

**OPĆA BOLNICA VARAŽDIN
IVANA MEŠTROVIĆA 1
42 000 VARAŽDIN**

**Broj: 02/1-3252/2-2022.
Varaždin, 08.11.2022.**

NACRT

**DOKUMENTACIJE O NABAVI
ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE
ZA PREDMET NABAVE:**

**Reagensi i testovi za potrebe biokemijskog laboratorija po grupama -
Grupe 1, 5, 6, 11 i 12**

Evidencijski broj nabave: 3.21.-22-VV-93

CPV oznaka: 33696500-0 Laboratorijski reagensi

Sadržaj

DOKUMENTACIJE O NABAVI.....	1
ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE	1
ZA PREDMET NABAVE:	1
I OPĆI PODACI.....	4
1. Podaci o naručitelju:	4
2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za kontakt:	4
3. Evidencijski broj nabave: 3.21.-22-VV-93	5
4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 80. stavak 2. točka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16 – dalje u tekstu: ZJN 2016):.....	5
5. Vrsta postupka javne nabave:	5
6. Procijenjena vrijednost nabave:.....	5
7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge):	6
8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum:	6
9. Navod provodi li se elektronička dražba:	6
II PODACI O PREDMETU NABAVE	6
10. Opis predmeta nabave:	6
11. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe:	6
12. Količina predmeta nabave:	7
13. Tehničke specifikacije:.....	7
14. Troškovnik:	7
15. Mjesto isporuke robe:.....	7
16. Duljina trajanja ugovora:.....	7
III OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA	8
17. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta:	8
IV KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA	11
18. Uvjeti sposobnosti	11
V EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI – ESPD	13
19. Upute za popunjavanje ESPD obrasca	13
VI PODACI O PONUDI.....	15
20. Ponuda.....	15
22. Dopustivost varijanti ponude:	16
23. Način određivanja cijene ponude:	16
24. Kriterij za odabir ponude:.....	16
25. Jezik i pismo na kojem se sastavlja ponuda:	20
26. Rok valjanosti ponude:.....	20
27. Rok na koji se sklapa okvirni sporazum:.....	20
28. Način sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma:	20
29. Navod obvezuje li okvirni sporazum stranke na izvršenje okvirnog sporazuma:	20
30. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:.....	21
31. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje:	21
32. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva:	21
33. Datum, vrijeme, mjesto dostave ponuda te javnog otvaranja ponuda:	23
34. Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuje dokumentaciju o nabavi:	23
35. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju:	23
36. Rok, način i uvjeti plaćanja:	24
37. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima:	24
38. Troškovi izrade i stavljanje na raspolaganje dokumentacije o nabavi:	24
39. Dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi:	24
40. Raskid ugovora.....	25
41. Pouka o pravnom lijeku:.....	25
Prilog 3.	26

Sukladno Zakonu o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16) i Pravilniku o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine broj 65/17), izrađena je

**DOKUMENTACIJA O NABAVI
ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE
ZA PREDMET NABAVE:**

**Reagensi i testovi za potrebe biokemijskog laboratorija po grupama -
Grupe 1, 5, 6, 11 i 12**

kao uputa ponuditeljima za izradu ponude. Sve ostalo što u Dokumentaciji o nabavi nije navedeno, a odnosi se na javnu nabavu, primjenjuju se odredbe navedenog Zakona i Pravilnika, kao i ostali propisi koji se odnose na područje javne nabave.

Naručitelj napominje da će primjenjivati pravne akte Vijeća u svezi mjera ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini vidljivih na sljedećim linkovima:

ODLUKA VIJEĆA 2022/578 o izmjeni Odluke 2014/512/ZVSP o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl.1.h. Link: https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2022.111.01.0070.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC

UREDBA VIJEĆA 2022/576 o izmjeni Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl. 5.k.

Link: https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2022.111.01.0001.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC

Pojašnjenje-preuzeto sa stranica <http://www.javnanabava.hr/default.aspx?id=7250>

S obzirom na kontinuiranu rusku ratnu agresiju na Ukrajinu i zločine koje su ruske oružane snage ondje navodno počinile, Vijeće Europske unije je odlučilo uvesti peti paket gospodarskih i pojedinačnih sankcija protiv Rusije kojim se nastoji pojačati pritisak na rusku vladu i gospodarstvo te ograničiti resurse koje Kremlj ima na raspolaganju za agresiju. Pripćenje za medije <https://www.consilium.europa.eu/hr/press/press-releases/2022/04/08/eu-adopts-fifth-round-of-sanctions-against-russia-over-its-military-aggression-against-ukraine/>

Zabranjuje se dodjela bilo kojeg ugovora o javnoj nabavi ili ugovora o koncesiji koji su obuhvaćeni područjem primjene direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ Europskog parlamenta i Vijeća, kao i članka 10. stavaka 1. i 3., stavka 6. točaka od (a) do (e) te stavaka 8., 9. i 10. i članaka 11., 12., 13. i 14. Direktive 2014/23/EU, članaka 7. i 8., članka 10. točaka od (b) do (f) te od (h) do (j) Direktive 2014/24/EU, članka 18., članka 21. točaka od (b) do (e) te od (g) do (i) i članaka 29. i 30. Direktive 2014/25/EU te članka 13. točaka od (a) do (d) i od (f) do (h) i točke (j) Direktive 2009/81/EZ, sljedećim osobama, subjektima ili tijelima, ili nastavak izvršavanja bilo kojeg takvog ugovora sa sljedećim osobama, subjektima ili tijelima:

- (a) ruski državljanin ili fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo s poslovnim nastanom u Rusiji;
- (b) pravna osoba, subjekt ili tijelo u čijim vlasničkim pravima subjekt iz točke (a) ovog stavka ima izravno ili neizravno više od 50 % udjela; Ili
- (c) fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo koji djeluju za račun ili prema uputama subjekta iz točke (a) ili (b), uključujući, ako oni čine više od 10 % vrijednosti ugovora, podugovaratelje, dobavljače ili

subjekte na čije se kapacitete oslanja u smislu direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ.

Ugovori koji su sklopljeni prije 9. travnja 2022. godine se mogu nastaviti izvršavati do 10. listopada 2022. godine.

Iznimno, može se dodijeliti i nastaviti izvršavati ugovor namijenjen za:
(a) rad, održavanje, razgradnju i zbrinjavanje radioaktivnog otpada, opskrbu gorivom i ponovnu obradu te sigurnost civilnih nuklearnih kapaciteta, i nastavak projektiranja, izgradnje i puštanja u pogon koji su potrebni za dovršetak civilnih nuklearnih postrojenja, kao i opskrbu prekursorskim materijalom za proizvodnju medicinskih radioizotopa i slične medicinske primjene, ključnu tehnologiju za praćenje zračenja u okolišu, kao i civilnu nuklearnu suradnju, posebno u području istraživanja i razvoja;

(b) međuvladinu suradnju u svemirskim programima;

(c) pružanje nužne robe ili usluga koje mogu pružiti samo osobe iz stavka 1. ili ih samo te osobe mogu pružiti u dovoljnim količinama;

(d) rad diplomatskih i konzularnih predstavništava Unije i država članica u Rusiji, što uključuje delegacije, veleposlanstva i misije, ili međunarodnih organizacija u Rusiji koje uživaju imunitet u skladu s međunarodnim pravom;

(e) kupnju, uvoz ili prijevoz prirodnog plina i nafte, uključujući rafinirane naftne proizvode, te titanija, aluminija, bakra, nikla, paladija i željezne rudače, iz Rusije ili kroz Rusiju u Uniju; ili

(f) kupnju, uvoz ili prijevoz u Uniju ugljena i drugih krutih fosilnih goriva, do 10. kolovoza 2022.

Relevantne pravne akte možete pronaći na sljedećim poveznicama:

ODLUKA VIJEĆA 2022/578 o izmjeni Odluke 2014/512/ZVSP o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl. 1.h.
Link: https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2022.111.01.0070.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC

UREDBA VIJEĆA 2022/576 o izmjeni Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl. 5.k.
Link: https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2022.111.01.0001.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC

Akti su stupili na snagu 09.04.2022. godine

I OPĆI PODACI

1. Podaci o naručitelju:

Naziv i sjedište naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42000 Varaždin
OIB: 59638828302
Broj telefona: 042/393-000
Broj telefaksa: 042/213-241
Internetska adresa: www.obv.hr
Adresa elektroničke pošte: bolnica@obv.hr

2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za kontakt:

Odjel za javnu nabavu i nabavu
Vitimir Radašić, mag.oec.
Mob: +385 998054073
Broj telefaksa: 042/213-380

Adresa elektroničke pošte: javna.nabava@obv.hr

Komunikacija Naručiitelja i gospodarskih subjekata:

Na temelju članka 59. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (N.N. broj 120/16) komunikacija i razmjena podataka između Naručiitelja i gospodarskih subjekata obavlja se elektroničkim sredstvima komunikacije.

Naručiitelji i gospodarski subjekti mogu komunicirati i razmjenjivati podatke temeljem članka 68. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi (N.N. broj 120/16), a sukladno odredbama Poglavlja 5. Glave III. Zakona o javnoj nabavi (N.N. broj 120/16) putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: EOJN RH).

Iznimno, temeljem članka 63. Zakona o javnoj nabavi (N.N. broj 120/16) Naručiitelj i gospodarski subjekti mogu komunicirati usmenim putem ako se ta komunikacija ne odnosi na ključne elemente postupka javne nabave, pod uvjetom da je njezin sadržaj u zadovoljavajućoj mjeri dokumentiran. Ključni elementi postupka javne nabave uključuju dokumentaciju o nabavi i ponude. Usmena komunikacija s ponuditeljima koja bi mogla znatno utjecati na sadržaj i ocjenu ponuda mora biti u zadovoljavajućoj mjeri i na prikladan način dokumentirana, primjerice sastavljanjem pisanih bilješki ili zapisnika, audiosnimki ili sažetaka glavnih elemenata komunikacije i slično.

3. Evidencijski broj nabave: 3.21.-22-VV-93

4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručiitelj u sukobu interesa u smislu članka 80. stavak 2. točka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16 – dalje u tekstu: ZJN 2016):

1. RECORD d.o.o., Široke Ledine 4, 42 000 Varaždin, OIB: 48240501933
2. GODAR d.o.o., K. Trpimira 61a, 42 000 Varaždin, OIB: 77680604322
3. KEMAUČEK d.o.o. Trg Svete Marije 26, 42 253 Bednja, OIB: 35326885489
4. Odvjetničko društvo Mihalić&Pikija d.o.o., Ede Murtića 9, 10000 Zagreb, OIB:96944931963
5. PCC DEVELOPMENT d.o.o., Alojzija Stepinca 1, 42000 Varaždin, OIB: 47522508258
6. Buryen Clothing d.o.o., Trg dr. Franje Tuđmana 2c, 42204 Turčin, OIB: 13882263299
7. VoomAdriatica j.d.o.o., Sesevetska cesta 14, 10360 Sesevete, OIB: 95018107548
8. RADIUS d.o.o., Trg dr. Franje Tuđmana 2c, 42204 Turčin, OIB: 82682747818
9. M.A.B.A. d.o.o., Trg dr. Franje Tuđmana 2c, 42204 Turčin, OIB: 06467931571
10. DOLINA NAŠEG SNA j.d.o.o., Trg dr. Franje Tuđmana 2c, 42204 Turčin, OIB:57498959966
11. ALFA BRAVO d.o.o., Trg dr. Franje Tuđmana 2c, 42204 Turčin, OIB: 71537569390
12. SUNTEX GRUPA d.o.o., Trg dr. Franje Tuđmana 2c, 42204 Turčin, OIB: 72471504792
13. MIHATRANS d.o.o., Trg dr. Franje Tuđmana 2a, 42204 Turčin, OIB: 13015801068
14. Mihatrans Plus d.o.o., Jaškovo 51C, 47281 Jaškovo (Grad Ozalj), OIB: 58531872648Ž
15. KERO-BENZ d.o.o., Ulica Mavra Schlegera 7, Gornji Kneginec, 42204 Turčin, OIB:19560914719

5. Vrsta postupka javne nabave:

Otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti.

6. Procijenjena vrijednost nabave:

Procijenjena vrijednost nabave cjelokupnog predmeta nabave Reagensi i testovi za potrebe biokemijskog laboratorija po grupama iznosi 16.920.000,00 kuna, bez PDV-a, a za grupe predmeta nabave za koje se provodi ovaj postupak javne nabave, procijenjena vrijednost iznosi kako slijedi:

- Grupa 1. Reagensi za biokemijske i imunokemijske pretrage =6.940.000,00 kn bez PDV-a,
- Grupa 5. Reagensi za hematologiju=700.000,00 kn bez PDV-a,
- Grupa 6. Reagensi za hematološke pretrage =360.000,00 kn bez PDV-a,
- Grupa 11. Reagensi i potrošni materijal za ACE, renin, aldosteron, 17-OH progesteron, 1.25(OH)₂ Vitamin D, ANA-SCREEN, ENA-SCREEN, ds DNA IgG =400.000,00 kn bez PDV-a,

- Grupa 12. Reagensi i potrošni materijal za automatiziranu kompletnu analizu urina =560.000,00 kn bez PDV-a.

7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge):

Ugovor o javnoj nabavi robe na temelju okvirnog sporazuma.

8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum:

Sklapa se okvirni sporazum na dvije godine s jednim najpovoljnijim ponuditeljem, koji obavezuje na sklapanje ugovora, sukladno uvjetima i zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi.

Ako su za više grupa predmeta nabave odabrane ponude istog gospodarskog subjekta, naručitelj će s tim gospodarskim subjektom sklopiti jedan okvirni sporazum za sve grupe.

Okvirni sporazum sklopit će se u pisanom obliku, u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.

Za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti pojedinačni ugovor o javnoj nabavi robe sukladno uvjetima iz okvirnog sporazuma i troškovnika.

9. Navod provodi li se elektronička dražba:

Ne provodi se elektronička dražba.

II PODACI O PREDMETU NABAVE

10. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave su Reagensi i testovi za potrebe biokemijskog laboratorija po grupama - Grupe 1, 5, 6, 11 i 12, uz davanje aparata na korištenje za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, a prema opisima navedenim u priloženim Troškovnicima sa tehničkim specifikacijama grupa predmeta nabave.

CPV oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave:

CPV oznaka: 33696500-0 Laboratorijski reagensi

Uređaji koji se daju na korištenje bez naknade moraju biti kompatibilni sa reagensima, kalibratorima, kontrolnim i potrošnim materijalom.

11. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe:

Predmet nabave podijeljen je na 28 grupa, a u ovom postupku javne nabave provodi se nabava za grupe predmeta nabave kako slijedi:

Oznaka grupe	Naziv grupe/opis grupe
1	Reagensi za biokemijske i imunokemijske pretrage
5	Reagensi za hematologiju
6	Reagensi za hematološke pretrage
11	Reagensi i potrošni materijal za ACE, renin, aldosteron, 17-OH progesteron, 1.25(OH) ₂ Vitamin D, ANA-SCREEN, ENA-SCREEN, ds DNA IgG
12	Reagensi i potrošni materijal za automatiziranu kompletnu analizu urina

Broj grupa koje se mogu dodijeliti jednom ponuditelju nije ograničen te je dozvoljeno nuđenje jedne, više ili sviju grupa predmeta nabave.

12. Količina predmeta nabave:

Nabavlja se okvirna količina robe detaljno utvrđena u Troškovnicima sa tehničkim specifikacijama grupa predmeta nabave.

Stvarna nabavljena količina na temelju sklopljenog okvirnog sporazuma može biti veća ili manja od okvirne količine, međutim ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju ugovora sklopljenog na temelju okvirnog sporazuma ne smije prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

13. Tehničke specifikacije:

Tehničke specifikacije navedene su u Troškovniku sa tehničkim specifikacijama kao Prilogu 1. Dokumentacije o nabavi te čine njezin sastavni dio.

Tehničkim specifikacijama propisane su minimalne tehničke karakteristike uređaja koji se daju na korištenje tijekom 2 godine. Servisno održavanje uređaja koji se daju na korištenje snosi Ponuditelj. Uređaji moraju biti kompatibilni sa reagensima, kalibratorima i kontrolnim materijalom. Gospodarski subjekti koji podnose ponude, obavezni su popuniti sva polja Tehničkih specifikacija uređaja označena žutom bojom, a kako je navedeno u Napomeni na kraju Tehničkih specifikacija uređaja (radni list "Uvjeti za uređaj") te dostaviti u svojoj ponudi (potpisane i ovjerene/skenirano).

14. Troškovnik:

U privitku Dokumentacije o nabavi kao zasebni dokumenti nalazi se Troškovnici sa tehničkim specifikacijama grupa predmeta nabave te su isti dostupni za preuzimanje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

Ponuditelj je obavezan popuniti sva polja Troškovnika sa tehničkim specifikacijama koja su označena žutom bojom.

Stavljanje ili uklanjanje formula iz Troškovnika sa tehničkim specifikacijama, radi lakšeg izračunavanja vrijednosti cijena je dozvoljeno i neće se smatrati intervencijom Ponuditelja i promjenom Troškovnika sa tehničkim specifikacijama grupe predmeta nabave.

Naručitelj u Troškovniku - Tehničkoj specifikaciji koristi strane izraze i skraćenice opisa tražene robe, a koji su kao tuđice prihvaćeni u izričaju tehničke i medicinske struke. Prijevod tuđica iz Troškovnika – Tehničke specifikacije doveo bi do nerazumljivosti opisa predmeta nabave.

Ispunjene stavke Troškovnika – Tehničke specifikacije moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Iznimno, dopušteno je korištenje i stranih izraza ukoliko se radi o imenu i oznaci nuđene robe.

15. Mjesto isporuke robe:

Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42000 Varaždin, istovareno.

Uređaji dani na korištenje isporučuju se na Odjel Medicinsko biokemijskog laboratorija Opće bolnice Varaždin, lokacija Varaždin.

16. Duljina trajanja ugovora:

S ponuditeljima čije ponude budu odabrane sklopit će se okvirni sporazumi na razdoblje od dvije godine koji obavezuju na sklapanje ugovora. Za vrijeme trajanja okvirnih sporazuma Naručitelj će s odabranim ponuditeljima sklopiti pojedinačne ugovore o javnoj nabavi robe sukladno uvjetima iz okvirnih sporazuma i troškovnika.

Ponuditelji se obvezuju započeti s isporukom predmeta nabave odmah nakon zaključivanja ugovora sklopljenih s naručiteljem.

Uređaji ponuđeni na korištenje bez naknade, minimalnih tehničkih karakteristika opisanih u Prilogu 2. Dokumentacije o nabavi – Tehničke specifikacije uređaja, potrebno je isporučiti, instalirati, staviti u funkciju i obučiti korisnike kao i predati naručitelju garantni list, ateste i certifikate, uvjerenja, potvrde, uputstva i sl. u roku od najviše 30 dana nakon potpisa Okvirnog sporazuma te održavati uređaje u punoj funkciji (što uključuje sve potrebne servise i popravke) za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora sklopljenih na temelju okvirnog sporazuma.

Nabava će se vršiti sukcesivno tijekom dvije godine, prema narudžbi Naručitelja, a rok isporuke naručene robe je maksimalno 3 dana od dana pisane narudžbe Naručitelja.

Vrijeme i mjesto isporuke mora biti pravodobno najavljeno i usuglašeno sa Naručiteljem.

III OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

17. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta:

17.1. Sukladno odredbama članka 251. ZJN 2016 javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako utvrdi da postoje sljedeće osnove za isključenje:

17.1.1. ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
 - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
 - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- b) korupciju, na temelju
 - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
 - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11. i 143/12.)
- c) prijevaru, na temelju
 - članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
 - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
 - članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
 - članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
 - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
 - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

ili

17.1.2. ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 17.1.1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje može javnom naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje („samokorigiranje“).

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt, ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obavezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili ne prihvaćanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje, do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 17.1. ove Dokumentacije o nabavi iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Osnove za isključenje iz točke 17.1. ove Dokumentacije o nabavi primjenjuju se i na podugovaratelje, sukladno članku 221. stavku 2. ZJN 2016.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, od gospodarskog subjekta zatražit će zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 17.1. ove Dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt obavezan je u ponudi dostaviti **ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje u tekstu: ESPD), Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama, za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u Europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili

dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 17.1. ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj će prihvatiti:

1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće,
2. jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 2. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 18.1. ove Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

17.2. Sukladno odredbama članka 252. ZJN 2016, javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave, ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, temeljem članka 252.stavka 2. ZJN 2016, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Osnove za isključenje iz točke 17.2. ove Dokumentacije o nabavi primjenjuju se i na podugovaratelje, sukladno članku 221. stavku 1. ZJN 2016.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, od gospodarskog subjekta zatražit će zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 17.2. ove Dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt obavezan je u ponudi **dostaviti ispunjeni ESPD obrazac, Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje, za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 17.2. ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj će prihvatiti:

1. potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju dokumenti iz točke 1. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 17.2. ove Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

IV KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

18. Uvjeti sposobnosti

Sukladno odredbama članka 256. ZJN 2016, kao uvjet sposobnosti gospodarskog subjekta, Naručitelj je u ovom postupku javne nabave odredio kriterije za odabir gospodarskog subjekta, koji se odnose na:

18.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Naručitelj je ovom točkom Dokumentacije o nabavi, kao kriterij za odabir gospodarskog subjekta odredio minimalnu razinu sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, kao uvjet koji je vezan za predmet nabave i razmjernan je predmetu nabave.

Traženi uvjet Naručitelju daje sigurnost da je gospodarski subjekt sposoban za obavljanje profesionalne djelatnosti, potrebne za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

U tu svrhu gospodarski subjekt je obavezan dokazati:

1. upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, gospodarski subjekt obavezan je u ponudi dostaviti **ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriterij za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1), za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u Europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Kao dostatan dokaz, Naručitelj će od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu tražiti:

- za točku 1. - **izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana.**

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj je obavezan provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ZJN 2016.

18.2. Tehnička i stručna sposobnost

Naručitelj je ovom točkom, kao kriterij za odabir gospodarskog subjekta odredio minimalnu razinu tehničke i stručne sposobnosti, kao uvjet koji je vezan za predmet nabave i razmjernan je predmetu nabave, a kojim gospodarski subjekt dokazuje, da ponuđeni medicinski proizvod zadovoljava tražene tehničke specifikacije, potrebne za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Traženi uvjet Naručitelju daje sigurnost, da gospodarski subjekt ima na raspolaganju i sposoban je isporučiti medicinski proizvod, čije tehničke specifikacije su identične tehničkim specifikacijama traženim u Troškovniku predmeta nabave ove Dokumentacije o nabavi.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 11)**.

Kao dostatan dokaz za točku 18.2.1., Naručitelj će od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu tražiti:

- Katalog i/ili druga tehnička dokumentacija (izvod iz kataloga ili prospekt, i sl.), i/ili Potvrda proizvođača ponuđene robe, čija autentičnost na zahtjev javnog naručitelja mora biti potvrđena, a iz kojih su vidljive tražene tehničke specifikacije odnosno karakteristike robe koja se nudi, jasno vidljivo označene (npr. obojane markerom, podcrtane, zaokružene...). Ako iz kataloga ili druge tehničke dokumentacije proizvođača nije vidljiva ponuđena tehnička funkcionalnost/opis ponuditelj će uz katalog biti dužan dostaviti potpisanu i ovjerenu izjavu/potvrdu proizvođača ili ovlaštenog zastupnika/predstavnika proizvođača s kojom potvrđuje da ponuđeno odgovara traženim tehničkim specifikacijama uz navođenje vrijednosti traženih funkcionalnosti i opisa. Pokraj označene tehničke specifikacije potrebno je upisati redni broj stavke iz Troškovnika na koju se ta tehnička specifikacija odnosno karakteristika odnosi. Katalog, tehnička dokumentacija i/ili Potvrda može se dostaviti i na engleskom jeziku, uz napomenu, da u slučaju potrebe, ponuditelj se obavezuje dostaviti ovjereni prijevod za isti na hrvatskom jeziku.

- Katalog i/ili druga tehnička dokumentacija (izvod iz kataloga ili prospekt, i sl.), i/ili Potvrda proizvođača uređaja ponuđenog na korištenje, te u istome označiti uređaj koji se nudi i sve njegove karakteristike tražene u Prilogu 2. Dokumentacije o nabavi, na isti način kako je propisano i za robu.

Kataloška oznaka iz troškovnika mora odgovarati kataloškoj oznaci iz kataloga, izvoda iz kataloga, prospekta ili tehničkoj specifikaciji proizvođača. Ukoliko u katalogu, izvodu iz kataloga, prospektu ili tehničkoj specifikaciji proizvođača uz nuđeni proizvod ili uređaj za navedenu grupu nema navedenog kataloškog broja, ponuditelj će uz katalog, izvodu iz kataloga, prospektu ili tehničkoj specifikaciji proizvođača što će se smatrati njegovim sastavnim dijelom dostaviti Izjavu proizvođača nuđene robe ili ovlaštenog zastupnika za EU (ako proizvođač ima sjedište u trećoj zemlji) ili Izjavu ovlaštene osobe ponuditelja iz koje će biti nedvojbeno navedeno da za označeni proizvod iz kataloga vrijedi kataloški broj koji je naveo u troškovniku za nuđenu robu. Isto tako, ukoliko iz kataloga, izvoda iz kataloga, prospekta ili tehničke specifikacije proizvođača neće biti vidljive sve tražene karakteristike za nuđeni proizvod/uređaj koje su tražene troškovnikom ponuditelj će uz katalog, izvod iz kataloga, prospekt ili

tehničku specifikaciju proizvođača što će se smatrati njegovim sastavnim dijelom dostaviti dopis od proizvođača nuđene robe/uređaja ili ovlaštenog zastupnika za EU (ako proizvođač ima sjedište u trećoj zemlji) u kojem će biti nedvojbeno navedene točne karakteristike nuđene robe/uređaja koja/i je ponuđena, a koje su tražene troškovnikom.

Radi dokazivanja ispunjavanja kriterija tehničke i stručne sposobnosti, sukladno članku 273. ZJN 2016 gospodarski subjekt se može osloniti i na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj je obavezan provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ZJN 2016.

V EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI – ESPD

19. Upute za popunjavanje ESPD obrasca

Gospodarski subjekt je u ponudi obavezan dostaviti ESPD kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta.

eESPD je elektronička verzija ESPD obrasca tj. verzija u obliku web-obrasca. eESPD obrazac kreira se i popunjava putem platforme Elektroničkog oglasnika javne nabave RH ili EU Usluge za ispunjavanje i ponovnu uporabu europske jedinstvene dokumentacije o nabavi.

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi - ESPD je ažurirana formalna izjava koju je gospodarski subjekt obavezan dostaviti, a koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- a) nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje), te da
- b) ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Elektroničku Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi – eESPD koju gospodarski subjekt prilaže u ponudi mora imati ispunjene sljedeće dijelove:

- **Dio I:** Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju;
- **Dio II:** Podaci o gospodarskom subjektu, A: Podaci o gospodarskom subjektu, B: Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta (ako je primjenjivo), C: Podaci o oslanjanju na sposobnosti drugih subjekata, D: Podaci o podgovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja;

- **Dijelove** koji se odnose na ESPD u točkama 17. i 18. ove dokumentacije;

- **Dio VI:** Završne izjave.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, ESPD obrazac ispunjava samo za sebe i dostavlja ga u ponudi.

U slučaju da ponudu podnosi Zajednica gospodarskih subjekata, ESPD obrazac ispunjava svaki član Zajednice gospodarskih subjekata zasebno te ga Zajednica gospodarskih subjekata dostavlja u ponudi.

U slučaju da gospodarski subjekt odnosno Zajednica gospodarskih subjekata namjerava dio ugovora dati u podugovor, ESPD obrazac ispunjava gospodarski subjekt za sebe odnosno svaki član zajednice gospodarskih subjekata zasebno i svaki podugovaratelj zasebno te ga gospodarski subjekt odnosno Zajednica gospodarskih subjekata dostavlja u ponudi.

U slučaju da se gospodarski subjekt odnosno Zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost članova zajednice, drugog subjekta ili podugovaratelja, ESPD obrazac ispunjava gospodarski subjekt za sebe odnosno svaki član zajednice gospodarskih subjekata zasebno, drugi subjekt ili podugovaratelj na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ili Zajednica gospodarskih subjekata oslanja zasebno te ga gospodarski subjekt odnosno Zajednica gospodarskih subjekata dostavlja u ponudi.

U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ESPD sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako javni naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD-u navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Gospodarski subjekt može ponovno koristiti ESPD koji je već koristio u nekom prethodnom postupku nabave, ako potvrdi da su u njoj sadržani podaci ispravni i ako isti obrazac ima sve podatke koji su traženi ovom Dokumentacijom o nabavi.

Javni naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Naručitelj će prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostave **ažurirane popratne dokumente, sukladno točki 17. i 18. ove Dokumentacije o nabavi, osim ako već posjeduje tražene dokumente.**

Ažurirani popratni dokument je dokument kojim se dokazuje da podaci sadržani u dokumentu su točni i odgovaraju stvarnom stanju u trenutku dostavljanja naručitelju.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točke 17. i 18. ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te će, prije donošenja odluke, od

ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente sukladno točki 17. i 18. ove Dokumentacije o nabavi, osim ako već posjeduje te dokumente.

Naručitelj može pozvati gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, da nadopuni ili objasni dokumente zaprimljene sukladno točki 17. i 18. Dokumentacije o nabavi, a u skladu s člankom 293. stavkom ZJN 2016.

VI PODACI O PONUDI

20. Ponuda

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

20.1. Sadržaj, način izrade i način dostave ponude:

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Dokumentacije o nabavi.

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.

Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije obavezno sadrži:

- Popunjeni Ponudbeni list unutar aplikacije za izradu elektroničke ponude u Elektroničkom oglasniku javne nabave, uključujući kreiran uvez ponude,
- Popunjeni eESPD obrazac za sve gospodarske subjekte u ponudi (priložen u EOJN kao zaseban dokument),
- Popunjeni Troškovnik sa tehničkim specifikacijama grupe predmeta nabave – Prilog 1. Dokumentacije o nabavi - troškovnik ne mora biti dodatno ovjeren elektroničkim potpisom,
- Popunjene, potpisane i ovjerene Tehničke specifikacije uređaja – Prilog 2. Dokumentacije o nabavi,
- Potpisanu i ovjerenu Izjavu o nuđenju uređaja na korištenje - Prilog 3. Dokumentacije o nabavi,
- Presliku dokumenta kojim se dokazuje, da je dostavljeno jamstvo za ozbiljnost ponude (ili preslika zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika ili preslika solemnizirane bjanko zadužnice, ili preslika bankovne garancije, ili u slučaju novčanog pologa preslika dokumenta iz kojeg je vidljivo da je jamstvo uplaćeno, a sve ovisno o obliku dostave jamstva za ozbiljnost ponude) .

Sukladno članku 10. stavak 3. Pravilnika o Dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, ponuditelj koji dostavlja ponudu elektroničkim sredstvima komunikacije, dostavlja zasebnu ponudu za svaku grupu.

Dio ponude - jamstvo za ozbiljnost ponude, koje je ponuditelj obavezan dostaviti sukladno točki 32. Dokumentacije o nabavi, a koje se dostavlja sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, izrađuje se na način da čini cjelinu te je ponuditelj obavezan dostaviti u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave, nazivom grupe predmeta nabave na koji se ponuda odnosi, naznakom "dio ponude koji se dostavlja odvojeno" te naznakom «ne otvaraj».

Dio ponude, kao što je jamstvo za ozbiljnost ponude, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezeni ponuditelj obilježava nazivom i navodi u ponudi kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova, ponuditelj je obavezan u ponudi navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji te popis dijelova ponude koje dostavlja sredstvima komunikacije koja nisu elektronička na adresu naručitelja, kao dio ponude.

Sukladno članku 11. stavak 4. i stavak 5. Pravilnika o Dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, ponuditelj koji dostavlja ponudu odnosno njezin dio - jamstvo za ozbiljnost ponude sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, dostavlja za svaku grupu zasebno, a može dostaviti u jednoj omotnici za sve grupe, za koje podnosi ponudu.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ukoliko iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. uzorci, makete i sl.) ili dijelova za čiju izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Ponuditelj nije obavezan označiti stranice ponude niti dostaviti presliku ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

22. Dopustivost varijanti ponude:

Varijante ponude nisu dopuštene.

23. Način određivanja cijene ponude:

1. Cijena ponude je nepromjenjiva.
2. Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama.
3. Ponuditelj će u Troškovniku sa tehničkim specifikacijama grupe predmeta nabave upisati jediničnu i ukupnu cijenu s najviše dvije decimale.
4. Cijena ponude izražava se za cjelokupnu grupu predmeta nabave.
5. U cijenu bez PDV-a iz stavka 1. ovog članka uračunati su svi troškovi i popusti, fca Bolnička ljekarna lokacije Varaždin, istovareno.
6. Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

24. Kriterij za odabir ponude:

•Grupe predmeta nabave: 5, 11 i 12

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. Ekonomski najpovoljnija ponuda predstavlja omjer cijene i kvalitete – rok isporuke, te je u nastavku tablica relativnih pondera koji će se dodjeljivati po pojedinom kriteriju.

KRITERIJ	MAKSIMALNI RELATIVNI ZNAČAJ	MAKSIMALNI BROJ BODOVA
1. CIJENA		
1.1. Cijena ponude	90%	90
2. KVALITETA		
2.1. Rok isporuke	10%	10
UKUPNO:	100%	100

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja ima najveći zbroj bodova cjenovnog i dodatnog kriterija, po formuli:

$$UBB = C + K$$

UBB – ukupan broj bodova

C - broj bodova koji je ponuda dobila za cjenovni kriterij

K - broj bodova koji je ponuda dobila za dodatni kriterij – Rok isporuke robe

1. CIJENA PONUDE

Naručitelj kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje cijenu ponude. Ponuditelj koji ponudi najnižu cijenu, dobit će maksimalni broj bodova (90), dok će se ostalim ponudama bodovi dodijeliti sukladno formuli:

$$C = CI/Cp * 90$$

C – broj bodova koji je ponuda dobila za cjenovni kriterij

CI – cijena najniže ponude

Cp – cijena ponude koja je predmet ocjene

90 – maksimalni broj bodova za cjenovni kriterij

2. DODATNI KRITERIJI

2.1. Rok isporuke

Naručitelj kao dodatni kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje rok isporuke robe gdje je maksimalni broj bodova koji se može dobiti 10.

U nastavku je dana tablica sa razrađenim dodatnim kriterijima po kojima će se dodjeljivati bodovi sukladno ponudi ponuditelja:

Rok isporuke robe	Maksimalni relativni ponder	Broj bodova
prvi sljedeći radni dan nakon dana slanja narudžbe, u periodu od 7:00 do 14:00 sati	10%	10
drugi radni dan nakon dana slanja narudžbe, u periodu od 7:00 do 14:00 sati	5%	5
treći radni dan nakon dana slanja narudžbe, u periodu od 7:00 do 14:00 sati	0%	0

U svrhu ocjenjivanja Ponuditelja prema kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude, isti je dužan u Troškovniku sa tehničkim specifikacijama popuniti dodatno zadano polje: „Rok isporuke robe je _____“.

•Grupe predmeta nabave: 1 i 6

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. Ekonomski najpovoljnija ponuda predstavlja omjer cijene i kvalitete – bolje tehničke karakteristike i veće tehničke mogućnosti uređaja, te je u nastavku tablica relativnih pondera koji će se dodjeljivati po pojedinom kriteriju.

GRUPA 1. Reagensi za biokemijske i imunokemijske pretrage

KRITERIJ	MAKSIMALNI RELATIVNI ZNAČAJ	MAKSIMALNI BROJ BODOVA
1. CIJENA		
1.1. Cijena ponude	70%	70
2. KVALITETA		
2.1. Pojedinačni spremnici reagensa (koji su sastavni dio pakiranja reagensa) s najvećim brojem testova: za najfrekventnije tumorske biljege CEA i PSA i najfrekventnije hormone štitnjače TSH i fT4	10%	10
2.2. Gornja granica mjernog raspona za beta hCG veća od 12000 mIU/ml	5%	5
2.3. Prevencija kvarova i tehničkih pogrešaka putem online praćenja statusa uređaja, u smislu sustava koji u slučaju bilo kakvih promjena u radu uređaja koji zahtijevaju servisnu intervenciju neposredno alarmira nadležnog servisera.	5%	5
2.4. Dodatni kontrolni materijal neovisnog proizvođača za provednu vanjske kontrole ili međulaboratorijsku usporedbu (npr. Randox, Biorad, Seronorm, Labquality i sl.) za amonijak, ethanol, žučne kiseline, HE4, cyclosporin, tacrolimus, anti Tg, anti TPO, anti CCP, lipemiju, ikteriju i hemolizu, ukupne proteini, glukoza, kloridi i laktat u CSF.	10%	10
UKUPNO:	100%	100

GRUPA 6. Reagensi za hematološke pretrage

KRITERIJ	MAKSIMALNI RELATIVNI ZNAČAJ	MAKSIMALNI BROJ BODOVA
1. CIJENA		
1.1. Cijena ponude	70%	70
2. KVALITETA		
2.1. Brojenje eritroblasta u KKS-u i automatska korekcija broja Lkc	10%	10
2.2. Mod za kritično niski broj Lkc (mjerni raspon za Lkc 0.02-200x10 ⁹ /L)	10%	10
2.3. Mogućnost označavanja upalnih parametara (RE-LYMP%, AS LYMP%, NEUT-GI, NEUT-RI)	7%	7
2.4. Dodatni kontrolni materijal neovisnog proizvođača za provedene vanjske kontrole ili međulaboratorijsku usporedbu (npr. Randox, Biorad, Seronorm, Labquality i sl.)	3%	3
UKUPNO:	100%	100

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja ima najveći zbroj bodova cjenovnog i dodatnog kriterija, po formuli:

$$UBB = C + K$$

UBB – ukupan broj bodova

C - broj bodova koji je ponuda dobila za cjenovni kriterij

K - broj bodova koji je ponuda dobila za dodatni kriterij – bolje tehničke karakteristike i veće tehničke mogućnosti uređaja

1. CIJENA PONUDE

Naručitelj kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje cijenu ponude. Ponuditelj koji ponudi najnižu cijenu, dobit će maksimalni broj bodova (70), dok će se ostalim ponudama bodovi dodijeliti sukladno formuli:

$$C = Cl/Cp * 70$$

C – broj bodova koji je ponuda dobila za cjenovni kriterij

Cl – cijena najniže ponude

Cp – cijena ponude koja je predmet ocjene

70 – maksimalni broj bodova za cjenovni kriterij

2. DODATNI KRITERIJI - KVALITETA - bolje tehničke karakteristike i veće tehničke mogućnosti uređaja

Naručitelj kao dodatni kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje KVALITETU - bolje tehničke karakteristike i veće tehničke mogućnosti uređaja, odnosno povećanje brzine izvršenje laboratorijskih pretraga i manja potreba za intervencijom laboratorijskih djelatnika te unaprjeđenje osiguranja kvalitete postupka ispitivanja, gdje je maksimalni broj bodova koji se može dobiti 30.

U nastavku je dana tablica sa razrađenim dodatnim kriterijima po kojima će se dodjeljivati bodovi sukladno ponudi ponuditelja:

GRUPA 1. Reagensi za biokemijske i imunokemijske pretrage

KVALITETA	Maksimalni relativni ponder	Broj bodova
2.1. Pojedinačni spremnici reagensa (koji su sastavni dio pakiranja reagensa) s najvećim brojem testova: za najfrekventnije tumorske biljege CEA i PSA i najfrekventnije hormone štitnjače TSH i fT4	10%	10
2.2. Gornja granica mjernog raspona za beta hCG veća od 12000 mIU/ml	5%	5
2.3. Prevencija kvarova i tehničkih pogrešaka putem online praćenja statusa uređaja, u smislu sustava koji u slučaju bilo kakvih promjena u radu uređaja koji zahtijevaju servisnu intervenciju neposredno alarmira nadležnog servisera.	5%	5
2.4. Dodatni kontrolni materijal neovisnog proizvođača za provednu vanjske kontrole ili međulaboratorijsku usporedbu (npr. Randox, Biorad, Seronorm, Labquality i sl.) za amonijak, ethanol, žučne kiseline, HE4, cyclosporin, tacrolimus, anti Tg, anti TPO, anti CCP, lipemiju, ikteriju i hemolizu, ukupne proteini, glukoza, kloridi i laktat u CSF.	10%	10

GRUPA 6. Reagensi za hematološke pretrage

KVALITETA	Maksimalni relativni ponder	Broj bodova
2.1. Brojenje eritroblasta u KKS-u i automatska korekcija broja Lkc	10%	10
2.2. Mod za kritično niski broj Lkc (mjerni raspon za Lkc 0.02-200x10 ⁹ /L)	10%	10
2.3. Mogućnost označavanja upalnih parametara (RE-LYMP%, AS LYMP%, NEUT-GI, NEUT-RI)	7%	7
2.4. Dodatni kontrolni materijal neovisnog proizvođača za provedene vanjske kontrole ili međulaboratorijsku usporedbu (npr. Randox, Biorad, Seronorm, Labquality i sl.)	3%	3

U svrhu ocjenjivanja Ponuditelja prema necjenovnom kriteriju, isti je dužan uz elektroničnu ponudu, do isteka roka za dostavu ponuda određenog u točki 33. Dokumentacije o nabavi, dostaviti dokaze iz tablice. Ponuditelju koji ne dostavi dokaze o navedenom kriteriju ili dostavljenim dokazima ne dokaže tražene uvjete, dodijeliti će se 0 bodova.

25. Jezik i pismo na kojem se sastavlja ponuda:

Ponuda se sastavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Svi dokumenti, koji se ovom dokumentacijom traže od ponuditelja, moraju isto tako biti dostavljeni na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko ponuditelj dostavlja prijevod dokumenata na hrvatski jezik, isti ne mora biti ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača.

U slučaju potrebe za dostavom dokumenata Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, naručitelj će tražiti od ponuditelja da dostavi prijevode istih dokumenata ovjere od strane ovlaštenog sudskog tumača.

26. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je minimalno 4 mjeseca, od isteka roka za dostavu ponude.

Ponuda obavezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

VII OSTALE ODREDBE

27. Rok na koji se sklapa okvirni sporazum:

Okvirni sporazum se sklapa na dvije godine.

28. Način sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma:

Temeljem čl. 153. st. 2. Zakona, ugovori o javnoj nabavi robe se sklapaju prema uvjetima utvrđenim u okvirnom sporazumu.

29. Navod obavezuje li okvirni sporazum stranke na izvršenje okvirnog sporazuma:

Uvjeti iz Dokumentacije o nabavi i Troškovnika sa tehničkim specifikacijama grupe predmeta nabave i Tehničkim specifikacijama uređaja (grupa 3), su obavezujući te se pojedinačni ugovori sklapaju prema uvjetima utvrđenim u okvirnom sporazumu.

Okvirni sporazum obavezuje stranke na izvršenje okvirnog sporazuma te se ovom dokumentacijom utvrđuje postupak sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma.

30. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponuda, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

31. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje:

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja – ESPD obrazac.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz točke 1. i 2. biti će navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije,
- c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz točke a) i b) ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno točki 1. i 2. za novog podugovaratelja.

Javni naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju zahtjeva za promjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor (točka a)) i u slučaju zahtjeva za uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije (točka b)), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,

2. u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor (točka c)), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

32. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva:

Jamstvo za ozbiljnost ponude Sukladno članku 215. stavku 2. ZJN 2016, jamstvo za ozbiljnost ponude je određeno u apsolutnom iznosu od maksimalno 3% procijenjene vrijednosti grupe predmeta nabave i iznosi:

Broj grupe	Naziv grupe	Iznos jamstva
1	Reagensi za biokemijske i imunokemijske pretrage	208.200,00
5	Reagensi za hematologiju	21.000,00
6	Reagensi za hematološke pretrage	10.800,00
11	Reagensi i potrošni materijal za ACE, renin, aldosteron, 17-OH progesteron, 1.25(OH) ₂ Vitamin D, ANA-SCREEN, ENA-SCREEN, ds DNA IgG	12.000,00
12	Reagensi i potrošni materijal za automatiziranu kompletnu analizu urina	16.800,00

U slučaju nuđenja više grupa predmeta nabave može se dostaviti jedno jamstvo na iznos koji čini zbroj pojedinačnih jamstava za te grupe.

Ponuditelj je jamstvo za ozbiljnost ponude obavezan dostaviti u roku za dostavu ponuda, u obliku zadužnice, solemnizirane bjanko zadužnice, bankovne garancije „bez prigovora“, plative „na prvi poziv“ i „bezuvjetno“, ili u obliku novčanog pologa na blagajni Naručitelja ili na IBAN Naručitelja broj: HR4723600001102709395, otvoren kod Zagrebačke banke d.d., model: HR00, poziv na broj: **93-2022**, naziv i sjedište Naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ulica Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin, svrha uplate: jamstvo za ozbiljnost ponude, a koje će Naručitelj naplatiti, u slijedećim slučajevima:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016,
- neprihvaćanja ispravka računске greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi,
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Ukoliko ponuditelj dostavlja jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku solemnizirane bjanko zadužnice, zadužnice ili bankovne garancije, isto se dostavlja u dva primjerka, i to na slijedeći način:

- jedan u izvorniku, na način da se neoštećeno stavi npr. u plastičnu foliju te u zatvorenoj omotnici, kao dio ponude, s navedenim nazivom i adresom Naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, OIB-om ponuditelja, evidencijskim brojem nabave (3.21.-22-VV-93), nazivom predmeta nabave na koji se dio ponude odnosi, naznaku «ne otvaraj» te naznaku "dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno" pošalje na adresu Naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ulica Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin.

- jedan u preslici, u sklopu elektroničke ponude.

U slučaju dostavljanja jamstva za ozbiljnost ponude u gore navedenom obliku, Naručitelj ne može primijeniti elektronička sredstva komunikacije, jer se izvornici dokumenata ne mogu dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije.

Ukoliko ponuditelj dostavlja jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku novčanog pologa, obavezan je presliku dokumenta, kojim se dokazuje da je novac položen na blagajnu ili račun Naručitelja dostaviti u sklopu elektroničke ponude.

Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude jednak je roku valjanosti ponude, koji iznosi minimalno 4 mjeseca od isteka roka za dostavu ponuda, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obavezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Naručitelj će ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

Jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma u visini od 5 % ukupne vrijednosti okvirnog sporazuma (bez PDV-a), odabrani ponuditelj, dužan je dostaviti jamstvo u obliku zadužnice ili solemnizirane bjanko zadužnice ili bankovnog jamstva „bez prigovora“, plativo „na prvi poziv“ i „bezuvjetno“ ili u obliku novčanog pologa na blagajni Naručitelja, na IBAN Naručitelja broj: HR4723600001102709395, otvoren kod Zagrebačke banke d.d., model: HR00, poziv na broj: **93-1-2022**, naziv i sjedište Naručitelja: Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin, svrha uplate: jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma, u roku od deset dana od dana potpisa okvirnog sporazuma.

Jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma, izdaje se na rok valjanosti koji je 30 dana duži od roka na koji se sklapa okvirni sporazum te će se naplatiti u slučaju povrede obveza iz okvirnog sporazuma.

33. Datum, vrijeme, mjesto dostave ponuda te javnog otvaranja ponuda:

Rok za dostavu ponuda je **xx.xx.xxxx. godine do xx,xx sati.**

Javno otvaranje ponuda započinje odmah nakon isteka roka za dostavu ponuda, a održat će se na adresi Naručitelja, u zgradi Ravnateljstva, na 1. katu Opće bolnice Varaždin, u dvorani za sastanke ili prostoriji Odjela za javnu nabavu.

Javno otvaranje ponuda započinje istodobno s istekom roka za dostavu ponuda, na adresi javnog naručitelja.

Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo članovi Stručnog povjerenstva Naručitelja i ovlašteni predstavnici Ponuditelja.

Ovlašteni predstavnici Ponuditelja, koji će prisustvovati postupku javnog otvaranja ponuda, obavezni su neposredno prije javnog otvaranja ponuda, članovima Stručnog povjerenstva Naručitelja, predati pisano ovlaštenje.

Dio/dijelovi e-ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku, dostavljaju se poštom na adresu Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, 42 000 Varaždin ili predaju neposredno u Pisarnicu Opće bolnice Varaždin.

Ponuditelj određuje način dostave dijela/dijelova e-ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave njegovog dijela/dijelova e-ponude.

34. Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi:

Za potrebe izrade ponude gospodarskom subjektu omogućava se uvid u radni prostor biokemijsko - imunokemijskog laboratorija OB Varaždin i to svakim radnim danom od 08,00 do 12,00 sati, uz obaveznu prethodnu najavu na broj telefona 042 393 540 - kontakt osoba voditelj Odjela Ivanka Ostroški, mag.med.biochem, spec. medicinske biokemije.

35. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju:

Rok za donošenje odluke o odabiru je 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda, a rok za donošenje odluke o poništenju je 90 dana od nastanka razloga za poništenje postupka.

S obzirom na rok za donošenje odluke o odabiru koji sukladno članku 302. stavku 4. ZJN 2016 iznosi 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda, osim ako javni naručitelj u dokumentaciji o nabavi ne odredi duži rok te za donošenje odluke o poništenju koji sukladno članku 303. stavku 2. ZJN 2016 iznosi 30 dana, od nastanka razloga za poništenje postupka, osim ako javni naručitelj u dokumentaciji o nabavi ne odredi duži rok, Naručitelj je odredio da rok za donošenje odluke o odabiru je 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda, a rok za donošenje odluke o poništenju je 90 dana od nastanka razloga za poništenje postupka. Budući da Naručitelj očekuje da će na nadmetanje pristići

veći broj ponuda, koje će biti potrebno pregledati i ocijeniti sukladno Zakonu o javnoj nabavi, a kako ne bi došlo do neželjenih propusta i nepravilnosti tijekom pregleda i ocjene ponuda od strane Naručiitelja, Naručiitelj je odredio duži rok za donošenje predmetnih odluka.

Sukladno članku 301. stavku 5. točki 2. ZJN 2016 odluku o odabiru ili odluku o poništenju javni naručiitelj će sudionicima dostaviti javnom objavom putem EOJN RH .

Dostava odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave smatra se dostavljenom istekom dana javne objave.

36. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Predujam isključen, kao i traženje garancije i mjeničnih izvjava.

Plaćanje u roku od 60 dana, na temelju ispostavljenog e-računa, računajući od dana primitka e-računa. Plaćanje se obavlja na navedeni IBAN i naziv banke ponuditelja ili podugovaratelja (u slučaju da ponuda sadrži podugovaratelja).

37. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima:

Gospodarski subjekt mora u trenutku potpisivanja ugovora posjedovati, a na eventualni zahtjev naručiitelja dostaviti važeće Rješenje o dozvoli za promet na veliko medicinskim proizvodima i upisu u očevidnik veleprodaja medicinskih proizvoda, izdanu od strane Agencije za lijekove i medicinske proizvode, za gospodarske subjekte sa sjedištem u Republici Hrvatskoj odnosno potvrdu, izvjavu ili dozvolu izdanu od nadležnog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti prometa na veliko lijekova u državi u kojoj ima sjedište.

Naručiitelj će od odabranog ponuditelja tražiti da dostavi dokumente tražene u Izjavi o davanju uređaja na korištenje bez naknade i osiguranom servisu.

Ponuditelj je obavezan prilikom primopredaje predmeta nabave predati Naručiitelju sve potrebne dokumente na osnovu kojih će se moći izvršiti kvalitativna i kvantitativna primopredaja (jamstveni list, upute za uporabu-sigurnost i održavanje na hrvatskom jeziku, i dr. kao što su atesti, certifikati proizvođača, izvjavu proizvođača o sukladnosti medicinskog proizvoda, potvrdu o sukladnosti prijavljenog tijela za ocjenjivanje sukladnosti).

38. Troškovi izrade i stavljanje na raspolaganje dokumentacije o nabavi:

Troškovi izrade i stavljanja na raspolaganje Dokumentacije o nabavi se ne naplaćuju.

Dokumentacija o nabavi može se preuzeti u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (<https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>).

39. Dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi:

Naručiitelj može izmijeniti ili dopuniti ovu Dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s ovom Dokumentacijom o nabavi, a Naručiitelj je, pod uvjetom da je zahtjev dostavljan pravodobno, obavezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom osmog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Naručiitelj je obavezan produžiti rok za dostavu ponuda u slijedećim slučajevima:

a) ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s ovom Dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta nisu stavljene na raspolaganje, najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda,

b) ako je Dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena,

c) ako EOJN nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. ZJN 2016.,

U slučajevima iz točaka a) i b) Naručitelj produljuje rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za 10 dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

U slučaju iz točke c) Naručitelj produljuje rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

40. Raskid ugovora

Naručitelj obavezan je raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja ako:

1. je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. ZJN 2016
2. je ugovaratelj morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016
3. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije
4. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede odredaba ovoga Zakona, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

41. Pouka o pravnom lijeku:

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku.

Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem sustava e-Žalba. EOJN RH se smatra poslužiteljem za potrebe sustava e-Žalba.

Žalba koja nije dostavljena putem sustava e-Žalba odbacit će se.

Smatra se da je dostava Državnoj komisiji odnosno stranki žalbenog postupka obavljena na dan kada je žalba zaprimljena na poslužitelju EOJN RH.

Smatra se da je žalba koja je predana putem sustava e-Žalba potpisana.

Ako tijekom roka za žalbu sustav e-Žalba na poslužitelju EOJN RH postane nedostupan, rok za žalbu se produžuje za onoliko dana koliko je sustav e-Žalba bio nedostupan.

Ako je sustav e-Žalba bio nedostupan samo zadnjeg dana roka za žalbu, rok za žalbu produžuje se do isteka prvog sljedećeg radnog dana.

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi, okvirnog sporazuma, dinamičkog sustava nabave ili projektnog natječaja i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava, kao i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

U **otvorenom postupku** žalba se izjavljuje u roku 10 (deset) dana računajući od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi,
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave, nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

**Opća bolnica Varaždin:
Ravnatelj:
Damir Poljak, mag.soc.geront.,v.r.**

Prilog 3.

**IZJAVE O DAVANJU UREĐAJA NA KORIŠTENJE BEZ NAKNADE I
OSIGURANOM SERVISU**

Prilog 3.1.

IZJAVA O DAVANJU UREĐAJA NA KORIŠTENJE BEZ NAKNADE I OSIGURANOM SERVISU

Grupa 1. Reagensi za biokemijske i imunokemijske pretrage

PONUĐITELJ: _____

Obvezujemo se da ćemo sukladno Tehničkoj specifikaciji/Troškovniku dati na korištenje bez naknade 2 identična, integrirana sustava za biokemijske i imunokemijske pretrage.

Uređaji koji se daju na korištenje bez naknade su kompatibilni sa svim reagensima, kalibratorima, kontrolnim i potrošnim materijalom.

Za uređaje dane na korištenje obvezujemo se:

- osigurati jamstvo uređaja za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma.
- snositi sve troškove održavanja, servisiranja, potrošnih dijelova za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma.
- snositi troškove umreženja u sustav BIS i LIS OB Varaždin te osigurati i fizičku vezu (integriranu mrežnu karticu ili Serial toEthernet adapter).
- snositi troškove validacije/verifikacije pretraga navedenih na podlozi za javno nadmetanje.
- dostaviti vremenski plan instalacije u smislu održavanja kontinuiteta rutinskog rada.
- dostaviti upute za korištenje, održavanje i tehničke osobine na hrvatskom jeziku.
- snositi troškove edukacije osoblja za rukovanje uređajima.
- dostaviti potvrđnice ovlaštenih servisera za ponuđene uređaje.
- preventivno održavanje obaviti unutar jednog mjeseca od datuma predviđenog planom i servis izvoditi izvan redovnog radnog vremena.
- osigurati servis 24/7.
- osigurati besprekidno napajanje električnom energijom (UPS).
- instalirati i staviti u funkciju uređaje ponuđene na korištenje te priložiti dokaze o njihovoj ispravnosti nakon instalacije u roku od najviše 90 dana od dana zaključivanja okvirnog sporazuma.
- instalirane uređaje držati u funkciji do isporuke uređaja nekog drugog odabranog ponuditelja po okončanju novog postupka javne nabave i zaključenja ugovora po tom postupku nabave.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja:

Prilog 3.2.

IZJAVA O DAVANJU UREĐAJA NA KORIŠTENJE BEZ NAKNADE I OSIGURANOM SERVISU

Grupa 5. Reagensi za hematologiju

PONUĐITELJ: _____

Obvezujemo se da ćemo sukladno Tehničkoj specifikaciji/Troškovniku dati na korištenje bez naknade uređaj koji je kompatibilan sa svim reagensima, kalibratorima, kontrolnim i potrošnim materijalom.

Za uređaj dani na korištenje obvezujemo se:

- osigurati jamstvo uređaja za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma.
- snositi sve troškove održavanja, servisiranja, potrošnih dijelova za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma.
- snositi troškove umreženja u sustav BIS i LIS OB Varaždin te osigurati i fizičku vezu (integriranu mrežnu karticu ili Serial toEthernet adapter).
- snositi troškove validacije/verifikacije pretraga navedenih na podlozi za javno nadmetanje.
- dostaviti vremenski plan instalacije u smislu održanja kontinuiteta rutinskog rada.
- dostaviti upute za korištenje, održavanje i tehničke osobine na hrvatskom jeziku.
- snositi troškove edukacije osoblja za rukovanje uređajem.
- dostaviti potvrđnice ovlaštenih serviseru za ponuđeni uređaj.
- preventivno održavanje obaviti unutar jednog mjeseca od datuma predviđenog planom i servis izvoditi izvan redovnog radnog vremena.
- osigurati servis 24/7.
- osigurati besprekidno napajanje električnom energijom (UPS).
- instalirati i staviti u funkciju uređaj ponuđeni na korištenje te priložiti dokaze o njegovoj ispravnosti nakon instalacije u roku od najviše 60 dana od dana zaključivanja okvirnog sporazuma.
- instalirani uređaj držati u funkciji do isporuke uređaja nekog drugog odabranog ponuditelja po okončanju novog postupka javne nabave i zaključenja ugovora po tom postupku nabave.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja:

Prilog 3.3.

IZJAVA O DAVANJU UREĐAJA NA KORIŠTENJE BEZ NAKNADE I OSIGURANOM SERVISU

Grupa 6. Reagensi za hematološke pretrage

PONUĐITELJ: _____

Obvezujemo se da ćemo sukladno Tehničkoj specifikaciji/Troškovniku dati na korištenje bez naknade uređaj koji je kompatibilan sa svim reagensima, kalibratorima, kontrolnim i potrošnim materijalom.

Za uređaj dani na korištenje obvezujemo se:

- osigurati jamstvo uređaja za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma.
- snositi sve troškove održavanja, servisiranja, potrošnih dijelova za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma.
- snositi troškove umreženja u sustav BIS i LIS OB Varaždin te osigurati i fizičku vezu (integriranu mrežnu karticu ili Serial toEthernet adapter).
- snositi troškove validacije/verifikacije pretraga navedenih na podlozi za javno nadmetanje.
- dostaviti vremenski plan instalacije u smislu održanja kontinuiteta rutinskog rada.
- dostaviti upute za korištenje, održavanje i tehničke osobine na hrvatskom jeziku.
- snositi troškove edukacije osoblja za rukovanje uređajem.
- dostaviti potvrđnice ovlaštenih serviseru za ponuđeni uređaj.
- preventivno održavanje obaviti unutar jednog mjeseca od datuma predviđenog planom i servis izvoditi izvan redovnog radnog vremena.
- osigurati servis 24/7.
- osigurati besprekidno napajanje električnom energijom (UPS).
- instalirati i staviti u funkciju uređaj ponuđeni na korištenje te priložiti dokaze o njegovoj ispravnosti nakon instalacije u roku od najviše 60 dana od dana zaključivanja okvirnog sporazuma.
- instalirani uređaj držati u funkciji do isporuke uređaja nekog drugog odabranog ponuditelja po okončanju novog postupka javne nabave i zaključenja ugovora po tom postupku nabave.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja:

Prilog 3.4.

IZJAVA O DAVANJU UREĐAJA NA KORIŠTENJE BEZ NAKNADE I OSIGURANOM SERVISU

Grupa 11. Reagensi i potrošni materijal za ACE, renin, aldosteron, 17-OH progesteron, 1.25(OH)₂ Vitamin D, ANA-SCREEN, ENA-SCREEN, ds DNA IgG

PONUĐITELJ: _____

Obvezujemo se da ćemo sukladno Tehničkoj specifikaciji/Troškovniku dati na korištenje bez naknade uređaj koji je kompatibilan sa svim reagensima, kalibratorima, kontrolnim i potrošnim materijalom.

Za uređaj dani na korištenje obvezujemo se:

- osigurati jamstvo uređaja za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma.
- snositi sve troškove održavanja, servisiranja, potrošnih dijelova za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma.
- snositi troškove umreženja u sustav BIS i LIS OB Varaždin te osigurati i fizičku vezu (integriranu mrežnu karticu ili Serial toEthernet adapter).
- snositi troškove validacije/verifikacije pretraga navedenih na podlozi za javno nadmetanje.
- dostaviti vremenski plan instalacije u smislu održavanja kontinuiteta rutinskog rada.
- dostaviti upute za korištenje, održavanje i tehničke osobine na hrvatskom jeziku.
- snositi troškove edukacije osoblja za rukovanje uređajem.
- dostaviti potvrđnice ovlaštenih servisera za ponuđeni uređaj.
- preventivno održavanje obaviti unutar jednog mjeseca od datuma predviđenog planom i servis izvoditi izvan redovnog radnog vremena.
- osigurati servis 24/7.
- osigurati besprekidno napajanje električnom energijom (UPS).
- instalirati i staviti u funkciju uređaj ponuđeni na korištenje te priložiti dokaze o njegovoj ispravnosti nakon instalacije u roku od najviše 90 dana od dana zaključivanja okvirnog sporazuma.
- instalirani uređaj držati u funkciji do isporuke uređaja nekog drugog odabranog ponuditelja po okončanju novog postupka javne nabave i zaključenja ugovora po tom postupku nabave.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja:

Prilog 3.5.

IZJAVA O DAVANJU UREĐAJA NA KORIŠTENJE BEZ NAKNADE I OSIGURANOM SERVISU

Grupa 12. Reagensi i potrošni materijal za automatiziranu kompletnu analizu urina

PONUĐITELJ: _____

Obvezujemo se da ćemo sukladno Tehničkoj specifikaciji/Troškovniku dati na korištenje bez naknade uređaj koji je kompatibilan sa svim reagensima, kalibratorima, kontrolnim i potrošnim materijalom.

Za uređaj dani na korištenje obvezujemo se:

- osigurati jamstvo uređaja za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma.
- snositi sve troškove održavanja, servisiranja, potrošnih dijelova za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma.
- snositi troškove umreženja u sustav BIS i LIS OB Varaždin te osigurati i fizičku vezu (integriranu mrežnu karticu ili Serial toEthernet adapter).
- snositi troškove validacije/verifikacije pretraga navedenih na podlozi za javno nadmetanje.
- dostaviti vremenski plan instalacije u smislu održanja kontinuiteta rutinskog rada.
- dostaviti upute za korištenje, održavanje i tehničke osobine na hrvatskom jeziku.
- snositi troškove edukacije osoblja za rukovanje uređajem.
- dostaviti potvrđnice ovlaštenih serviseru za ponuđeni uređaj.
- preventivno održavanje obaviti unutar jednog mjeseca od datuma predviđenog planom i servis izvoditi izvan redovnog radnog vremena.
- osigurati servis 24/7.
- osigurati besprekidno napajanje električnom energijom (UPS).
- instalirati i staviti u funkciju uređaj ponuđeni na korištenje te priložiti dokaze o njegovoj ispravnosti nakon instalacije u roku od najviše 60 dana od dana zaključivanja okvirnog sporazuma.
- instalirani uređaj držati u funkciji do isporuke uređaja nekog drugog odabranog ponuditelja po okončanju novog postupka javne nabave i zaključenja ugovora po tom postupku nabave.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja:
