

**OPĆA BOLNICA VARAŽDIN
IVANA MEŠTROVIĆA 1
42 000 VARAŽDIN**

**Broj: 02/1-1523/2-2022.
Varaždin, 31.05.2022.**

NACRT

**DOKUMENTACIJE O NABAVI
ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE
ZA PREDMET NABAVE:**

**Reagensi i testovi za potrebe biokemijskog laboratorija po grupama -
Grupe 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 27**

Evidencijski broj nabave: 3.21.-22-VV-50

CPV oznaka: 33696500-0 Laboratorijski reagensi

Sadržaj

DOKUMENTACIJE O NABAVI.....	1
ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE	1
ZA PREDMET NABAVE:	1
I OPĆI PODACI.....	3
1. Podaci o naručitelju:	3
2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za kontakt:	3
3. Evidencijski broj nabave: 3.21.-22-VV-50	3
4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 80. stavak 2. točka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16 – dalje u tekstu: ZJN 2016):.....	3
5. Vrsta postupka javne nabave:	4
6. Procijenjena vrijednost nabave:.....	4
7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge):	5
8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum:	5
9. Navod provodi li se elektronička dražba:	5
II PODACI O PREDMETU NABAVE	5
10. Opis predmeta nabave:	5
11. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe:	5
12. Količina predmeta nabave:	6
13. Tehničke specifikacije:.....	6
14. Troškovnik:	7
15. Mjesto isporuke robe:.....	7
16. Duljina trajanja ugovora:.....	7
III OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA	8
17. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta:	8
IV KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA	11
18. Uvjeti sposobnosti	11
V EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI – ESPD	13
19. Upute za popunjavanje ESPD obrasca	13
VI PODACI O PONUDI.....	15
20. Ponuda.....	15
22. Dopustivost varijanti ponude:	16
23. Način određivanja cijene ponude:	16
24. Kriterij za odabir ponude:.....	16
25. Jezik i pismo na kojem se sastavlja ponuda:	19
26. Rok valjanosti ponude:.....	19
27. Rok na koji se sklapa okvirni sporazum:.....	19
28. Način sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma:	19
29. Navod obvezuje li okvirni sporazum stranke na izvršenje okvirnog sporazuma:	19
30. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:.....	20
31. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje:	20
32. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva:	20
33. Datum, vrijeme, mjesto dostave ponuda te javnog otvaranja ponuda:	22
34. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora:	23
35. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju:	23
36. Rok, način i uvjeti plaćanja:	23
37. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima:	23
38. Troškovi izrade i stavljanje na raspolaganje dokumentacije o nabavi:	23
39. Dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi:	24
40. Raskid ugovora.....	24
41. Pouka o pravnom lijeku:.....	24
Prilog 3	26
IZJAVA O DAVANJU UREĐAJA NA KORIŠTENJE BEZ NAKNADE I OSIGURANOM SERVISU	26

Sukladno Zakonu o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16) i Pravilniku o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine broj 65/17), izrađena je

**DOKUMENTACIJA O NABAVI
ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE
ZA PREDMET NABAVE:**

**Reagensi i testovi za potrebe biokemijskog laboratorija po grupama -
Grupe 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 27**

kao uputa ponuditeljima za izradu ponude. Sve ostalo što u Dokumentaciji o nabavi nije navedeno, a odnosi se na javnu nabavu, primjenjuju se odredbe navedenog Zakona i Pravilnika, kao i ostali propisi koji se odnose na područje javne nabave.

I OPĆI PODACI

1. Podaci o naručitelju:

Naziv i sjedište naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42000 Varaždin
OIB: 59638828302
Broj telefona: 042/393-000
Broj telefaksa: 042/213-241
Internetska adresa: www.obv.hr
Adresa elektroničke pošte: bolnica@obv.hr

2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za kontakt:

Odjel za javnu nabavu i nabavu
Martina Benkus
Mob: 0989841175
Broj telefaksa: 042/213-380
Adresa elektroničke pošte: javna.nabava@obv.hr

Komunikacija Naručitelja i gospodarskih subjekata:

Na temelju članka 59. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (N.N. broj 120/16) komunikacija i razmjena podataka između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se elektroničkim sredstvima komunikacije.

Naručitelji i gospodarski subjekti mogu komunicirati i razmjenjivati podatke temeljem članka 68. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi (N.N. broj 120/16), a sukladno odredbama Poglavlja 5. Glave III. Zakona o javnoj nabavi (N.N. broj 120/16) putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: EOJN RH).

Iznimno, temeljem članka 63. Zakona o javnoj nabavi (N.N. broj 120/16) Naručitelj i gospodarski subjekti mogu komunicirati usmenim putem ako se ta komunikacija ne odnosi na ključne elemente postupka javne nabave, pod uvjetom da je njezin sadržaj u zadovoljavajućoj mjeri dokumentiran. Ključni elementi postupka javne nabave uključuju dokumentaciju o nabavi i ponude. Usmena komunikacija s ponuditeljima koja bi mogla znatno utjecati na sadržaj i ocjenu ponuda mora biti u zadovoljavajućoj mjeri i na prikladan način dokumentirana, primjerice sastavljanjem pisanih bilješki ili zapisnika, audiosnimki ili sažetaka glavnih elemenata komunikacije i slično.

3. Evidencijski broj nabave: 3.21.-22-VV-50

4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 80. stavak 2. točka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16 – dalje u tekstu: ZJN 2016):

1. RECORD d.o.o., Široke Ledine 4, 42 000 Varaždin, OIB: 48240501933

2. GODAR d.o.o., K. Trpimira 61a, 42 000 Varaždin, OIB: 77680604322
3. KEMAUČEK d.o.o. Trg Svete Marije 26, 42 253 Bednja, OIB: 35326885489
4. Odvjetničko društvo Mihalić&Pikija d.o.o., Ede Murtića 9, 10000 Zagreb, OIB:96944931963
5. PCC DEVELOPMENT d.o.o., Alojzija Stepinca 1, 42000 Varaždin, OIB: 47522508258
6. Buryen Clothing d.o.o., Trg dr. Franje Tuđmana 2c, 42204 Turčin, OIB: 13882263299
7. VoomAdriatica j.d.o.o., Sesvetska cesta 14, 10360 Sesvete, OIB: 95018107548
8. RADIUS d.o.o., Trg dr. Franje Tuđmana 2c, 42204 Turčin, OIB: 82682747818
9. M.A.B.A. d.o.o., Trg dr. Franje Tuđmana 2c, 42204 Turčin, OIB: 06467931571
10. DOLINA NAŠEG SNA j.d.o.o., Trg dr. Franje Tuđmana 2c, 42204 Turčin, OIB:57498959966
11. ALFA BRAVO d.o.o., Trg dr. Franje Tuđmana 2c, 42204 Turčin, OIB: 71537569390
12. SUNTEX GRUPA d.o.o., Trg dr. Franje Tuđmana 2c, 42204 Turčin, OIB: 72471504792
13. MIHATRANS d.o.o., Trg dr. Franje Tuđmana 2a, 42204 Turčin, OIB: 13015801068
14. Mihatrans Plus d.o.o., Jaškovo 51C, 47281 Jaškovo (Grad Ozalj), OIB: 58531872648Ž
15. KERO-BENZ d.o.o., Ulica Mavra Schlegera 7, Gornji Kneginec, 42204 Turčin, OIB:19560914719

5. Vrsta postupka javne nabave:

Otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti.

6. Procijenjena vrijednost nabave:

Procijenjena vrijednost nabave cjelokupnog predmeta nabave Reagensi i testovi za potrebe biokemijskog laboratorija po grupama iznosi 16.920.000,00 kuna, bez PDV-a, a za grupe predmeta nabave za koje se provodi ovaj postupak javne nabave, procijenjena vrijednost iznosi kako slijedi:

- Grupa 2. Reagensi i potrošni materijal za određivanje biokemijskih pretraga na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Beckman Coulter AU480)=830.000,00 kn bez PDV-a,
- Grupa 3. Reagensi i potrošni materijal za određivanje laboratorijskih pretraga na imunokemijskom analizatoru u vlasništvu naručitelja (Roche e411)=2.680.000,00 kn bez PDV-a,
- Grupa 4. Reagensi i potrošni materijal za određivanje hematoloških pretraga na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Abbott CD Ruby) =250.000,00 kn bez PDV-a,
- Grupa 7. Reagensi i potrošni materijal za određivanje pretraga na analizatorima u vlasništvu naručitelja (Siemens RapidLab348 i Rapidlab248) =760.000,00 kn bez PDV-a,
- Grupa 8. Reagensi i potrošni materijal za određivanje pretraga na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Roche b221) =140.000,00 kn bez PDV-a,
- Grupa 9. Reagensi i potrošni materijal za određivanje pretraga na analizatorima u vlasništvu naručitelja (Sebia Hydrasis i Sebia MiniCap) =540.000,00 kn bez PDV-a,
- Grupa 10. Reagensi i potrošni materijal za određivanje pretraga na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Termo Fisher- Phadia) =596.000,00 kn bez PDV-a,
- Grupa 13. Reagensi za određivanje kalprotektina =554.000,00 kn bez PDV-a,
- Grupa 14. Reagensi i potrošni materijal za određivanje osmolalnosti na osmometru u vlasništvu naručitelja (Gonotec 3000) =16.380,00 kn bez PDV-a,
- Grupa 16. Reagensi i potrošni materijal za određivanje biokemijskih pretraga na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Biosystems, BA400) =256.000,00 kn bez PDV-a,
- Grupa 17. Reagensi i potrošni materijal za određivanje hematoloških pretraga na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Sysmex XN550) =106.000,00 kn bez PDV-a,
- Grupa 18. Reagensi i potrošni materijal za određivanje hematoloških pretraga na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Sysmex XS1000i) =100.000,00 kn bez PDV-a,
- Grupa 19. Reagensi i potrošni materijal za određivanje hematoloških pretraga na koagulometru u vlasništvu naručitelja (Sysmex CA600) =80.000,00 kn bez PDV-a,
- Grupa 20. Reagensi i potrošni materijal za rad na elektrolitskom analizatoru u vlasništvu naručitelja (Humalyte PLUS 3) =21.480,00 kn bez PDV-a,
- Grupa 21. Trakice za kemijsku analizu urina na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Combina) =4.200,00 kn bez PDV-a,

- Grupa 22. Trakice za analizu sedimenta urina na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Siemens, Attelica 1500) =9.900,00 kn bez PDV-a,
- Grupa 23. Potrošni materijal za analizator sedimentacije eritrocita za uređaj u vlasništvu naručitelja (ESR 3000) =3.820,00 kn bez PDV-a,
- Grupa 24. Reagensi i potrošni materijal za određivanje pretraga na biokemijskom analizatoru u vlasništvu naručitelja (Roche, COBAS INTEGRA 400 PLUS i Cobas c311) =350.000,00 kn bez PDV-a,
- Grupa 25. Reagensi i potrošni materijal za određivanje hematoloških pretraga na koagulometru u vlasništvu naručitelja (Sysmex CA560) =230.000,00 kn bez PDV-a,
- Grupa 27. Reagensi i potrošni materijal za određivanje hematoloških pretraga na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Sysmex XS21) =53.000,00 kn bez PDV-a.

7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge):

Ugovor o javnoj nabavi robe na temelju okvirnog sporazuma.

8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum:

Sklapa se okvirni sporazum na dvije godine s jednim najpovoljnijim ponuditeljem, koji obavezuje na sklapanje ugovora, sukladno uvjetima i zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi.

Okvirni sporazum sklopit će se u pisanom obliku, u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.

Za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti pojedinačni ugovor o javnoj nabavi robe sukladno uvjetima iz okvirnog sporazuma i troškovnika.

9. Navod provodi li se elektronička dražba:

Ne provodi se elektronička dražba.

II PODACI O PREDMETU NABAVE

10. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave su Reagensi i testovi za potrebe biokemijskog laboratorija po grupama - Grupe 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 27.

CPV oznaka predmeta nabave iz Jedinственog rječnika javne nabave:

CPV oznaka: 33696500-0 Laboratorijski reagensi

Nabavljaju se reagensi i potrošni materijal za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, za analizatore koji su u vlasništvu Opće bolnice Varaždin, a sve prema vrsti, količini, opisu i tehničkim specifikacijama navedenim u Prilogu 1. Dokumentacije o nabavi – Troškovnik sa tehničkim specifikacijama grupe predmeta nabave: Reagensi i testovi za potrebe biokemijskog laboratorija po grupama te svim ostalim zahtjevima koji su ovom Dokumentacijom o nabavi, s priložima, traženi.

Iznimno za Grupu 3. Reagensi i potrošni materijal za određivanje laboratorijskih pretraga na imunokemijskom analizatoru u vlasništvu naručitelja (Roche e411) predmeta nabave, Ponuditelj je dužan dati na korištenje back up uređaj tijekom 2 godine (tehničke specifikacije uređaja u Prilogu 2. Tehničke specifikacije uređaja), uz servisno održavanje uređaja. Uređaj koji se daje na korištenje bez naknade mora biti kompatibilni sa reagensima, kalibratorima, kontrolnim i potrošnim materijalom.

11. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe:

Predmet nabave podijeljen je na 28 grupa, a u ovom postupku javne nabave provodi se nabava za grupe predmeta nabave kako slijedi:

Oznaka grupe	Naziv grupe/opis grupe
2	Reagensi i potrošni materijal za određivanje biokemijskih pretraga na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Beckman Coulter AU480)
3	Reagensi i potrošni materijal za određivanje laboratorijskih pretraga na imunokemijskom analizatoru u vlasništvu naručitelja (Roche e411)
4	Reagensi i potrošni materijal za određivanje hematoloških pretraga na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Abbott CD Ruby)
7	Reagensi i potrošni materijal za određivanje pretraga na analizatorima u vlasništvu naručitelja (Siemens RapidLab348 i Rapidlab248)
8	Reagensi i potrošni materijal za određivanje pretraga na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Roche b221)
9	Reagensi i potrošni materijal za određivanje pretraga na analizatorima u vlasništvu naručitelja (Sebia Hydrasis i Sebia MiniCap)
10	Reagensi i potrošni materijal za određivanje pretraga na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Termo Fisher- Phadia)
13	Reagensi za određivanje kalprotektina
14	Reagensi i potrošni materijal za određivanje osmolalnosti na osmometru u vlasništvu naručitelja (Gonotec 3000)
16	Reagensi i potrošni materijal za određivanje biokemijskih pretraga na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Biosystems, BA400)
17	Reagensi i potrošni materijal za određivanje hematoloških pretraga na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Sysmex XN550)
18	Reagensi i potrošni materijal za određivanje hematoloških pretraga na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Sysmex XS1000i)
19	Reagensi i potrošni materijal za određivanje hematoloških pretraga na koagulometru u vlasništvu naručitelja (Sysmex CA600)
20	Reagensi i potrošni materijal za rad na elektrolitskom analizatoru u vlasništvu naručitelja (Humalyte PLUS 3)
21	Trakice za kemijsku analizu urina na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Combina)
22	Trakice za analizu sedimenta urina na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Siemens, Attelica 1500)
23	Potrošni materijal za analizator sedimentacije eritrocita za uređaj u vlasništvu naručitelja (ESR 3000)
24	Reagensi i potrošni materijal za određivanje pretraga na biokemijskom analizatoru u vlasništvu naručitelja (Roche, COBAS INTEGRA 400 PLUS)
25	Reagensi i potrošni materijal za određivanje hematoloških pretraga na koagulometru u vlasništvu naručitelja (Sysmex CA560)
27	Reagensi i potrošni materijal za određivanje hematoloških pretraga na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Sysmex XS21)

Broj grupa koje se mogu dodijeliti jednom ponuditelju nije ograničen te je dozvoljeno nuđenje jedne, više ili sviju grupa predmeta nabave.

12. Količina predmeta nabave:

Nabavlja se okvirna količina robe detaljno utvrđena u Troškovnicima grupa predmeta nabave.

Stvarna nabavljena količina na temelju sklopljenog okvirnog sporazuma može biti veća ili manja od okvirne količine, međutim ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju ugovora sklopljenog na temelju okvirnog sporazuma ne smije prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

13. Tehničke specifikacije:

Tehničke specifikacije navedene su u Troškovniku sa tehničkim specifikacijama kao Prilogu 1. Dokumentacije o nabavi te čine njezin sastavni dio.

Tehničkim specifikacijama Grupe 3. Reagensi i potrošni materijal za određivanje laboratorijskih pretraga na imunokemijskom analizatoru u vlasništvu naručitelja (Roche e411) predmeta nabave, propisane su minimalne tehničke karakteristike Back up uređaja koji se daje na korištenje tijekom 2 godine. Servisno održavanje Back up uređaja koji se daje na korištenje, kao i servisno održavanje analizatora u vlasništvu Naručitelja snosi Ponuditelj. Back up uređaj mora biti kompatibilan sa reagensima, kalibratorima i kontrolnim materijalom. Gospodarski subjekt koji podnosi ponudu za Grupu 3. Reagensi i potrošni materijal za određivanje laboratorijskih pretraga na imunokemijskom analizatoru u vlasništvu naručitelja (Roche e411), obavezan je popuniti sva polja Tehničkih specifikacija uređaja označena žutom bojom, a kako je navedeno u Napomeni na kraju Tehničkih specifikacija uređaja (radni list "Uvjeti za uređaj") te dostaviti u svojoj ponudi.

14. Troškovnik:

U pravitku Dokumentacije o nabavi kao zasebni dokumenti nalazi se Troškovnici grupa predmeta nabave te su isti dostupni za preuzimanje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

Ponuditelj je obavezan popuniti sva polja Troškovnika koja su označena žutom bojom.

Stavljanje ili uklanjanje formula iz Troškovnika, radi lakšeg izračunavanja vrijednosti cijena je dozvoljeno i neće se smatrati intervencijom Ponuditelja i promjenom Troškovnika grupe predmeta nabave.

Naručitelj u Troškovniku - Tehničkoj specifikaciji koristi strane izraze i skraćenice opisa tražene robe, a koji su kao tuđice prihvaćeni u izričaju tehničke i medicinske struke. Prijevod tuđica iz Troškovnika – Tehničke specifikacije doveo bi do nerazumljivosti opisa predmeta nabave.

Ispunjene stavke Troškovnika – Tehničke specifikacije moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Iznimno, dopušteno je korištenje i stranih izraza ukoliko se radi o imenu i oznaci nuđene robe.

15. Mjesto isporuke robe:

Opća bolnica Varaždin - lokacija Varaždin, Služba za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof - lokacija Novi Marof i Služba za plućne bolesti i TBC Klenovnik - lokacija Klenovnik, istovareno.

Back up uređaj dani na korištenje isporučuje se na Odjel Medicinsko biokemijskog laboratorija Opće bolnice Varaždin, lokacija Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42000 Varaždin.

16. Duljina trajanja ugovora:

S ponuditeljima čije ponude budu odabrane sklopit će se okvirni sporazumi na razdoblje od dvije godine koji obavezuju na sklapanje ugovora. Za vrijeme trajanja okvirnih sporazuma Naručitelj će s odabranim ponuditeljima sklopiti pojedinačne ugovore o javnoj nabavi robe sukladno uvjetima iz okvirnih sporazuma i troškovnika.

Ponuditelji se obvezuju započeti s isporukom predmeta nabave odmah nakon zaključivanja ugovora sklopljenih s naručiteljem.

Back up uređaj ponuđeni na korištenje bez naknade za grupu 3 predmeta nabave, minimalnih tehničkih karakteristika opisanih u Prilogu 2. Dokumentacije o nabavi – Tehničke specifikacije uređaja, potrebno je isporučiti, instalirati, staviti u funkciju i obučiti korisnike kao i predati naručitelju garantni list, ateste i certifikate, uvjerenja, potvrde, uputstva i sl. u roku od najviše 30 dana nakon potpisa Okvirnog sporazuma te održavati uređaje u punoj funkciji (što uključuje sve potrebne servise i popravke) za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora sklopljenih na temelju okvirnog sporazuma.

Naručitelj zadržava pravo raskinuti ugovor prije isteka roka bez obveze naknade štete i to odmah po zaprimanju okvirnog sporazuma od strane nadležnog središnjeg tijela za javnu nabavu koje je provelo postupak za nabavu koja je predmet ugovora.

Nabava će se vršiti sukcesivno tijekom dvije godine, prema narudžbi Naručitelja, a rok isporuke naručene robe je maksimalno 3 dana od dana pisane narudžbe Naručitelja.

Vrijeme i mjesto isporuke mora biti pravodobno najavljeno i usuglašeno sa Naručiteljem.

III OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

17. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta:

17.1. Sukladno odredbama članka 251. ZJN 2016 javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako utvrdi da postoje slijedeće osnove za isključenje:

17.1.1. ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

ili

17.1.2. ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 17.1.1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje može javnom naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje („samokorigiranje“).

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt, ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obavezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili ne prihvaćanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje, do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 17.1. ove Dokumentacije o nabavi iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Osnove za isključenje iz točke 17.1. ove Dokumentacije o nabavi primjenjuju se i na podugovaratelje, sukladno članku 221. stavku 2. ZJN 2016.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, od gospodarskog subjekta zatražit će zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 17.1. ove Dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt obavezan je u ponudi dostaviti **ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje u tekstu: ESPD), Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama, za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u Europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili

dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 17.1. ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj će prihvatiti:

1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće,
2. jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 2. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 18.1. ove Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

17.2. Sukladno odredbama članka 252. ZJN 2016, javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave, ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, temeljem članka 252.stavka 2. ZJN 2016, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Osnove za isključenje iz točke 17.2. ove Dokumentacije o nabavi primjenjuju se i na podugovaratelje, sukladno članku 221. stavku 1. ZJN 2016.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, od gospodarskog subjekta zatražit će zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 17.2. ove Dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt obavezan je u ponudi **dostaviti ispunjeni ESPD obrazac, Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje, za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 17.2. ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj će prihvatiti:

1. potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju dokumenti iz točke 1. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 17.2. ove Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

IV KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

18. Uvjeti sposobnosti

Sukladno odredbama članka 256. ZJN 2016, kao uvjet sposobnosti gospodarskog subjekta, Naručitelj je u ovom postupku javne nabave odredio kriterije za odabir gospodarskog subjekta, koji se odnose na:

18.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Naručitelj je ovom točkom Dokumentacije o nabavi, kao kriterij za odabir gospodarskog subjekta odredio minimalnu razinu sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, kao uvjet koji je vezan za predmet nabave i razmjernan je predmetu nabave.

Traženi uvjet Naručitelju daje sigurnost da je gospodarski subjekt sposoban za obavljanje profesionalne djelatnosti, potrebne za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

U tu svrhu gospodarski subjekt je obavezan dokazati:

1. upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, gospodarski subjekt obavezan je u ponudi dostaviti **ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriterij za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1), za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u Europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Kao dostatan dokaz, Naručitelj će od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu tražiti:

- za točku 1. - **izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana.**

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse, primjerice prihvatanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj je obavezan provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ZJN 2016.

18.2. Tehnička i stručna sposobnost

Naručitelj je ovom točkom, kao kriterij za odabir gospodarskog subjekta odredio minimalnu razinu tehničke i stručne sposobnosti, kao uvjet koji je vezan za predmet nabave i razmjernan je predmetu nabave, a kojim gospodarski subjekt dokazuje, da ponuđeni medicinski proizvod zadovoljava tražene tehničke specifikacije, potrebne za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Traženi uvjet Naručitelju daje sigurnost, da gospodarski subjekt ima na raspolaganju i sposoban je isporučiti medicinski proizvod, čije tehničke specifikacije su identične tehničkim specifikacijama traženim u Troškovniku predmeta nabave ove Dokumentacije o nabavi.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 11)**.

Kao dostatan dokaz za točku 18.2.1., Naručitelj će od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu tražiti:

- Katalog i/ili druga tehnička dokumentacija (izvod iz kataloga ili prospekt, i sl.), i/ili Potvrda proizvođača ponuđene robe, čija autentičnost na zahtjev javnog naručitelja mora biti potvrđena, a iz kojih su vidljive tražene tehničke specifikacije odnosno karakteristike robe koja se nudi, jasno vidljivo označene (npr. obojane markerom, podcrtane, zaokružene...). Ako iz kataloga ili druge tehničke dokumentacije proizvođača nije vidljiva ponuđena tehnička funkcionalnost/opis ponuditelj će uz katalog biti dužan dostaviti potpisanu i ovjerenu izjavu/potvrdu proizvođača ili ovlaštenog zastupnika/predstavnika proizvođača s kojom potvrđuje da ponuđeno odgovara traženim tehničkim specifikacijama uz navođenje vrijednosti traženih funkcionalnosti i opisa. Pokraj označene tehničke specifikacije potrebno je upisati redni broj stavke iz Troškovnika na koju se ta tehnička specifikacija odnosno karakteristika odnosi. Katalog, tehnička dokumentacija i/ili Potvrda može se dostaviti i na engleskom jeziku, uz napomenu, da u slučaju potrebe, ponuditelj se obavezuje dostaviti ovjereni prijevod za isti na hrvatskom jeziku.

- Katalog i/ili druga tehnička dokumentacija (izvod iz kataloga ili prospekt, i sl.), i/ili Potvrda proizvođača Back up uređaja ponuđenog na korištenje dostaviti za Grupu 3. Reagensi i potrošni materijal za određivanje laboratorijskih pretraga na imunokemijskom analizatoru u vlasništvu naručitelja (Roche e411) predmeta nabave, te u istome označiti uređaj koji se nudi i sve njegove karakteristike tražene u Prilogu 2. Dokumentacije o nabavi, na isti način kako je propisano i za robu.

Kataloška oznaka iz troškovnika mora odgovarati kataloškoj oznaci iz kataloga, izvoda iz kataloga, prospekta ili tehničkoj specifikaciji proizvođača. Ukoliko u katalogu, izvodu iz kataloga, prospektu ili tehničkoj specifikaciji proizvođača uz nuđeni proizvod ili uređaj za navedenu grupu nema navedenog kataloškog broja, ponuditelj će uz katalog, izvodu iz kataloga, prospektu ili tehničkoj specifikaciji proizvođača što će se smatrati njegovim sastavnim dijelom dostaviti Izjavu proizvođača nuđene robe ili ovlaštenog zastupnika za EU (ako proizvođač ima sjedište u trećoj zemlji) ili Izjavu ovlaštene osobe ponuditelja iz koje će biti nedvojbeno navedeno da za označeni proizvod iz kataloga vrijedi kataloški broj koji je naveo u troškovniku za nuđenu robu. Isto tako, ukoliko iz kataloga, izvoda iz kataloga,

prospekta ili tehničke specifikacije proizvođača neće biti vidljive sve tražene karakteristike za nuđeni proizvod/uređaj koje su tražene troškovnikom ponuditelj će uz katalog, izvod iz kataloga, prospekt ili tehničku specifikaciju proizvođača što će se smatrati njegovim sastavnim dijelom dostaviti dopis od proizvođača nuđene robe/uređaja ili ovlaštenog zastupnika za EU (ako proizvođač ima sjedište u trećoj zemlji) u kojem će biti nedvojbeno navedene točne karakteristike nuđene robe/uređaja koja/i je ponuđena, a koje su tražene troškovnikom.

Radi dokazivanja ispunjavanja kriterija tehničke i stručne sposobnosti, sukladno članku 273. ZJN 2016 gospodarski subjekt se može osloniti i na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj je obavezan provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ZJN 2016.

V EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI – ESPD

19. Upute za popunjavanje ESPD obrasca

Gospodarski subjekt je u ponudi obavezan dostaviti ESPD kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta.

eESPD je elektronička verzija ESPD obrasca tj. verzija u obliku web-obrasca. eESPD obrazac kreira se i popunjava putem platforme Elektroničkog oglasnika javne nabave RH ili EU Usluge za ispunjavanje i ponovnu uporabu europske jedinstvene dokumentacije o nabavi.

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi - ESPD je ažurirana formalna izjava koju je gospodarski subjekt obavezan dostaviti, a koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- a) nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje), te da
- b) ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Elektroničku Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi – eESPD koju gospodarski subjekt prilaže u ponudi mora imati ispunjene sljedeće dijelove:

- **Dio I:** Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju;
- **Dio II:** Podaci o gospodarskom subjektu, A: Podaci o gospodarskom subjektu, B: Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta (ako je primjenjivo), C: Podaci o oslanjanju na sposobnosti drugih subjekata, D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja;

- **Dijelove** koji se odnose na ESPD u točkama 17. i 18. ove dokumentacije;

- **Dio VI:** Završne izjave.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, ESPD obrazac ispunjava samo za sebe i dostavlja ga u ponudi.

U slučaju da ponudu podnosi Zajednica gospodarskih subjekata, ESPD obrazac ispunjava svaki član Zajednice gospodarskih subjekata zasebno te ga Zajednica gospodarskih subjekata dostavlja u ponudi.

U slučaju da gospodarski subjekt odnosno Zajednica gospodarskih subjekata namjerava dio ugovora dati u podugovor, ESPD obrazac ispunjava gospodarski subjekt za sebe odnosno svaki član zajednice gospodarskih subjekata zasebno i svaki podugovaratelj zasebno te ga gospodarski subjekt odnosno Zajednica gospodarskih subjekata dostavlja u ponudi.

U slučaju da se gospodarski subjekt odnosno Zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost članova zajednice, drugog subjekta ili podugovaratelja, ESPD obrazac ispunjava gospodarski subjekt za sebe odnosno svaki član zajednice gospodarskih subjekata zasebno, drugi subjekt ili podugovaratelj na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ili Zajednica gospodarskih subjekata oslanja zasebno te ga gospodarski subjekt odnosno Zajednica gospodarskih subjekata dostavlja u ponudi.

U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ESPD sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako javni naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD-u navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Gospodarski subjekt može ponovno koristiti ESPD koji je već koristio u nekom prethodnom postupku nabave, ako potvrdi da su u njoj sadržani podaci ispravni i ako isti obrazac ima sve podatke koji su traženi ovom Dokumentacijom o nabavi.

Javni naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Naručitelj će prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostave **ažurirane popratne dokumente, sukladno točki 17. i 18. ove Dokumentacije o nabavi, osim ako već posjeduje tražene dokumente.**

Ažurirani popratni dokument je dokument kojim se dokazuje da podaci sadržani u dokumentu su točni i odgovaraju stvarnom stanju u trenutku dostavljanja naručitelju.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točke 17. i 18. ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te će, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente sukladno točki 17. i 18. ove Dokumentacije o nabavi, osim ako već posjeduje te dokumente.

Naručitelj može pozvati gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, da nadopuni ili objasni dokumente zaprimljene sukladno točki 17. i 18. Dokumentacije o nabavi, a u skladu s člankom 293. stavkom ZJN 2016.

VI PODACI O PONUDI

20. Ponuda

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

20.1. Sadržaj, način izrade i način dostave ponude:

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Dokumentacije o nabavi.

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.

Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije obavezno sadrži:

- Popunjeni Ponudbeni list unutar aplikacije za izradu elektroničke ponude u Elektroničkom oglasniku javne nabave, uključujući kreiran uvez ponude,
- Popunjeni eESPD obrazac za sve gospodarske subjekte u ponudi (priložen u EOJN kao zaseban dokument),
- Popunjeni Troškovnik sa tehničkim specifikacijama grupe predmeta nabave – Prilog 1. Dokumentacije o nabavi - troškovnik ne mora biti dodatno ovjeren elektroničkim potpisom,
- Popunjene, potpisane i ovjerene Tehničke specifikacije uređaja za Grupu 3 predmeta nabave – Prilog 2. Dokumentacije o nabavi,
- Potpisanu i ovjerenu Izjavu o nuđenju Back up uređaja na korištenje za Grupu 3 predmeta nabave - Prilog 3. Dokumentacije o nabavi,
- Presliku dokumenta kojim se dokazuje, da je dostavljeno jamstvo za ozbiljnost ponude (ili preslika zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika ili preslika solemnizirane bjanko zadužnice, ili preslika bankovne garancije, ili u slučaju novčanog pologa preslika dokumenta iz kojeg je vidljivo da je jamstvo uplaćeno, a sve ovisno o obliku dostave jamstva za ozbiljnost ponude) .

Sukladno članku 10. stavak 3. Pravilnika o Dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, ponuditelj koji dostavlja ponudu elektroničkim sredstvima komunikacije, dostavlja zasebnu ponudu za svaku grupu.

Dio ponude - jamstvo za ozbiljnost ponude, koje je ponuditelj obavezan dostaviti sukladno točki 32. Dokumentacije o nabavi, a koje se dostavlja sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, izrađuje se na način da čini cjelinu te je ponuditelj obavezan dostaviti u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave, nazivom grupe predmeta nabave na koji se ponuda odnosi, naznakom "dio ponude koji se dostavlja odvojeno" te naznakom «ne otvaraj».

Dio ponude, kao što je jamstvo za ozbiljnost ponude, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezeni ponuditelj obilježava nazivom i navodi u ponudi kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova, ponuditelj je obavezan u ponudi navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji te popis dijelova ponude koje dostavlja sredstvima komunikacije koja nisu elektronička na adresu naručitelja, kao dio ponude.

Sukladno članku 11. stavak 4. i stavak 5. Pravilnika o Dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, ponuditelj koji dostavlja ponudu odnosno njezin dio - jamstvo za ozbiljnost ponude sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, dostavlja za svaku grupu zasebno, a može dostaviti u jednoj omotnici za sve grupe, za koje podnosi ponudu.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ukoliko iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. uzorci, makete i sl.) ili dijelova za čiju izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Ponuditelj nije obavezan označiti stranice ponude niti dostaviti presliku ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

22. Dopustivost varijanti ponude:

Varijante ponude nisu dopuštene.

23. Način određivanja cijene ponude:

1. Cijena ponude je nepromjenjiva.
2. Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama.
3. Ponuditelj će u Troškovniku grupe predmeta nabave upisati jediničnu i ukupnu cijenu s najviše dvije decimale.
4. Cijena ponude izražava se za cjelokupnu grupu predmeta nabave.
5. U cijenu bez PDV-a iz stavka 1. ovog članka uračunati su svi troškovi i popusti, fca Bolnička ljekarna lokacija, istovareno.
6. Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

24. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. Ekonomski najpovoljnija ponuda predstavlja omjer cijene i kvalitete – rok isporuke, te je u nastavku tablica relativnih pondera koji će se dodjeljivati po pojedinom kriteriju.

•Grupe predmeta nabave: 2, 4, 7, 8, 9, 10, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 27

KRITERIJ	MAKSIMALNI RELATIVNI ZNAČAJ	MAKSIMALNI BROJ BODOVA
1. CIJENA		
1.1. Cijena ponude	90%	90
2. KVALITETA		
2.1. Rok isporuke	10%	10
UKUPNO:	100%	100

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja ima najveći zbroj bodova cjenovnog i dodatnog kriterija, po formuli:

$$UBB = C + K$$

UBB – ukupan broj bodova

C - broj bodova koji je ponuda dobila za cjenovni kriterij

K - broj bodova koji je ponuda dobila za dodatni kriterij – Rok isporuke robe

1. CIJENA PONUDE

Naručitelj kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje cijenu ponude. Ponuditelj koji ponudi najnižu cijenu, dobit će maksimalni broj bodova (90), dok će se ostalim ponudama bodovi dodijeliti sukladno formuli:

$$C = CI/Cp * 90$$

C – broj bodova koji je ponuda dobila za cjenovni kriterij

CI – cijena najniže ponude

Cp – cijena ponude koja je predmet ocjene

90 – maksimalni broj bodova za cjenovni kriterij

2. DODATNI KRITERIJI

2.1. Rok isporuke

Naručitelj kao dodatni kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje rok isporuke robe gdje je maksimalni broj bodova koji se može dobiti 10.

U nastavku je dana tablica sa razrađenim dodatnim kriterijima po kojima će se dodjeljivati bodovi sukladno ponudi ponuditelja:

Rok isporuke robe	Maksimalni relativni ponder	Broj bodova
prvi sljedeći radni dan nakon dana slanja narudžbe, u periodu od 7:00 do 14:00 sati	10%	10
drugi sljedeći radni dan nakon dana slanja narudžbe, u periodu od 7:00 do 14:00 sati	5%	5
treći i svi sljedeći radni dani nakon dana slanja narudžbe, u periodu od 7:00 do 14:00 sati	0%	0

U svrhu ocjenjivanja Ponuditelja prema kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude, isti je dužan u Troškovniku sa tehničkim specifikacijama popuniti dodatno zadano polje: „Rok isporuke robe je _____“.

•Grupa predmeta nabave: 3. Reagensi i potrošni materijal za određivanje laboratorijskih pretraga na imunokemijskom analizatoru u vlasništvu naručitelja (Roche e411)

KRITERIJ	MAKSIMALNI RELATIVNI ZNAČAJ	MAKSIMALNI BROJ BODOVA
1. CIJENA		
1.1. Cijena ponude	70%	70
2. KVALITETA		
2.1. Broj pozicija za reagensne back up analizatora koji se daje na korištenje jednak ili veći od broja imunokemijskih pretraga traženih u troškovniku Grupe 3. (tako da se svi imunokemijski testovi mogu istovremeno ostaviti na imunokemijskom analizatoru).	15%	15
2.2. Dodatni kontrolni materijal neovisnog proizvođača za provednu vanjske kontrole ili međulaboratorijsku usporedbu (npr. Randox, Biorad, Seronorm, Labquality i sl.) za NSE, CYFRA 21-1, AMH i anti-TSH-R	15%	15
UKUPNO:	100%	100

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja ima najveći zbroj bodova cjenovnog i dodatnog kriterija, po formuli:

$$UBB = C + K$$

UBB – ukupan broj bodova

C - broj bodova koji je ponuda dobila za cjenovni kriterij

K - broj bodova koji je ponuda dobila za dodatni kriterij – bolje tehničke karakteristike i veće tehničke mogućnosti uređaja

1. CIJENA PONUDE

Naručitelj kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje cijenu ponude. Ponuditelj koji ponudi najnižu cijenu, dobit će maksimalni broj bodova (70), dok će se ostalim ponudama bodovi dodijeliti sukladno formuli:

$$C = Cl/Cp * 70$$

C – broj bodova koji je ponuda dobila za cjenovni kriterij

Cl – cijena najniže ponude

Cp – cijena ponude koja je predmet ocjene

70 – maksimalni broj bodova za cjenovni kriterij

2. DODATNI KRITERIJI - KVALITETA - bolje tehničke karakteristike i veće tehničke mogućnosti uređaja

Naručitelj kao dodatni kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje KVALITETU - bolje tehničke karakteristike i veće tehničke mogućnosti uređaja, odnosno povećanje brzine izvršenja laboratorijskih pretraga i manja potreba za intervencijom laboratorijskih djelatnika te unaprjeđenje osiguranja kvalitete postupka ispitivanja, gdje je maksimalni broj bodova koji se može dobiti 30.

U nastavku je dana tablica sa razrađenim dodatnim kriterijima po kojima će se dodjeljivati bodovi sukladno ponudi ponuditelja:

KVALITETA	Maksimalni relativni ponder	Broj bodova
2.1. Broj pozicija za reagense back up analizatora koji se daje na korištenje jednak ili veći od broja imunokemijskih pretraga traženih u troškovniku Grupe 3. (tako da se svi imunokemijski testovi mogu istovremeno ostaviti na imunokemijskom analizatoru).	15%	15
2.2. Dodatni kontrolni materijal neovisnog proizvođača za provednu vanjske kontrole ili međulaboratorijsku usporedbu (npr. Randox, Biorad, Seronorm, Labquality i sl.) za NSE, CYFRA 21-1, AMH i anti-TSH-R	15%	15

Ponuditelju koji ne dostavi dokaz o navedenom kriteriju ili dostavljenim dokazima ne dokaže tražene uvjete, dodijeliti će se 0 bodova.

U svrhu ocjenjivanja Ponuditelja prema necjenovnom kriteriju, isti je dužan uz elektroničnu ponudu, do isteka roka za dostavu ponuda određenog u točki 33. ove Dokumentacije o nabavi, dostaviti sljedeće:

- **uputu za upotrebu reagensa**
- **uputu za upotrebu kontrolnog materijala**

25. Jezik i pismo na kojem se sastavlja ponuda:

Ponuda se sastavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Svi dokumenti, koji se ovom dokumentacijom traže od ponuditelja, moraju isto tako biti dostavljeni na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko ponuditelj dostavlja prijevod dokumenata na hrvatski jezik, isti ne mora biti ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača.

U slučaju potrebe za dostavom dokumenata Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, naručitelj će tražiti od ponuditelja da dostavi prijevode istih dokumenata ovjere od strane ovlaštenog sudskog tumača.

26. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je minimalno 4 mjeseca, od isteka roka za dostavu ponude.

Ponuda obavezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

VII OSTALE ODREDBE

27. Rok na koji se sklapa okvirni sporazum:

Okvirni sporazum se sklapa na dvije godine.

28. Način sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma:

Temeljem čl. 153. st. 2. Zakona, ugovori o javnoj nabavi robe se sklapaju prema uvjetima utvrđenim u okvirnom sporazumu.

29. Navod obvezuje li okvirni sporazum stranke na izvršenje okvirnog sporazuma:

Uvjeti iz Dokumentacije o nabavi i Troškovnika sa tehničkim specifikacijama grupe predmeta nabave i Tehničkim specifikacijama uređaja (grupa 3), su obvezujući te se pojedinačni ugovori sklapaju prema uvjetima utvrđenim u okvirnom sporazumu.

Okvirni sporazum obvezuje stranke na izvršenje okvirnog sporazuma te se ovom dokumentacijom utvrđuje postupak sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma.

30. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponuda, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

31. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje:

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja – ESPD obrazac.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz točke 1. i 2. biti će navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije,
- c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz točke a) i b) ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno točki 1. i 2. za novog podugovaratelja.

Javni naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju zahtjeva za promjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor (točka a)) i u slučaju zahtjeva za uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije (točka b)), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,

2. u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor (točka c)), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

32. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva:

Jamstvo za ozbiljnost ponude Sukladno članku 215. stavku 2. ZJN 2016, jamstvo za ozbiljnost ponude je određeno u apsolutnom iznosu od maksimalno 3% procijenjene vrijednosti grupe predmeta nabave i iznosi:

Broj grupe	Naziv grupe	Iznos jamstva
2.	Reagensi i potrošni materijal za određivanje biokemijskih pretraga na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Beckman Coulter AU480)	24.900,00
3.	Reagensi i potrošni materijal za određivanje laboratorijskih pretraga na imunokemijskom analizatoru u vlasništvu naručitelja (Roche e411)	80.400,00
4.	Reagensi i potrošni materijal za određivanje hematoloških pretraga na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Abbott CD Ruby)	7.500,00
7.	Reagensi i potrošni materijal za određivanje pretraga na analizatorima u vlasništvu naručitelja (Siemens RapidLab348 i Rapidlab248)	22.800,00
8.	Reagensi i potrošni materijal za određivanje pretraga na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Roche b221)	4.200,00
9.	Reagensi i potrošni materijal za određivanje pretraga na analizatorima u vlasništvu naručitelja (Sebia Hydrasis i Sebia MiniCap)	16.200,00
10.	Reagensi i potrošni materijal za određivanje pretraga na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Termo Fisher- Phadia)	17.880,00
13.	Reagensi za određivanje kalprotektina	16.620,00
16.	Reagensi i potrošni materijal za određivanje biokemijskih pretraga na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Biosystems, BA400)	7.680,00
17.	Reagensi i potrošni materijal za određivanje hematoloških pretraga na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Sysmex XN550)	3.180,00
18.	Reagensi i potrošni materijal za određivanje hematoloških pretraga na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Sysmex XS1000i)	3.000,00
19.	Reagensi i potrošni materijal za određivanje hematoloških pretraga na koagulometru u vlasništvu naručitelja (Sysmex CA600)	2.400,00
24.	Reagensi i potrošni materijal za određivanje pretraga na biokemijskom analizatoru u vlasništvu naručitelja (Roche, COBAS INTEGRA 400 PLUS)	10.500,00
25.	Reagensi i potrošni materijal za određivanje hematoloških pretraga na koagulometru u vlasništvu naručitelja (Sysmex CA560)	6.900,00
27.	Reagensi i potrošni materijal za određivanje hematoloških pretraga na analizatoru u vlasništvu naručitelja (Sysmex XS21)	1.590,00

U slučaju nuđenja više grupa predmeta nabave može se dostaviti jedno jamstvo na iznos koji čini zbroj pojedinačnih jamstava za te grupe.

Ponuditelj je jamstvo za ozbiljnost ponude obavezan dostaviti u roku za dostavu ponuda, u obliku zadužnice, solemnizirane bjanko zadužnice, bankovne garancije „bez prigovora“, plative „na prvi poziv“ i „bezuvjetno“, ili u obliku novčanog pologa na blagajni Naručitelja ili na IBAN Naručitelja broj: HR4723600001102709395, otvoren kod Zagrebačke banke d.d., model: HR00, poziv na broj: **50-2022**, naziv i sjedište Naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ulica Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin, svrha uplate: jamstvo za ozbiljnost ponude, a koje će Naručitelj naplatiti, u slijedećim slučajevima:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016,
- neprihvatanja ispravka računске greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi,
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Ukoliko ponuditelj dostavlja jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku solemnizirane bjanko zadužnice, zadužnice ili bankovne garancije, isto se dostavlja u dva primjerka, i to na slijedeći način:

- jedan u izvorniku, na način da se neoštećeno stavi npr. u plastičnu foliju te u zatvorenoj omotnici, kao dio ponude, s navedenim nazivom i adresom Naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, OIB-om ponuditelja, evidencijskim brojem nabave (3.21.-22-VV-50), nazivom predmeta nabave na koji se dio ponude odnosi, naznaku «ne otvaraj» te naznaku "dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno" pošalje na adresu Naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ulica Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin.

- jedan u preslici, u sklopu elektroničke ponude.

U slučaju dostavljanja jamstva za ozbiljnost ponude u gore navedenom obliku, Naručitelj ne može primijeniti elektronička sredstva komunikacije, jer se izvornici dokumenata ne mogu dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije.

Ukoliko ponuditelj dostavlja jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku novčanog pologa, obavezan je presliku dokumenta, kojim se dokazuje da je novac položen na blagajnu ili račun Naručitelja dostaviti u sklopu elektroničke ponude.

Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude jednak je roku valjanosti ponude, koji iznosi minimalno 4 mjeseca od isteka roka za dostavu ponuda, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obavezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Naručitelj će ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

Jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma u visini od 5 % ukupne vrijednosti okvirnog sporazuma (bez PDV-a), odabrani ponuditelj, dužan je dostaviti jamstvo u obliku zadužnice ili solemnizirane bjanko zadužnice ili bankovnog jamstva „bez prigovora“, plativo „na prvi poziv“ i „bezuovjetno“ ili u obliku novčanog pologa na blagajni Naručitelja, na IBAN Naručitelja broj: HR4723600001102709395, otvoren kod Zagrebačke banke d.d., model: HR00, poziv na broj: **50-1-2022**, naziv i sjedište Naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin, svrha uplate: jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma, u roku od deset dana od dana potpisa okvirnog sporazuma.

Jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma, izdaje se na rok valjanosti koji je 30 dana duži od roka na koji se sklapa okvirni sporazum te će se naplatiti u slučaju povrede obveza iz okvirnog sporazuma.

33. Datum, vrijeme, mjesto dostave ponuda te javnog otvaranja ponuda:

Rok za dostavu ponuda je **xx.xx.xxxx. godine do xx,xx sati.**

Javno otvaranje ponuda započinje odmah nakon isteka roka za dostavu ponuda, a održat će se na adresi Naručitelja, u zgradi Ravnateljstva, na 1. katu Opće bolnice Varaždin, u dvorani za sastanke ili prostoriji Odjela za javnu nabavu.

Javno otvaranje ponuda započinje istodobno s istekom roka za dostavu ponuda, na adresi javnog naručitelja.

Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo članovi Stručnog povjerenstva Naručitelja i ovlaštene predstavnici Ponuditelja.

Ovlaštene predstavnici Ponuditelja, koji će prisustvovati postupku javnog otvaranja ponuda, obavezni su neposredno prije javnog otvaranja ponuda, članovima Stručnog povjerenstva Naručitelja, predati pisano ovlaštenje, predložiti važeću Covid potvrdu, drugi odgovarajući dokaz ili negativan test (PCR ne stariji od 72h ili BAT ne stariji od 48h).

Dio/dijelovi e-ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku, dostavljaju se poštom na adresu Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin ili predaju neposredno u Pisarnicu Opće bolnice Varaždin.

Ponuditelj određuje način dostave dijela/dijelova e-ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave njegovog dijela/dijelova e-ponude.

34. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora:

Ne primjenjuju se.

35. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju:

Rok za donošenje odluke o odabiru je 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda, a rok za donošenje odluke o poništenju je 90 dana od nastanka razloga za poništenje postupka.

S obzirom na rok za donošenje odluke o odabiru koji sukladno članku 302. stavku 4. ZJN 2016 iznosi 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda, osim ako javni naručitelj u dokumentaciji o nabavi ne odredi duži rok te za donošenje odluke o poništenju koji sukladno članku 303. stavku 2. ZJN 2016 iznosi 30 dana, od nastanka razloga za poništenje postupka, osim ako javni naručitelj u dokumentaciji o nabavi ne odredi duži rok, Naručitelj je odredio da rok za donošenje odluke o odabiru je 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda, a rok za donošenje odluke o poništenju je 90 dana od nastanka razloga za poništenje postupka. Budući da Naručitelj očekuje da će na nadmetanje pristići veći broj ponuda, koje će biti potrebno pregledati i ocijeniti sukladno Zakonu o javnoj nabavi, a kako ne bi došlo do neželjenih propusta i nepravilnosti tijekom pregleda i ocjene ponuda od strane Naručitelja, Naručitelj je odredio duži rok za donošenje predmetnih odluka.

Sukladno članku 301. stavku 5. točki 2. ZJN 2016 odluku o odabiru ili odluku o poništenju javni naručitelj će sudionicima dostaviti javnom objavom putem EOJN RH .

Dostava odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave smatra se dostavljenom istekom dana javne objave.

36. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Predujam isključen, kao i traženje garancije i mjeničnih izjava.

Plaćanje u roku od 60 dana, na temelju ispostavljenog e-računa, računajući od dana primitka e-računa. Plaćanje se obavlja na navedeni IBAN i naziv banke ponuditelja ili podugovaratelja (u slučaju da ponuda sadrži podugovaratelja).

37. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima:

Gospodarski subjekt mora u trenutku potpisivanja ugovora posjedovati, a na eventualni zahtjev naručitelja dostaviti važeće Rješenje o dozvoli za promet na veliko medicinskim proizvodima i upisu u očevidnik veleprodaja medicinskih proizvoda, izdanu od strane Agencije za lijekove i medicinske proizvode, za gospodarske subjekte sa sjedištem u Republici Hrvatskoj odnosno potvrdu, izjavu ili dozvolu izdanu od nadležnog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti prometa na veliko lijekova u državi u kojoj ima sjedište.

Naručitelj će od odabranog ponuditelja za grupu 3 tražiti da dostavi dokumente tražene u Izjavi o davanju uređaja na korištenje bez naknade i osiguranom servisu.

Ponuditelj je obavezan prilikom primopredaje predmeta nabave predati Naručitelju sve potrebne dokumente na osnovu kojih će se moći izvršiti kvalitativna i kvantitativna primopredaja (jamstveni list, upute za uporabu-sigurnost i održavanje na hrvatskom jeziku, i dr. kao što su atesti, certifikati proizvođača, izjavu proizvođača o sukladnosti medicinskog proizvoda, potvrdu o sukladnosti prijavljenog tijela za ocjenjivanje sukladnosti).

38. Troškovi izrade i stavljanje na raspolaganje dokumentacije o nabavi:

Troškovi izrade i stavljanja na raspolaganje Dokumentacije o nabavi se ne naplaćuju.

Dokumentacija o nabavi može se preuzeti u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (<https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>).

39. Dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi:

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti ovu Dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s ovom Dokumentacijom o nabavi, a Naručitelj je, pod uvjetom da je zahtjev dostavljan pravodobno, obvezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom osmog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Naručitelj je obavezan produžiti rok za dostavu ponuda u slijedećim slučajevima:

a) ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s ovom Dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta nisu stavljene na raspolaganje, najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda,

b) ako je Dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena,

c) ako EOJN nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. ZJN 2016.,

U slučajevima iz točaka a) i b) Naručitelj produljuje rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za 10 dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

U slučaju iz točke c) Naručitelj produljuje rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

40. Raskid ugovora

Naručitelj obavezan je raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja ako:

1. je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. ZJN 2016
2. je ugovaratelj morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016
3. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije
4. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede odredaba ovoga Zakona, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

41. Pouka o pravnom lijeku:

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku.

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

Kad je žalba upućena putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga, dan predaje ovlaštenom davatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje Državnoj komisiji odnosno Naručitelju.

Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija, s time da će se žalba koja nije dostavljena Naručitelju u roku za žalbu smatra nepravodobnom.

U otvorenom postupku žalba se izjavljuje u roku deset dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi,
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je sukladno navedenom propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave, nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

**Opća bolnica Varaždin:
Ravnatelj:
Damir Poljak, mag.soc.geront., v.r.**

Prilog 3.

IZJAVA O DAVANJU UREĐAJA NA KORIŠTENJE BEZ NAKNADE I OSIGURANOM SERVISU

Grupa 3. Reagensi i potrošni materijal za određivanje laboratorijskih pretraga na imunokemijskom analizatoru u vlasništvu naručitelja (Roche e411)

PONUĐITELJ: _____

Obvezujemo se da ćemo sukladno Tehničkoj specifikaciji/Troškovniku dati na korištenje traženi Back up uređaj.

Uređaj koji se daje na korištenje bez naknade je kompatibilan sa svim reagensima, kontrolama, kalibratorima i drugim potrošnim materijalom.

Za uređaj dan na korištenje obvezujemo se:

- priložiti katalog opreme koja se daje na korištenje radi utvrđivanja ispunjenja zahtjeva iz tehničke specifikacije
- za opremu koja se daje na korištenje priložiti EC certifikat
- osigurati otklanjanje kvara i servisiranje od strane ovlaštenog servisa maksimalno u roku od 48 sata od telefonskog poziva naručitelja
- priložiti potvrdu ovlaštenog servisa o ispravnosti uređaja koji se daje na korištenje ne stariju od tri mjeseca
- servisno održavanje Back up uređaja koji se daje na korištenje, kao i servisno održavanje analizatora u vlasništvu snosi Ponuditelj. Ponuditelj u periodu trajanja Ugovora snosi troškove održavanja, servisiranja i nabavu svih rezervnih dijelova i potrošnog materijala
- osigurati preventivni godišnji servis za oba uređaja, odnosno snositi sve troškove preventivnih servisa i potrebnih rezervnih dijelova za oba uređaja i izdati potvrdu o ispravnosti
- priložiti certifikat o stručnoj osposobljenosti servisera, popis servisera i telefonske brojeve i izjavu o osiguranom 24h ovlaštenom servisu opreme
- osigurati besplatnu edukaciju osoblja
- od dana zaključenja ugovora odabrani ponuditelj u obvezi je u roku od najviše 30 dana instalirati i staviti u funkciju uređaj koji se daje na korištenje
- dostaviti upute za rad na uređaju na hrvatskom jeziku najkasnije do instalacije uređaja
- snositi troškove umrežavanja uređaja u LIS
- osigurati besprekidno napajanje električnom energijom (UPS).

M.P.

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja:
