela II i Odjela III sa servisnom internom prometnicom i opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof“, KK.08.1.2.01.0003, a prema Pozivu na dostavu projektnih prijedloga u ograničenom postupku dodjele bespovratnih sredstava „Poboljšanje isplativosti i pristupa bolničke skrbi za ranjive skupine“ Referentna oznaka: KK.08.1.2.01 te Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt „Izgradnja spojnog objekta između Odjela II i Odjela III sa servisnom internom prometnicom i opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof“, KK.08.1.2.01.0003.

7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge):

Ugovor o javnoj nabavi robe.

8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum:

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi, za svaku grupu predmeta nabave.

Ugovor o javnoj nabavi sklopit će se u pisanom obliku, u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru, a Prijedlog ugovora o javnoj nabavi robe nalazi se u prilogu Dokumentacije o nabavi kao Prilog 5. odnosno Prilozi 5.1. do 5.33.

9. Navod provodi li se elektronička dražba:

Ne provodi se elektronička dražba.

10. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima:

<http://www.obv.hr/javna-nabava/prethodno-savjetovanje-sa-zainteresiranim-gospodarskim-subjektima/g101>

II PODACI O PREDMETU NABAVE

11. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je Medicinska oprema, namještaj, uređaji i aparati za opremanje spojnog objekta između Odjela II i Odjela III te opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof, podijeljeno u (33) tridesettri grupe, i to kako slijedi:

- Grupa 1. Medicinska oprema i namještaj za opremanje odjela spojnog objekta
- Grupa 2. Mobilna dizalica za pacijente za potrebe odjela spojnog objekta
- Grupa 3. Metalni namještaj za opremanje spojnog objekta
- Grupa 4. Oprema za dvoranu fizikalne terapije spojnog objekta
- Grupa 5. Aparati za fizikalnu terapiju spojnog objekta
- Grupa 6. Terapijski uređaj za krioterapiju i intermitentnu pneumatsku kompresiju za potrebe dvorane fizikalne terapije spojnog objekta

- Grupa 7. Kardiološki aparati za potrebe odjela spojnog objekta
- Grupa 8. Aparati za podržavanje funkcije disanja za potrebe odjela spojnog objekta
- Grupa 9. Infuzomati za potrebe odjela spojnog objekta
- Grupa 10. Oprema za sterilizaciju za potrebe odjela spojnog objekta
- Grupa 11. Mjerni i ostali uređaji i oprema za potrebe opremanja spojnog objekta
- Grupa 12. Oprema za patologiju spojnog objekta između Odjela II i Odjela III
- Grupa 13. Digitalni RTG uređaj za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof
- Grupa 14. Mikroskop za sediment urina za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof
- Grupa 15. Mikroskop za krvne razmaze za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof
- Grupa 16. Biokemijski analizator za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof
- Grupa 17. Uređaj za pravljenje standardiziranih krvnih razmaza za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof
- Grupa 18. Hematološki analizator za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof
- Grupa 19. Koagulometar za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof
- Grupa 20. Elektrolitski analizator za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof
- Grupa 21. Aparat za biokemijsku analizu urina za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof
- Grupa 22. Aparat za analizu sedimenta urina za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof
- Grupa 23. Aparat za analizu sedimentacije eritrocita za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof
- Grupa 24. Laboratorijski sušionik za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof
- Grupa 25. Roler mikser za epruvete za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof
- Grupa 26. Mikrocentrifuga za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof
- Grupa 27. Laboratorijska centrifuga s hlađenjem za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof
- Grupa 28. Video HDTV endoskopski stup s videogastroskopom i videokolonoskopom za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof
- Grupa 29. Stroj za pranje i dezinfekciju endoskopa za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof
- Grupa 30. Sustav za tjelesnu pletizmografiju s impulsnom spirometrijom za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof
- Grupa 31. Prijenosni uređaj za mjerenje bronhijalnog NO u izdahnutom zraku za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof
- Grupa 32. Aparat za mjerenje pH plinske analize krvi i acidobazni status za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof
- Grupa 33. Višenamjenski ultrazvučni uređaj za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof

a prema opisima i tehničkim specifikacijama navedenim u Troškovniku svake pojedine grupe predmeta nabave, kao Prilogu 2.1.- 2.33. Dokumentaciji o nabavi, koji čine njegov sastavni dio.

12. Opis i oznaka grupa predmeta nabave:

Predmet nabave podijeljen je u 33 (tridesettri) grupe, prema dolje navedenim oznakama i nazivima. Opis svake pojedine grupe predmeta nabave nalazi se u sklopu Troškovnika predmeta nabave, kao Priloga 2.1.- 2.33. Dokumentacije o nabavi te čini njegov sastavni dio, i to kako slijedi:

- Grupa 1. Medicinska oprema i namještaj za opremanje odjela spojnog objekta – Prilog 2.1.
- Grupa 2. Mobilna dizalica za pacijente za potrebe odjela spojnog objekta - Prilog 2.2.
- Grupa 3. Metalni namještaj za opremanje spojnog objekta - Prilog 2.3.
- Grupa 4. Oprema za dvoranu fizikalne terapije spojnog objekta - Prilog 2.4.
- Grupa 5. Aparati za fizikalnu terapiju spojnog objekta - Prilog 2.5.
- Grupa 6. Terapijski uređaj za krioterapiju i intermitentnu pneumatsku kompresiju za potrebe dvorane fizikalne terapije spojnog objekta - Prilog 2.6.
- Grupa 7. Kardiološki aparati za potrebe odjela spojnog objekta - Prilog 2.7.
- Grupa 8. Aparati za održavanje funkcije disanja za potrebe odjela spojnog objekta - Prilog 2.8.
- Grupa 9. Infuzomati za potrebe odjela spojnog objekta - Prilog 2.9.
- Grupa 10. Oprema za sterilizaciju za potrebe odjela spojnog objekta - Prilog 2.10.
- Grupa 11. Mjerni i ostali uređaji i oprema za potrebe opremanja spojnog objekta - Prilog 2.11.
- Grupa 12. Oprema za patologiju spojnog objekta između odjela II i Odjela III - Prilog 2.12.
- Grupa 13. Digitalni RTG uređaj za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof - Prilog 2.13.
- Grupa 14. Mikroskop za sediment urina za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof - Prilog 2.14.
- Grupa 15. Mikroskop za krvne razmaze za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof - Prilog 2.15.
- Grupa 16. Biokemijski analizator za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof - Prilog 2.16.
- Grupa 17. Uređaj za pravljenje standardiziranih krvnih razmaza za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof - Prilog 2.17.
- Grupa 18. Hematološki analizator za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof - Prilog 2.18.
- Grupa 19. Koagulometar za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof - Prilog 2.19.
- Grupa 20. Elektrolitski analizator za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof - Prilog 2.20.
- Grupa 21. Aparat za biokemijsku analizu urina za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof - Prilog 2.21.
- Grupa 22. Aparat za analizu sedimenta urina za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof - Prilog 2.22.

- Grupa 23. Aparat za analizu sedimentacije eritrocita za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof - Prilog 2.23.
- Grupa 24. Laboratorijski sušionik za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof - Prilog 2.24.
- Grupa 25. Roler mikser za epruvete za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof - Prilog 2.25.
- Grupa 26. Mikrocentrifuga za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof - Prilog 2.26.
- Grupa 27. Laboratorijska centrifuga s hlađenjem za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof - Prilog 2.27.
- Grupa 28. Video HDTV endoskopski stup s videogastroskopom i videokolonoskopom za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof - Prilog 2.28.
- Grupa 29. Stroj za pranje i dezinfekciju endoskopa za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof - Prilog 2.29.
- Grupa 30. Sustav za tjelesnu pletizmografiju s impulsnom spirometrijom za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof - Prilog 2.30.
- Grupa 31. Prijenosni uređaj za mjerenje bronhijalnog NO u izdahnutom zraku za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof - Prilog 2.31.
- Grupa 32. Aparat za mjerenje pH plinske analize krvi i acidobazni status za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof - Prilog 2.32.
- Grupa 33. Višenamjenski ultrazvučni uređaj za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof - Prilog 2.33.

Naručitelj će u daljnjem tekstu, u pojedinim točkama Dokumentacije o nabavi, navoditi samo oznake grupa, bez naziva, i to kako slijedi: Grupa 1., Grupa 2., Grupa 3., Grupa 4., Grupa 5., Grupa 6., Grupa 7., Grupa 8., Grupa 9., Grupa 10., Grupa 11., Grupa 12., Grupa 13., Grupa 14., Grupa 15., Grupa 16., Grupa 17., Grupa 18., Grupa 19., Grupa 20., Grupa 21., Grupa 22., Grupa 23., Grupa 24., Grupa 25., Grupa 26., Grupa 27., Grupa 28., Grupa 29., Grupa 30., Grupa 31., Grupa 32., Grupa 33.

13. Broj grupa koje se mogu dodijeliti jednom ponuditelju:

Broj grupa koje se mogu dodijeliti jednom ponuditelju nije ograničen te je dozvoljeno nuđenje jedne, više ili svijju grupa predmeta nabave.

14. Količina predmeta nabave:

Za svaku grupu nabavlja se točna količina predmeta nabave, koja se nalazi u Troškovniku svake pojedine grupe predmeta nabave, kao Prilogu 2.1.-2.33. Dokumentaciji o nabavi, te čini njegov sastavni dio.

15. Tehničke specifikacije:

Tehničke specifikacije, nalaze se u Troškovniku svake pojedine grupe predmeta nabave, kao Prilogu 2.1.-2.33. Dokumentaciji o nabavi, te čine njegov sastavni dio.

Naručitelj u pojedinim stavkama Troškovnika odnosno tehničkih specifikacija predmeta nabave koristi strane izraze, koji su kao tuđice prihvaćene tehničkom izričaju informatičke i medicinske struke. Prijevod tuđica iz Troškovnika odnosno tehničkih specifikacija doveo bi do nerazumljivosti opisa predmeta nabave.

16. Kriteriji mjerodavni za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave:

Ne primjenjuju se.

17. Troškovnik:

U prilogu Dokumentacije o nabavi, kao Prilog 2. nalaze se Upute o preuzimanju Troškovnika predmeta nabave: Medicinska oprema, namještaj, uređaji i aparati za opremanje spojnog objekta između Odjela II i Odjela III te opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof, čiji sastavni dio čine Troškovnici sa opisima i tehničkim specifikacijama svake pojedine grupe predmeta nabave, u nestandardiziranom obliku, kao Prilozi 2.1.-2.33. Dokumentaciji o nabavi.

Ponuditelj je obavezan popuniti sva polja Troškovnika, koja su označena sivom bojom.

Ponuditelj ne smije ni na bilo koji način mijenjati sadržaj Troškovnika.

18. Mjesto izvršenja ugovora:

Mjesto izvršenja ugovora je Opća bolnica Varaždin, Služba za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof, Varaždinska 2, 42 220 Novi Marof.

19. Rok početka i završetka izvršenja ugovora:

19.1. Rok početka izvršenja ugovora za Grupu 1., Grupu 2., Grupu 3., Grupu 4., Grupu 5., Grupu 6., Grupu 7., Grupu 8., Grupu 9., Grupu 10., Grupu 11. i Grupu 12. počinje teći danom nakon potpisivanja Ugovora o javnoj nabavi obiju ugovornih strana.

Krajnji rok izvršenja ugovora za Grupu 1., Grupu 2., Grupu 3., Grupu 4., Grupu 5., Grupu 6., Grupu 7., Grupu 8., Grupu 9., Grupu 10., Grupu 11. i Grupu 12. je 30.06.2018. godine. Tijekom razdoblja od početka izvršenja ugovora do krajnjeg roka izvršenja ugovora, roba će se isporučivati sukcesivno, sukladno dogovoru između Naručitelja i Isporučitelja, a ovisno o pripremljenosti prostora u koji će biti ista smještena. Krajnji rok završetka izvršenja ugovora uključuje i montažu, sav potrošni i priručni materijal, postavu i puštanje u rad do pune funkcionalnosti opreme, namještaja, uređaja i aparata te vršenje edukacije osoblja za rad, a prema potrebi svake pojedine grupe odnosno svakog pojedinog proizvoda, kako je navedeno u Troškovnicima predmeta nabave, kao Prilozima 2.1.-2.12. Dokumentaciji o nabavi.

19.2. Rok početka izvršenja ugovora za Grupu 13., Grupu 14., Grupu 15., Grupu 16., Grupu 17., Grupu 18., Grupu 19., Grupu 20., Grupu 21., Grupu 22., Grupu 23., Grupu 24., Grupu 25., Grupu 26., Grupu 27., Grupu 28., Grupu 29., Grupu 30., Grupu 31., Grupu 32. i Grupu 33. počinje teći danom nakon potpisivanja Ugovora o javnoj nabavi obiju ugovornih strana.

Rok završetka izvršenja ugovora za Grupu 13., Grupu 14., Grupu 15., Grupu 16., Grupu 17., Grupu 18., Grupu 19., Grupu 20., Grupu 21., Grupu 22., Grupu 23., Grupu 24., Grupu 25., Grupu 26., Grupu 27., Grupu 28., Grupu 29., Grupu 30., Grupu 31., Grupu 32. i Grupu 33. je maksimalno 60 dana od dana potpisivanja Ugovora o javnoj nabavi, uključujući i montažu, sav potrošni i priručni materijal, postavu i puštanje u rad do pune funkcionalnosti uređaja i aparata te vršenje edukacije osoblja za rad, a prema potrebi svake pojedine grupe odnosno svakog pojedinog proizvoda, kako je navedeno u Troškovnicima predmeta nabave, kao Prilozima 2.13.-2.33. Dokumentaciji o nabavi.

20. Opcije i moguća obnavljanja ugovora:

Naručitelj nije predvidio opcije i moguća obnavljanja ugovora.

III OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

21. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta te dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje obvezne osnove za isključenje:

21.1. Sukladno odredbama članka 251. ZJN 2016 javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako utvrdi da postoje slijedeće osnove za isključenje:

21.1.1. ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Ili

21.1.2. ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje („samokorigiranje“). U tom slučaju gospodarski subjekt obavezan je u ESPD obrascu, Dio III: Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama, opisati poduzete mjere vezano uz „samokorigiranje“.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt, ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obavezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili ne prihvaćanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje, do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 21.1. ove Dokumentacije o nabavi iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Osnove za isključenje iz točke 21.1. ove Dokumentacije o nabavi primjenjuju se i na podugovaratelje, sukladno članku 221. stavku 2. ZJN 2016.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, od gospodarskog subjekta zatražit će zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

U slučaju zajednice ponuditelja postojanje razloga isključenja iz točke 21.1. ove Dokumentacije o nabavi utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 21.1. ove Dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt obavezan je u ponudi dostaviti ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje u tekstu: ESPD), Dio III: Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama, za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u Europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Kao dostatan dokaz da ne postoje obvezne osnove za isključenje iz točke 21.1. ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj će prihvatiti:

1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće,
2. jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju dokumenti navedeni pod točkom 1. i 2. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 21.1. ove Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

21.2. Sukladno odredbama članka 252. ZJN 2016, javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave, ako utvrdi da gospodarski subjekt nije

ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, temeljem članka 252. stavka 2. ZJN 2016, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Osnove za isključenje iz točke 21.2. ove Dokumentacije o nabavi primjenjuju se i na podugovaratelje, sukladno članku 221. stavku 1. ZJN 2016.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, od gospodarskog subjekta zatražit će zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

U slučaju zajednice ponuditelja postojanje razloga isključenja iz točke 21.2. ove Dokumentacije o nabavi utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 21.2. ove Dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt obavezan je u ponudi dostaviti ispunjeni ESPD obrazac, Dio III: Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje, za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 21.2. ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj će prihvatiti:

1. potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju dokumenti navedeni pod točkom 1. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 21.2. ove Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

22. Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta:

Naručitelj nije predvidio koristiti ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta.

IV KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

23. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti):

Sukladno odredbama članka 256. ZJN 2016, kao uvjet sposobnosti gospodarskog subjekta, Naručitelj je u ovom postupku javne nabave odredio kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti), koji se odnose na:

- 23.1. sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
- 23.2. tehničku i stručnu sposobnost.

23.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti te dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta koji se odnosi na sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:

Naručitelj je točkom 23.1. Dokumentacije o nabavi, kao kriterij za odabir gospodarskog subjekta odredio minimalnu razinu sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, kao uvjet koji je vezan za predmet nabave i razmjern je predmetu nabave.

Traženi uvjet Naručitelju daje sigurnost da je gospodarski subjekt sposoban za obavljanje profesionalne djelatnosti, potrebne za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

U tu svrhu gospodarski subjekt obavezan je dokazati:

- 23.1.1. upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, iz točke 23.1. ove Dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt obavezan je u ponudi dostaviti ispunjeni ESPD obrazac, Dio IV.: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1), za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u Europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Kao dostatan dokaz gospodarskog subjekta iz točke 23.1.1. ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj će prihvatiti:

1. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegovog poslovnog nastana

23.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine te dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta koji se odnosi na tehničku i stručnu sposobnost:

Naručitelj je točkom 23.2. Dokumentacije o nabavi, kao kriterij za odabir gospodarskog subjekta odredio minimalnu razinu tehničke i stručne sposobnosti, kao uvjet koji je vezan za predmet nabave i razmjernan je predmetu nabave, a kojim gospodarski subjekt dokazuje slijedeće:

23.2.1. da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini isporučio iste ili slične robe grupi predmeta nabave, čija pojedinačna vrijednost isporuke, ukoliko se radi o jednoj isporuci, mora biti minimalno u visini iznosa procijenjene vrijednosti grupe predmeta nabave na koju se isporuka odnosi, odnosno ukoliko se radi o više isporuka robe, a maksimalno do 5 isporuka, zbrojena vrijednost svih isporuka mora biti minimalno u visini iznosa procijenjene vrijednosti grupe predmeta nabave na koju se isporuka odnosi, odnosno minimalno u visini kako slijedi:

- Grupa 1. =2.495.849,00 kuna / Grupa 2. =65.055,00 kuna / Grupa 3. =54.860,00 kuna / Grupa 4. =59.985,00 kuna / Grupa 5. =72.900,00 kuna / Grupa 6. =21.685,00 kuna / Grupa 7. =156.986,00 kuna / Grupa 8. =180.000,00 kuna / Grupa 9. =36.000,00 kuna / Grupa 10. =25.800,00 kuna / Grupa 11. =49.220,00 kuna / Grupa 12. =1.359.973,00 kuna / Grupa 13. =2.041.600,00 kuna / Grupa 14. =74.408,00 kuna / Grupa 15. =21.100,00 kuna / Grupa 16. =349.888,00 kuna / Grupa 17. =3.400,00 kuna / Grupa 18. =150.400,00 kuna / Grupa 19. =109.000,00 kuna / Grupa 20. =25.704,00 kuna / Grupa 21. =7.800,00 kuna / Grupa 22. =248.500,00 kuna / Grupa 23. =27.412,00 kuna / Grupa 24. =8.152,00 kuna / Grupa 25. =4.496,00 kuna / Grupa 26. =9.780,00 kuna / Grupa 27. =39.640,00 kuna / Grupa 28. =450.408,00 kuna / Grupa 29. =290.000,00 kuna / Grupa 30. =354.000,00 kuna / Grupa 31. =29.300,00 kuna / Grupa 32. =45.500,00 kuna / Grupa 33. =530.000,00 kuna

Traženi uvjet Naručitelju daje sigurnost, da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi robe, svake pojedine grupe predmeta nabave.

23.2.2. da ima na raspolaganju osoblje koje će biti odgovorno za poslove postavljanja i ugradnje aparata ili uređaja sa obrazovnim i stručnim kvalifikacijama pružatelja usluga ili njihova rukovodećeg osoblja i to za aparate ili uređaje iz slijedećih grupa predmeta nabave: Grupe 5., Grupe 6., Grupe 7., Grupe 8., Grupe 9., Grupe 10., Grupe 13., Grupe 14., Grupe 15., Grupe 16., Grupe 17., Grupe 18., Grupe 19., Grupe 20., Grupe 21., Grupe 22., Grupe 23., Grupe 24., Grupe 25., Grupe 26., Grupe 27., Grupe 28., Grupe 29., Grupe 30., Grupe 31., Grupe 32. i Grupe 33 te za aparate, uređaje i opremu iz Grupe 12.

Traženi uvjet Naručitelju daje sigurnost, da je gospodarski subjekt sposoban postaviti i ugraditi isporučeni aparat ili uređaj iz grupe predmeta nabave, kako je traženo ovom točkom Dokumentacije o nabavi te samim time zadovoljava određenu razinu kvalitete, koju je Naručitelj navedenim tražio.

23.2.3. da ponuđeni proizvod zadovoljava minimalne tehničke specifikacije, tražene Troškovnikom svake pojedine grupe predmeta nabave, kao Prilogom 2.1.-2.33. Dokumentaciji o nabavi te su potrebne za izvršenje ugovora o javnoj nabavi robe.

Traženi uvjet Naručitelju daje sigurnost, da je gospodarski subjekt sposoban isporučiti proizvod, čije tehničke specifikacije odgovaraju minimalnim tehničkim specifikacijama proizvoda navedenim u Troškovniku svake pojedine grupe predmeta nabave, kao Prilogu 2.1.-2.33. Dokumentaciji o nabavi te samim time zadovoljavaju određenu razinu kvalitete, koju je Naručitelj navedenim tražio.

Za potrebe utvrđivanja tehničke i stručne sposobnosti iz točke 23.2.1. ove Dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt obavezan je u ponudi dostaviti ispunjeni ESPD obrazac, Dio IV.: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b).

Za potrebe utvrđivanja tehničke i stručne sposobnosti iz točke 23.2.2. ove Dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt obavezan je u ponudi dostaviti ispunjeni ESPD obrazac, Dio IV.: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 6).

Za potrebe utvrđivanja tehničke i stručne sposobnosti iz točke 23.2.3. ove Dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt obavezan je u ponudi dostaviti ispunjeni ESPD obrazac, Dio IV.: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 11).

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u Europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Kao dostatan dokaz iz točke 23.2.1. ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj će prihvatiti:

- **Popis** (s navedenim opisom ili nazivom) **glavnih isporuka robe** iste ili slične predmetu odnosno grupi predmeta nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini, za svaku grupu predmeta nabave, a koji mora sadržavati vrijednost robe, datum te naziv druge ugovorne strane

Kao dostatan dokaz iz točke 23.2.2. ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj će prihvatiti:

- Potpisani i ovjereni **Popis** obrazovnih i stručnih kvalifikacija pružatelja usluga ili njihova rukovodećeg osoblja, s naznačenim imenom i odgovarajućom stručnom kvalifikacijom osoblja koje će biti odgovorno za poslove postavljanja i ugradnje aparata ili uređaja.

- Za Grupu 13. Digitalni RTG uređaj za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof, dokaz da su navedene osobe obučene i stručne za obavljanje poslova postavljanja, ugradnje i servisiranja rtg uređaja.

Kao dostatan dokaz iz točke 23.2.3. ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj će prihvatiti:

- **Katalog, izvadak iz kataloga, prospekt i/ili Potvrdu proizvođača** ponuđene robe, čija autentičnost na zahtjev javnog naručitelja mora biti potvrđena, a iz kojih su vidljive tražene tehničke specifikacije odnosno karakteristike robe koja se nudi, **jasno vidljivo označene** (npr. obojane markerom, podcrtane, zaokružene...). Pokraj označene tehničke specifikacije potrebno je upisati redni broj stavke iz Troškovnika na koju se ta tehnička specifikacija odnosno karakteristika odnosi. **Katalog, izvadak iz kataloga, prospekt i/ili Potvrda obavezno se dostavljaju na hrvatskom jeziku.**

24. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata:

Radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, sukladno članku 273. ZJN 2016 gospodarski subjekt se može osloniti i na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije iz točke 23.2.3. ili uz relevantno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj je obavezan provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje, sukladno ZJN 2016, pododjeljcima 1.-3. Odjeljka C – Dokazivanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ZJN 2016, Poglavljem 4. – Kriteriji za kvalitativan odabir gospodarskog subjekta.

25. Dostava dokumenata i dokaza:

Naručitelj će prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostave ažurirane popratne dokumente, uključujući katalog, izvadak iz kataloga, prospekt i/ili Potvrdu proizvođača sukladno točki 21. i 23. ove Dokumentacije o nabavi, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

Smatra se da naručitelj posjeduje ažurirane popratne dokumente ako istima ima izravan pristup elektroničkim sredstvima komunikacije putem besplatne nacionalne baze podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. UJN 2016 ili putem EOJN RH.

Ažurirane popratne dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjerena preslika elektronične isprave na papiru. U svrhu dodatne provjere informacija Naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

Izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 odnosno izjavu iz točke 21.1. ove Dokumentacije o nabavi može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Naručitelj može pozvati gospodarske subjekte, da nadopune ili objasne dokumente zaprimljene sukladno točki 21. i 23. Dokumentacije o nabavi, a u skladu s člankom 293. ZJN 2016.

Ponudbeni list, troškovnik i jamstvo za ozbiljnost ponude ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju u smislu članka 293. ZJN 2016 te naručitelj ne smije zatražiti ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točke 21. i 23. ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te će, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, sukladno točki 21. i 23. ove Dokumentacije o nabavi, osim ako već posjeduje te dokumente.

V EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI – ESPD

26. Navod da je gospodarski subjekt u ponudi obavezan dostaviti ESPD:

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi - ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- a) nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje), te da
- b) ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

U cilju dokazivanja ispunjavanja traženih kriterija gospodarski subjekt je u svojoj ponudi, kao njen sastavni dio **obavezan dostaviti ispunjenu, potpisanu od strane ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta i skeniranu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi** (European Single Procurement Document) – **ESPD**, koja se nalazi u Prilogu 1. Dokumentacije o nabavi - Standardni obrazac za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD), a Naručitelj ju je obavezan prihvatiti.

27. Dijelovi ESPD-i koje je gospodarski subjekt obavezan ispuniti, a na način, kako je istim traženo:

- Dio I: Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju, Podaci o postupku nabave
- Dio II.: Podaci o gospodarskom subjektu, A: Podaci o gospodarskom subjektu, B: Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta, C: Podaci o oslanjanju na sposobnosti drugih subjekata, D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja;
- Dio III: Osnove za isključenje, A: Osnove povezane s kaznenim presudama i B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje, sukladno točki 21. Dokumentacije o nabavi;
- Dio IV.: Kriterij za odabir gospodarskog subjekta, A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, točka 1), a sukladno točki 23.1. Dokumentacije o nabavi;
- Dio IV.: Kriterij za odabir gospodarskog subjekta, C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 1b), točka 6) i točka 11), a sukladno točki 23.2.1., 23.2.2. i 23.2.3. Dokumentacije o nabavi;
- Dio VI. Završne izjave, zadnji dio (podaci unutar uglatih zagrada zadnje rečenice prije potpisa) te datum, mjesto i potpis od strane ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta.

Sve ostalo što gore nije navedeno da se ispunjava, **gospodarski subjekt ne ispunjava**, jer Naručitelj nije tražio kriterije koji bi upućivali na ispunjavanje navedenih dijelova.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, ESPD obrazac ispunjava samo za sebe i dostavlja ga u ponudi.

U slučaju da ponudu podnosi Zajednica gospodarskih subjekata, ESPD obrazac ispunjava svaki član Zajednice gospodarskih subjekata zasebno te ga Zajednica gospodarskih subjekata dostavlja u ponudi.

U slučaju da gospodarski subjekt odnosno Zajednica gospodarskih subjekata namjerava dio ugovora dati u podugovor, ESPD obrazac ispunjava gospodarski subjekt za sebe odnosno svaki član zajednice gospodarskih subjekata zasebno i svaki podugovaratelj zasebno te ga gospodarski subjekt odnosno Zajednica gospodarskih subjekata dostavlja u ponudi.

U slučaju da se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta ili podugovaratelja odnosno Zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost članova zajednice, drugog subjekta ili podugovaratelja, ESPD obrazac ispunjava gospodarski subjekt za sebe odnosno svaki član zajednice gospodarskih subjekata zasebno te svaki drugi subjekt, podugovaratelj ili član zajednice gospodarskih subjekata, na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ili Zajednica gospodarskih subjekata oslanja zasebno te ga gospodarski subjekt odnosno Zajednica gospodarskih subjekata dostavlja u ponudi.

Obrazac ESPD-a u elektroničkom obliku (doc format) i na hrvatskom jeziku dostupan je također za preuzimanje na Portalu javne nabave:

<http://www.javnanabava.hr/userdocsimages/userfiles/file/EU%20akti/Prilog2-ESPD-obrazac.doc>

U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ESPD sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako javni naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD-u navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Gospodarski subjekt može ponovno koristiti ESPD koji je već koristio u nekom prethodnom postupku nabave, ako potvrdi da su u njoj sadržani podaci ispravni i ako isti obrazac ima sve podatke koji su traženi ovom Dokumentacijom o nabavi.

Javni naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

VI PODACI O PONUDI

28. PONUDA

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

28.1. Sadržaj, način izrade i način dostave ponude:

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Dokumentacije o nabavi.

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH, osim dijela ponude koji se dostavlja odvojeno, sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, a odnosi se na jamstvo za ozbiljnost ponude, ukoliko se isto dostavlja u obliku zadužnice, solemnizirane bjanko zadužnice ili bankovne garancije. U tom slučaju Naručitelj ne može primijeniti elektronička sredstva komunikacije, iz razloga što se izvornici dokumenata ne mogu dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije.

Ponuda obavezno sadrži:

- Popunjeni Ponudbeni list unutar aplikacije za izradu elektroničke ponude u Elektroničkom oglasniku javne nabave, sa popisom priloženih dokumenata

ponude, uključujući kreiran uvez ponude ovjeren naprednim elektroničkim potpisom ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta.

Ukoliko ponudu potpisuje osoba koja nije po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta, sukladno posebnim propisima, u ponudi se prilaže punomoć za potpisivanje ponude osobi koja naprednim elektroničkim potpisom potpisuje ponudu.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svi članovi zajednice moraju potpisati ponudu naprednim elektroničkim potpisom. Ako ponudu potpisuje samo jedan član zajednice gospodarskih subjekata, u ponudi se mora priložiti punomoć ostalih članova zajednice gospodarskih subjekata za potpisivanje ponude, a sukladno posebnim propisima.

- Popunjeni, potpisani i skenirani ESPD obrazac za sve gospodarske subjekte u ponudi - Prilog 1.1.
- Popunjeni Troškovnik grupe predmeta nabave (ne mora biti dodatno ovjeren elektroničkim potpisom) - Prilog 2.1.-2.33.
- Popunjeni, potpisani, ovjereni i skenirani Obrazac za ocjenjivanje ponude prema kriteriju za odabir ponude – ekonomski najpovoljnija ponuda – Prilog 3.1. ili 3.2.
- **Potpisani i ovjereni Prijedlog ugovora o javnoj nabavi robe, za svaku grupu predmeta nabave za koju gospodarski subjekt podnosi ponudu – Prilog 5.1. do 5.33.**
- Presliku dokumenta kojim se dokazuje, da je dostavljeno jamstvo za ozbiljnost ponude.
- ostali dokumenti koji se ovom Dokumentacijom o nabavi traže, ako je primjenjivo te jamstvo za ozbiljnost ponude kao dio ponude, ukoliko se dostavlja sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

Sukladno članku 10. stavak 3. Pravilnika o Dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, ponuditelj koji dostavlja ponudu elektroničkim sredstvima komunikacije, dostavlja zasebnu ponudu za svaku grupu.

Dio ponude - jamstvo za ozbiljnost ponude, koje se dostavlja sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, izrađuje se na način da čini cjelinu te je ponuditelj obavezan dostaviti u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, OIB-om ponuditelja, evidencijskim brojem nabave, nazivom predmeta nabave odnosno grupe predmeta nabave na koju se ponuda odnosi, naznakom "dio ponude koji se dostavlja odvojeno" te naznakom «ne otvaraj».

Dio ponude, kao što je jamstvo za ozbiljnost ponude, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezeni ponuditelj obilježava nazivom i navodi u ponudi kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova, ponuditelj je obavezan u ponudi navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji te popis dijelova ponude koje dostavlja sredstvima komunikacije koja nisu elektronička na adresu naručitelja, kao dio ponude.

Sukladno članku 11. stavak 4. i stavak 5. Pravilnika o Dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, ponuditelj koji dostavlja ponudu odnosno jamstvo za ozbiljnost

ponude sredstvima komunikacije koja nisu elektronička dostavlja za svaku grupu zasebno, a može dostaviti u jednoj omotnici za sve grupe, za koje podnosi ponudu.

Ponudbeni list sadrži:

1. podatke o naručitelju (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB),
2. podaci o ponuditelju (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, poštanska adresa, adresa elektroničke pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona i faksa),
3. predmet nabave,
4. podatke o podugovarateljima i podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor,
5. cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost,
6. iznos poreza na dodanu vrijednost,
7. cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost
8. rok valjanosti ponude

Ako se radi o zajednici gospodarskih subjekata, ponudbeni list sadrži podatke - naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, poštanska adresa, adresa elektroničke pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona i faksa, za svakog člana zajednice uz obveznu naznaku člana koji je voditelj zajednice te ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa.

Ukoliko iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. uzorci, makete i sl.) ili dijelova za čiju izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Ponuditelj nije obavezan označiti stranice ponude niti dostaviti presliku ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

28.2. Izmjena ponude i odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ponuditelj je obavezan izmjenu ili odustanak od ponude dostaviti na isti način kao i osnovnu ponudu s naznakom da se radi o izmjeni ili odustanku.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

U slučaju odustanka od ponude, EOJN RH trajno onemogućava pristup toj ponudi ako je dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije, a javni naručitelj je obavezan vratiti ponuditelju ponudu i njezine dijelove ponude ako su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

29. Tajnost podataka

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke i trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu, na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekti ne smiju označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

30. Dopustivost ili nedopustivost varijanti ponude:

Varijante ponude nisu dopuštene.

31. Način određivanja cijene ponude te valuta ponude:

1. Cijena ponude je nepromjenjiva
2. Cijena ponude izražava se u kunama.
3. Cijena ponude piše se brojkama.
4. Ponuditelj će u Troškovniku grupe predmeta nabave upisati sve jedinične i ukupne cijene za sve u troškovniku tražene stavke, s najviše dvije decimale.

5. Cijena ponude izražava se za cjelokupnu grupu predmeta nabave.

6. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti fca skladište naručitelja – Služba za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof, isporučeno, uključujući prema potrebi, a kako je navedeno u Troškovniku svake pojedine grupe predmeta nabave montažu, sav potrošni i priručni materijal, edukaciju osoblja za rad te puštanje u rad opreme, namještaja, aparata i uređaja do pune funkcionalnosti te troškovi svih eventualnih prilagodbi instalacija na licu mjesta, koje su potrebne za montažu i puštanje u funkciju ponuđenih aparata i uređaja kao i preinake priključnih mjesta radi prilagodbe ponuđenom aparatu ili uređaju moraju biti uključeni u cijenu ponude, jer u suprotnom, trošak istog ići će na teret Isporučitelja.

Za Grupu 13. Digitalni RTG uređaj u cijenu ponude uključena je demontaža, odvoz i zbrinjavanje postojećeg RTG uređaja, priprema prostora za smještanje novog rtg uređaja sukladno tehničkim karakteristikama uređaja te ishođenje pozitivnog mišljenja ovlaštenog stručnog tehničkog servisa o ispunjavanju uvjeta propisanih Zakonom o radiološkoj i nuklearnoj sigurnosti (NN 141/13, 39/15) i na temelju njega donesenih Pravilnika, a koji se odnose na Digitalni uređaj za dijaskopiju i prostoriju u kojoj će uređaj biti smješten.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uključeni i troškovi svih potrebnih redovnih i godišnjih servisa aparata i uređaja za vrijeme trajanja jamstvenog roka.

32. Kriterij za odabir ponude te relativni ponder kriterija:

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

32.1. Kriterij za odabir ponude te relativni ponder kriterija za Grupu 1., Grupu 2., Grupu 3., Grupu 5., Grupu 6., Grupu 7., Grupu 8., Grupu 9., Grupu 10., Grupu 11., Grupu 12., Grupu 13., Grupu 14., Grupu 15., Grupu 16., Grupu 17., Grupu 18., Grupu 19., Grupu 20., Grupu 21., Grupu 22., Grupu 23., Grupu 24., Grupu 25., Grupu 26., Grupu 27., Grupu 28., Grupu 29., Grupu 30., Grupu 31., Grupu 32. i Grupu 33.

Ekonomski najpovoljnija ponuda predstavlja omjer cijene i jamstvenog roka te je u nastavku tablica relativnih pondera koji će se dodjeljivati po pojedinom kriteriju.

KRITERIJ	MAKSIMALNI RELATIVNI ZNAČAJ	MAKSIMALNI BROJ BODOVA
1. CIJENOVNI KRITERIJ		
1.1. Cijena ponude	90%	90
2. DODATNI KRITERIJ - KVALITETA		
2.1. Jamstveni rok	10%	10
UKUPNO:	100%	100

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja ima najveći zbroj bodova cijenovnog i dodatnog kriterija, po formuli:

$$UBB = C + JR$$

UBB – ukupan broj bodova

C - broj bodova koji je ponuda dobila za cijenovni kriterij – cijena ponude

JR - broj bodova koji je ponuda dobila za dodatni kriterij - jamstveni rok

1. Cijenovni kriterij

1.1. Cijena ponude

Naručitelj, kao cijenovni kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje cijenu ponude. Ponuditelj koji ponudi najnižu cijenu, dobit će maksimalni broj bodova **90**, dok će se ostalim ponudama bodovi dodijeliti sukladno formuli:

$$C = Cl/Cp * 90$$

C – broj bodova koji je ponuda dobila za cijenovni kriterij

Cl – cijena najniže ponude

Cp – cijena ponude koja je predmet ocjene

90 – maksimalni broj bodova za cijenovni kriterij

2. Dodatni kriterij

2.1. Jamstveni rok

Naručitelj, kao dodatni kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje jamstveni rok, gdje je maksimalni broj bodova koji ponuditelj može ostvariti **10**.

U nastavku je tablica sa razrađenim dodatnim kriterijem po kojem će se dodjeljivati bodovi sukladno ponudi ponuditelja:

Jamstveni rok na isporučenu robu	Maksimalni relativni ponder	Broj bodova
više od 72 mjeseca	10%	10
72 mjeseca	8%	8
60 mjeseci	6%	6
48 mjeseci	4%	4
36 mjeseci	2%	2
24 mjeseca	0%	0

U svrhu ocjenjivanja Ponuditelja prema kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude, isti je dužan u ponudi dostaviti ispunjeni, potpisani i ovjereni Obrazac za ocjenjivanje ponude prema kriteriju za odabir ponude – ekonomski najpovoljnija ponuda, koji se, kao Prilog 3.1. nalazi u prilogu Dokumentacije o nabavi.

Sukladno članku 302. ZJN 2016. u slučaju da su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

32.2. Kriterij za odabir ponude te relativni ponder kriterija za Grupu 4.

Ekonomski najpovoljnija ponuda predstavlja omjer cijene i jamstvenog roka te je u nastavku tablica relativnih pondera koji će se dodjeljivati po pojedinom kriteriju.

KRITERIJ	MAKSIMALNI RELATIVNI ZNAČAJ	MAKSIMALNI BROJ BODOVA
1. CIJENOVNI KRITERIJ		
1.1. Cijena ponude	90%	90
2. DODATNI KRITERIJ - KVALITETA		
2.1. Jamstveni rok na stavke iz Troškovnika pod red. br. od 1. do 9. te 17., 20., 21. i 24.	5%	5
2.2. Jamstveni rok rok na stavke iz Troškovnika pod red. br. od 10. do	5%	5

16. te 18., 19., 22. i 23.		
UKUPNO:	100%	100

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja ima najveći zbroj bodova cijenovnog i dodatnog kriterija, po formuli:

$$UBB = C + JR1+JR2$$

UBB – ukupan broj bodova

C - broj bodova koji je ponuda dobila za cijenovni kriterij – cijena ponude

JR1 - broj bodova koji je ponuda dobila za dodatni kriterij - jamstveni rok na stavke iz Troškovnika pod red. br. od 1. do 9. te 17., 20., 21. i 24.

JR2 - broj bodova koji je ponuda dobila za dodatni kriterij - jamstveni rok na stavke iz Troškovnika pod red. br. od 10. do 16. te 18., 19., 22. i 23.

1. Cijenovni kriterij

1.1. Cijena ponude

Naručitelj, kao cijenovni kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje cijenu ponude. Ponuditelj koji ponudi najnižu cijenu, dobit će maksimalni broj bodova **90**, dok će se ostalim ponudama bodovi dodijeliti sukladno formuli:

$$C = Cl/Cp * 90$$

C – broj bodova koji je ponuda dobila za cijenovni kriterij

Cl – cijena najniže ponude

Cp – cijena ponude koja je predmet ocjene

90 – maksimalni broj bodova za cijenovni kriterij

2. Dodatni kriterij

2.1. Jamstveni rok

Naručitelj, kao dodatni kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje:

2.1.1. jamstveni rok na stavke iz Troškovnika pod red. br. od 1. do 9. te 17., 20., 21. i 24., gdje je maksimalni broj bodova koji ponuditelj može ostvariti **5** te

2.1.2. jamstveni rok na stavke iz Troškovnika pod red. br. od 10. do 16. te 18., 19., 22. i 23., gdje je maksimalni broj bodova koji ponuditelj može ostvariti **5**.

U nastavku je tablica sa razrađenim dodatnim kriterijem po kojem će se dodjeljivati bodovi sukladno ponudi ponuditelja:

2.1.1. Jamstveni rok na isporučenu robu koja se odnosi na stavke iz Troškovnika pod red. br. od 1. do 9. te 17., 20., 21. i 24.	Maksimalni relativni ponder	Broj bodova
---	-----------------------------	-------------

više od 72 mjeseca	5%	5
72 mjeseca	4%	4
60 mjeseci	3%	3
48 mjeseci	2%	2
36 mjeseci	1%	1
24 mjeseca	0%	0

2.1.2. Jamstveni rok na isporučenu robu koja se odnosi na stavke iz Troškovnika pod red. br. od 10. do 16. te 18., 19., 22. i 23.	Maksimalni relativni ponder	Broj bodova
više od 24 mjeseca	5%	5
24 mjeseca	4%	4
21 mjesec	3%	3
18 mjeseci	2%	2
15 mjeseci	1%	1
12 mjeseci	0%	0

U svrhu ocjenjivanja Ponuditelja prema kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude, isti je dužan u ponudi dostaviti ispunjeni, potpisani i ovjereni Obrazac za ocjenjivanje ponude prema kriteriju za odabir ponude – ekonomski najpovoljnija ponuda, koji se, kao Prilog 3.2. nalazi u privitku Dokumentacije o nabavi.

Sukladno članku 302. ZJN 2016. u slučaju da su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

33. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio:

Ponuda i njezin dio sastavlja se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Svi dokumenti, koji se ovom dokumentacijom traže, moraju isto tako biti dostavljeni na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko ponuditelj dostavlja prijevod dokumenata na hrvatski jezik, isti ne mora biti ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača.

U slučaju potrebe za dostavom dokumenata Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Naručitelj će tražiti od ponuditelja da dostavi prijevode istih dokumenata ovjerene od strane ovlaštenog sudskog tumača.

34. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je minimalno do 30.04.2018. godine
Ponuda obavezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te Naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

VII OSTALE ODREDBE

35. Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi:

Za potrebe izrade ponude, gospodarskom subjektu omogućava se uvid u grafičke priloge dispozicije opreme sa tlocrtom suterena, tlocrtom prizemlja, tlocrtom 1. kata i tlocrtom 2. kata za Grupe od 1. do 12. te u grafičke priloge dispozicije opreme sa tlocrtom prizemlja zgrade u kojoj će biti smještena oprema za Grupe od 13. do 33., a koji se nalaze u Prilogu 4. Dokumentaciji o nabavi. U slučaju potrebe gospodarskom subjektu omogućava se uvid i na licu mjesta, radnim danom od 08,00 do 12,00 sati, uz obaveznu najavu na broj mob. 098 9843 481 Tihomir Pintarec, dr.med., uz napomenu, da je izgradnja spojnog objekta za kojeg se nabavlja oprema, namještaj, uređaji i aparati od Grupe 1. do Grupe 12. još uvijek u tijeku.

36. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata:

Zajednica gospodarskih subjekata je privremeno udruženje fizičkih ili pravnih osoba ili tijela, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Naručitelj će, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije, neposredno plaćati svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponuda, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

37. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje:

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja – ESPD obrazac.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz točke 1. i 2. biti će navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

- b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije,
- c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz točke a) i b) ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno točki 1. i 2. za novog podugovaratelja.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

38. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva:

1. Jamstvo za ozbiljnost ponude, ponuditelj je obavezan dostaviti u roku za dostavu ponuda, u obliku zadužnice, bjanko zadužnice, bankovne garancije „bez prigovora“, plative „na prvi poziv“ i „bezuovjetno“, ili u obliku novčanog pologa na blagajni Naručitelja ili na IBAN Naručitelja broj: HR4523400091110865244, otvoren kod Privredne banke Zagreb d.d., model: HR00, poziv na broj: 17-2017, naziv i sjedište Naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin, svrha uplate: jamstvo za ozbiljnost ponude, uz obaveznu naznaku na koju grupu predmeta nabave se jamstvo odnosi, a koje će Naručitelj naplatiti, u slijedećim slučajevima:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016,
- neprihvatanje ispravka računске greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi,
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se za svaku grupu predmeta nabave pojedinačno, u visini iznosa koji pokriva iznos predmetne grupe, i to kako slijedi:

- Grupa 1. Medicinska oprema i namještaj za opremanje odjela spojnog objekta =74.875,47 kuna
- Grupa 2. Mobilna dizalica za pacijente za potrebe odjela spojnog objekta =1.951,65 kuna
- Grupa 3. Metalni namještaj za opremanje spojnog objekta =1.645,80 kuna
- Grupa 4. Oprema za dvoranu fizikalne terapije spojnog objekta =1.799,55 kuna
- Grupa 5. Aparati za fizikalnu terapiju spojnog objekta =2.187,00 kuna
- Grupa 6. Terapijski uređaj za krioterapiju i intermitentnu pneumatsku kompresiju za potrebe dvorane fizikalne terapije spojnog objekta =650,55 kuna
- Grupa 7. Kardiološki aparati za potrebe odjela spojnog objekta =4.709,58 kuna
- Grupa 8. Aparati za održavanje funkcije disanja za potrebe odjela spojnog objekta =5.400,00 kuna
- Grupa 9. Infuzomati za potrebe odjela spojnog objekta =1.080,00 kuna
- Grupa 10. Oprema za sterilizaciju za potrebe odjela spojnog objekta =774,00 kune
- Grupa 11. Mjerni i ostali uređaji i oprema za potrebe opremanja spojnog objekta =1.476,60 kuna
- Grupa 12. Oprema za patologiju spojnog objekta između Odjela II i Odjela III =40.799,19 kuna

- Grupa 13. Digitalni RTG uređaj za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =61.248,00 kuna
- Grupa 14. Mikroskop za sediment urina za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =2.232,24 kune
- Grupa 15. Mikroskop za krvne razmaze za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =633,00 kune
- Grupa 16. Biokemijski analizator za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =10.496,64 kune
- Grupa 17. Uređaj za pravljenje standardiziranih krvnih razmaza za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =102,00 kune
- Grupa 18. Hematološki analizator za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =4.512,00 kuna
- Grupa 19. Koagulometar za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =3.270,00 kuna
- Grupa 20. Elektrolitski analizator za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =771,12 kuna
- Grupa 21. Aparat za biokemijsku analizu urina za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =234,00 kune
- Grupa 22. Aparat za analizu sedimenta urina za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =7.455,00 kuna
- Grupa 23. Aparat za analizu sedimentacije eritrocita za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =822,36 kuna
- Grupa 24. Laboratorijski sušionik za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =244,56 kuna
- Grupa 25. Roler mikser za epruvete za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =134,88 kuna
- Grupa 26. Mikrocentrifuga za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =293,40 kuna
- Grupa 27. Laboratorijska centrifuga s hlađenjem za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =1.189,20 kuna
- Grupa 28. Video HDTV endoskopski stup s videogastroskopom i videokolonoskopom za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =13.512,24 kune
- Grupa 29. Stroj za pranje i dezinfekciju endoskopa za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =8.700,00 kuna
- Grupa 30. Sustav za tjelesnu pletizmografiju s impulsnom spirometrijom za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =10.620,00 kuna
- Grupa 31. Prijenosni uređaj za mjerenje bronhijalnog NO u izdahnutom zraku za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =879,00 kuna
- Grupa 32. Aparat za mjerenje pH plinske analize krvi i acidobazni status za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =1.365,00 kuna
- Grupa 33. Višenamjenski ultrazvučni uređaj za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof =15.900,00 kuna

Ukoliko ponuditelj dostavlja jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice, bjanko zadužnice ili bankovne garancije, isto se dostavlja u dva primjerka, i to na slijedeći način:

- jedan u izvorniku, na način da čini cjelinu npr. da se neoštećeno stavi u plastičnu foliju te ga ponuditelj dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i

adresom ponuditelja, OIB-om ponuditelja, evidencijskim brojem nabave (21.57.-17-VV-17), nazivom predmeta nabave odnosno grupe predmeta nabave na koju se ponuda odnosi, naznakom "dio ponude koji se dostavlja odvojeno" te naznakom «ne otvaraj» poštom na adresu Naručiitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin ili predaje neposredno u Pisarnicu Opće bolnice Varaždin.

- jedan u preslici, u sklopu ponude dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije.

Ponuditelj sam određuje način dostave dijela/dijelova ponude koji se dostavljaju odvojeno i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave njegovog dijela/dijelova ponude koji se dostavljaju odvojeno.

U slučaju dostavljanja jamstva za ozbiljnost ponude u gore navedenom obliku, Naručiitelj ne može primijeniti elektronička sredstva komunikacije, jer se izvornici dokumenata ne mogu dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije.

Ukoliko ponuditelj dostavlja jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku novčanog pologa, obavezan je presliku dokumenta, kojim se dokazuje **da je novac položen na blagajnu ili račun Naručiitelja** dostaviti u sklopu ponude dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije.

Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude jednak je roku valjanosti ponude, koji traje minimalno do 30.04.2018., a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručiitelj će prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi u visini od 10 % vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, odabrani ponuditelj, dužan je dostaviti na slijedeći način:

- za Grupu 2., Grupu 3., Grupu 4., Grupu 5., Grupu 6., Grupu 9., Grupu 10., Grupu 11., Grupu 14., Grupu 15., Grupu 17., Grupu 20., Grupu 21., Grupu 23., Grupu 24., Grupu 25., Grupu 26., Grupu 27., Grupu 31. i Grupu 32. u obliku solemnizirane bjanko zadužnice, ili u obliku novčanog pologa na blagajni Naručiitelja ili na IBAN Naručiitelja broj: HR4523400091110865244, otvoren kod Privredne banke Zagreb d.d., model: HR00, poziv na broj: 17-2017 naziv i sjedište Naručiitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin, svrha uplate: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, uz obaveznu naznaku na koju grupu predmeta nabave se jamstvo odnosi, u roku od sedam dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi predmeta ugovora,

- za Grupu 1., Grupu 7., Grupu 8., Grupu 12., Grupu 13., Grupu 16., Grupu 18., Grupu 19., Grupu 22., Grupu 28., Grupu 29., Grupu 30. i Grupu 33 u obliku bankovne garancije „bez prigovora“, plative „na prvi poziv“ i „bezuovjetno“, ili u obliku novčanog pologa na blagajni Naručiitelja ili na IBAN Naručiitelja broj: HR4523400091110865244, otvoren kod Privredne banke Zagreb d.d., model: HR00, poziv na broj: 17-2017, naziv i sjedište Naručiitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin, svrha uplate: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, uz obaveznu naznaku na koju grupu predmeta nabave se jamstvo odnosi, u roku od sedam dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi predmeta ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi izdaje se na rok valjanosti koji je 30 dana duži od roka na koji se sklapa ugovor o javnoj nabavi te će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza.

3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u visini od 10 % vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, odabrani ponuditelj (tada Isporučitelj) dužan je prilikom potpisivanja zapisnika o primopredaji dostaviti Naručitelju, na slijedeći način:

- za Grupu 2., Grupu 3., Grupu 4., Grupu 5., Grupu 6., Grupu 9., Grupu 10., Grupu 11., Grupu 14., Grupu 15., Grupu 17., Grupu 20., Grupu 21., Grupu 23., Grupu 24., Grupu 25., Grupu 26., Grupu 27., Grupu 31. i Grupu 32. u obliku solemnizirane bjanko zadužnice, ili u obliku novčanog pologa na blagajni Naručitelja ili na IBAN Naručitelja broj: HR4523400091110865244, otvoren kod Privredne banke Zagreb d.d., model: HR00, poziv na broj: 17-2017, naziv i sjedište Naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin, svrha uplate: jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, uz obaveznu naznaku na koju grupu predmeta nabave se jamstvo odnosi,

- za Grupu 1., Grupu 7., Grupu 8., Grupu 12., Grupu 13., Grupu 16., Grupu 18., Grupu 19., Grupu 22., Grupu 28., Grupu 29., Grupu 30. i Grupu 33 u obliku bankovne garancije „bez prigovora“, plative „na prvi poziv“ i „bezuovjetno“, ili u obliku novčanog pologa na blagajni Naručitelja ili na IBAN Naručitelja broj: HR4523400091110865244, otvoren kod Privredne banke Zagreb d.d., model: HR00, poziv na broj: 3-2017, naziv i sjedište Naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin, svrha uplate: jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, uz obaveznu naznaku na koju grupu predmeta nabave se jamstvo odnosi.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, izdaje se na rok valjanosti koji je 30 dana duži od jamstvenog roka predmeta nabave te će se naplatiti u slučaju da nalogoprimac (sada ponuditelj) u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

39. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda:

Rok za dostavu ponuda je 2017. godine do 10,00 sati.

Javno otvaranje ponuda započinje odmah nakon isteka roka za dostavu ponuda 2017. godine u 10,00 sati, a održati će se na adresi Naručitelja, u dvorani za sastanke, u zgradi Ravnateljstva, na 1. katu Opće bolnice Varaždin.

Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo članovi Stručnog povjerenstva za javnu nabavu Naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Ovlaštene predstavnici ponuditelja, koji će prisustvovati postupku javnog otvaranja ponuda, obavezni su neposredno prije javnog otvaranja ponuda, članovima Stručnog povjerenstva za javnu nabavu Naručitelja, predati pisano ovlaštenje.

40. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima:

Naručitelj će ponuditeljima u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude, a presliku jamstva će pohraniti.

41. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora:

41.1. Gospodarski subjekt koji podnosi ponudu za određenu grupu predmeta nabave, obavezan je sukladno Zakonu o medicinskim proizvodima (Narodne novine broj 76/2013) ispunjavati uvjete za sve medicinske proizvode iz svake pojedine grupe predmeta nabave, i to kako slijedi::

41.1.1. upis u očevidnik veleprodaje medicinskih proizvoda pri Agenciji za lijekove i medicinske proizvode za gospodarske subjekte sa sjedištem u Republici Hrvatskoj ili upis u drugi odgovarajući očevidnik/evidenciju kod nadležnog tijela ukoliko gospodarski subjekt ima sjedište u nekoj drugoj državi Europske unije, a kojim dokazuje da ispunjava sve uvjete za obavljanje djelatnosti prometa na veliko medicinskih proizvoda u državi u kojoj ima sjedište,

41.1.2. da proizvođač ima ovlaštenog zastupnika u EU u slučaju da gospodarski subjekt obavlja djelatnost uvoza ili je gospodarski subjekt distributer medicinskih proizvoda iz trećih zemalja (zemlje koje nisu članice EU),

41.1.3. upis proizvođača medicinskih proizvoda u očevidnik proizvođača medicinskih proizvoda za proizvođače medicinskih proizvoda koji imaju sjedište u Republici Hrvatskoj odnosno za proizvođače sa sjedištem u trećim zemljama, čiji ovlašteni zastupnici imaju sjedište u Republici Hrvatskoj odnosno ovlaštenje ako je proizvođač sa sjedištem izvan Republike Hrvatske, a unutar Europske unije, ukoliko je ono potrebno u državi sjedišta proizvođača,

te u tu svrhu posjedovati dokaze po točkama kako slijedi:

41.1.1. Važeće Rješenje o dozvoli za promet medicinskim proizvodima i upisu u očevidnik veleprodaje medicinskih proizvoda, izdanu od strane Agencije za lijekove i medicinske proizvode, za gospodarske subjekte sa sjedištem u Republici Hrvatskoj odnosno potvrdu, izjavu ili dozvolu izdanu od nadležnog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti prometa na veliko medicinskih proizvoda u državi u kojoj ima sjedište.

41.1.2. Dokument iz kojeg je vidljivo da proizvođač ima ovlaštenog zastupnika u EU (naziv i sjedište ovlaštenog zastupnika u EU), ukoliko je potrebno.

41.1.3. Važeće Rješenje o upisu proizvođača medicinskih proizvoda u očevidnik proizvođača medicinskih proizvoda, za proizvođače medicinskih proizvoda koji imaju sjedište u Republici Hrvatskoj odnosno za proizvođače sa sjedištem u trećim zemljama, čiji ovlašteni zastupnici imaju sjedište u Republici Hrvatskoj. Ako je proizvođač sa sjedištem izvan Republike Hrvatske, a unutar Europske unije ne dostavlja ovo Rješenje, nego važeće ovlaštenje ako je ono potrebno u državi sjedišta proizvođača.

Prije potpisa Ugovora o javnoj nabavi, za svaku grupu predmeta nabave za koju se sklapa ugovor o javnoj nabavi, uz obaveznu naznaku na koju stavku troškovnika se određeni dokaz odnosi, odabrani ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, obavezan je Naručitelju dostaviti dokaze navedene pod točkom 41.1.1., 41.1.2. i 41.1.3. ove Dokumentacije o nabavi. Dokazi se dostavljaju u izvorniku, ovjerenoj ili neovjerenoj preslici.

Za proizvode koji se ne smatraju medicinskim i za koje nije moguće ishoditi navedene dokaze, odabrani ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, obavezan je dostaviti izjavu, kojom izjavljuje da proizvodi navedeni u izjavi (navesti stavku troškovnika i naziv proizvoda) se ne smatraju medicinskim te da za iste nije moguće dostaviti dokaze iz točke 41.1.1., 41.1.2. i 41.1.3.

Ukoliko odabrani ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi gore navedene dokaze, smatrat će se da je odustao od svoje ponude.

41.2. Gospodarski subjekt koji podnosi ponudu za Grupu 13. Digitalni RTG uređaj za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof, obavezan je uz uvjete iz točke 41.1. Dokumentacije o nabavi, a sukladno odredbama Zakona o radiološkoj i nuklearnoj sigurnosti (Narodne novine broj 141/2013 i 39/2015.) i Pravilnika o odobrenjima i dozvolama za uporabu i promet izvora ionizirajućeg zračenja (Narodne novine broj 71/12 i 89/13) ispunjavati i slijedeće propisane uvjete:

41.2.1. obavljanje djelatnosti uvoza, izvoza, prodaje, postavljanja i demontiranja te servisiranja rendgenskih uređaja,

te u tu svrhu posjedovati dokaz kako slijedi:

41.2.1. Važeće Rješenje Državnog zavoda za radiološku i nuklearnu sigurnost kojim se dokazuje da ispunjava uvjete propisane za obavljanje djelatnosti uvoza, izvoza, prodaje, postavljanja i demontiranja te servisiranja rendgenskih uređaja sukladno odredbama Zakona o radiološkoj i nuklearnoj sigurnosti (Narodne novine broj 141/2013 i 39/2015.) i Pravilnika o odobrenjima i dozvolama za uporabu i promet izvora ionizirajućeg zračenja (Narodne novine broj 71/2012 i 89/2013).

Za Grupu 13. Digitalni RTG uređaj za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof, uz dokaz iz točke 41.1.1., 41.1.2. i 41.1.3. odabrani ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, obavezan je Naručitelju dostaviti dokaze navedene pod točkom 41.2.1. ove Dokumentacije o nabavi. Dokazi se dostavljaju u izvorniku, ovjerenoj ili neovjerenoj preslici.

Ukoliko odabrani ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi gore navedene dokaze, smatrat će se da je odustao od svoje ponude.

42. Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju:

Rok za donošenje odluke o odabiru je 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda, a rok za donošenje odluke o poništenju je 90 dana od nastanka razloga za poništenje postupka.

43. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Predujam isključen, kao i traženje garancije i mjeničnih izjava.

Plaćanje u roku od 60 dana, na temelju ispostavljenog računa, računajući od dana primitka računa na urudžbeni zapisnik Opće bolnice Varaždin, Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof.

Plaćanje se obavlja na navedeni IBAN i naziv banke ponuditelja ili podugovaratelja (u slučaju da ponuditelj ima podugovaratelja).

44. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima:

Za Grupu 13. Digitalni RTG uređaj za opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof, odabrani ponuditelj obavezan je ishodovati pozitivno mišljenje ovlaštenog stručnog tehničkog servisa o ispunjavanju uvjeta propisanih Zakonom o radiološkoj i nuklearnoj sigurnosti (NN 141/13, 39/15) i na temelju njega donesenih

Pravilnika, a koji se odnose na Digitalni uređaj za dijaskopiju i prostoriju u kojoj će uređaj biti smješten, a što je uključeno u cijenu ponude.

45. Jamstveni rok na isporučenu robu te uvjeti kojih se ponuditelj obavezan pridržavati za vrijeme jamstvenog roka:

Jamstveni rok na isporučenu medicinsku opremu, namještaj, aparate i uređaje iz Grupe 1., Grupe 2., Grupe 3., Grupe 5., Grupe 6., Grupe 7., Grupe 8., Grupe 9., Grupe 10., Grupe 11., Grupe 12., Grupe 13., Grupe 14., Grupe 15., Grupe 16., Grupe 17., Grupe 18., Grupe 19., Grupe 20., Grupe 21., Grupe 22., Grupe 23., Grupe 24., Grupe 25., Grupe 26., Grupe 27., Grupe 28., Grupe 29., Grupe 30., Grupe 31., Grupe 32. i Grupe 33. je minimalno 24 mjeseca od dana kvantitativne i kvalitativne primopredaje robe.

Jamstveni rok na isporučenu medicinsku opremu iz Grupe 4. stavke iz Troškovnika pod red. br. od 1. do 9. te 17., 20., 21. i 24. je minimalno 24 mjeseca od dana kvantitativne i kvalitativne primopredaje robe.

Jamstveni rok na isporučenu medicinsku opremu iz Grupe 4. stavke iz Troškovnika pod red. br. od 10. do 16. te 18., 19., 22. i 23. je minimalno 12 mjeseci od dana kvantitativne i kvalitativne primopredaje robe.

Prilikom primopredaje, odabrani ponuditelj obavezan je dostaviti upute za upotrebu na hrvatskom jeziku, za svu opremu, namještaj, aparate i uređaje, koji su predmet ove nabave.

Za cijelo vrijeme trajanja jamstvenog roka, odabrani ponuditelj, obavezan je osigurati ovlaštenu servis u Republici Hrvatskoj, kao i servis i dijagnostiku kvara za sve stavke medicinske opreme, namještaja, aparata i uređaja, kako je traženo Troškovnikom svake pojedine grupe predmeta nabave.

Za sve ostale stavke medicinske opreme, namještaja, aparata i uređaja za koje u Troškovniku nije tražen ovlaštenu servis, za vrijeme jamstvenog roka odabrani ponuditelj, obavezan je osigurati servis u Republici Hrvatskoj, kao i dijagnostiku kvara.

Za vrijeme jamstvenog roka odabrani ponuditelj, obavezan je za svu medicinsku opremu, namještaj, aparate i uređaje izvršiti sve potrebne redovne i godišnje servise i održavanje, koji moraju biti uračunati u cijenu ponude, uključujući i ugrađene rezervne dijelove.

Svi rezervni dijelovi i materijal za rad aparata i uređaja moraju biti dostupni minimalno 8 godina.

U slučaju kvara pojedinog proizvoda, servis i dijagnostiku kvara potrebno je osigurati u roku od 24 sata od prijave kvara. U slučaju da navedeni rok ističe u neradni dan, servis i dijagnostiku kvara potrebno je osigurati prvi radni dan.

Potrebno je otkloniti kvar u roku od 72 sata od prvog poziva vezano uz kvar medicinske opreme, namještaja, aparata i uređaja, uz pismeni izvještaj o uzroku kvara i nalazu servisa.

U slučaju pogrešno ocijenjenog kvara od strane servisa te narudžbe krivog rezervnog dijela, tako nastali trošak snosit će servis koji je učinio pogrešnu procjenu.

U slučaju da kvar nije otklonjen u roku od 72 sata od prvog poziva, odabrani ponuditelj, tada Isporučitelj, obavezan je platiti iznos, u vrijednosti od 0,5 % ukupne vrijednosti, s PDV-om jednog predmetnog proizvoda, za svaki dan zakašnjenja, a najviše do 5 % ukupne vrijednosti predmetnog proizvoda, s PDV-om.

Odabranom ponuditelju, tada Isporučitelju daje se mogućnost da umjesto plaćanja za svaki dan zakašnjenja, dostavi zamjenski proizvod kojim će se Opća bolnica Varaždin, Služba za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof služiti do popravka postojećeg odnosno kupljenog proizvoda, osim Grupe 13. Digitalni RTG uređaj za opremanje Službe za

produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof, za što Naručitelj nije predvidio mogućnost dostave zamjenskog proizvoda.

46. Troškovi izrade i stavljanje na raspolaganje dokumentacije o nabavi:

Troškovi izrade i stavljanja na raspolaganje Dokumentacije o nabavi se ne naplaćuju.

Dokumentacija o nabavi može se preuzeti u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (<http://oglasnik-jn.nn.hr/>).

47. Dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi:

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti ovu Dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s ovom Dokumentacijom o nabavi, a Naručitelj je, pod uvjetom da je zahtjev dostavljan pravodobno, obvezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom osmog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok Naručitelj ne produlji rok za dostavu sukladno članku 240. ZJN 2016.

Naručitelj je obavezan produžiti rok za dostavu ponuda u slijedećim slučajevima:

a) ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s ovom Dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta nisu stavljene na raspolaganje, najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda,

b) ako je Dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena,

c) ako EOJN nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. ZJN 2016.

U slučajevima iz točaka a) i b) Naručitelj produljuje rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za 10 dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

U slučaju iz točke c) Naručitelj produljuje rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

48. Ostali uvjeti za izvršenje ugovora:

Sva medicinska oprema, namještaj, uređaji i aparati moraju biti izrađeni, isporučeni, montirani i pušteni u rad u skladu s opisima i tehničkim specifikacijama, a odabir boja materijala završne obrade, odabrani ponuditelj, tada isporučitelj dogovara s predstavnikom investitora odnosno korisnikom. Troškovi svih eventualnih prilagodbi instalacija na licu mjesta, koje su potrebne za montažu i puštanje u funkciju ponuđenih aparata i uređaja kao i preinake priključnih mjesta radi prilagodbe ponuđenom aparatu ili uređaju moraju biti uključeni u cijenu ponude, jer u suprotnom, trošak istog ići će na teret Isporučitelja.

49. Izmjene Ugovora o javnoj nabavi:

Javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja, samo u skladu s odredbama članka 315. – 321. ZJN 2016.

50. Raskid ugovora:

Naručitelj je obavezan raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja ako:

1. je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. ZJN 2016
2. je ugovaratelj morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016
3. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije
4. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede odredaba ovoga Zakona, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

51. Pouka o pravnom lijeku:

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku.

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

Kad je žalba upućena putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga, dan predaje ovlaštenom davatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje Državnoj komisiji odnosno Naručitelju.

Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija, s time da će se žalba koja nije dostavljena Naručitelju u roku za žalbu smatra nepravodobnom.

U otvorenom postupku žalba se izjavljuje u roku deset dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi,
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je sukladno navedenom propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave, nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

**Opća bolnica Varaždin:
Ravnatelj:
Nenad Kudelić, dr.med.**

Privitak:

1. Upute o preuzimanju ESPD obrasca – Prilog 1. i ESPD obrazac – Prilog 1.1. (zaseban dokument),
2. Upute o preuzimanju Troškovnika – Prilog 2. i Troškovnik za svaku grupu predmeta nabave – Prilog 2.1.-2.33. (zaseban dokument),
3. Upute o preuzimanju obrasca za ocjenjivanje ponude – Prilog 3. i Obrazac za ocjenjivanje ponude prema kriteriju za odabir ponude – ekonomski najpovoljnija ponuda - Prilog 3.1.-3.2.
4. Upute o preuzimanju grafičkih priloga dispozicije opreme i Grafički prilozi dispozicije opreme sa tlocrtom suterena, tlocrtom prizemlja, tlocrtom 1. kata i tlocrtom 2. kata za Grupe 1. do 12. te Grafički prilog dispozicije opreme sa tlocrtom prizemlja zgrade u koju će biti smještena predmetna oprema za Grupe 13. do 33. – Prilog 4. (zaseban dokument)
5. Prijedlog ugovora o javnoj nabavi robe, za svaku grupu predmeta nabave – Prilog 5.1. do 5.33.

Prilog 1.

Upute o preuzimanju Standardnog obrasca za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD) i ESPD:

Kao Prilog 1.1. Dokumentaciji o nabavi nalazi se Standardni obrazac za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD).

Isti je sastavni dio Dokumentacije o nabavi te je kao zaseban dokument priložen i dostupan za preuzimanje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

Obrazac ESPD-a u elektroničkom obliku (doc format) i na hrvatskom jeziku dostupan je također za preuzimanje na Portalu javne nabave:

<http://www.javnanabava.hr/userdocsimages/userfiles/file/EU%20akti/Prilog2-ESPD-obrazac.doc>

Prilog 2.

Upute o preuzimanju Troškovnika predmeta nabave:

Kao Prilog 2.1.-2.33. Dokumentaciji o nabavi, nalaze se Troškovnici predmeta nabave: Medicinska oprema, namještaj, uređaji i aparati za opremanje spojnog objekta između Odjela II i Odjela III te opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof, sa opisima i tehničkim specifikacijama svake pojedine grupe predmeta nabave, u nestandardiziranom obliku.

Isti su sastavni dio Dokumentacije o nabavi, izrađeni u excel formatu te je svaki od njih kao zaseban dokument priložen i dostupan za preuzimanje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave i gospodarski subjekt koji podnosi ponudu ga je obavezan u svojoj ponudi dostaviti u istom formatu u kojem je i objavljen.

Prilog 3.

UPUTE ZA POPUNJAVANJE OBRASCA ZA OCJENJIVANJE PONUDE PREMA KRITERIJU ZA ODABIR PONUDE – EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJA PONUDA

Kao Prilog 3.1. Dokumentaciji o nabavi nalazi se OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE PONUDE PREMA KRITERIJU ZA ODABIR PONUDE – EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJA PONUDA, a koji je gospodarski subjekt obavezan popuniti, potpisati, ovjeriti i dostaviti u svojoj ponudi, u slučaju kada podnosi ponudu za jednu od slijedećih grupa predmeta nabave: Grupi 1., Grupi 2., Grupi 3., Grupi 5., Grupi 6., Grupi 7., Grupi 8., Grupi 9., Grupi 10., Grupi 11., Grupi 12., Grupi 13., Grupi 14., Grupi 15., Grupi 16., Grupi 17., Grupi 18., Grupi 19., Grupi 20., Grupi 21., Grupi 22., Grupi 23., Grupi 24., Grupi 25., Grupi 26., Grupi 27., Grupi 28., Grupi 29., Grupi 30., Grupi 31., Grupi 32. i Grupi 33.

Kao Prilog 3.2. Dokumentaciji o nabavi nalazi se OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE PONUDE PREMA KRITERIJU ZA ODABIR PONUDE – EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJA PONUDA, a koji je gospodarski subjekt obavezan popuniti, potpisati, ovjeriti i dostaviti u svojoj ponudi, u slučaju kada podnosi ponudu za Grupi 4.

Prilog 3.1.

**OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE PONUDE
PREMA KRITERIJU ZA ODABIR PONUDE – EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJA PONUDA**

Sukladno točki 32. Dokumentacije o nabavi, za predmet nabave: Medicinska oprema, namještaj, uređaji i aparati za opremanje spojnog objekta između Odjela II i Odjela III te opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof, evidencijski broj nabave: 21.57.-17-VV-17, a za potrebe ocjenjivanja ponude prema kriteriju za odabir ponude, a to je ekonomski najpovoljnija ponuda, dostavljam popunjeni obrazac

za _____

(oznaka i naziv grupe za koju se dostavlja ovaj obrazac)

kako slijedi

DODATNI KRITERIJ – KVALITETA ZA OCJENJIVANJE PONUDE	PONUĐENO (sukladno rasponima iz točke 32.1. Dokumentacije o nabavi)
Jamstveni rok	_____ mjeseci/a

U _____, _____ 2017. godine.

(Ime, prezime, potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

Prilog 3.2.

**OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE PONUDE
PREMA KRITERIJU ZA ODABIR PONUDE – EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJA PONUDA**

Sukladno točki 32. Dokumentacije o nabavi, za predmet nabave: Medicinska oprema, namještaj, uređaji i aparati za opremanje spojnog objekta između Odjela II i Odjela III te opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof, evidencijski broj nabave 21.57.-17-VV-17, a za potrebe ocjenjivanja ponude prema kriteriju za odabir ponude, a to je ekonomski najpovoljnija ponuda, dostavljam popunjeni obrazac

za _____

(oznaka i naziv grupe za koju se dostavlja ovaj obrazac)

kako slijedi

DODATNI KRITERIJ – KVALITETA ZA OCJENJIVANJE PONUDE	PONUĐENO (sukladno rasponima iz točke 32.2. Dokumentacije o nabavi)
2.1.1. Jamstveni rok na isporučenu robu koja se odnosi na stavke iz Troškovnika pod red. br. od 1. do 9. te 17., 20., 21. i 24.	_____ mjeseci/a
2.1.2. Jamstveni rok na isporučenu robu koja se odnosi na stavke iz Troškovnika pod red. br. od 10. do 16. te 18., 19., 22. i 23.	_____ mjeseci/a

U _____, _____ 2017. godine.

(Ime, prezime, potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

Prilog 4.

Upute o preuzimanju Grafičkih priloga dispozicije opreme:

Kao Prilog 4. Dokumentaciji o nabavi, nalaze se Grafički prilozi dispozicije opreme sa tlocrtom suterena, tlocrtom prizemlja, tlocrtom 1. kata i tlocrtom 2. kata za Grupe 1. do 12. te Grafički prilozi dispozicije opreme sa tlocrtom prizemlja zgrade u kojoj će biti smještena predmetna oprema za Grupe 13. do 33. predmeta nabave: Medicinska oprema, namještaj, uređaji i aparati za opremanje spojnog objekta između Odjela II i Odjela III te opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof.

Isti su sastavni dio Dokumentacije o nabavi, te su kao zaseban dokument priloženi i dostupni za preuzimanje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

Prilog 5.

Prijedlog ugovora o javnoj nabavi robe

Kao Prilozi 5.1.-5.33. Dokumentaciji o nabavi, nalaze se prijedlozi ugovora za svaku grupu predmeta nabave: Medicinska oprema, namještaj, uređaji i aparati za opremanje spojnog objekta između Odjela II i Odjela III te opremanje Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof..

Isti su sastavni dio Dokumentacije o nabavi te gospodarski subjekt koji podnosi ponudu za određenu grupu predmeta nabave obavezan je za predmetnu grupu potpisanog i ovjerenog dostaviti u svojoj ponudi.