



Centrala tel.: ++385 42 39 30 00  
Ravnatelj tel.: ++385 42 39 35 00  
Telefax: ++385 42 21 32 41

Žiro račun: IBAN HR4523400091110865244 Mat. br.:03376982  
Privredna banka Zagreb d.d.  
OIB 59638828302 <http://www.obv.hr> e-mail:bolnica@obv.hr

Broj: 02/1-1666/2/1-2018.

Varaždin, 17.08.2018.

## SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

**Predmet:** I Izmjena Dokumentacije

### I IZMJENA DOKUMENTACIJE ZA PROVEDBU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE ZA PREDMET NABAVE:

### POSTELJNO RUBLJE

U dokumentaciji za provedbu postupka bagatelne nabave za predmet nabave POSTELJNO RUBLJE, datum objave: 14.08.2018.,

#### na upit gospodarskog subjekta koji glasi:

„Molim vas objašnjenje u vezi dokumentacije kod izrade ponude za posteljno rublje. U natječajnoj dokumentaciji navodite da postoje prilozi 4.i 6.tj.izjave o rihvaćanju odredbi i dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora.Priloga nema u dokumentaciji,pa Vas molim objašnjenje da li da napravimo na našim obrascima?“

#### mijenja se točka 13. dokumentacije za provedbu postupka jednostavne nabave za predmet nabave te sada glasi:

##### „13. Ponuda, sadržaj i način izrade:

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

##### 1. Sadržaj ponude:

- popunjeni, potpisani i ovjereni Ponudbeni list (Prilog 1.)
- dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,
- traženi dokazi sposobnosti,
- popunjeni, potpisani i ovjereni Troškovnik (Prilog 2.),

##### 2. Način izrade ponude:

Ponuda mora biti izrađena prema zahtjevima i uvjetima naznačenim u dokumentaciji, na način da čini cjelinu te da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, s pečatom na poledini, a ako zbog

opsega ili drugih objektivnih okolnosti ne može biti izrađena na takav način, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Dijelove ponude koji ne mogu biti uvezeni (npr. uzorci, katalozi i dr.), ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude, kao dio ponude, ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova sastoji.

Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta.“

Ostali dijelovi Dokumentacije o nabavi ostaju nepromijenjeni.

Molimo sve zainteresirane gospodarske subjekte da uvažavaju ovu I. Izmjenu Dokumentacije za predmet nabave POSTELJNO RUBLJE.

**Ravnatelj:  
Nenad Kudelić, dr.med.**

TROŠKOVNIK Grupa 1 - Održavanje bolničkog kruga na lokaciji Varaždin

R. BR.	OPIS PREDMETA NABAVE	JED.MJERE	POTREBNA OKVIRNA KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNI IZNOS U KUNAMA, BEZ PDV-a	STOPA (%) PDV-A	SVEUKUPNI IZNOS U KUNAMA, SA PDV-OM
1.	Čišćenje travnih površina i staza grabljanjem lišća i drugog otpada,skupljanje otpada i utovar u prijevozno sredstvo, te odvoz i deponiranje na ovlaštenu deponiju. Čišćenje se odvija u jesen i u proljeće na površini 24 000 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	24000				
2.	Godišnje uređenje svih poprečnih staza, zasijecanje rubnih dijelova puteva i parkirališta, te skidanje korova s putova. Utovar otpada u prijevozno sredstvo, odvoz i deponiranje na ovlaštenu deponiju	paušal	1				
3.	Dobava i razastiranje šljunka 4-8 mm po stazama, ukupne površine 20 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	20				
5.	Godišnje rušenje suhog drveća, vađenje panjeva, čišćenje, odvoz i adekvatno zbrinjavanje nastalog otpada, za maksimalno 10 komada drveća	kom	10				
6.	Nadosadnja stabala bjelogoričnog i crnogoričnog drveća visine minimalno 1,5 m – maksimalno 10 komada godišnje (proljetna ili jesenska sadnja)	kom	10				
7.	Nadosadnja ukrasnih grmova i ruža jedan puta godišnje - maksimalno 10 komada (proljetna ili jesenska sadnja)	kom	10				

8.	Košnja travnjaka, prikupljanje otkosa, utovar u prijevozno sredstvo te odvoz i adekvatno zbrinjavanje otkosa. Usluga se izvodi najmanje 10 x tijekom godine. na travnatoj površini od 24 000 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	24000				
9.	Plijevljenje i okopavanje ukrasnog grmlja s utovarom , odvozom i adekvatnim zbrinjavanjem otpada. Usluga se izvodi 5 puta godišnje, za 40 komada ukrasnog grmlja	kom	40				
10.	Oblikovanje, orezivanje ukrasnog grmlja s utovarom i odvozom i adekvatnim zbrinjavanjem otpada. Usluge se izvode 2 x godišnje, za 40 komada ukrasnog grmlja	kom	40				
11.	Održavanje nasada ruža zasađenih na 5 lokacija u bolničkom u krugu, a isto obuhvaća: - nagrtanje - radovi se izvode u jesen - odgrtanje i obrezivanje - radovi se izvode u proljeće - plijevljenje i okopavanje - radovi se izvode 4 x godišnje - prskanje zaštitnim sredstvima - 4 puta godišnje. za 100 komada ruža	kom	100				
12.	Priprema cvjetnih gredica za sadnju sezonskog cvijeća, prekapanje, usitnjavanje zemlje, te uklanjanje i zbrinjavanje otpada na 6 lokacija gredica za sadnju sezonskog cvijeća i žardinjere, ukupne površine 65 m <sup>2</sup> (2 x godišnje)	m <sup>2</sup>	65				
13.	Dobava i sadnja sezonskog cvijeća na pripremljene cvjetne gredice i žardinjere na površini od 65 m <sup>2</sup> , a usluga se izvodi 2 puta godišnje, a okvirna količina zasađenog cvijeća po m <sup>2</sup> je 30 kom odnosno 3900 komada zasađenog cvijeća godišnje	kom	3900				

14.	Plijevljenje i okopavanje sezonskog bilja na cvjetnim gredicama. Usluga se izvodi 6 x tijekom godine na površini od maksimalno 65 m2	m <sup>2</sup>	65				
15.	Zalijevanje gredica zasađenog sezonskog cvijeća, na površini od maksimalno 65 m2	paušal	1				
16.	Nabava adekvatnog gnojiva te gnojidba travnjaka, grmlja i cvjetnjaka prema površini i potrebama u ranije navedenim točkama	paušal	1				
17.	Svakodnevno čišćenje javno prometnih površina unutar bolnice metenjem rigola i skupljanjem smeća u prijevozno sredstvo, te deponiranje smeća u adekvatne kontejnere unutar kruga bolnice.	paušal	1				
18.	Svakodnevno pražnjenje košarica za smeće (30 komada), te deponiranje smeća u adekvatne kontejnere za otpad unutar kruga bolnice.	kom	30				
19.	Svakodnevno čišćenje travnjaka, puteva i staza od papira i drugog otpada te deponiranje smeća u kontejnere za određeni otpad unutar kruga bolnice. Usluga se izvodi na površini od 52.000 m2	m <sup>2</sup>	52000				
20.	Svakodnevno sakupljanje te odvoz smeća s prakirališta u adekvatne kontejnere za otpad unutar kruga bolnice.	paušal	1				
21.	Redovito čišćenje slivnika od lišća i ostalog otpada te adekvatno zbrinjavanje otpada.	paušal	1				

22.	Čišćenje snijega i leda sa staza, puteva, prilaza i sl. u krugu bolnice do ulaza u pojedine odjele, površine cca 1000 m <sup>2</sup> . Posipavanje istih adekvatnim posipalima ovisno o vremenskim uvjetima. Izvršitelj se obvezuje započeti obavljanje navedene usluge pri maksimalnoj visini snijega od 5 cm.	m <sup>2</sup>	1000				
23.	Stresanje snijega sa nasada crnogorice i grmova unutar kruga bolnice, za 20 kom nasada crnogorice i 40 kom grmova.	kom	60				
24.	Svakodnevna kontrola i čišćenje prostora kod odlagališta smeća-kontejnera u krugu bolnice, ukupne površine 250 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	250				
<b>UKUPNA VRIJEDNOST PONUDE:</b>							

\_\_\_\_\_  
ime, prezime i potpis ovlaštene  
osobe za zastupanje ponuditelja

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2018. god.

M.P.

2. Kao prilog Dokumentaciji prilaže se slika područja na kojem se vrši održavanje za Grupu 2.



Molimo sve zainteresirane gospodarske subjekte da uvažavaju ovu Izmjenu Dokumentacije za predmet nabave ODRŽAVANJE BOLNIČKOG KRUGA NA LOKACIJAMA VARAŽDIN I NOVI MAROF (PODIJELJENO U 2 GRUPE).

Ravnatelj:  
Nenad Kudelić, dr.med.