



---

Centrala tel.: ++385 42 39 30 00    Žiro račun: IBAN HR4723600001102709395    Mat. br.:03376982  
Ravnatelj tel.: ++385 42 39 35 00    Zagrebačka banka d.d.    šifra djel.: 85110  
Telefax: ++385 42 21 32 41    OIB 59638828302 <http://www.obv.hr>    e-mail:bolnica@obv.hr

---

Broj: 02/1-1650/2-2019.

Varaždin, 26.07.2019.

**SVIM ZAINTERESIRANIM  
GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA**

**Predmet: Poziv za dostavu ponude za predmet nabave - Potrošni materijal za sterilizaciju po grupama – grupa 1.**

**Kontejneri za sterilizaciju**

- dostavlja se

Poštovani,

Opća bolnica Varaždin kao Naručitelj, ovim putem poziva Vas dostaviti ponudu za nabavu predmeta nabave – Potrošni materijal za sterilizaciju po grupama – grupa 1. Kontejneri za sterilizaciju.

S obzirom da se radi o predmetu nabave male vrijednosti, kao odvojena nabava sukladno članku 23. stavku 4. ZJN 2016 u ovom postupku nabave provodi se nabava za Grupu 1. Kontejneri za sterilizaciju, prema pravilima koja vrijede za jednostavnu nabavu.

Ovom pozivu priložena je Dokumentacija za provedbu postupka nabave na koji se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi, kojom su određeni uvjeti temeljem kojih su gospodarski subjekti obavezni izraditi ponudu i dokazi koje su gospodarski subjekti obavezni dostaviti u svojoj ponudi.

Vašu ponudu molimo dostaviti najkasnije do **02.08.2019. godine do 10 sati** u zatvorenoj omotnici na adresu Naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin, preporučenom poštom, osobnom dostavom ili elektroničkom poštom na e-mail adresu:

[javna.nabava@obv.hr](mailto:javna.nabava@obv.hr)., a sve prema uputama iz Dokumentacije.

S poštovanjem,

**Ravnatelj:**

**Nenad Kudelić, dr.med.**

**Privitak:**

- Dokumentacija za provedbu postupka nabave na koji se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi

**Dostaviti:**

1. svim zainteresiranim gospodarskim subjektima putem objave na Internet stranici Naručitelja
2. pismohrana

**OPĆA BOLNICA VARAŽDIN**  
**Ivana Meštrovića 1**  
**42 000 VARAŽDIN**

**DOKUMENTACIJA ZA PROVEDBU POSTUPKA NABAVE**  
**ROBA, RADOVA I USLUGA NA KOJE SE NE PRIMJENJUJE**  
**ZAKON O JAVNOJ NABAVI**

**PREDMET NABAVE:**

**Potrošni materijal za sterilizaciju po grupama - Grupa 1. Kontejneri za sterilizaciju**

**Evidencijski broj nabave: 3.36.-19-J-34**

## Sadržaj

1. Podaci o Naručitelju:.....	4
2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za kontakt: .....	4
3. Evidencijski broj nabave:.....	4
4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. ZJN 2016.....	4
5. Procijenjena vrijednost nabave: .....	4
6. Opis i količina predmeta nabave:.....	4
7. Mjesto isporuke robe.....	4
8. Rok isporuke robe odnosno duljina trajanja ugovora .....	4
9. Sklapa li se ugovor ili izdaje narudžbenica:.....	4
10. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta te dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje obvezne osnove za isključenje: .....	4
11. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti):.....	7
12. Pravila dostavljanja dokumenata .....	7
13. Sadržaj i način izrade ponude: .....	8
14. Način dostave ponude: .....	8
16. Kriterij za odabir ponude .....	9
17. Jezik i pismo na kojem se sastavlja ponuda .....	9
18. Rok valjanosti ponude.....	9
19. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude:.....	9
20. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju.....	9
21. Rok, način i uvjeti plaćanja .....	9
22. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja: .....	9
23. Odredbe koje se odnose na podugovornike: .....	9
24. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva .....	10
25. Jamstveni rok na isporučenu robu te uvjeti kojih se ponuditelj obavezan pridržavati za vrijeme jamstvenog roka: .....	11
26. Ostale odredbe: .....	11
Prilog 1.....	12
Prilog 2.....	19
Prilog 3.....	26

## **DOKUMENTACIJA ZA PROVEDBU POSTUPKA NABAVE, KAO UPUTA PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE**

### **1. Podaci o Naručitelju:**

Naziv, sjedište, MB i OIB Naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1,  
42 000 Varaždin, MB: 3376982, OIB: 59638828302

Broj telefona: 042/393-000, broj telefaksa: 042/213-241

Internetska adresa: [www.obv.hr](http://www.obv.hr)

Adresa elektroničke pošte: [bolnica@obv.hr](mailto:bolnica@obv.hr)

### **2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za kontakt:**

Operacijsko sterilizacijski odjel

Sanja Kohar, bacc.med.techn., broj telefona: 042/393-034

Odjel za javnu nabavu i nabavu

Broj telefona: 042/393-160

Adresa elektroničke pošte: [javna.nabava@obv.hr](mailto:javna.nabava@obv.hr)

### **3. Evidencijski broj nabave: 3.36.-19-J-34**

### **4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. ZJN 2016 ili navod da takvi subjekti ne postoje:**

Temeljem članka 76. ZJN 2016, Naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi sa slijedećim gospodarskim subjektima:

1. RECORD d.o.o., Široke Ledine 4, 42 000 Varaždin, OIB: 48240501933
2. GODAR d.o.o., K. Trpimira 61a, 42 000 Varaždin, OIB: 77680604322
3. LARIX d.o.o. Varaždinska ulica II odvojak 4, 42000 Varaždin, OIB: 30763242770
4. SITIS d.o.o. Hrvatskih pavlina 44, 42 250 Lepoglava, OIB: 92275498041
5. LTS d.o.o., Hrvatskih pavlina 44, 42 250 Lepoglava, OIB: 62939267187
6. CER-CO d.o.o., BILJEVEC 76, 42 243 MARUŠEVEC, OIB: 58615427252
7. KEMAUČEK d.o.o. Trg Svete Marije 26, 42 253 Bednja OIB: 35326885489
8. ZONA SJEVER d.o.o., Gospodarska 1, Trnovec Bartolovečki, OIB: 99681874173
9. KOLAR d.o.o., Optujaska 51, Varaždin, OIB: 22045728907

### **5. Procijenjena vrijednost nabave:**

Ukupna procijenjena vrijednost nabave predmeta nabave Potrošni materijal za sterilizaciju po grupama je 827.676,89 kuna (bez PDV-a), a za grupu 1. Kontejneri za sterilizaciju iznosi 165.000,00 kuna (bez PDV-a).

### **6. Opis i količina predmeta nabave:**

Predmet nabave je Potrošni materijal za sterilizaciju po grupama, a u ovom postupku nabave provodi se nabava za Grupu 1. Kontejneri za sterilizaciju.

Opis i količina predmeta nabave nalaze se u Troškovniku, kao Prilogu 2. ovoj Dokumentaciji. Nije dopušteno mijenjati izvorni tekst Troškovnika, kao niti ispravljati, niti dodavati stupce, niti na bilo koji način mijenjati sadržaj Dokumentacije ni Troškovnika.

### **7. Mjesto isporuke robe:** Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, istovareno.

**8. Rok isporuke robe odnosno duljina trajanja ugovora:** Maksimalno 15 dana od dana potpisivanja ugovora. Vrijeme isporuke mora biti pravodobno najavljeno i usuglašeno sa Kupcem.

### **9. Sklapa li se ugovor ili izdaje narudžbenica:** Sklapa se ugovor.

### **10. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta te dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje obvezne osnove za isključenje:**

**10.1.** Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da je:

**10.1.1.** gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- b) korupciju, na temelju – članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona, članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- c) prijevare, na temelju – članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju – članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona – članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona, članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

**10.1.2.** gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 10.1.1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točaka 10.1.1. i 10.1.2. ove Dokumentacije.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje može javnom naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje („samokorigiranje“).

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom

2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt, ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obavezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili ne prihvaćanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje, do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 10.1. ove Dokumentacije iz postupka nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Osnove za isključenje iz točke 10.1. ove Dokumentacije primjenjuju se i na podugovaratelje, sukladno članku 221. stavku 2. ZJN 2016.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, od gospodarskog subjekta zatražit će zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

U slučaju zajednice ponuditelja postojanje razloga isključenja iz točke 10.1. ove Dokumentacije utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno.

Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 10.1.1. i 10.1.2. ove Dokumentacije, Naručitelj će prihvatiti:

1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće,
2. jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 2. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 10.1. ove Dokumentacije, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Sukladno članku 20. stavku 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave **Izjavu može dati osoba ovlaštena za zastupanje za sebe, osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta te za gospodarski subjekt koji zastupa.**

U ovom postupku nabave gospodarski subjekt **može koristiti obrazac Izjave iz Priloga 3.** ove Dokumentacije.

**Gospodarski subjekt koji podnosi ponudu, obavezan je dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 10.1. ove Dokumentacije (npr. izjavu o nekažnjavanju ovjerenu kod javnog bilježnika) dostaviti u svojoj ponudi te isti ne smije biti stariji od dana objave ove Dokumentacije na Internet stranici Naručitelja.**

**10.2.** Sukladno odredbama članka 252. ZJN 2016, javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave, ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, temeljem članka 252. stavka 2. ZJN 2016, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Osnove za isključenje iz točke 10.2. ove Dokumentacije primjenjuju se i na podugovaratelje, sukladno članku 221. stavku 1. ZJN 2016.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, od gospodarskog subjekta zatražit će zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

U slučaju zajednice ponuditelja postojanje razloga isključenja iz točke 10.2. ove Dokumentacije utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno.

Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 10.2. ove Dokumentacije, Naručitelj će prihvatiti:

1. potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju dokumenti iz točke 1. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 10.2. ove Dokumentacije, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**Gospodarski subjekt koji podnosi ponudu, obavezan je dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 10.2. ove Dokumentacije (potvrdu porezne uprave) dostaviti u svojoj ponudi te isti ne smije biti stariji od dana objave ove Dokumentacije na Internet stranici Naručitelja.**

## **11. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti):**

**11.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost**

**11.1.1.** Svaki gospodarski subjekt mora u postupku nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Traženi uvjet Naručitelju daje sigurnost da je gospodarski subjekt sposoban za obavljanje profesionalne djelatnosti, potrebne za izvršenje ugovora o nabavi.

Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 11.1. ove Dokumentacije, Naručitelj će prihvatiti:

- Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegovog poslovnog nastana.

**Gospodarski subjekt koji podnosi ponudu, obavezan je dokaz sposobnosti iz točke 11.1. ove Dokumentacije (Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra) dostaviti u svojoj ponudi.**

## **12. Pravila dostavljanja dokumenata:**

Sve tražene dokumente koji se odnose na točke 10.-12. Dokumentacije, ponuditelji mogu dostaviti u izvorniku, ovjerenoj ili neovjerenoj preslici.

Ukoliko su ponuditelji dostavili neovjerene preslike dokumenata, a naručitelj posumnja u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka, od ponuditelja zatražiti u primjerenom roku dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih traženih dokumenata, i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

### **13. Sadržaj i način izrade ponude:**

#### **1. Sadržaj ponude:**

- popunjeni, potpisani i ovjereni Ponudbeni list (Prilog 1.),
- popunjeni, potpisani i ovjereni Troškovnik (Prilog 2.),
- dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta (sukladno točki 10.1. i 10.2. ove Dokumentacije)
- dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti (sukladno točki 11.1. ove Dokumentacije)

#### **2. Način izrade ponude:**

2.1. Način izrade ponude ukoliko se ponuda dostavlja preporučenom poštom ili osobnom dostavom: Ponuda mora biti izrađena prema zahtjevima i uvjetima naznačenim u dokumentaciji, na način da čini cjelinu te da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, s pečatom na poleđini, a ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ne može biti izrađena na takav način, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta.

2.2. Način izrade ponude ukoliko se ponuda dostavlja elektroničkom poštom:

Ponuda mora biti izrađena prema zahtjevima i uvjetima naznačenim u dokumentaciji, na način da čini cjelinu, **u jednoj kompresiranoj datoteci** (.zip, .rar ili sl.) nazvanoj „Ponuda za - ***naziv predmeta odnosno grupe predmeta nabave***“, a ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ne može biti izrađena na takav način, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Dijelove ponude koji ne mogu biti uvezeni (npr. uzorci i dr.), ponuditelj obilježava nazivom i kao dio ponude, dostavlja preporučenom poštom ili osobnom dostavom.

### **14. Način dostave ponude:**

Ponuda se dostavlja na slijedeći način:

- u izvorniku, u zatvorenoj omotnici, preporučenom poštom ili osobnom dostavom, s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, nazivom predmeta nabave odnosno grupe predmeta nabave na koji se ponuda odnosi te naznakom «ne otvaraj» ili

- u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici elektroničkim putem na e-mail adresu Naručitelja: ([javna.nabava@obv.hr](mailto:javna.nabava@obv.hr)), s navodom „Ponuda za - ***naziv predmeta odnosno grupe predmeta nabave***“ navedenom u predmetu elektroničke pošte.

Ukoliko se ponuda dostavlja elektroničkim putem, ponuditelj je obavezan izvornik ponude (potpisani i ovjereni original ponude) s priložima dostaviti prilikom potpisivanja Ugovora o nabavi.

### **15. Način određivanja cijene ponude:**

1. Cijena ponude je nepromjenjiva, izražava se u kunama i piše se brojkama.
2. Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave upisati sve jedinične i ukupne cijene za sve u troškovniku navedene stavke.
3. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.



4. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, dobava, montaža, postava te puštanje u rad do pune funkcionalnosti, edukacija osoblja za rad, fca skladište naručitelja, Opća bolnica Varaždin, lokacija Varaždin.
5. Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

**16. Kriterij za odabir ponude:** Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda sa ponderom cijene u iznosu od 100%.

**17. Jezik i pismo na kojem se sastavlja ponuda:** Ponuda se sastavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Svi dokumenti, koji se ovom dokumentacijom traže od ponuditelja, moraju isto tako biti dostavljeni na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

**18. Rok valjanosti ponude:** Minimalno 90 dana, od isteka roka za dostavu ponude.

**19. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude:**

**Rok za dostavu ponuda je 02.08.2019. godine do 10,00 sati.**

Otvaranje ponuda nije javno i provode ga ovlašteni predstavnici naručitelja.

Ponuda se dostavlja poštom na adresu Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin ili predaje neposredno u Pisarnicu Opće bolnice Varaždin, radnim danom u vremenu od 08,00 do 14,00 sati ili elektroničkim putem na adresu: javna.nabava@obv.hr.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

**20. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju:** 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

**21. Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Predujam isključen, kao i traženje garancije i mjeničnih izjava.

Plaćanje u roku od 60 dana od dana isporuke robe, na temelju ispostavljenog računa, računajući od dana primitka računa na urudžbeni zapisnik Opće bolnice Varaždin..

Plaćanje se obavlja na navedeni IBAN i naziv banke ponuditelja ili podugovoritelja (u slučaju da ponuda sadrži podugovoritelja).

**22. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:**

Ne traži se pravni oblik zajedničkog ustrojstva zajednice ponuditelja, ali naručitelj može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

**23. Odredbe koje se odnose na podugovoritelje:**

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
3. dostaviti izjavu o nepostojanju obveznih osnova za isključenje te kriterija za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) kao Prilog 3. ovoj Dokumentaciji.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz točke 1. i 2. biti će navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije,
- c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz točke a) i b) ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno točki 1. - 3. za novog podugovaratelja.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

## **24. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva**

**1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora** u visini od 10 % vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, odabrani ponuditelj obavezan je dostaviti u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ili bankovne garancije „bez prigovora“, plative „na prvi poziv“ i „bezuovjetno“, ili u obliku novčanog pologa na blagajni Naručitelja ili na IBAN Naručitelja broj: HR4723600001102709395, otvoren kod Zagrebačke banke d.d., model: HR00, poziv na broj: **34-2019**, naziv i sjedište Naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin, svrha uplate: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, uz obaveznu naznaku na koji predmet nabave se jamstvo odnosi, u roku od sedam dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi predmeta ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi izdaje se na rok valjanosti koji je 30 dana duži od roka na koji se sklapa ugovor o javnoj nabavi te će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se nakon uspješno izvršenog Ugovora, odnosno, obostrano potpisane primopredaje i dostave jamstva za otklanjanje nedostatka u jamstvenom roku.

**2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku** u visini od 10 % vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, odabrani ponuditelj obavezan je dostaviti u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ili bankovne garancije „bez prigovora“, plative „na prvi poziv“ i „bezuovjetno“, ili u obliku novčanog pologa na blagajni Naručitelja ili na IBAN Naručitelja broj: HR4723600001102709395, otvoren kod Zagrebačke banke d.d., model: HR00, poziv na broj: **21.1-18-2019**, naziv i sjedište Naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin, svrha uplate: jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, uz obaveznu naznaku na koji predmet nabave se jamstvo odnosi.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata.

Rok valjanosti jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku jednak je trajanju jamstvenog roka i počinje teći prvog idućeg dana nakon izvršene primopredaje robe koja je predmet ovog Ugovora te će se naplatiti u slučaju da Ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Bankovno jamstvo će se naplatiti u slučaju da nalogoprimac (sada ponuditelj) u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

## **25. Jamstveni rok na isporučenu robu te uvjeti kojih se ponuditelj obavezan pridržavati za vrijeme jamstvenog roka:**

Jamstveni rok na isporučene Kontejnere je minimalno 12 mjeseca od dana kvantitativne i kvalitativne primopredaje uređaja.

Prilikom primopredaje, potrebno je dostaviti upute za upotrebu na hrvatskom jeziku.

Potrebno je osigurati ovlašteni servis u Republici Hrvatskoj, kao i servis i dijagnostiku kvara u roku od 24 sata od dojava kvara. U slučaju da navedeni rok ističe u neradni dan, servis i dijagnostiku kvara potrebno je osigurati prvi radni dan.

Potrebno je otkloniti kvar u roku od 48 sata od prvog poziva vezano uz kvar Kontejnera, uz pismeni izvještaj o uzroku kvara i nalazu servisa.

U slučaju da kvar nije otklonjen u roku od 48 sata od prvog poziva, potrebno je osigurati zamjenski Kontejner kojim će se Opća bolnica Varaždin, služiti do popravka kupljenog Kontejnera.

U slučaju pogrešno ocijenjenog kvara od strane ovlaštenog servisa te narudžbe krivog rezervnog dijela, tako nastali trošak snositi će Isporučitelj.

U slučaju da kvar nije otklonjen u roku od 48 sata od prvog poziva, niti je osiguran zamjenski Kontejner potrebno je platiti iznos, u vrijednosti od 0,5 % ukupne vrijednosti jednog Kontejnera, za svaki dan zakašnjenja, a najviše do 20% ukupne vrijednosti uređaja.

## **26. Ostale odredbe:**

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti i cijenama navedenim u ponudi ponuditelja, ponudbenom troškovniku i uvjetima iz ove Dokumentacije.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave.

**Opća bolnica Varaždin**  
**Ravnatelj:**  
**Nenad Kudelić, dr.med.**

## **Privitak:**

1. Ponudbeni list - Prilog 1.
2. Troškovnik predmeta nabave - Prilog 2.
3. Izjava o nekažnjavanju (obrazac) - Prilog 3.

Prilog 1.

**PONUDBENI LIST**  
**(Obrazac I, Obrazac II, Obrazac III)**

## PONUDBENI LIST

### I Naziv, sjedište, adresa i ostali podaci Naručitelja:

Naziv, sjedište, MB i OIB naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1,  
42 000 Varaždin, MB: 3376982, OIB: 59638828302  
Broj telefona: 042/393-000, broj telefaksa: 042/213-241  
Internetska adresa: www.obv.hr  
Adresa elektroničke pošte: bolnica@obv.hr

### II Naziv, sjedište, adresa i ostali podaci ponuditelja:

Naziv, sjedište i adresa ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj računa, IBAN i naziv banke ponuditelja: \_\_\_\_\_

Da li je ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_

### III Podaci o zajednici ponuditelja (ukoliko ponudu daje zajednica ponuditelja, potrebno je uz ovaj ponudbeni list, popuniti i priložiti Dodatak I Ponudbenom listu - Obrazac II)

### IV Predmet nabave: Potrošni materijal za sterilizaciju po grupama - Grupa 1. Kontejneri za sterilizaciju

### V Podaci o podugovorniteljima (ukoliko ponuditelj ima podugovornitelje, potrebno je uz ovaj ponudbeni list, popuniti i priložiti Dodatak II Ponudbenom listu - Obrazac III)

### VI Cijena ponude:

Cijena ponude, bez PDV-a:

\_\_\_\_\_  
( cijena ponude u brojkama )

Iznos PDV-a :

\_\_\_\_\_  
( u brojkama )

Cijena ponude, s PDV-om:

\_\_\_\_\_  
( cijena ponude u brojkama )

**VII Rok valjanosti ponude:** \_\_\_\_\_

**VIII Rok isporuke robe:** \_\_\_\_\_

**IX Mjesto isporuke robe:** \_\_\_\_\_

**X Rok i način plaćanja:** \_\_\_\_\_

**XI Jamstveni rok na isporučenu robu:** \_\_\_\_\_

**te uvjeti kojih će se ponuditelj pridržavati za vrijeme jamstvenog roka:**

Prilikom primopredaje Kontejnera, obvezujemo se dostaviti upute za upotrebu na hrvatskom jeziku.

Za isporučeni uređaj, obvezujemo se osigurati ovlaštenu servis u Republici Hrvatskoj \_\_\_\_\_ (upisati naziv ovlaštenog servisa), kao i servis i dijagnostiku kvara u roku od 24 sata od prijave kvara. U slučaju da navedeni rok ističe u neradni dan, obvezujemo se osigurati servis i dijagnostiku kvara prvi radni dan.

Obvezujemo se otkloniti kvar u roku od 48 sata od prvog poziva vezano uz kvar Kontejnera, uz pismeni izvještaj o uzroku kvara i nalazu servisa.

U slučaju da kvar nije otklonjen u roku od 48 sata od prvog poziva, potrebno je osigurati zamjenski Kontejner kojim će se Opća bolnica Varaždin, služiti do popravka kupljenog Kontejnera.

U slučaju pogrešno ocijenjenog kvara od strane ovlaštenog servisa te narudžbe krivog rezervnog dijela, tako nastali trošak snosit će Isporučitelj.

U slučaju da kvar nije otklonjen u roku od 48 sata od prvog poziva, niti je osiguran zamjenski Kontejner, obvezujemo se platiti iznos u vrijednosti od 0,5 % ukupne vrijednosti jednog Kontejnera, za svaki dan zakašnjenja, a najviše do 20% ukupne vrijednosti uređaja.

**XII Broj ponude:** \_\_\_\_\_

**XIII Datum izrade ponude:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**ime, prezime i potpis ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja**

**M.P.**

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019. godine

## Dodatak I Ponudbenom listu

(popunjava se za svakog člana zajednice ponuditelja, u slučaju kad ponudu daje zajednica ponuditelja i prilaže se potpisano i ovjereno od strane ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja ponudbenom listu – Obrazac I))

**I Naziv, sjedište, adresa i ostali podaci člana zajednice ponuditelja (ispuniti dolje traženo samo ukoliko je ponudu dostavila zajednica ponuditelja i to za svakog člana zajednice ponuditelja pojedinačno):**

1. Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj računa. IBAN i naziv banke člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Da li je član zajednice ponuditelja u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Vrijednost predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Postotni dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

2. Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj računa. IBAN i naziv banke člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Da li je član zajednice ponuditelja u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Vrijednost predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Postotni dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

3. Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj računa. IBAN i naziv banke člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Da li je član zajednice ponuditelja u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Vrijednost predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Postotni dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

4. Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj računa. IBAN i naziv banke člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Da li je član zajednice ponuditelja u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Vrijednost predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Postotni dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

**Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**ime, prezime i potpis ovlaštene  
osobe za zastupanje ponuditelja**

**M.P.**

**U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019. god.**



## Dodatak II Ponudbenom listu

(popunjava se u slučaju kada ponuditelj ima podugovornik-a/e i to za svakog podugovornik-a/e pojedinačno te prilaže potpisano i ovjereno od strane ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja ponudbenom listu – Obrazac I))

**I Podaci o podugovornicima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo, broj računa i IBAN) i podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor (ispuniti dolje traženo samo ako ponuditelj ima podugovornike i to za svakog podugovornika pojedinačno):**

1. Naziv ili tvrtka: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): \_\_\_\_\_

Broj računa i IBAN/naziv banke: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će isporučiti podugovornik: \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koju će isporučiti podugovornik: \_\_\_\_\_

Vrijednost podugovora: \_\_\_\_\_

Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: \_\_\_\_\_

2. Naziv ili tvrtka: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): \_\_\_\_\_

Broj računa i IBAN/naziv banke: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će isporučiti podugovornik: \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koju će isporučiti podugovornik: \_\_\_\_\_

Vrijednost podugovora: \_\_\_\_\_

Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: \_\_\_\_\_

3. Naziv ili tvrtka: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): \_\_\_\_\_

Broj računa i IBAN/naziv banke: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će isporučiti podugovornik: \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koju će isporučiti podugovornik: \_\_\_\_\_

Vrijednost podugovora: \_\_\_\_\_

Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: \_\_\_\_\_

4. Naziv ili tvrtka: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): \_\_\_\_\_

Broj računa i IBAN/naziv banke: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će isporučiti podugovornik: \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koju će isporučiti podugovornik: \_\_\_\_\_

Vrijednost podugovora: \_\_\_\_\_

Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**ime, prezime i potpis ovlaštene  
osobe za zastupanje ponuditelja**

**M.P.**

**U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019. god.**

Prilog 2.

**TROŠKOVNIK PREDMETA NABAVE:**

**Potrošni materijal za sterilizaciju po grupama - Grupa 1. Kontejneri  
za sterilizaciju**

<b>R. Br.</b>	<b>OPIS PROIZVODA</b>	<b>Jed. mjere</b>	<b>Potrebna okvirna godišnja količina</b>	<b>Cijena za jedinicu mjere, bez PDV-a</b>	<b>Ukupni iznos u kunama, bez PDV-a</b>	<b>Stopa PDV-a (%)</b>	<b>Ukupni iznos u kunama, sa PDV-om</b>	<b>Kataloški broj proizvoda, proizvođač i zemlja porijekla</b>	<b>Ponudene specifikacije</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>	<b>6.</b>	<b>7.</b>	<b>8.</b>	<b>9.</b>	<b>10.</b>
1	Aluminijska kutija kontejnera za sterilizaciju 1/2 od anodiziranog aluminijska, metalne ručke od nehrđajućeg čelika, sustav zatvaranja osigurava sterilnost min. 6 mj., 4 utora za identifikacijske pločice, 2 utora za kartice sterilizacije, 300x274x90-135mm	Kom	5						
2	Žičana košara od nehrđajućeg čelika, tip "kvadrat" oko, metalne ručke, kobaltne nogice, model 1/2, 243x253x76-106mm	Kom	5						
3	Poklopac 1/2 termostabilni - polimer-aluminij sa teflonskim permanentnim filterom za 5000 ili više ciklusa sterilizacije, duž. 298x281x36mm, jedan otvor, boja po izboru, dostaviti studiju validacije poklopca	Kom	5						
4	Aluminijska kutija kontejnera za sterilizaciju 3/4 od anodiziranog aluminijska, metalne ručke od nehrđajućeg čelika, sustav zatvaranja osigurava sterilnost min. 6 mj., 4 utora za identifikacijske	Kom	2						

	pločice, 2 utora za kartice sterilizacije, 470x274x90-135mm								
5	Žičana košara od nehrđajućeg čelika, tip "kvadrat" oko, metalne ručke, kobaltne nogice, model 3/4, 406x253x36-106mm	Kom	2						
6	Poklopac 3/4 termostabilni polimer-aluminij sa permanentnim teflonskim filterom za minimum 5.000 i više sterilizacija, 465x281x36, jedan otvor, dostaviti studiju validacije poklopca	Kom	2						
7	Aluminijska kutija kontejnera za sterilizaciju 1/1 od anodiziranog aluminija, metalne ručke od nehrđajućeg čelika, sustav zatvaranja osigurava sterilnost min. 6 mj., 4 utora za identifikacijske pločice, 2 utora za kartice sterilizacije, 592x274x90-120mm	Kom	5						

8	Aluminijska kutija kontejnera za sterilizaciju 1/1 od anodiziranog aluminijskog, metalne ručke od nehrđajućeg čelika, sustav zatvaranja osigurava sterilnost min. 6 mj., 4 utora za identifikacijske pločice, 2 utora za kartice sterilizacije, 592x274x90-135mm	Kom	5						
9	Aluminijska kutija kontejnera za sterilizaciju 1/1 od anodiziranog aluminijskog, metalne ručke od nehrđajućeg čelika, sustav zatvaranja osigurava sterilnost min. 6 mj., 4 utora za identifikacijske pločice, 2 utora za kartice sterilizacije, 592x274x187mm	Kom	1						
10	Aluminijska kutija kontejnera za sterilizaciju 1/1 od anodiziranog aluminijskog, metalne ručke od nehrđajućeg čelika, sustav zatvaranja osigurava sterilnost min. 6 mj., 4 utora za identifikacijske pločice, 2 utora za kartice sterilizacije, 592x274x247mm	Kom	1						

11	Žičana košara od nehrđajućeg čelika, tip "kvadrat" oko, metalne ručke, kobaltne nogice, model 1/1, 540x253x36-56mm	Kom	1						
12	Žičana košara od nehrđajućeg čelika, tip "kvadrat" oko, metalne ručke, kobaltne nogice, model 1/1, 540x253x76-106mm	Kom	8						
13	Poklopac 1/1 termostabilni - polimer-aluminij sa teflonskim permanentnim filterom za 5000 ili više ciklusa sterilizacije, duž. oko 588x281x36mm, dva otvora, boja po izboru, dostaviti studiju validacije poklopca	Kom	8						
14	Mini aluminijski kontejneri od anodiziranog aluminija, 310x132x30-57mm, komplet poklopac + kutija	Komplet	6						
15	Permanentni filteri za mini kontejnere četvrtasti, dim 94x215 mm za 1000 sterilizacija	Pak	2						
16	Teflonski filter za 5000 ciklusa sterilizacije s nosačem i silikonskom brtvom	Kom	2						

17	Silikonski igličasti podmetači i za 1/1, 1/2, 3/4 kontejnere tj. male, srednje, velike dimenzije, žuta boja, 248x257mm, 394x242mm, 517x242mm	Kom	10						
18	Silikonski mrežasti podmetači i za 1/1, 1/2, 3/4 kontejnere tj. male, srednje, velike dimenzije, nebesko plave boje, 240x250mm, 402x250mm, 536x250mm	Kom	10						
19	Silikonski igličasti podmetač za mini kontejner, žute boje 248x102mm	Kom	2						
20	Plastične plombe za osiguravanje od neovlaštenog otvaranja kontejnere, za osiguravanje održavanja sterilizacije, 1000kom/pak	Pak	2						
21	Kartice sterilizacije s 4 funkcije: plombiranje kontejnera, indikator sterilizacije, datum sterilizacije i ciklus sterilizacije, bijele, 1000kom/pak	Pak	10						
22	Preparat u spreju za poliranje površine kontejnera, 300ml	Kom	8						
23	Sterilit ulje u spreju za pripremu instrumenata za sterilizaciju, 300ml	Kom	10						



24	Identifikacijske aluminijske pločice, mogućnost graviranja do 13 slova, boja pločice po izboru	Kom	23						
25	Identifikacijske aluminijske pločice, mogućnost graviranja do 13 slova, boja pločice po izboru -za mini kontejnere	Kom	10						
<b>UKUPNA VRIJEDNOST PONUDE:</b>									

**NAPOMENA:**

**Ponuditelj je obavezan popuniti sve tražene stavke u tablici troškovnika, kao i tražene podatke koji su navedeni ispod tablice troškovnika. U stupac 10 ponuditelj je obavezan upisati ponuđene specifikacije, na način da točno upiše tehničke karakteristike robe koju nudi, kao i ostale uvjete, što znači da nije dozvoljeno upisivanje poput riječi "zadovoljava", "DA", "odgovara traženom" niti bilo kakve druge nejasne tvrdnje.**

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019.

**M.P.**

**Ime, prezime i potpis ovlaštene osobe**

**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU (OBRAZAC)**

Temeljem članka 251. stavka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016 – dalje: ZJN 2016) i članka 20. stavka 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine, br. 65/2017) kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

### IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja

Ime i prezime : \_\_\_\_\_

Funkcija : \_\_\_\_\_

Datum rođenja : \_\_\_\_\_

Prebivalište : \_\_\_\_\_

OIB : \_\_\_\_\_

kao osoba iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016 za sebe, za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta:

Naziv gospodarskog subjekta : \_\_\_\_\_

Sjedište : \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Izjavljujem da nisam/mo pravomoćnom presudom osuđen/i za kaznena djela članka 251. stavak 1. točka 1. i 2. ZJN 2016.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
(Čitko ime i prezime)

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis)