

OPĆA BOLNICA VARAŽDIN
Ivana Meštrovića 1
42 000 VARAŽDIN

Varaždin, 20.10.2017.

I IZMJENA DOKUMENTACIJE ZA PROVEDBU POSTUPKA NABAVE
ROBA, RADOVA I USLUGA NA KOJE SE NE PRIMJENJUJE
ZAKON O JAVNOJ NABAVI

PREDMET NABAVE:
GLAVNI PROJEKT ENERGETSKE OBNOVE ZGRADA PSIHIJATRIJE I POLIKLINIKE

Sadržaj

| | |
|--|----|
| 1. Podaci o Naručitelju:..... | 3 |
| 2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za kontakt: | 3 |
| 3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. ZJN 2016..... | 3 |
| 4. Procijenjena vrijednost nabave: | 3 |
| 5. Opis i količina predmeta nabave:..... | 3 |
| 6. Mjesto pružanja usluge | 3 |
| 7. Rok pružanja usluge..... | 3 |
| 8. Sklapa li se ugovor ili izdaje narudžbenica:..... | 3 |
| 9. Osnove za isključenje ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje osnove za isključenje:..... | 3 |
| 10. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti..... | 6 |
| 11. Tehnička i stručna sposobnost ponuditelja | 6 |
| 12. Pravila dostavljanja dokumenata | 6 |
| 13. Ponuda, sadržaj i način izrade:..... | 6 |
| 14. Način dostave ponude: | 7 |
| 15. Način određivanja cijene ponude:..... | 7 |
| 16. Kriterij za odabir ponude | 7 |
| 17. Jezik i pismo na kojem se sastavlja ponuda | 7 |
| 18. Rok valjanosti ponude..... | 7 |
| 19. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude:..... | 7 |
| 20. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju..... | 7 |
| 21. Rok, način i uvjeti plaćanja..... | 7 |
| 22. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja: | 7 |
| 23. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje:..... | 8 |
| 24. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva | 8 |
| 25. Ostale odredbe..... | 8 |
| 26. Prijedlog ugovora..... | 8 |
| Prilog 1..... | 10 |
| Prilog 2..... | 17 |
| Prilog 3..... | 35 |
| Prilog 4..... | 37 |

DOKUMENTACIJA ZA PROVEDBU POSTUPKA NABAVE, KAO UPUTA PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1. Podaci o Naručitelju:

Naziv, sjedište, MB i OIB Naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1,
42 000 Varaždin, MB: 3376982, OIB: 59638828302
Broj telefona: 042/393-000, broj telefaksa: 042/213-241
Internetska adresa: www.obv.hr
Adresa elektroničke pošte: bolnica@obv.hr

2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za kontakt:

Odjel za tehničko-uslužne poslove
Neven Radović, dipl.ing., broj telefona: 042/393-612
Adresa elektroničke pošte: neven.radovic@obv.hr
Odsjek za javnu nabavu i nabavu
Voditelj odsjeka Josip Lončar, dipl.oec.
Broj telefona: 042/393-157
Adresa elektroničke pošte: javna.nabava@obv.hr

3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. ZJN 2016 ili navod da takvi subjekti ne postoje:

Temeljem članka 76. ZJN 2016, Naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi sa slijedećim gospodarskim subjektima:

1. RECORD d.o.o., Široke Ledine 4, 42 000 Varaždin, OIB: 48240501933
2. GODAR d.o.o., K. Trpimira 61a, 42 000 Varaždin, OIB: 77680604322
3. LARIX d.o.o. Varaždinska ulica II odvojak 4, 42000 Varaždin, OIB: 30763242770
4. SITIS d.o.o. Hrvatskih pavlina 44, 42 250 Lepoglava, OIB: 92275498041
5. LTS d.o.o., Hrvatskih pavlina 44, 42 250 Lepoglava, OIB: 62939267187
6. Odvjetničko društvo Uskoković & partneri d.o.o., Vatroslava Lisinskog 6, 42000 Varaždin, OIB: 80328852561

4. Procijenjena vrijednost nabave:

Procijenjena vrijednost predmeta nabave je 180.000,00 kuna (bez PDV-a).

5. Opis i količina predmeta nabave:

Predmet nabave je izrade projektne dokumentacije za energetska obnovu objekta zgrade Psihijatrije (bivša zgrada Odjela nuklearne medicine) i zgrade Poliklinike (bivša zgrada stare kirurgije) Opće bolnice Varaždin, lokacije Varaždin, Ivana Meštrovića 1. **Potrebno je izraditi po jedan glavni projekat za svaku zgradu posebno. Projektne dokumentacije se izrađuju na temelju Projektnih zadataka (Prilog 2.) koji sadrže popis tehničkih uvjeta koji moraju biti zadovoljeni radi sufinanciranja energetske obnove u zgradama javnog sektora, te ostale detaljne informacije o predmetu nabave.**

Svi ponuditelji mogu tijekom roka za dostavu ponuda izvršiti uvid u **predmetne građevine** i Izvješća o provedenom energetskom pregledu, te utvrditi sve relevantne činjenice i elemente za nuđenje navedenih usluga te će se smatrati da njihova ponuda uključuje sve radove i usluge potrebne za izradu kvalitetne projektne dokumentacije, bez obzira da li je to u projektnom zadatku posebno navedeno i naglašeno. Uvid će se moći obaviti uz prethodnu najavu osobama zaduženima za kontakt minimalno 1 (jedan) dan unaprijed.

6. Mjesto pružanja usluge: Na adresi Opće bolnice Varaždin te na adresi odabranog ponuditelja.

7. Rok pružanja usluge: Početak pružanja usluge je moguć odmah po potpisu ugovora o pružanju usluga, a rok pružanja usluga je 15 dana **od dana dostave raspoložive dokumentacije od strane Naručitelja izvršitelju usluge**, uz mogućnost produljenja roka pružanja usluga od strane Naručitelja iz opravdanih razloga.

8. Sklapa li se ugovor ili izdaje narudžbenica: Sklapa se ugovor.

9. Osnove za isključenje ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje osnove za isključenje:

9.1. Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:

9.1.1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora

toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona, članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona – članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona, članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

9.1.2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

(2) Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točaka 9.1.1. i 9.1.2.

Kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje, gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjave (gospodarski subjekt može koristiti obrasce izjava iz Priloga 4. ove dokumentacije).

Izjave daju: osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt koji ima/nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj te sve osobe koje su član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta koje su/nisu državljani Republike Hrvatske.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje može javnom naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje („samokorigiranje“).

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom

2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom

3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt, ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obavezan obrazložiti razloge prihvatanja ili ne prihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje, do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 9.1.1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije o nabavi iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Osnove za isključenje iz točke 9.1.1. ove Dokumentacije o nabavi primjenjuju se i na podugovaratelje, sukladno članku 221. stavku 2. ZJN 2016.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, od gospodarskog subjekta zatražit će zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 9.1. ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj će prihvatiti:

1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće,
2. jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 2. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 9.1.1. ove Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

9.1.2. Sukladno odredbama članka 252. ZJN 2016, javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave, ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, temeljem članka 252. stavka 2. ZJN 2016, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Osnove za isključenje iz točke 9.1.2. ove Dokumentacije o nabavi primjenjuju se i na podugovaratelje, sukladno članku 221. stavku 1. ZJN 2016.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, od gospodarskog subjekta zatražit će zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 9.1.2. ove Dokumentacije za provedbu postupka nabave, Naručitelj će prihvatiti:

1. potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju dokumenti iz točke 1. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 9.1.2. ove Dokumentacije za provedbu postupka nabave, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom

prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

9.2. U slučaju zajednice ponuditelja, osnove za isključenje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno te su stoga članovi zajednice ponuditelja dužni pojedinačno dostaviti dokaze o nepostojanju osnove za isključenje, a kako je navedeno u točki 9.1. stavku 9.1.1. i 9.1.2. ove točke.

9.3. U slučaju da ponuditelj ima podugovornike, obvezni razlozi isključenja utvrđuju se za svakog podugovornika pojedinačno te su stoga podugovornici dužni pojedinačno dostaviti dokaze o nepostojanju obveznih razloga isključenja, a kako je navedeno u točki 9.1. stavku 9.1.1. i 9.1.2. ove točke.

10. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

10.1. Dokumenti kojima ponuditelji dokazuju sposobnost:

10.1.1. svaki ponuditelj mora u postupku nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Kao dokaz upisa u registar gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- **odgovarajući izvod, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela**

10.2. U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost, a kako je navedeno u stavku 10.1. podstavku 10.1.1.

11. Tehnička i stručna sposobnost ponuditelja

11.1. Svaki ponuditelj mora u ponudi dostaviti dokaz o kvaliteti koja se traži. Kao dostatan dokaz gospodarski subjekt mora dostaviti:

11.1.1. Izjavu gospodarskog subjekta da raspolaže osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršenje ugovora. Smatrat će se da je ponuditelj dokazao svoju sposobnost ako ima zaposlenog/angažiranog najmanje:

- 1 (jednog) ovlaštenog inženjera arhitekture ili građevinarstva,
- 1 (jednog) ovlaštenog inženjera strojarstva,
- 1 (jednog) ovlaštenog inženjera elektrotehnike.

Ponuditelj je dužan dostaviti i važeću ispravu/rješenje o upisu u imenik odgovarajuće komore za svakog ovlaštenog inženjera zasebno.

Ako gospodarski subjekt u državi njegova sjedišta ne mora biti član određene organizacije kako bi mogao izvršiti ugovor ili dio ugovora, dostavlja izjavu da za izvršenje ugovora koji je predmet nabave u državi njegova sjedišta ne mora biti član određene organizacije.

11.2. U slučaju zajednice ponuditelja tehničku i stručnu sposobnost članovi zajednice ponuditelja dokazuju zajedno.

12. Pravila dostavljanja dokumenata:

Sve tražene dokumente koji se odnose na točke 9.-11. Dokumentacije, ponuditelji mogu dostaviti u izvorniku, ovjerenom ili neovjerenom preslici.

Ukoliko su ponuditelji dostavili neovjerene preslike dokumenata, a naručitelj posumnja u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka, od ponuditelja zatražiti u primjerenom roku dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih traženih dokumenata, i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

13. Ponuda, sadržaj i način izrade:

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

1. Sadržaj ponude:

- popunjeni, potpisani i ovjereni Ponudbeni list (Prilog 1.)
- dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,
- traženi dokazi sposobnosti,

- popunjeni, potpisani i ovjereni Troškovnik (Prilog 3.),

2. Način izrade ponude:

Ponuda mora biti izrađena prema zahtjevima i uvjetima naznačenim u dokumentaciji, na način da čini cjelinu te da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova, s pečatom na poleđini, a ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ne može biti izrađena na takav način, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Dijelove ponude koji ne mogu biti uvezani (npr. uzorci, katalogi i dr.), ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude, kao dio ponude, ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova sastoji.

Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta.

14. Način dostave ponude:

Ponuda se dostavlja u izvorniku, u zatvorenoj omotnici, s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, nazivom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi te naznakom «ne otvaraj».

15. Način određivanja cijene ponude:

1. Cijena ponude je nepromjenjiva, izražava se u kunama i piše se brojkama.
2. Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave upisati sve jedinične i ukupne cijene za sve u troškovniku navedene stavke.
3. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.
4. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, fca Opća bolnica Varaždin.
5. Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

16. Kriterij za odabir ponude: Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude.

17. Jezik i pismo na kojem se sastavlja ponuda: Ponuda se sastavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Svi dokumenti, koji se ovom dokumentacijom traže od ponuditelja, moraju isto tako biti dostavljeni na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

18. Rok valjanosti ponude: Minimalno 90 dana, od isteka roka za dostavu ponude.

19. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude:

Rok za dostavu ponuda je 25.10.2017. godine do 12,00 sati.

Otvaranje ponuda nije javno i provode ga ovlaštene predstavnici naručitelja.

Ponuda se dostavlja poštom na adresu Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin ili predaje neposredno u Pisarnicu Opće bolnice Varaždin, radnim danom u vremenu od 08,00 do 14,00 sati.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

20. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

21. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Predujam isključen, kao i traženje garancije i mjeničnih izjava.

Plaćanje u roku od 60 dana od dana isporuke robe, na temelju ispostavljenog računa, računajući od dana primitka računa na urudžbeni zapisnik Opće bolnice Varaždin.

Plaćanje se obavlja na navedeni IBAN i naziv banke ponuditelja ili podugovornika (u slučaju da ponuda sadrži podugovornika).

22. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:

Ne traži se pravni oblik zajedničkog ustrojstva zajednice ponuditelja, ali naručitelj može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

23. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje:

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz točke 1. i 2. biti će navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije,
- c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz točke a) i b) ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno točki 1. i 2. za novog podugovaratelja.

Javni naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju zahtjeva za promjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor (točka a)) i u slučaju zahtjeva za uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije (točka b)), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
2. u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor (točka c)), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

24. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini od 10 % ukupne cijene ugovora (bez PDV-a), odabrani ponuditelj, dužan je dostaviti u obliku solemnizirane bjanko zadužnice, prilikom potpisivanja ugovora o nabavi predmeta nabave.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora izdaje se na rok valjanosti koji je 30 dana duži od roka na koji se sklapa ugovor te će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza.

25. Ostale odredbe:

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti i cijenama navedenim u ponudi ponuditelja, ponudbenom troškovniku i uvjetima iz ove Dokumentacije.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave.

26. Prijedlog ugovora

Odabrani ponuditelj je dužan s Naručiteljem sklopiti i potpisati Ugovor o pružanju usluge, u skladu s uvjetima određenima u Pozivu na dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Sastavni dio ugovora biti će i odredba o kazni u slučaju da dođe do prekoračenja ugovorenog roka. Ukoliko krivnjom odabranog ponuditelja dođe do prekoračenja ugovorenog roka pružanja usluge Naručitelj ima pravo naplatiti kaznu u visini 0.5% od ukupno ugovorenog iznosa za svaki dan prekoračenja roka, s tim da sveukupno ugovorena kazna ne može biti veća od 5% (pet posto) od ugovorene vrijednosti. Nakon isteka roka u kojem se naplaćuju penali, a u slučaju daljnjeg zakašnjenja u roku, Naručitelj ima pravo na naknadu štete.

Opća bolnica Varaždin

Ravnatelj:

Nenad Kudelić, dr.med.

Privitak:

1. Ponudbeni list - Prilog 1.
2. Projektni zadatak – Prilog 2.
3. Troškovnik predmeta nabave - Prilog 3.
4. Izjave o nekažnjavanju (obrasci) - Prilog 4.

Prilog 1.

PONUDBENI LIST
(Obrazac I, Obrazac II, Obrazac III)

PONUDBENI LIST

I Naziv, sjedište, adresa i ostali podaci Naručitelja:

Naziv, sjedište, MB i OIB naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića bb,
42 000 Varaždin, MB: 3376982, OIB: 59638828302
Broj telefona: 042/393-000, broj telefaksa: 042/213-241
Internetska adresa: www.obv.hr
Adresa elektroničke pošte: bolnica@obv.hr

II Naziv, sjedište, adresa i ostali podaci ponuditelja:

Naziv, sjedište i adresa ponuditelja: _____

OIB ponuditelja: _____
Broj računa, IBAN i naziv banke ponuditelja: _____

Da li je ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): _____
Adresa za dostavu pošte: _____
Adresa e-pošte: _____
Kontakt osoba ponuditelja: _____
Broj telefona: _____
Broj faksa: _____

III Podaci o zajednici ponuditelja (ukoliko ponudu daje zajednica ponuditelja, potrebno je uz ovaj ponudbeni list, popuniti i priložiti Dodatak I Ponudbenom listu - Obrazac II)

IV Predmet nabave: Glavni projekt energetske obnove zgrada Psihijatrije i Poliklinike

V Podaci o podugovornicima (ukoliko ponuditelj ima podugovornike, potrebno je uz ovaj ponudbeni list, popuniti i priložiti Dodatak II Ponudbenom listu - Obrazac III)

VI Cijena ponude:

Cijena ponude, bez PDV-a:

(cijena ponude u brojkama)

Iznos PDV-a :

(u brojkama)

Cijena ponude, s PDV-om:

(cijena ponude u brojkama)

VII Rok valjanosti ponude: _____

VIII Rok izvršenja usluge: _____

IX Mjesto izvršenja usluge: _____

X Rok i način plaćanja: _____

XI Broj ponude: _____

XII Datum izrade ponude: _____

XIII Popis dokumenata priloženih ovom ponudbenom listu (dokazi da ne postoje obvezni razlozi isključenja ponuditelja, dokazi pravne i poslovne sposobnosti i ostali traženi dokumenti, koje je ponuditelj obavezan dostaviti u ponudi, uz navedeni broj stranice na kojoj se isti nalaze):

ime, prezime i potpis ovlaštene
osobe za zastupanje ponuditelja

M.P.

U _____, _____ 2017. godine

Dodatak I Ponudbenom listu

(popunjava se za svakog člana zajednice ponuditelja, u slučaju kad ponudu daje zajednica ponuditelja i prilaže se potpisano i ovjereno od strane ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja ponudbenom listu – Obrazac I))

I Naziv, sjedište, adresa i ostali podaci člana zajednice ponuditelja (ispuniti dolje traženo samo ukoliko je ponudu dostavila zajednica ponuditelja i to za svakog člana zajednice ponuditelja pojedinačno):

1. Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja: _____

OIB člana zajednice ponuditelja: _____

Broj računa. IBAN i naziv banke člana zajednice ponuditelja: _____

Da li je član zajednice ponuditelja u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): _____

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: _____

Broj telefona: _____

Broj faksa: _____

Dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: _____

Količina predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: _____

Vrijednost predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: _____

Postotni dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: _____

2. Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja: _____

OIB člana zajednice ponuditelja: _____

Broj računa. IBAN i naziv banke člana zajednice ponuditelja: _____

Da li je član zajednice ponuditelja u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): _____

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: _____

Broj telefona: _____

Broj faksa: _____

Dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: _____

Količina predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: _____

Vrijednost predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: _____

Postotni dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: _____

3. Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja: _____

OIB člana zajednice ponuditelja: _____

Broj računa. IBAN i naziv banke člana zajednice ponuditelja: _____

Da li je član zajednice ponuditelja u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): _____

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: _____

Broj telefona: _____

Broj faksa: _____

Dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: _____

Količina predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: _____

Vrijednost predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: _____

Postotni dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: _____

4. Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja: _____

OIB člana zajednice ponuditelja: _____

Broj računa. IBAN i naziv banke člana zajednice ponuditelja: _____

Da li je član zajednice ponuditelja u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): _____

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: _____

Broj telefona: _____

Broj faksa: _____

Dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: _____

Količina predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: _____

Vrijednost predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: _____

Postotni dio predmeta nabave koji će isporučiti član zajednice ponuditelja: _____

Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem: _____

**ime, prezime i potpis ovlaštene
osobe za zastupanje ponuditelja**

M.P.

U _____, _____ 2017. god.

Dodatak II Ponudbenom listu

(popunjava se u slučaju kada ponuditelj ima podugovornik-a/e i to za svakog podugovornik-a/e pojedinačno te prilaže potpisano i ovjereno od strane ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja ponudbenom listu – Obrazac I))

I Podaci o podugovornicima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo, broj računa i IBAN) i podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor (ispuniti dolje traženo samo ako ponuditelj ima podugovornike i to za svakog podugovornika pojedinačno):

1. Naziv ili tvrtka: _____

Sjedište: _____

OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): _____

Broj računa i IBAN/naziv banke: _____

Dio predmeta nabave koji će isporučiti podugovornik: _____

Količina predmeta nabave koju će isporučiti podugovornik: _____

Vrijednost podugovora: _____

Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: _____

2. Naziv ili tvrtka: _____

Sjedište: _____

OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): _____

Broj računa i IBAN/naziv banke: _____

Dio predmeta nabave koji će isporučiti podugovornik: _____

Količina predmeta nabave koju će isporučiti podugovornik : _____

Vrijednost podugovora: _____

Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: _____

3. Naziv ili tvrtka: _____

Sjedište: _____

OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): _____

Broj računa i IBAN/naziv banke: _____

Dio predmeta nabave koji će isporučiti podugovornik: _____

Količina predmeta nabave koju će isporučiti podugovornik: _____

Vrijednost podugovora: _____
Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: _____

4. Naziv ili tvrtka: _____
Sjedište: _____
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): _____
Broj računa i IBAN/naziv banke: _____

Dio predmeta nabave koji će isporučiti podugovornik: _____

Količina predmeta nabave koju će isporučiti podugovornik: _____

Vrijednost podugovora: _____
Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: _____

**ime, prezime i potpis ovlaštene
osobe za zastupanje ponuditelja**

M.P.

U _____, _____ 2017. god.

Prilog 2.

PROJEKTNI ZADATAK

I ZGRADA PSIHIJATRIJE

1. PREDMET PROJEKTOG ZADATKA

Predmet projektnog zadatka je izrada Glavnog projekta energetske obnove nestambene zgrade javne namjene – bolnica zgrada Psihijatrije, koji se nalazi u ulici Ivana Meštrovića bb, Varaždin, čkr: 2270 k.o. Varaždin.

Projektom je potrebno obuhvatiti rekonstrukciju vanjske toplinske ovojnice zgrade, rekonstrukciju sustava grijanja, hlađenja i ventilacije, sustava opskrbe vodom, te rekonstrukciju sustava rasvjete prostora s elektro instalacijama zgrade. Također je potrebno predvidjeti horizontalne mjere koje se odnose na projektiranje novih elemenata pristupačnosti kojima se omogućava neovisan pristup, kretanje i korištenje prostora u skladu s Pravilnikom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 78/13) te prilagodba postojećeg dizala.

Projektant je dužan sa investitorom odabrati troškovno optimalno rješenje u idejnoj fazi razrade, te pristupiti izradi glavnog projekta prema odobrenoj varijanti rješenja od strane investitora.

Projektirane mjere energetske obnove moraju rezultirati smanjenjem potrošnje energije za grijanje/hlađenje ($Q_{H,nd}$) na godišnjoj razini (kWh/god) od najmanje 50% u odnosu na godišnju potrošnju energije za grijanje/hlađenje prije provedbe navedenih mjera, uz maksimalno troškovno opravdano korištenje obnovljivih izvora energije (OIE).

Svrha izrade Glavnog projekta je prijava na natječaj „Energetska obnova i korištenje obnovljivih izvora energije u zgradama javnog sektora“.

Nakon objave Javnog poziva ili ranije ako će biti poznati modaliteti i zahtjevi istoga, projekt treba uskladiti sa zahtjevima Javnog poziva što se tiče sadržaja projekta, obuhvata radova i opreme te tehničkih i drugih uvjeta i zahtjeva.

2. OPIS POSTOJEĆE ZGRADE

Zgrada je postojeća i izvedena u vrijeme nepostojanja ikakve regulative po pitanju toplinske zaštite i uštede energije, odnosno davno prije nego što je donesen Pravilnik o tehničkim mjerama i uvjetima za toplinsku zaštitu zgrada iz 1970. godine, a kojim su bili određene samo najviše dozvoljene vrijednosti koeficijenata prolaska topline građevnih dijelova. U današnje vrijeme zgrada ne zadovoljava praktički po niti jednom kriteriju toplinske zaštite, a posebno ne po kriteriju najveće dozvoljene vrijednosti potrebne energije za grijanje i hlađenje zgrade (aktualni Tehnički propis o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama - NN 128/15).

Nestambena zgrada nalazi se na k.č.br. 2270, ko Varaždin, orijentacije sjeverozapad jugoistok, tlocrtnog oblika slova „L“. Građevina ima tri etaže, Pr+2. Neto površina grijanog prostora prema važećem energetsom certifikatu iznosi $A_k = 1855 \text{ m}^2$. Ulazi u zgradu nalaze se na sjeverozapadnoj strani (za korisnike zgrade), na jugozapadnoj (ulaz za korisnike Odjela za liječenje ovisnosti), te još nekoliko ulaza na sjeverozapadnoj stani namijenjenih isključivo za osoblje bolnice. Krov je prvobitno bio ravan iznad svih dijelova zgrade. Naknadno je izveden kosi krov iznad „glavne zgrade“, ali i aneksa. Nema naznaka korištenja toplinske zaštite na tim dijelovima, kao i na svim ostalim građevnim dijelovima vanjske ovojnice zgrade. Nosivi zidovi su ukrućeni sistemom horizontalnih i vertikalnih serklaža, s ispunom od pune opeke od gline) debljine 40,0 cm (prosječna vrijednost). Obostrano su ožbukani vapneno-cementnom žbukom bez ikakve toplinske zaštite. Nema vidljivih oštećenja u vidu kapilarne i/ili površinske vlage, posebno jakog utjecaja toplinskih

mostova i sl. Međukatne konstrukcije izvedene kao masivne armirano-betonske konstrukcije debljine bez ikakve toplinske i zvučne zaštite. Velik dio otvora je u lošem stanju. Prevladavaju otvori s drvenim okvirima, visoke zrakopropusnosti i vrijednosti koeficijenta prolaska topline. Dio otvora je s metalnim okvirima (bez prekinutih toplinskih mostova). Velik udio otvora s drvenim okvirima s jednostrukim ostakljenjem što je u današnje vrijeme krajnje neodrživo rješenje po pitanju energetske efikasnosti. Dio otvora (posebno izraženo na jugoistočnoj strani) je naknadno zamijenjen PVC otvorima s dvostrukim (IZO) ostakljenjem s međuslojem zraka > 12mm. Prema iskustvu, ugrađena stolarija nema vrijednost koeficijenta prolaska topline U_w manje od 2,2 W/m²K. To još uvijek ne zadovoljava današnje uvjete. Zaštita od prekomjernog Sunčevog zračenja predviđena je pomoću zaslona s vanjske strane (rolete). Obloge podova izvedene su terazzom i keramičkim pločicama. Zgrada Psihijatrije ima centralni sustav grijanja i pripreme PTV-a preko kotlovnice na zemni plin. U građevini se koristi električna energija. Građevina je priključena na gradsku vodovodnu mrežu.

Sustav grijanja:

Sustav grijanja Zgrada Psihijatrije ima centralni sustav grijanja preko kotlovnice na zemni plin. U kotlovnici su ugrađena dva standardna toplovodna kotla proizvođača TKT Toplota ukupnog nazivnog učina 0,8 MW + 0,8 MW = 1,6 MW. Godina proizvodnje kotlova je 2002.

Toplinsko širenje vode u centralnom sustavu grijanja osigurano je pomoću ekspanzijskog uređaja. Ekspanzijski uređaj se sastoji od ekspanzijske posude volumena 800 litara, dvije tlačne crpke za održavanje tlaka u sustavu, prestrujnog ventila kao vitalnog elementa, tlačne sklopke, elektromagnetskog ventila, elektro-komandnog ormara i zaporne armature. Uređaj se priključuje na povratni vod sustava. Tlak se održava ugrađenim tlačnim crpkama i prestrujnim ventilom uz automatski rad. Kod punjenja sustava i zagrijavanja vode, nakon postizanja radnog tlaka, tlačna sklopka isključuje crpku koja tlači vodu u sustav. Kod zagrijavanja vode dolazi do ekspanzije vode te se višak vode iz sustava preko prestrujnog ventila izbacuje u ekspanzijsku posudu. Kada tlak u sustavu, uslijed hlađenja ili propuštanja, počne padati, tlačna sklopka uključuje crpku koja nadopunjuje sustav vodom i postiže radni tlak. U slučaju nestanka vode u ekspanzijskoj posudi nivosonda uključuje elektromagnetski ventil preko kojeg se posuda dopunjava hladnom vodom iz vodovoda. Regulacija nivoa vode u posudi je automatska preko nivosondi i elektromagnetskog ventila.

S obzirom na to da se radi o standardnim kotlovima, svaki kotao je opremljen s zaštitnom kotlovskom crpkom. Naime, s ciljem sprječavanja kondenzacije dimnih plinova u toplovodnim kotlovima potrebno je temperaturu povratne vode u kotlove održavati iznad temperature kondenzacije vodene pare sadržane u dimnim plinovima. Iz tog razloga su polazni i povratni vod svakog kotla kratko spojeni sa cjevovodom na kojem se nalazi kotlovska zaštitna crpka. Kotlovska zaštitna crpka se uključuje u rad kad temperatura povratne vode u kotao padne ispod namještene vrijednosti. Pri tome crpka dovodi toplu polaznu vodu u povratni vod i na taj se način povećava temperatura hladnije povratne vode na ulazu u kotao. Dimni plinovi, nastali izgaranjem zemnog plina u ložištima kotlova, se izbacuju u atmosferu preko dva odvojena dimovodna kanala. U prostoru kotlovnice smješten je razdjeljivač/sabirnik na kojem se nalaze 4 kruga. Jedan krug grijanja na kojem se nalaze dvije pumpe paralelno spojene koriste se za grijanje zgrade uprave koja je toplovodom spojena sa zgradom psihijatrije. Za tim slijede 2 kruga radijatorskog grijanja sa troputnim miješajućim ventilom sa dvije paralelno spojene crpke, a zadnji 4 krug koristi se za pripremu PTV-a. Regulacija polaza ogrjevnog vode ovisna je o vremenskim prilikama.

U zgradi je ugrađeno više različitih vrsta radijatora. Osim člankastih lijevano željeznih radijatora u zgradi ima člankastih aluminijskih radijatora proizvođača LIPOVICA. Svako ogrjevno tijelo ima u polaznom cjevovodu regulacijski ventil, u povratnom cjevovodu prigušni ventil. Razvodna mreža instalirana je kao dvocijevni sistem. Snabdijevanje toplovodnog grijanja u režimu 80/60 °C je iz kotlovnice. Odzračenje kompletne instalacije centralnog grijanja omogućeno je preko odzračne mreže i odzračnih lančića ili pojedinačno na ogrjevnim tijelima preko odzračnih pipaca. Radijatori su uglavnom opremljeni termostatskim glavama kojima se postiže ušteda u potrošnji energije. U

objektu je ugrađeno ukupno 99 radijatora različitih vrsta (84 člankastih lijevano željeznih i 15 člankastih aluminijskih).

Sustav hlađenja:

Ukupni broj vanjskih jedinica split / multisplit klima uređaj: 2

Ukupni rashladni učin ugrađenih split / multisplit klima uređaja: 7,0 kW

Hlađenje prostora zgrade izvedeno je decentralno pomoću pojedinačnih split odnosno multisplit klima uređaja. Za potrebe hlađenja prostora zgrade ugrađeni su klima uređaji proizvođača Haier. Iako svi uređaji imaju i mogućnost grijanja prvenstveno se koriste samo za hlađenje. Ugrađeni split uređaji koriste sljedeće radne tvari: R410A. Radna tvar R410A spada u HFC skupinu (fluorirani ugljikovodici - ne sadrže klor, pa ne uništavaju ozon) ekološki prihvatljivih radnih tvari bez utjecaja na razgradnju ozonskog omotača (potencijal razgradnje ozona ODP = 0). R410A je zapravo mješavina jednokomponentnih tvari HFC32 i HFC125 pomiješanih u masenom omjeru 50/50%. Iako neškodljiva po ozonski sloj, njeno ispuštanje u zrak je zabranjeno prema Uredbi o tvarima koje oštećuju ozonski sloj (NN 120/05) iz 2005. godine jer spada u skupinu stakleničkih plinova i ima značajan utjecaj na globalno zagrijavanje (potencijal globalnog zagrijavanja GWP100 = 1.725,00)

Sustav pripreme PTV:

Zgrada se sa hladnom vodom napaja preko zajedničkog vodomjera za sve objekte unutar kruga bolnice. Toplom sanitarnom vodom predmetna zgrada se napaja pomoću dva spremnika PTV-a, volumena 500 lit. Sanitarna potrošna voda zagrijava se toplom vodom 80/60°C preko izmjenjivača topline. Potrošna topla voda regulira se na +45-65°C regulacijskim termostatom. Kroz kompletan objekt je provedena recirkulacijska mreža koja osigurava toplu vodu odmah nakon otvaranja slavine.

Električni sustav:

Zgrada je priključena na NN mrežu prema uvjetima HEP Elektra Varaždin. U objektu se koriste pretežno rasvjetna tijela sa fluo cijevima i žaruljama sa žarnim nitima, te manjim dijelom rasvjetna tijela koja imaju metalhalogene žarulje. Upravljanje rasvjetom je ručno.

Sustav potrošnje vode:

Općenito, sustavi potrošnje vode u objektima mogu se podijeliti na sustave pitke, sanitarne i tehnološke vode. Kompleks bolnice nema vlastitih izvora vode tako da se sva potrošena količina namiruje iz lokane vodovodne mreže, gradskog poduzeća Varkom d.d. Pri pregledu i u razgovoru s tehničkim osobljem pretpostavlja se da u kompleksu ne postoje nekontrolirana ispuštanja i propuštanja vode. Pretpostavka se temelji na vizualnim pregledima trasa vodovoda koji se obavljaju redovito, te o činjenici da je za održavanje vodovoda i praćenja potrošnje angažirana vanjska specijalizirana tvrtka. Pitka voda se u objektu koristi za osobnu higijenu, pranje pacijenata opreme, te ispiranje sanitarija. Izljevna mjesta nisu opremljena uređajima za smanjenje potrošnje vode (perlatorima), a vodikotlići su jednostupanjski.

Zgrada je prema važećem energetsom certifikatu svrstana u **F energetska razred** ($Q_{H,nd,rel} = 234\%$). Za referentne klimatske podatke izračunom fizikalnih svojstava vanjske ovojnice građevine prema važećem energetsom certifikatu dobiveno je da je $Q_{H,nd,ref} = 52,78$ [kWh/m³a] uz maksimalni dopušteni $Q_{H,nd,dop} = 22,59$ [kWh/m³a]. Za stvarne klimatske podatke dobiven je iznos od $Q_{H,nd} = 57,11$ [kWh/m³a].

Napomena: opis instalacija preuzet je iz izvještaja o energetsom pregledu zgrade koji je moguće dobiti na uvid u prostorijama naručitelja

3. OBUHVAT GLAVNOG PROJEKTA ENERGETSKE OBNOVE

Predmet projektnog zadatka definira opseg javne nabave koji se sastoji od 4 dijela/faze

- Arhitektonska projektna dokumentacija za energetske obnovu zgrade na razini razrade - glavni projekt
- Strojarska projektna dokumentacija za energetske obnovu zgrade na razini razrade – glavni projekt
- Elektrotehnička projektna dokumentacija za energetske obnovu zgrade na razini razrade – glavni projekt
- Elaborat smanjenja potrošnje vode

3.1. ARHITEKTONSKA PROJEKTNNA DOKUMENTACIJA

Projekt mora zadovoljiti sve definirano Pravilnikom o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina (NN 64/14., 41/15., 105/15., 61/16. i 20/17.), Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (Narodne novine 76/14., 41/15. i 75/15.), te Tehničkim propisom o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama (NN 128/15). Ili drugim Tehničkim propisom ukoliko dođe do izmjene važećeg propisa, kao i Tehničke uvjete i mjere energetske učinkovitosti koje moraju biti zadovoljene radi sufinanciranja energetske obnove u zgradama javnog sektora u dijelu maksimalno dopuštenih koeficijenata prolaska topline u svim konstrukcijama te ukupnih toplinskih potreba zgrade, a posebno prema nacrtu bitnih elemenata natječaja istaknutih na e-savjetovanju sa zainteresiranom javnošću Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.

Projektom je potrebno proračunati i dokazati uštede za QH,nd za stvarne potrebe zgrade na godišnjoj razini sa uštedom od minimalno 50% u odnosu na izračunato postojeće stanje potrošnje energije za grijanje/hlađenje. Nakon objave Javnog poziva ili ranije ako će biti poznati modaliteti i zahtjevi istoga, arhitektonski projekt treba uskladiti sa zahtjevima Javnog poziva što se tiče sadržaja projekta, obuhvata radova i opreme te tehničkih i drugih uvjeta i zahtjeva.

Napomena:

Naručitelj posjeduje energetske certifikat i izvješće o provedenom pregledu koje je moguće dobiti na uvid u prostoru naručitelja. Izvršitelj je prije početka izrade projekata dužan izvršiti provjeru postojećeg stanja i evidentirati eventualne izmjene, a naročito izvršiti snimak i izmjeru svih elemenata zgrade koji se rekonstruiraju/adaptiraju. Sve podatke utvrditi uvidom na licu mjesta ili procjenom prema tipičnim konstrukcijama iz vremena gradnje.

Glavni projekt energetske obnove zgrade treba osigurati izvedbu predviđenih mjera te provedbu eventualno potrebnih upravnih postupaka, uvjeta i suglasnosti javnih poduzeća, Konzervatorske službe i drugih zahtjeva za uspješnu provedbu energetske obnove.

TEHNIČKI UVJETI

Za postizanje smanjenja potrebne toplinske energije za grijanje nužno je obuhvatiti minimalno slijedeće radove:

- a) oblogu zidova ovojnice uz izvedbu toplinskog sustava fasade na bazi negorivog materijala s rješavanjem detalja ugradnje i toplinskih mostova uz postizanje koeficijenta prolaska topline vanjskih zidova $U \leq 0,25 \text{ W/m}^2\text{K}$;
- b) rekonstrukcija stropova prema negrijanom ili vanjskom prostoru i tavanu uz ugradnju toplinske izolacije s rješenjima detalja radi sprečavanja nastajanja toplinskih mostova, te postizanje koeficijenta prolaska topline krova $U \leq 0,20 \text{ W/m}^2\text{K}$;

c) zamjena postojeće vanjske stolarije zgrade s ciljem smanjenja toplinskih gubitaka kroz otvore, ugradnjom nove stolarije s koeficijentom prolaska topline max $U \leq 1,40 \text{ W/m}^2\text{K}$ za cijeli prozor ($U \leq 1,10 \text{ W/m}^2\text{K}$ za staklo). Vanjska stolarija treba biti projektirana na načina da bude otporna na sve atmosferske utjecaje kojima je izložena te dugotrajna uz minimalno održavanje. U projektu, također moraju biti uključeni svi radovi potrebni za uklanjanje i zbrinjavanje stare i ugradnju nove stolarije te rješenje zaštite od sunca odnosno zatamnjenja prostorija.

d) Pod prema tlu $U \leq 0,25 \text{ W/m}^2\text{K}$;

e) Sustav grijanja. Kotlovi i dizalice topline energetske klase A prema Eurovent Energy Efficiency

COP za dizalicu topline:

- zrak-voda $\geq 3,2$

- voda-voda $\geq 4,45$

- zemlja-voda $\geq 4,45$

f) Sustav hlađenja. Dizalice topline energetske klase A prema Eurovent Energy

Efficiency -

EER dizalica topline:

- zrak-voda $\geq 3,1$

- voda-voda $\geq 5,05$

- zemlja-voda $\geq 5,05$

g) Unutarnja rasvjeta energetska učinkovitost

- nova/rekonstruirana rasvjeta min. 20% učinkovitija u odnosu na postojeću svjetlotehnički pokazatelji sukladno normi za unutarnju rasvjetu HRN EN 12464-1:2012

Projektant može predložiti i druge radove i rješenja vodeći računa o zadovoljenju tehničkih uvjeta za sufinanciranje radova energetske obnove zgrada javnog sektora prema do sada poznatim kriterijima ili po objavljenom Javnom pozivu u koliko dođe do izmjena tehničkih zahtjeva ili uvjeta te ih mora prilagoditi.

Glavni projekt energetske obnove mora sadržavati minimalno sljedeće dijelove:

1. tehnički opis postojećeg i planiranog stanja s opisom zadovoljenja tehničkih uvjeta za energetska obnovu;
2. projekt racionalne uporabe energije i toplinske zaštite za postojeće i novo stanje s proračunom QH,nd i primarne energije, tabelarni sumarni prikaz ušteda ostvarenih provođenjem mjera energetske obnove;
3. nacrti postojećeg i novog stanja (tlocrti, presjeci, pročelja, krov), s detaljima rješavanja potencijalnih toplinskih mostova i drugih detalja te situacijski nacrt s prikazom položaja zgrada;
4. troškovnik radova s projektantskim cijenama i shemama stolarije i bravarije razdvojen po etažama i radovima;
5. troškovnik svih radova bez cijena i druga dokumentacija potrebna za javnu nabavu – tender dok.

NAPOMENA:

Ukoliko se nakon izračuna postojećih energetske potreba zgrade, utvrdi odstupanje od podataka u važećem energetske certifikatu / izvješću za više od 20% na QH,nd za stvarne potrebe zgrade ili prijelaz u drugi energetske razred, znatnija izmjena geometrijske karakteristika zgrade(npr Ak, Ve, fo i sl) ili utvrdi druga nepravilnost, projektant treba odmah upozoriti naručitelja tako da naručitelj može pravovremeno zatražiti od ovlaštene osobe koja je izradila certifikat novi energetske certifikat.

3.2. STROJARSKA PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA

Projekt treba izraditi prema istim zahtjevima propisa i sadržaja kao i za arhitektonski glavni projekt, čine ga min.:

1. tehnički opis postojećeg i novog stanja, potrebni proračuni i analize, grafički prikazi i sheme, situacijski nacrt s prikazom zgrade i vanjskih instalacija koje se rekonstruiraju na geodetskoj ili katastarskoj podlozi, troškovnik radova s projektantskim cijenama i troškovnik za javnu nabavu (tender);
2. proračun transmisivskih i ventilacijskih gubitaka prema normi HRN EN 12831; građevinske karakteristike biti će definirane u arh. projektu energetske obnove zgrade;
3. dimenzioniranje opreme termo tehničkih instalacija u skladu s tehničkim zahtjevima natječaja za sufinanciranje energetske obnove javnih zgrada;
4. svi tlocrti, presjeci, detalji i sheme koje omogućuju izvođenje instalacija.

Očekuje se da projektant predloži i druga rješenja osim navedenih i predloženih u ovom projektnom zadatku ako ih smatra kvalitetnijim i racionalnijim rješenjima od opisanih.

Prije početka izrade projekta potrebno je izraditi detaljnu analizu postojećeg stanja na lokaciji i dostupnoj dokumentaciji, prema izvješćima o energetskim pregledima, opisima i podacima uz konzultacije sa vanjskim relevantnim stručnjacima za pojedina područja i stručnim službama naručitelja.

Prije konačne izrade projekta za svaku mjeru potrebno je izraditi prijedlog energetski učinkovitih rješenja u formi idejnog rješenja s procjenom troškova, koji će se prezentirati stručnoj službi investitora a investitor odobriti prije konačne izrade projektna dokumentacije u smislu tehničkog rješenja i investicijskih troškova.

Projektom je potrebno obuhvatiti sljedeće:

1 Rekonstrukciju sustava grijanja i PTV:

Zamjena postojećih plinskih kotlova novim kotlovima (kondenzacijski kotao za grijanje i niskotemperaturni kotao za PTV) Pretpostavljena učinkovitost postojećih sustava grijanja je u trenutnoj situaciji (bez obnove ovojnice zgrade) na razini 77%. Nakon obnove ovojnice zgrade pretpostavljeno je da će učinkovitost dodatno pasti uslijed smanjenja toplinskog opterećenja zgrade, stoga je potrebno zamijeniti postojeće kotlove novima; kondenzacijskim kotlom za grijanje, te niskotemperaturnim kotlom za pripremu PTV.

Ugradnja sunčevog toplinskog sustava za pripremu PTV. Budući da određeni objekti u sklopu bolnice troše značajne količine energije za pripremu potrošne tople vode (PTV), treba analizirati ugradnju sunčevih toplinskih sustava za pripremu PTV. U slučaju zgrade psihijatrije, potrošnja energije za PTV je procijenjena na 111.349 kWh/god, tj. 11.479 m³ zemnog plina godišnje.

Projektom je obvezatno predvidjeti rezervnu opciju za potrebe grijanje i PTV za slučaj kvara, havarije, servisa...

2 Sustav hlađenja

Projektom treba analizirati i predložiti centralni sustav hlađenja prema broju trenutno hlađenih prostorija i potrebama osoblja i korisnika zgrade. Centralni sustav pretpostaviti kao sustav s promjenjivim volumenom (protokom) radne tvari s povratom topline na PTV razvod.

Projektant može predložiti i drugačije rješenje vodeći računa o troškovima, racionalnom rješenju i moguće povezanim sustavima (konvektori i sl.). Dio prostora već ima individualno hlađenje koje treba valorizirati i po potrebi uključiti u rekonstrukciju.

3 Mehanički sustav ventilacije s povratom topline (izvršiti analizu mogućnosti ugradnje sustava).

Mogućnosti izvedbe sustava ventilacije su centralni ili lokalni (za svaku prostoriju ili kombinirano). Nova ovojnica zgrade pretvorit će je u zrakonepropusni objekt, pa je opravdano promišljati o ventilaciji u objektu radi kvalitete zraka, povećat će se udio CO₂ u zraku, vlaga iz zraka može se kondenzirati na zidovima i stvarati plijesan (sindrom tzv. bolesne zgrade).

1. tehnički opis postojećeg i novog stanja, potrebni proračuni i analize, grafički prikazi i sheme, troškovnik radova sa projektantskim cijenama i troškovnik za javnu nabavu (tender);
2. proračun s iskazanim prikazom projektiranih ušteda u skladu s tehničkim zahtjevima za sufinanciranje energetske obnove javnih zgrada;
3. svi tlocrti, presjeci, detalji i sheme koje omogućuju izvođenje instalacija.

Projektant može predložiti i druge radove i rješenja vodeći računa o zadovoljenju tehničkih uvjeta za sufinanciranje radova energetske obnove zgrada javnog sektora prema do sada poznatim kriterijima ili po objavljenom Javnom pozivu u koliko dođe do izmjena tehničkih zahtjeva ili uvjeta te ih mora prilagoditi.

3.3. ELEKTROTEHNIČKA PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA

Projektom je potrebno predvidjeti ugradnju energetske učinkovitije unutarnje rasvjete na način da nova rasvjeta bude minimalno 30 % učinkovitija u odnosu na postojeću što treba dokazati proračunom potrebne energije za rasvjetu. Kod toga voditi računa o režimu korištenja prostora te predvidjeti kvalitetnu dugovječnu rasvjetu koja će smanjiti troškove zamjene rasvjetnih tijela i održavanja. U prostorima gdje je to moguće i potrebno, predvidjeti zamjenu vodova odnosno instalacija u zidovima ukoliko nije tehnički ispravna. Po potrebi organizirati i provesti preliminarna mjerenja i ispitivanja elektroinstalacija i sustava zaštite od munje.

Elektrotehnički projekt mora pratiti strojarski projekt što se tiče rekonstrukcije priključaka odnosno napajanje uređaja i opreme sa svim shemama i nacrtima. Prije početka izrade elaborata potrebno je izraditi:

1. snimak/ analizu postojećeg stanja sustava rasvjete s tehničkim podacima i nacrtima po potrebi;
2. prijedlog energetske učinkovitog rješenja, koji će investitor odobriti prije konačne izrade projektne dokumentacije u smislu tehničkih rješenja i troškova investicije s naglaskom na moguću proizvodnju električne energije iz OIE (fotonaponski paneli i sl.).

Projekt rekonstrukcije unutarnje rasvjete odnosi se na zamjenu rasvjetnih tijela, prilagodbu instalacija i ugradnju sustava upravljanja rasvjetom gdje je to potrebno.

Preporuka uključuje LED rasvjetu te rasvjetu posebne namjene za specifične potrebe. Pored toga predlaže se ugradnja učinkovitog upravljanja rasvjetom temeljena na upotrebi senzora prisutnosti osoba te razine rasvijetljenosti prostora. Kontrola razine dnevnog svjetla u kombinaciji s detektorima prisutnosti smanjuje troškove energije i do 75% u odnosu na konvencionalne sustave rasvjete bez regulacije.

Projektant može predložiti i druga rješenja po vlastitom zapažanju te druge radove ako se pokaže nužno potrebnim zbog zadovoljenja bitnih zahtjeva za zgradu. Posebno rješenja vezana za OIE.

Projekt mora biti u skladu s važećim tehničkim normativima i standardima.

Projekt mora zadovoljiti sve definirano Pravilnikom o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina (NN 64/14., 41/15., 105/15., 61/16. I 20/17.), Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (Narodne novine 76/14., 41/15. i 75/15.), te Tehničkim propisom o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama (NN 128/15), čl. 63. Ili drugim Tehničkim propisom ukoliko dođe do izmjene važećeg propisa, kao i odredbama natječaja za financiranje energetske obnove.

3.4. ELABORAT SMANJENJA POTROŠNJE VODE

Mjere za smanjenje potrošnje vode i rekonstrukcije vodoopskrbnog sustava obrađuju se u sklopu strojarskih mjera, ali mogu biti prikazane kao zaseban elaborat odnosno projekt.

Ovo je praktično i iz razloga što nije poznato hoće li se sve takve mjere sufinancirati u sklopu energetske obnove.

Za smanjenje potrošnje vode mogu se predložiti i uobičajene mjere (npr upotreba štednih armatura, dvostupanjskih vodokotlića gdje je primjenjivo, perlatora, senzorske slavine i sl. uz prethodnu analizu postojeće sanitarne opreme, mogućnosti izvedbe sagledavajući visinu troškova i isplativost.

4. FAZE I SADRŽAJ PROJEKTA

Naručitelj može odustati od nastavka izrade projekta nakon završetka svake pojedine faze izrade projekta.

Faza I – izrada arhitektonskog snimka postojećeg stanja

Projektant mora na temelju postojeće dokumentacije i snimka na terenu utvrditi sve podatke koji su potrebni za izradu projekta energetske obnove i po potrebi dopuniti postojeći snimak te izraditi snimak postojećeg stanja instalacija.

Faza II – izrada idejnog rješenja

Po analizi / izradi snimka zatečenog stanja projektant će prikupiti potrebne podatke te izraditi idejno rješenje koje čini tehnički opis i skice/analize namjeravanih zahvata i primijenjenih tehničkih rješenja. U slučaju potrebe izvedbe zahtjevnijih istražnih radnji iste će posebno ugovoriti i iste će financirati naručitelj.

Na dostavljeno idejno rješenje naručitelj će dati suglasnost ili zatražiti da se predložena rješenja dopune ili izmjene.

Faza III – izrada glavnog projekta

Temeljem dobivene suglasnosti izvoditelj je dužan izraditi glavni projekt. Glavni projekt treba biti dovoljno detaljan da se po njemu mogu izvoditi radovi bez dodatnih razrada.

Projekti moraju biti izrađeni na način da omogući izvedbu radova po etapama. Projekti se predaju u četiri uvezena primjerka i u elektronskom obliku u word, excel, cad i pdf formatu svih uvezanih dijelova projekta s obveznim nazivom svake datoteke usklađeno s projektom.

Tehnička dokumentacija mora biti izrađena na istom obrascu i jedinstveno numerirana. Sve stavke troškovnika moraju biti prilagođene uvjetima za provođenje Javne nabave.

Tehnička dokumentacija se predaje u jednom primjerku i u elektronskom obliku u formatu .doc/.xls/.pdf. Sve crteže i tablične dokumente potrebno je ubaciti u jedinstveni tekstualni dokument.

M.P.

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

II ZGRADA POLIKLINIKE

1. PREDMET PROJEKTOG ZADATKA

Predmet projektnog zadatka je izrada Glavnog projekta energetske obnove nestambene zgrade javne namjene – bolnica zgrada Poliklinike, koji se nalazi u ulici Ivana Meštrovića bb, Varaždin, č.kbr: 2272 k.o. Varaždin.

Projektom je potrebno obuhvatiti rekonstrukciju vanjske toplinske ovojnice zgrade, rekonstrukciju sustava grijanja, hlađenja i ventilacije, sustava opskrbe vodom, te rekonstrukciju sustava rasvjete prostora s elektro instalacijama zgrade. Također je potrebno predvidjeti horizontalne mjere koje se odnose na projektiranje novih elemenata pristupačnosti kojima se omogućava neovisan pristup, kretanje i korištenje prostora u skladu s Pravilnikom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 78/13).

Projektant je dužan sa investitorom odabrati troškovno optimalno rješenje u idejnoj fazi razrade, te pristupiti izradi glavnog projekta prema odobrenoj varijanti rješenja od strane investitora.

Projektirane mjere energetske obnove moraju rezultirati smanjenjem potrošnje energije za grijanje/hlađenje ($Q_{H,nd}$) na godišnjoj razini (kWh/god) od najmanje 50% u odnosu na godišnju potrošnju energije za grijanje/hlađenje prije provedbe navedenih mjera, uz maksimalno troškovno opravdano korištenje obnovljivih izvora energije (OIE).

Svrha izrade Glavnog projekta je prijava na natječaj „Energetska obnova i korištenje obnovljivih izvora energije u zgradama javnog sektora“.

Nakon objave Javnog poziva ili ranije ako će biti poznati modaliteti i zahtjevi istoga, projekt treba uskladiti sa zahtjevima Javnog poziva što se tiče sadržaja projekta, obuhvata radova i opreme te tehničkih i drugih uvjeta i zahtjeva.

2. OPIS POSTOJEĆE ZGRADE

Zgrada je postojeća i izvedena krajem 19.st. u vrijeme kada nije postojala nikakva regulativa po pitanju toplinske zaštite. Zgrada predstavlja tipičan primjer arhitekture tog vremena - masivni zidovi stropovi, drvena stolarija tipa „krilo na krilo“ itd. U današnje vrijeme zgrada ne zadovoljava praktički po niti jednom kriteriju toplinske zaštite, a posebno ne po kriteriju najveće dozvoljene vrijednosti potrebne energije za grijanje i hlađenje zgrade (aktualni Tehnički propis o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama - NN 128/15).

Nestambena zgrada nalazi se na k.č.br. 2272, ko Varaždin, orijentacije SZ-JI, nepravilnog i razvedenog tlocrtnog oblika. Građevina ima tri etaže, Pr+2. Neto površina grijanog prostora prema važećem energetsom certifikatu iznosi $A_k = 3100m^2$. Glavni ulaz u zgradu je sa SZ strane, a sporedni ulazi se nalaze na svim ostalim stranama zgrade.

Krov je višestrešan s drvenom konstrukcijom i završnim pokrovom od glinenog crijepa koji je u odličnom stanju (naknadna rekonstrukcija). Stropna konstrukcija masivna, odgovara tipologiji zgrada tog vremena. Nosivi zidovi masivni, zidani punom opekam. Debljine zidova različite i kreću se od 60,00 cm (nadtemeljni zidovi) do 30 cm (pojedini parapeti) obostrano ožbukani vapneno-cementnom žbukom. Nema naznaka korištenja toplinske izolacije. Nema vidljivih oštećenja u vidu kapilarne i/ili površinske vlage, posebno jakog utjecaja toplinskih mostova i sl. Međukatne konstrukcije izvedene su kao masivne konstrukcije (drveni grednici) s ispunom od lomjevine od

opeke, estrih ili betonska podloga i završna obloga (prevladava terazzo) Velik dio otvora je u lošem stanju. Prevladavaju otvori s drvenim okvirima, visoke zrakopropusnosti i vrijednosti koeficijenta prolaska topline. Staklena stijena iznad glavnog ulaza s metalni okvirom i jednostrukim ostakljenjem. Dio otvora naknadno je promijenjen otvorima s drvenim okvirima. Isti su u dobro stanju i zadovoljavaju uvjete sadašnjeg propisa. Zaštita od prekomjernog Sunčevog zračenja predviđena je pomoću zaslona s unutarnje strane (zavjese i žaluzine). Obloge podova su izvedene s keramičkim pločicama i PVC oblogama. Za opskrbu potrebnom toplinskom energijom za grijanje i pripremu PTV-a koristi se plinska kotlovnica. Kao gorivo se koristi zemni plin. U građevini se koristi električna energija. Građevina je priključena na gradsku vodovodnu mrežu.

Sustav grijanja:

Kao energent za grijanje se koristi zemni plin. U podrumu objekta u kotlovnici nalaze se 2 modula svaki sa po 3x75 kW proizvođača „Hydrotherm“, namijenjen za grijanje i pripremu tople sanitarne vode. Kotlovska automatika upravlja sa jednim krugom grijanja. Odvod dimnih plinova je izveden preko dimnjače i zidanog dimnjaka. Zemni plin se na plamenik kotla dovodi preko plinske rampe. Regulacija kruga grijanja je ovisna o vremenskim prilikama. Od 6 kotlovskih jedinica dvije se koriste za pripremu PTV-a, a četiri za grijanje objekta. Toplinska energija proizvedena u kotlu razvodi se preko razdjelnika/sabirnika do krajnjih potrošača. U podsustavu razvoda centralnog sustava grijanja postoji jedan krug grijanja na kojem se nalazi pumpa koja dovodi medij do razdjeljivača. Sa razdjeljivača se grana 5 krugova prema potrošačima. Na polaznom vodu grijanja montiran je zaporni ventil, a na povratu zaporni ventil i slavina sa ispustom.

U svakoj prostoriji su postavljena grijača tijela lijevano željezni i aluminijski — člankasti radijatori na kojima su ugrađeni zaporni radijatorski ventili u polazu, zaključni ventili u povratu a opremljeni su i termostatskim glavama.

Sustav hlađenja:

Ukupan broj vanjskih jedinica split / multisplit klima uređaj: 18

Ukupni rashladni učinak ugrađenih split / multisplit klima uređaja: 70,60kW (dostupni podaci). Hlađenje prostora zgrade izvedeno je decentralno pomoću pojedinačnih split odnosno multisplit klima uređaja. Za potrebe hlađenja prostora zgrade ugrađeni su klima uređaji različitih proizvođača: Vivax, Toshiba i Haier. Iako svi uređaji imaju i mogućnost grijanja prvenstveno se koriste samo za hlađenje. Ugrađeni split uređaji koriste sljedeće radne tvari: R407 C i R410A. Radna tvar R407C je zeotropna mješavina sastavljena od triju komponenata R32 (23%), R125 (25%) i R134A (52%). Spada u HFC skupinu (fluorirani ugljikovodici - ne sadrže klor, pa ne uništavaju ozon) ekološki prihvatljivih radnih tvari bez utjecaja na razgradnju ozonskog omotača (potencijal razgradnje ozona ODP = 0). Radna tvar R410A spada u HFC skupinu (fluorirani ugljikovodici - ne sadrže klor, pa ne uništavaju ozon) ekološki prihvatljivih radnih tvari bez utjecaja na razgradnju ozonskog omotača (potencijal razgradnje ozona ODP = 0). R410A je zapravo mješavina jednokomponentnih tvari HFC32 i HFC125 pomiješanih u masenom omjeru 50/50%. Iako neškodljiva po ozonski sloj, njeno ispuštanje u zrak je zabranjeno prema Uredbi o tvarima koje oštećuju ozonski sloj (NN 120/05) iz 2005. godine jer spada u skupinu stakleničkih plinova i ima značajan utjecaj na globalno zagrijavanje (potencijal globalnog zagrijavanja GWP100 = 1.725,00).

Električni sustav:

Zgrada je priključena na NN mrežu prema uvjetima HEP Elektra Varaždin. U objektu se koriste pretežno rasvjetna tijela sa fluo cijevima i žaruljama sa žarnim nitima, te manjim dijelom rasvjetna tijela koja imaju živine žarulje. Upravljanje rasvjetom je ručno.

Sustav potrošnje vode:

Općenito, sustavi potrošnje vode u objektima mogu se podijeliti na sustave pitke, sanitarne i tehnološke vode. Kompleks bolnice nema vlastitih izvora vode tako da se sva potrošena količina

namiruje iz lokalne vodovodne mreže, gradskog poduzeća Varkom d.d.. Pri pregledu i u razgovoru s tehničkim osobljem pretpostavlja se da u kompleksu ne postoje nekontrolirana ispuštanja i propuštanja vode. Pretpostavka se temelji na vizualnim pregledima trasa vodovoda koji se obavljaju redovito, te o činjenici da je za održavanje vodovoda i praćenja potrošnje angažirana vanjska specijalizirana tvrtka. Pitka voda se u objektu koristi za osobnu higijenu, pranje pacijenata opreme, te ispiranje sanitarija. Izljevna mjesta nisu opremljena uređajima za smanjenje potrošnje vode (perlatorima), a vodokotlići su jednostupanjski.

Zgrada je prema važećem energetsom certifikatu svrstana u **F energetske razred** ($Q_{H,nd,rel} = 236\%$). Za referentne klimatske podatke izračunom fizikalnih svojstava vanjske ovojnice građevine prema važećem energetsom certifikatu dobiveno je da je $Q_{H,nd,ref} = 47,07$ [kWh/m³a] uz maksimalni dopušteni $Q_{H,nd,dop} = 19,93$ [kWh/m³a]. Za stvarne klimatske podatke dobiven je iznos od $Q_{H,nd} = 51,19$ [kWh/m³a].

Napomena: opis instalacija preuzet je iz izvještaja o energetsom pregledu zgrade koji je moguće dobiti na uvid u prostorijama naručitelja

3. OBUHVAT GLAVNOG PROJEKTA ENERGETSKE OBNOVE

Predmet projektnog zadatka definira opseg javne nabave koji se sastoji od 4 dijela/faze

- Arhitektonska projektna dokumentacija za energetske obnovu zgrade na razini razrade - glavni projekt
- Strojarska projektna dokumentacija za energetske obnovu zgrade na razini razrade – glavni projekt
- Elektrotehnička projektna dokumentacija za energetske obnovu zgrade na razini razrade – glavni projekt
- Elaborat smanjenja potrošnje vode

3.1. ARHITEKTONSKA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

Projekt mora zadovoljiti sve definirano Pravilnikom o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina (NN 64/14., 41/15., 105/15., 61/16. i 20/17.), Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (Narodne novine 76/14., 41/15. i 75/15.), te Tehničkim propisom o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama (NN 128/15). Ili drugim Tehničkim propisom ukoliko dođe do izmjene važećeg propisa, kao i Tehničke uvjete i mjere energetske učinkovitosti koje moraju biti zadovoljene radi sufinanciranja energetske obnove u zgradama javnog sektora u dijelu maksimalno dopuštenih koeficijenata prolaska topline u svim konstrukcijama te ukupnih toplinskih potreba zgrade, a posebno prema nacrtu bitnih elemenata natječaja istaknutih na e-savjetovanju sa zainteresiranom javnošću Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.

Projektom je potrebno proračunati i dokazati uštede za $Q_{H,nd}$ za stvarne potrebe zgrade na godišnjoj razini sa uštedom od minimalno 50% u odnosu na izračunato postojeće stanje potrošnje energije za grijanje/hlađenje. Nakon objave Javnog poziva ili ranije ako će biti poznati modaliteti i zahtjevi istoga, arhitektonski projekt treba uskladiti sa zahtjevima Javnog poziva što se tiče sadržaja projekta, obuhvata radova i opreme te tehničkih i drugih uvjeta i zahtjeva.

Napomena:

Naručitelj posjeduje energetske certifikat i izvješće o provedenom pregledu koje je moguće dobiti na uvid u prostoru naručitelja. Izvršitelj je prije početka izrade projekata dužan izvršiti provjeru

postojećeg stanja i evidentirati eventualne izmjene, a naročito izvršiti snimak i izmjeru svih elemenata zgrade koji se rekonstruiraju/adaptiraju. Sve podatke utvrditi uvidom na licu mjesta ili procjenom prema tipičnim konstrukcijama iz vremena gradnje.

Glavni projekt energetske obnove zgrade treba osigurati izvedbu predviđenih mjera te provedbu eventualno potrebnih upravnih postupaka, uvjeta i suglasnosti javnih poduzeća, Konzervatorske službe i drugih zahtjeva za uspješnu provedbu energetske obnove.

TEHNIČKI UVJETI

Za postizanje smanjenja potrebne toplinske energije za grijanje nužno je obuhvatiti minimalno sljedeće radove:

- a) oblogu zidova ovojnice uz izvedbu toplinskog sustava fasade na bazi negorivog materijala s rješavanjem detalja ugradnje i toplinskih mostova uz postizanje koeficijenta prolaska topline vanjskih zidova $U \leq 0,25 \text{ W/m}^2\text{K}$;
- b) rekonstrukcija stropova prema negrijanom ili vanjskom prostoru i tavanu uz ugradnju toplinske izolacije s rješenjima detalja radi sprečavanja nastajanja toplinskih mostova, te postizanje koeficijenta prolaska topline krova $U \leq 0,20 \text{ W/m}^2\text{K}$;
- c) zamjena postojeće vanjske stolarije zgrade s ciljem smanjenja toplinskih gubitaka kroz otvore, ugradnjom nove stolarije s koeficijentom prolaska topline max $U \leq 1,40 \text{ W/m}^2\text{K}$ za cijeli prozor ($U \leq 1,10 \text{ W/m}^2\text{K}$ za staklo). Vanjska stolarija treba biti projektirana na načina da bude otporna na sve atmosferske utjecaje kojima je izložena te dugotrajna uz minimalno održavanje. U projektu, također moraju biti uključeni svi radovi potrebni za uklanjanje i zbrinjavanje stare i ugradnju nove stolarije te rješenje zaštite od sunca odnosno zatamnjenja prostorija.
- d) Pod prema tlu $U \leq 0,25 \text{ W/m}^2\text{K}$;
- e) Sustav grijanja. Kotlovi i dizalice topline energetske klase A prema Eurovent Energy Efficiency COP za dizalicu topline:
 - zrak-voda $\geq 3,2$
 - voda-voda $\geq 4,45$
 - zemlja-voda $\geq 4,45$
- f) Sustav hlađenja. Dizalice topline energetske klase A prema Eurovent Energy Efficiency - EER dizalica topline:
 - zrak-voda $\geq 3,1$
 - voda-voda $\geq 5,05$
 - zemlja-voda $\geq 5,05$
- g) Unutarnja rasvjeta energetska učinkovitost
 - nova/rekonstruirana rasvjeta min. 20% učinkovitija u odnosu na postojeću svjetlotehnički pokazatelji sukladno normi za unutarnju rasvjetu HRN EN 12464-1:2012

Projektant može predložiti i druge radove i rješenja vodeći računa o zadovoljenju tehničkih uvjeta za sufinanciranje radova energetske obnove zgrada javnog sektora prema do sada poznatim kriterijima ili po objavljenom Javnom pozivu u koliko dođe do izmjena tehničkih zahtjeva ili uvjeta te ih mora prilagoditi.

Glavni projekt energetske obnove mora sadržavati minimalno sljedeće dijelove:

6. tehnički opis postojećeg i planiranog stanja s opisom zadovoljenja tehničkih uvjeta za energetske obnovu;
7. projekt racionalne uporabe energije i toplinske zaštite za postojeće i novo stanje s proračunom QH,nd i primarne energije, tabelarni sumarni prikaz ušteda ostvarenih provođenjem mjera energetske obnove;
8. nacrti postojećeg i novog stanja (tlocrti, presjeci, pročelja, krov), s detaljima rješavanja potencijalnih toplinskih mostova i drugih detalja te situacijski nacrt s prikazom položaja zgrada;
9. troškovnik radova s projektantskim cijenama i shemama stolarije i bravarije razdvojen po etažama i radovima;
10. troškovnik svih radova bez cijena i druga dokumentacija potrebna za javnu nabavu – tender dok.

NAPOMENA:

Ukoliko se nakon izračuna postojećih energetske potreba zgrade, utvrdi odstupanje od podataka u važećem energetskom certifikatu / izvješću za više od 20% na QH,nd za stvarne potrebe zgrade ili prijelaz u drugi energetski razred, znatnija izmjena geometrijskih karakteristika zgrade(npr Ak, Ve, fo i sl) ili utvrdi druga nepravilnost, projektant treba odmah upozoriti naručitelja tako da naručitelj može pravovremeno zatražiti od ovlaštene osobe koja je izradila certifikat novi energetski certifikat.

3.2. STROJARSKA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

Projekt treba izraditi prema istim zahtjevima propisa i sadržaja kao i za arhitektonski glavni projekt, čine ga min.:

5. tehnički opis postojećeg i novog stanja, potrebni proračuni i analize, grafički prikazi i sheme, situacijski nacrt s prikazom zgrade i vanjskih instalacija koje se rekonstruiraju na geodetskoj ili katastarskoj podlozi, troškovnik radova s projektantskim cijenama i troškovnik za javnu nabavu (tender);
6. proračun transmisijskih i ventilacijskih gubitaka prema normi HRN EN 12831; građevinske karakteristike biti će definirane u arh. projektu energetske obnove zgrade;
7. dimenzioniranje opreme termo tehničkih instalacija u skladu s tehničkim zahtjevima natječaja za sufinanciranje energetske obnove javnih zgrada;
8. svi tlocrti, presjeci, detalji i sheme koje omogućuju izvođenje instalacija.

Očekuje se da projektant predložiti i druga rješenja osim navedenih i predloženih u ovom projektnom zadatku ako ih smatra kvalitetnijim i racionalnijim rješenjima od opisanih.

Prije početka izrade projekta potrebno je izraditi detaljnu analizu postojećeg stanja na lokaciji i dostupnoj dokumentaciji, prema izvješćima o energetskim pregledima, opisima i podacima uz konzultacije sa vanjskim relevantnim stručnjacima za pojedina područja i stručnim službama naručitelja.

Prije konačne izrade projekta za svaku mjeru potrebno je izraditi prijedlog energetski učinkovitih rješenja u formi idejnog rješenja s procjenom troškova, koji će se prezentirati stručnoj službi investitora a investitor odobriti prije konačne izrade projektne dokumentacije u smislu tehničkog rješenja i investicijskih troškova.

Projektom je potrebno obuhvatiti sljedeće:

- 1 Rekonstrukciju sustava grijanja i PTV:

Zamjena postojećih plinskih kotlova novim kotlom. Pretpostavljena učinkovitost postojećih sustava grijanja je u trenutnoj situaciji (bez obnove ovojnice na razini 70%). Nakon obnove ovojnice zgrade pretpostavljeno je da će učinkovitost dodatno pasti uslijed smanjenja toplinskog opterećenja zgrade, stoga je potrebno zamijeniti postojeće kotlove novim kotlom.

Ugradnja sunčevog toplinskog sustava za pripremu PTV Budući da određeni objekti u sklopu bolnice troše značajne količine energije za pripremu potrošne tople vode (PTV), razmotrena je ugradnja sunčevih toplinskih sustava za pripremu PTV. U slučaju zgrade poliklinike, potrošnja energije za PTV je procijenjena na 60.393 kWh/god, tj. 6.226 m³ zemnog plina godišnje. Simulacijom podataka tijekom cijele godine procijenjena ušteda koja bi se postigla ugradnjom sunčevog toplinskog sustava iznosi 29.915 kWh/god, tj. 3.084 m³ zemnog plina godišnje.

Projektom je obvezatno predvidjeti rezervnu opciju za potrebe grijanje i PTV za slučaj kvara, havarije, servisa...

2 Sustav hlađenja

Projektom treba analizirati i predložiti centralni sustav hlađenja prema broju trenutno hlađenih prostorija i potrebama osoblja i korisnika zgrade. Centralni sustav pretpostaviti kao sustav s promjenjivim volumenom (protokom) radne tvari s povratom topline na PTV razvod.

Projektant može predložiti i drugačije rješenje vodeći računa o troškovima, racionalnom rješenju i moguće povezanim sustavima (konvektori i sl.). Dio prostora već ima individualno hlađenje koje treba valorizirati i po potrebi uključiti u rekonstrukciju.

3 Mehanički sustav ventilacije s povratom topline (izvršiti analizu mogućnosti ugradnje sustava).

Mogućnosti izvedbe sustava ventilacije su centralni ili lokalni (za svaku prostoriju ili kombinirano). Nova ovojnica zgrade pretvorit će je u zrakonepropusni objekt, pa je opravdano promišljati o ventilaciji u objektu radi kvalitete zraka, povećat će se udio CO₂ u zraku, vlaga iz zraka može se kondenzirati na zidovima i stvarati plijesan (sindrom tzv. bolesne zgrade).

4. tehnički opis postojećeg i novog stanja, potrebni proračuni i analize, grafički prikazi i sheme, troškovnik radova sa projektantskim cijenama i troškovnik za javnu nabavu (tender);
5. proračun s iskazanim prikazom projektiranih ušteda u skladu s tehničkim zahtjevima za sufinanciranje energetske obnove javnih zgrada;
6. svi tlocrti, presjeci, detalji i sheme koje omogućuju izvođenje instalacija.

3.3. ELEKTROTEHNIČKA PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA

Projektom je potrebno predvidjeti ugradnju energetske učinkovitije unutarnje rasvjete na način da nova rasvjeta bude minimalno 30 % učinkovitija u odnosu na postojeću što treba dokazati proračunom potrebne energije za rasvjetu. Kod toga voditi računa o režimu korištenja prostora te predvidjeti kvalitetnu dugovječnu rasvjetu koja će smanjiti troškove zamjene rasvjetnih tijela i održavanja. U prostorima gdje je to moguće i potrebno, predvidjeti zamjenu vodova odnosno instalacija u zidovima ukoliko nije tehnički ispravna. Po potrebi organizirati i provesti preliminarna mjerenja i ispitivanja elektroinstalacija i sustava zaštite od munje.

Elektrotehnički projekt mora pratiti strojarski projekt što se tiče rekonstrukcije priključaka odnosno napajanje uređaja i opreme sa svim shemama i nacrtima. Prije početka izrade elaborata potrebno je izraditi:

1. snimak/ analizu postojećeg stanja sustava rasvjete s tehničkim podacima i nacrtima po potrebi;

2. prijedlog energetski učinkovitog rješenja, koji će investitor odobriti prije konačne izrade projektne dokumentacije u smislu tehničkih rješenja i troškova investicije s naglaskom na moguću proizvodnju električne energije iz OIE (fotonaponski paneli i sl.).

Projekt rekonstrukcije unutarnje rasvjete odnosi se na zamjenu rasvjetnih tijela, prilagodbu instalacija i ugradnju sustava upravljanja rasvjetom gdje je to potrebno.

Preporuka uključuje LED rasvjetu te rasvjetu posebne namjene za specifične potrebe. Pored toga predlaže se ugradnja učinkovitog upravljanja rasvjetom temeljena na upotrebi senzora prisutnosti osoba te razine rasvijetljenosti prostora. Kontrola razine dnevnog svjetla u kombinaciji s detektorima prisutnosti smanjuje troškove energije i do 75% u odnosu na konvencionalne sustave rasvjete bez regulacije.

Projektant može predložiti i druga rješenja po vlastitom zapažanju te druge radove ako se pokaže nužno potrebnim zbog zadovoljenja bitnih zahtjeva za zgradu. Posebno rješenja vezana za OIE.

Projekt mora biti u skladu s važećim tehničkim normativima i standardima.

Projekt mora zadovoljiti sve definirano Pravilnikom o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina (NN 64/14., 41/15., 105/15., 61/16. I 20/17.), Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (Narodne novine 76/14., 41/15. i 75/15.), te Tehničkim propisom o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama (NN 128/15), čl. 63. Ili drugim Tehničkim propisom ukoliko dođe do izmjene važećeg propisa, kao i odredbama natječaja za financiranje energetske obnove.

3.4. ELABORAT SMANJENJA POTROŠNJE VODE

Mjere za smanjenje potrošnje vode i rekonstrukcije vodoopskrbnog sustava obrađuju se u sklopu strojarskih mjera, ali mogu biti prikazane kao zaseban elaborat odnosno projekt.

Ovo je praktično i iz razloga što nije poznato hoće li se sve takve mjere sufinancirati u sklopu energetske obnove.

Za smanjenje potrošnje vode mogu se predložiti i uobičajene mjere (npr upotreba štednih armatura, dvostupanjskih vodokotlića gdje je primjenjivo, perlatora, senzorske slavine i sl. uz prethodnu analizu postojeće sanitarne opreme, mogućnosti izvedbe sagledavajući visinu troškova i isplativost.

4. FAZE I SADRŽAJ PROJEKTA

Naručitelj može odustati od nastavka izrade projekta nakon završetka svake pojedine faze izrade projekta.

Faza I – izrada arhitektonskog snimka postojećeg stanja

Projektant mora na temelju postojeće dokumentacije i snimka na terenu utvrditi sve podatke koji su potrebni za izradu projekta energetske obnove i po potrebi dopuniti postojeći snimak te izraditi snimak postojećeg stanja instalacija.

Faza II – izrada idejnog rješenja

Po analizi / izradi snimka zatečenog stanja projektant će prikupiti potrebne podatke te izraditi idejno rješenje koje čini tehnički opis i skice/analize namjeravanih zahvata i primijenjenih tehničkih rješenja. U slučaju potrebe izvedbe zahtjevnijih istražnih radnji iste će posebno ugovoriti i iste će financirati naručitelj.

Na dostavljeno idejno rješenje naručitelj će dati suglasnost ili zatražiti da se predložena rješenja dopune ili izmjene.

Faza III – izrada glavnog projekta

Temeljem dobivene suglasnosti izvoditelj je dužan izraditi glavni projekt. Glavni projekt treba biti dovoljno detaljan da se po njemu mogu izvoditi radovi bez dodatnih razrada.

Projekti moraju biti izrađeni na način da omogući izvedbu radova po etapama. Projekti se predaju u četiri uvezena primjerka i u elektronskom obliku u word, excel, cad i pdf formatu svih uvezanih dijelova projekta s obveznim nazivom svake datoteke usklađeno s projektom.

Tehnička dokumentacija mora biti izrađena na istom obrascu i jedinstveno numerirana. Sve stavke troškovnika moraju biti prilagođene uvjetima za provođenje Javne nabave.

Tehnička dokumentacija se predaje u jednom primjerku i u elektronskom obliku u formatu .doc/.xls/.pdf. Sve crteže i tablične dokumente potrebno je ubaciti u jedinstveni tekstualni dokument.

M.P.

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

TROŠKOVNIK PREDMETA NABAVE:

Glavni projekt energetske obnove zgrada Psihijatrije i Poliklinike

OPĆA BOLNICA VARAŽDIN
Ivana Meštrovića 1
42 000 VARAŽDIN

TROŠKOVNIK PREDMETA NABAVE:

Glavni projekt energetske obnove zgrada Psihijatrije i Poliklinike

| R. br. | Naziv | Jedinica mjere | Količina | Jedinična cijena | Cijena |
|---------------------------------|---|-----------------------|-----------------|-------------------------|---------------|
| 1. | Izrada projektne dokumentacije za zgradu Psihijatrije | kom | 1,00 | | |
| 2. | Izrada projektne dokumentacije za zgradu Poliklinike | kom | 1,00 | | |
| Cijena ponude bez PDV-a: | | | | | |
| PDV: | | | | | |
| Cijena ponude s PDV-om: | | | | | |

ime, prezime i potpis ovlaštene
osobe za zastupanje ponuditelja

U _____, _____ 2017. god.

M.P.

IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU (OBRASCI)

Temeljem čl.251 Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" RH br. 120/16), dajem slijedeću

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU (za osobe)

kojom ja

Ime i prezime : _____

Funkcija : _____

Datum rođenja : _____

Prebivalište : _____

kao osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja odnosno donošenja odluka ili nadzora u

Gospodarski subjekt : _____

Sjedište : _____

OIB: _____

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da protiv mene osobno nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje kazneno djelo navedeno u čl.251. Zakona o javnoj nabavi.

Ovu izjavu dajem u svrhu dokazivanja nepostojanja osnova za isključenje u postupku jednostavne nabave prema čl.251. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" RH br. 120/16) i ne može se koristiti u druge svrhe.

(Mjesto i datum)

M.P.

(Čitko ime i prezime)

(Vlastoručni potpis)

Temeljem čl.251 Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" RH br. 120/16), dajem slijedeću

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU (za gospodarski subjekt)

kojom ja

Ime i prezime : _____

Funkcija : _____

Datum rođenja : _____

Prebivalište : _____

kao osoba koja zastupa

Gospodarski subjekt : _____

Sjedište : _____

OIB: _____

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da protiv gospodarskog subjekta, nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje kazneno djelo navedeno u čl.251. Zakona o javnoj nabavi.

Ovu izjavu dajem u svrhu dokazivanja nepostojanja osnova za isključenje u postupku jednostavne nabave prema čl.251. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" RH br. 120/16) i ne može se koristiti u druge svrhe.

(Mjesto i datum)

M.P.

(Čitko ime i prezime)

(Vlastoručni potpis)